

LINEE GUIDA PER CREARE LA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA E LE ATTIVITÀ REALI

La programmazione didattica

Dal menu Programmazione didattica – voce Programmazione didattica - è possibile, impostando l'anno di interesse, visualizzare tutte le Attività Formative (AF) offerte dal proprio Dipartimento; i filtri permettono di scegliere un solo corso di studio o di procedere per Regolamento didattico, in modo da vedere le AF offerte per uno specifico anno di corso.

Le schede disponibili sono le seguenti:

- **Attività formative radici:** AF monodisciplinari e/o integrate offerte dal Dipartimento di riferimento nell'anno di corso selezionato;
- **Attività formative foglie:** AF monodisciplinari, moduli delle attività formative integrate e singole scomposizioni in gruppi (o in sedi) delle AF radici;
- **Attività reali:** attività reali che si riferiscono alle singole Attività formative foglie;
- **Coperture:** tutte le informazioni sulle coperture delle varie attività reali;
- **Docenti:** impostando l'anno di offerta di interesse e il cognome del docente è possibile visualizzare il carico didattico del docente, cioè le coperture assegnate al docente per quell'anno accademico;
- **Corsi di Studio:** sono riportati tutti i Corsi di studio del Dipartimento di riferimento. Da questa scheda, selezionando il Corso di studio, è possibile stampare la relativa programmazione didattica, nonché effettuare la verifica dei dati inseriti.

Nella scheda **Attività formative radici**, scegliere l'anno di offerta (in alto a sinistra), appurare che alla voce "Offerta" ci sia "Si" e cliccare su "filtra". Comparirà così l'elenco delle AF offerte nell'anno di riferimento.

A questo punto è possibile, **fino a quando la programmazione didattica è in stato bozza:**

- a) **togliere dall'offerta alcune AF:** cliccare sul cestino in corrispondenza dell'AF di interesse.

» Programmazione Didattica / Programmazione Didattica - TUTTI I DIPARTIMENTI Contesto Chiudi Funzione

Attività Formative Radici | Attività Formative per Anno/Periodo | Attività Formative Per TAF/Amb/Sett | Attività Formative Foglie | Attività Reali | Coperture | Docenti | Corsi di Studio

Anno di Offerta: 2024 | Offerta: Si | Attività reali: | Coperture: |

Filtra | Annulla filtro | Filtro Avanzato | Colonne... | + AF [N] | + AF [I] | Cancella | Copia | Importa | Crea Mutuazioni | Assegna Periodo

	Des. Att. Form.	Des. Dipartimento	Peso	Ore Front.	Cognome Resp. Did.	Cod. Periodo	Cod. Settore	Lingue did.	Anno Reg Did
<input type="checkbox"/>	ABILITA' NEL COMUNICARE LE CATTIVE NOTIZIE NEL MONDO SANITARIO	DIPARTIMENTO DI MEDICINA MOLECOLARE	1.0	8.0	ESPOSITO CIRO	S2	MED/09	ITALIANO	20
<input type="checkbox"/>	ABILITA' NEL COMUNICARE LE CATTIVE NOTIZIE NEL MONDO SANITARIO	DIPARTIMENTO DI MEDICINA INTERNA E TERAPIA MEDICA	1.0	8.0		S2	MED/09	ITALIANO	20
<input type="checkbox"/>	ABILITA' RELAZIONALI I ANNO	DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICO-CHIRURGICHE, DIAGNOSTICHE E PEDIATRICHE	2.0	12.0		A1	M-PSI/01	ITALIANO	20
<input type="checkbox"/>	ACADEMIC AND POPULAR WRITING	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI	6.0	36.0	PEREGO ELISA	S2	L-LIN/12	INGLESE	20

N.B. Non è possibile cancellare dall'offerta le AF per le quali sono già state create le corrispondenti attività reali. Occorrerà pertanto procedere prima alla cancellazione delle corrispondenti attività reali (dalla scheda attività reali) e successivamente alla cancellazione delle AF.

- b) Inserire in offerta alcune AF: per visualizzare le AF non in offerta, selezionare No nel menu a tendina di "Offerta". Successivamente selezionare le AF da portare in offerta spuntando il quadratino corrispondente a sinistra della AF desiderata. Cliccare infine su "Offri".

» Programmazione Didattica / Programmazione Didattica - TUTTI I DIPARTIMENTI Contesto Chiudi Funzione

Attività Formative Radici | Attività Formative per Anno/Periodo | Attività Formative Per TAF/Amb/Sett | Attività Formative Foglie | Attività Reali | Coperture | Docenti | Corsi di Studio

Anno di Offerta: 2024 | Offerta: No | Attività reali: | Coperture: |

Filtra | Annulla filtro | Filtro Avanzato | Colonne... | + AF [N] | + AF [I] | Cancella | Copia | **Offri** | Importa | Crea Mutuazioni | Assegna Periodo

	Des. Att. Form.	Des. Dipartimento	Peso	Ore Front.	Cognome Resp. Did.	Cod. Periodo	Cod. Settore	Lingue did.	Anno Reg Di
<input type="checkbox"/>	ABILITA' INFORMATICHE	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI	3.0				NN	ITALIANO	20
<input type="checkbox"/>	ABILITA' INFORMATICHE	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI	3.0	75.0			NN	ITALIANO	20
<input type="checkbox"/>	ABILITA' INFORMATICHE	DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA TERRA E DELL'AMBIENTE	1.0	12.0			NN		20
<input type="checkbox"/>	ABILITA' INFORMATICHE	DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA E BIOTECNOLOGIE "LAZZARO SPALLANZANI"	3.0	36.0			NN		20
<input type="checkbox"/>	ABILITA' INFORMATICHE	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI	3.0	75.0			NN	ITALIANO	20

N.B. Sia nel caso a) che nel caso b) controllare sempre che l'AF da non offrire/offrire sia quella corretta (verificando il corso di studio e il Regolamento a cui l'AF è stata abbinata).

Si precisa che se nell'offerta di un certo anno si portano AF uguali (stesso codice) per lo stesso Corso di studi, stesso Regolamento, Ordinamento, Percorso, ma con caratteristiche differenti (ad esempio CFU, SSD, TAF), SIADI dà messaggio di errore bloccante e cosa ancor più grave, travasa in ESSE3 1 sola AF a sua discrezione, non rispettando pertanto l'offerta prevista per il CdS.

Quando la caratteristica differente è la TAF (capita ad esempio quando vi sono attività didattiche che si ripetono, magari nello stesso anno, in due diverse rose di scelte e, a seconda della rosa di scelte in cui si trovano, hanno TAF differenti), si deve procedere come segue:

- lasciando in offerta solo una delle AF "ripetute" e togliendo dall'offerta l'altra (o le altre)
- chiedendo alla Segreteria studenti che in fase di predisposizione delle regole di scelta per i piani di studi su ESSE3, venga reintrodotta l'AF tolta dall'offerta con la TAF corretta per i piani di studi (a tal fine vanno date precise indicazioni alla Segreteria studenti in merito alle TAF delle AF che si ripetono in diverse rose di scelte).

Quando la caratteristica differente sono i CFU, il SSD, etc., a parità di codice, occorre ricodificare l'AF in quanto la Segreteria Studenti in questi casi non riesce ad intervenire. Tale soluzione però deve essere utilizzata solo in casi eccezionali in quanto non bisognerebbe creare più codici differenti con la stessa descrizione.

Per ogni AF è necessario poi definire il periodo didattico (1°, 2° semestre o annualità singola).

A questo proposito è stata aggiunta la funzione "Assegna periodo" che permette di attribuire massivamente il semestre alle AF. Procedendo per pagina, si selezionano le AF a cui si vuole assegnare lo stesso semestre e si aprirà un menù a tendina da cui scegliere il periodo di interesse. Cliccando su "Salva tutto", il sistema valorizzerà automaticamente il periodo delle AF selezionate.

N.B. Per le AF integrate è possibile utilizzare questa funzione se i moduli che compongono l'AF integrata si svolgono tutti nello stesso periodo. Se invece il modulo 1 si svolge nel primo semestre e il modulo 2 si svolge nel secondo, il periodo andrà invece inserito anche a livello di singolo modulo.

Nel caso di AF integrate occorre anche indicare il **nominativo del docente responsabile** (solo sull'AF integrata, perché sui singoli moduli i nominativi dei docenti verranno riportati automaticamente dall'applicativo una volta inserite le coperture). L'inserimento di questo dato è stato reintrodotta per popolare correttamente alcuni campi del registro on-line. **Nel caso di AF monodisciplinari** scomposte in partizioni, gruppi ecc. **non inserire il nominativo del docente responsabile sull'AF monodisciplinare.**

Programmazione Didattica / Programmazione Didattica - TUTTI I DIPARTIMENTI

Contesto Chiudi Funzione

Informazioni

- L'AF radice non è cancellabile:
- non tutti i figli sono cancellabili
- l'offerta è attiva e la AF non è logica
- è già utilizzata:
- associata ad un'AR

L'AF corrente

- non è modificabile:
- l'offerta non è in Bozza

Non si può scomporre l'attuale AF in quanto non esistono tipi di modulo adatti.

Gerarchia delle Attività Formative

- [504714] - PROCESS CONTROL AND ROBOTICS
 - M [504462] - PROCESS CONTROL
 - M [504463] - ROBOT CONTROL

Generale Altre Info Testi

Att. Form. Id 510588

Anno Offerta 2024

Cod. Corso di Studio 06415

Des. Corso di Studio COMPUTER ENGINEERING

Acr. Corso di Studio

Cod. Reg. Did. 06415-1224

Anno Reg. Did. 2024

Percorso 09 - Embedded IoT Systems

Des. Att. Form. in Inglese PROCESS CONTROL AND ROBOTICS

Anno Corso 1

Des. Periodo Annualità Singola 30/09/24 - 13/06/25

Des. Sede

Peso 12.0

Um C

Tipo esame S Scritto

Tipo valutazione [V] Voto Finale

Docente responsabile

Cognome FERRARA

Nome ANTONELLA

Materiale 007341

Cod. Ruolo PO

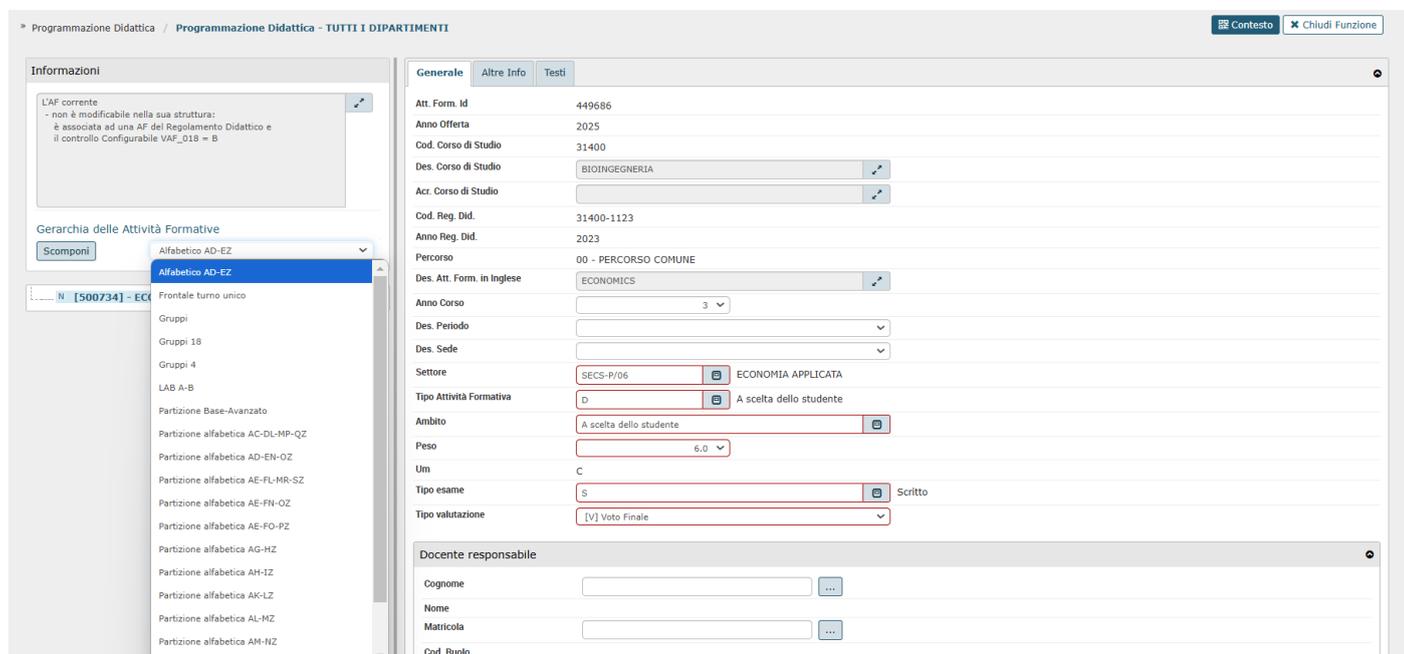
Profilo 0000000000 Non assegnato

Previsione copertura a contratto No

Si ricorda che l'operazione di copia e attivazione della Programmazione didattica sarà effettuata dal Servizio Programmazione didattica; questo significa che l'utente U-gov avrà già a disposizione una base dati di partenza su cui poi effettuare le eventuali modifiche e creare le coperture.

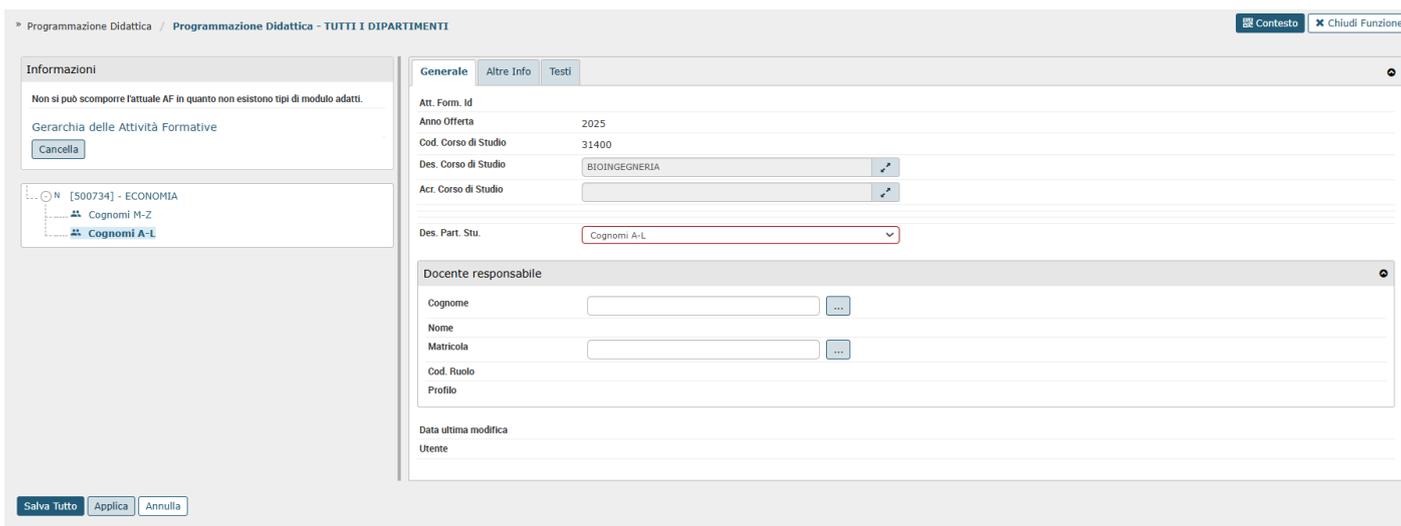
Scomposizione delle AF per partizione alfabetica o per gruppi di studenti

Dall'elenco delle AF, entrare nel dettaglio dell'AF, cliccando sull'icona del quadrato con la freccia . A questo punto, selezionare a sinistra il nome dell'AF (se la scomposizione in gruppi di studenti deve essere fatta a livello di modulo: selezionare il modulo) e scegliere dal menu a tendina il tipo di partizione desiderata, poi cliccare su "Scomponi".



Il screenshot mostra l'interfaccia di programmazione didattica. A sinistra, nella sezione "Informazioni", è presente un messaggio di errore: "L'AF corrente - non è modificabile nella sua struttura: è associata ad una AF del Regolamento Didattico e il controllo Configurabile VAF_D18 = B". Sotto, la gerarchia delle attività formative è visualizzata con un menu a tendina aperto su "Alfabetico AD-EZ". A destra, il pannello "Generale" mostra i dati dell'attività formativa: Att. Form. Id (449686), Anno Offerta (2025), Cod. Corso di Studio (31400), Des. Corso di Studio (BIOINGEGNERIA), Acr. Corso di Studio, Cod. Reg. Did. (31400-1123), Anno Reg. Did. (2023), Percorso (00 - PERCORSO COMUNE), Des. Att. Form. in Inglese (ECONOMICS), Anno Corso (3), Des. Periodo, Des. Sede, Settore (SECS-P/06 ECONOMIA APPLICATA), Tipo Attività Formativa (D A scelta dello studente), Ambito (A scelta dello studente), Peso (6.0), Um (C), Tipo esame (S Scritto), Tipo valutazione ([V] Voto Finale). Nella sezione "Docente responsabile", i campi per Cognome, Nome e Matricola sono vuoti.

Il programma scomporrà l'AF nei gruppi indicati. È possibile indicare che l'AF è offerta su più sedi, scegliendo la voce "sede" dal menu a tendina. Se ci fosse la necessità di inserire altri particolari tipi di scomposizioni, non presenti in elenco, rivolgersi all'amministratore U-gov.



Il screenshot mostra l'interfaccia di programmazione didattica. A sinistra, nella sezione "Informazioni", è presente un messaggio di errore: "Non si può scomporre l'attuale AF in quanto non esistono tipi di modulo adatti". Sotto, la gerarchia delle attività formative è visualizzata con un menu a tendina aperto su "Cognomi A-L". A destra, il pannello "Generale" mostra i dati dell'attività formativa: Att. Form. Id, Anno Offerta (2025), Cod. Corso di Studio (31400), Des. Corso di Studio (BIOINGEGNERIA), Acr. Corso di Studio, Des. Part. Stu. (Cognomi A-L). Nella sezione "Docente responsabile", i campi per Cognome, Nome e Matricola sono vuoti. In basso a sinistra, sono presenti i pulsanti "Salva Tutto", "Applica" e "Annulla".

Creazione delle Attività reali

Per attività reale s'intende un'attività effettivamente erogata. **Le attività reali vengono associate alle Attività formative "foglie"** (cioè alle AF monodisciplinari, ai moduli delle attività formative integrate, alle singole scomposizioni in gruppi o sedi delle AF radici), in modo da poter indicare le coperture a livello di singolo modulo o gruppo di studenti.

Per creare le attività reali e associarle alle rispettive attività "foglie" si può procedere in due modi:

1. dalla scheda "Attività formative radici", selezionare un'AF offerta e cliccare sull'icona con la foglia per vedere i dettagli dell'AF selezionata (per esempio la scomposizione in moduli o in gruppi di studenti) direttamente nella scheda "Attività formative foglie";
2. dalla scheda "Attività formative foglie" ricercare tutte le "unità didattiche" delle AF radici offerte (moduli o gruppi) e le attività monodisciplinari, selezionando l'anno di offerta, il Dipartimento e cliccando su "Filtra".

Si vedranno così tutte le AF "foglie" offerte.

A questo punto, sempre partendo dall'elenco delle AF "foglie", si possono verificare due casi:

1) ad un'AF offerta corrisponde un'Attività reale (AR):

occorre spuntare il flag dell'AF alla quale si intende associare la corrispondente AR. Cliccare su "Nuova AR". Verrà creata la corrispondente AR alla quale sarà possibile attribuire la copertura (nel momento in cui viene creata l'AR il programma ci riporta direttamente nella scheda "Attività reali", proprio per rendere possibile l'assegnazione della relativa copertura). Nella scheda "Attività formative foglie", in corrispondenza dell'AF per cui è stata creata l'AR, l'icona  diventa verde (significa cioè che quell'AF è stata associata ad un'AR).

È anche possibile associare, con un unico passaggio, **più AF alle corrispondenti AR**, spuntando il flag delle varie AF e poi cliccando su "Nuove AR" in alto. Verranno create tante corrispondenti AR quante sono le AF selezionate.

2) Due o più AF corrispondono ad un'unica Attività reale (AR): è il caso delle mutuazioni.

Le mutuazioni si verificano quando un'AF è presente su più corsi di studio dello stesso Dipartimento, o anche di Dipartimenti differenti, ma viene erogata un'unica volta dallo stesso docente riunendo gli studenti dei vari corsi di studio.

L'AF oggetto di mutuaione dovrà essere abbinata ai Regolamenti dei corsi di studio interessati e portata in offerta per tutti i corsi di studio; il Dipartimento che offre l'insegnamento dovrà poi creare l'attività reale e inserire la copertura, mentre il Dipartimento che mutua dovrà effettuare l'associazione all'attività reale già creata.

Per le mutuazioni è possibile procedere in due modi:

1. recuperare le due (o più) AF usando, ad esempio, il nome dell'AF come filtro. Selezionare (spuntando il flag) le AF che vanno associate ad un'unica AR. Cliccare su "Nuova AR". Verrà creata un'unica AR corrispondente alle AF precedentemente selezionate. Nella colonna "MUT", in corrispondenza delle AF mutate, comparirà la dicitura "sì".

N.B: Il programma crea un'AR uguale alla prima AF selezionata, mentre considera la seconda (o le successive) AF selezionata come mutuata dalla prima.

Nella scheda delle “Attività reali”, nella parte superiore della finestra è selezionata l’AF (“master”) che è considerata AR, nella parte inferiore della finestra si vede la struttura della mutuazione: viene riportata l’AF “master” (in corrispondenza della quale è riportata la dicitura “si” nella colonna Master) e le AF che mutuano da questa. Nel caso occorra variare la struttura della mutuazione, cioè definire come “master” una delle altre AF, bisogna:

- cliccare sulla matita in corrispondenza dell’AF che si vuole definire come “master”;
- spuntare il flag che comparirà sotto la colonna Master;
- cliccare in un qualsiasi punto della pagina per far sì che la modifica venga accettata.

Programma Didattica / Programmazione Didattica - TUTTI I DIPARTIMENTI

Contesto Chiudi Funzione

Attività Formative Radici | Attività Formative per Anno/Periodo | Attività Formative Per TAF/Amb/Sett | Attività Formative Foglie | **Attività Reali** | Coperture | Docenti | Corsi di Studio

Anno di Offerta: 2024 Coperture: []

Filtra Annulla filtro Filtro Avanzato Colonne... Cancella Crea Mutuazioni

	Att. Form. Id	Cod. Att. Form.	Des. Att. Form.	Des. Att. Form. Eng	Tipo Raggrup.	Cod. Corso di Studio	Des. Corso di Studio	Cod. Reg. Did.	Cod. Percorso	Peso	Des. Part. Stu.	Cod. Periodo	Des. Sede	Anno cors
	441981	504188	ACCELERATORI E REATTORI NUCLEARI	PARTICLE ACCELERATORS AND NUCLEAR REACTORS	MUT	08408	SCIENZE FISICHE	08408-2223	02	6.0		S1		

Risultati 1 - 1 di 1

Attività Formative Aggregate

Associa attività formativa foglia Colonne...

	Att. Form. Id	Cod. Att. Form.	Des. Att. Form.	Des. Att. Form. Eng	Master	Cod. Corso di Studio	Des. Corso di Studio	Cod. Reg. Did.	Cod. Percorso	Peso	Des. Part. Stu.	Cod. Periodo	Des. Sede
	497502	504188	ACCELERATORI E REATTORI NUCLEARI	PARTICLE ACCELERATORS AND NUCLEAR REACTORS	No	08408	SCIENZE FISICHE	08408-2224	02	6.0		S1	
	441981	504188	ACCELERATORI E REATTORI NUCLEARI	PARTICLE ACCELERATORS AND NUCLEAR REACTORS	Si	08408	SCIENZE FISICHE	08408-2223	02	6.0		S1	

2. selezionare una delle AF “ripetute” e creare la corrispondente AR, cliccando sull’icona “Nuova AR”. Selezionare le altre AF che vanno associate a quell’AR e cliccare su “Associa ad AR”. Si aprirà una finestra in cui occorre cercare l’AR già esistente a cui associare l’AF (o le AF) selezionata. L’AR va cercata usando come filtro il nome dell’AF o il relativo codice. Cliccare su “Filtra”, selezionare l’AR che interessa e cliccare su “OK” in basso a sinistra.

Come già detto sopra, si ricorda che se un’AF viene mutuata da un altro Dipartimento, sarà necessario procedere ad un’associazione di AR. Quindi, dall’elenco delle proprie AF “foglie”, cercare l’AF da associare all’AR impartita dall’altro Dipartimento e cliccare su “Associa ad AR”. Si aprirà sempre una finestra (v. sotto) in cui occorre cercare l’AR già esistente a cui associare l’AF (o le AF) selezionata. Inserire il codice o il nome dell’AR, cliccare su “Filtra”, selezionare l’AR che interessa e cliccare su “OK” in basso a sinistra.

Programma Didattica / Programmazione Didattica - TUTTI I DIPARTIMENTI

Contesto Chiudi Funzione

Seleziona l'attività reale alla quale associare le attività formative 501029

Coperture: []

Filtra Annulla filtro Filtro Avanzato Colonne... Crea Mutuazioni

Att. Form. Id	Cod. Att. Form.	Des. Att. Form.	Des. Att. Form. Eng	Tipo Raggrup.	Cod. Corso di Studio	Des. Corso di Studio	Cod. Reg. Did.	Cod. Percorso	Peso	Des. Part. Stu.	Cod. Periodo	Des. Sede
441981	504188	ACCELERATORI E REATTORI NUCLEARI	PARTICLE ACCELERATORS AND NUCLEAR REACTORS	MUT	08408	SCIENZE FISICHE	08408-2223	02	6.0		S1	

Risultati 1 - 1 di 1

OK Annulla

Di norma, gli insegnamenti devono rispettare le caratteristiche, in termini di **denominazione, SSD, CFU e programma dell'insegnamento da cui mutuano**.

Tale indicazione appare tanto più significativa in vista dell'invio della programmazione didattica attraverso la scheda SUA e dei possibili successivi controlli da parte del MUR e dell'ANVUR.

In base alla delibera del Senato Accademico del 21.05.2012 per le Lauree magistrali è consentito mutuare da insegnamenti delle Lauree triennali; in questo caso però è necessario mantenere le stesse caratteristiche in termini di codice, denominazione, SSD e CFU.

Infine, nel caso di coperture spezzate, non è possibile mutuare per un numero inferiore di CFU.

Esempio: AF da 9 CFU con copertura da 6 CFU + copertura da 3 CFU → si può mutuare solo l'intera AF reale da 9 CFU ma non si possono mutuare le singole coperture da 6 CFU o da 3 CFU.

Si ricorda che per le AF "non erogabili" non bisogna creare le AR, così come per i tirocini e gli stage.

Verifica dei dati inseriti

Per procedere al controllo dei dati inseriti nella programmazione didattica, utilizzare gli strumenti di verifica forniti da U-gov:

- dal menu principale scegliere "Programmazione didattica" e poi ancora la voce "Programmazione didattica";
- andare nella scheda "Corsi di studio";
- scegliere l'anno di offerta in alto a sinistra e verificare che sia corretto il Dipartimento;
- premere il pulsante del filtro per visionare l'elenco dei corsi di studio attivati nell'anno di riferimento per i quali sono state inserite le attività didattiche in programmazione.

Selezionando il Corso di studio di interesse si possono effettuare due tipi di verifica:

- **"Verifica"** : il programma verifica sia la corrispondenza tra la programmazione e il Regolamento didattico, sia le coperture e segnala gli eventuali errori da correggere (alcuni errori sono bloccanti, segnalati in rosso, altri non bloccanti segnalati con 'AVVISO').
- **"Verifica coperture"** : il programma fa una verifica solo sulle coperture.

* Programmazione Didattica / Programmazione Didattica - TUTTI I DIPARTIMENTI

Contesto Chiudi Funzione

Attività Formative Radici Attività Formative per Anno/Periodo Attività Formative Per TAF/Amb/Sett Attività Formative Foglie Attività Reali Coperture Docenti **Corsi di Studio**

Anno di Offerta 2024

Filtro Annulla filtro Stampa Quadro AF AF per Anno Corso AF per Anno Corso Riporta in Bozza Colonne...

	Cod. Corso di Studio	Acr. Corso di Studio	Des. Corso di Studio	Des. Dipartimento	Des. Struttura di Racc.	Cod. Tipo Corso	Cod. Classe	Cod. Interclasse	Stato Offerta	Exp. Seg	Data Ela
<input type="checkbox"/>	AI4ST		ARTIFICIAL INTELLIGENCE FOR SCIENCE AND TECHNOLOGY	DIPARTIMENTO DI FISICA		LM	LM-91		A	SI	02/10/2024
<input type="checkbox"/>	CABIO		INGEGNERIA BIOMEDICA	DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE E DELL'INFORMAZIONE		LM	LM-21 R		A	SI	09/08/2024
<input type="checkbox"/>	HCA10		HUMAN-CENTERED ARTIFICIAL INTELLIGENCE	DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL SISTEMA NERVOSO E DEL COMPORTAMENTO		LM	LM-55		A	SI	18/10/2024
<input type="checkbox"/>	TURLT		SCIENZE DEL TURISMO	DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI		L	L-15		A	SI	03/09/2024
<input type="checkbox"/>	01316		SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA		L	L-14		A	SI	02/10/2024
<input type="checkbox"/>	01400		GIURISPRUDENZA	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA		LM5	LMG/01		A	SI	30/10/2024
<input type="checkbox"/>	01401		SCIENZE GIURIDICHE DELLA PREVENZIONE E DELLA SICUREZZA	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA		L	L-14		A	SI	02/10/2024

Risultati 1 - 12 di 113

Pagina 1 di 10

Altre funzioni:

- **Stampa:** permette di stampare la programmazione didattica del corso di studio selezionato con le relative coperture;
- **Quadro AF:** permette di stampare il regolamento didattico, con i S.S.D, gli ambiti e le attività formative abbinata, così come sono state definite in programmazione;
- **AF per Anno Corso:** permette di stampare le AF del regolamento didattico con le loro caratteristiche e suddivise per anno di corso;
- **AF per Anno Corso (con simbolo Excel):** permette di stampare le AF del regolamento didattico con le loro caratteristiche e suddivise per anno di corso di formato Excel.

Ai fini di una corretta programmazione didattica, è necessario utilizzare gli strumenti di verifica forniti da U-gov. I controlli sono indispensabili e funzionali alla predisposizione dei piani di studio e al giusto invio dei dati al Ministero.