

Spett.le Ufficio Elettorale Centrale
dell'Università degli Studi di Pavia
Sede

Io sottoscritta Stefania Carino, nata a Carpi (MO) il 10/05/1987 e dipendente a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Pavia, dichiaro di volermi candidare a rappresentante dei lavoratori per la sicurezza per il triennio accademico 2024/2027. A tale fine, allego al presente documento di candidatura il mio curriculum.

Esprimo il mio consenso affinché i miei dati personali vengano trattati, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Pavia, 26/05/2024

CARINO STEFANIA

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

Esprimo il mio consenso affinché i miei dati personali vengano trattati, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Dati anagrafici

Data di nascita:

Luogo di nascita:

Residenza:

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di maturità di "tecnico di laboratorio chimico-biologico" conseguito presso l'I.P.F.S. "F.S. Cabrini" di Taranto (TA), nel 1986, con il voto di 38/60.
- Corso di Formazione professionale "**Tecniche CAD per la Progettazione Edile e del Territorio**" anno formativo 2002-2003 tenuto dal Comune di Pavia per un totale di n. ore 300.
- Corso di formazione avanzata per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie "**Professione Università 2003/2004 IV edizione**", strutturato in 5 moduli (nelle settimane dal 13 al 18 ottobre 2003; dal 17 al 22 novembre 2003; dal 19 al 24 gennaio 2004; dal 16 al 21 febbraio 2004, dal 15 al 20 marzo 2004) per un totale di 250 ore. Ne ha superato l'esame con una votazione di 30/30.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Incarico dal Provveditore agli Studi di Pavia di supplenza annuale per l'insegnamento di laboratorio di Chimica presso la sezione distaccata di Mortara dell'I.T.I.S. "Caramuel" di Vigevano, per l'anno scolastico '88-'89
- In servizio dal gennaio 1990 presso l'Università degli Studi di Pavia, fino al marzo 1999 con mansioni tecniche e di assistenza alla ricerca e alla didattica, presso il Dipartimento di Chimica Organica dove ha condotto dal 28/05/1997 al 28/05/1998, il progetto d'Ateneo: "**Smaltimento dei rifiuti speciali, tossici, nocivi e radioattivi**", cui ha fatto seguito parere favorevole sullo svolgimento del lavoro da parte della Commissione per lo smaltimento dei rifiuti speciali, tossici, nocivi e radioattivi.

Successivamente, dal marzo 1999, fino al dicembre 2004, è stata collocata presso il Centro di Servizi Interdipartimentale L.E.N.A. - Laboratorio Energia Nucleare Applicata - dell'Università degli Studi di Pavia dove:

- ha curato i rapporti con l'Amministrazione Centrale e con gli Organi di Controllo sovrintendenti all'attività del Centro stesso (A.P.A.T., MURST, MICA, Prefettura, Direzione Provinciale del Lavoro, ecc.);
- ha collaborato con il Servizio di Fisica Sanitaria e con il Gruppo di Esercizio del reattore, facendo parte del personale afferente agli Ordini di Servizio per la Reperibilità degli operatori interessati al piano di emergenza del L.E.N.A.;
- È stato membro del Comitato di Organizzazione per il 1° Congresso Mondiale dei Reattori TRIGA, svoltosi presso questa Università nel giugno 2002.

A partire dal dicembre 2004 e fino al giugno 2005 ha prestato la propria attività lavorativa presso la Divisione Trattamento Economico in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 8 del D. Lgs. 151/2001 del 26/03/2001.

Dall'aprile 2006 a settembre 2020 ha prestato servizio presso l'Ufficio Contabilità Uscite della Ripartizione Finanziaria dell'Area Finanza, Contabilità e Controllo, dove:

26/05/2024 S.C.

- ha seguito il ciclo passivo dei pagamenti e le imputazioni a bilancio, tenendo i contatti con i fornitori ai fini della corretta gestione della contabilità delle spese e dell'espletamento delle pratiche;
- è stata referente per la richiesta di attivazione delle carte di credito aziendali e la gestione delle relative pratiche e delle spese, come da lettera del Direttore Amministrativo prot. n. 39351 del 10/10/2007, curando i contatti con i richiedenti la carta di credito e la Banca Tesoriere dell'Università e la rendicontazione delle spese.
- ha curato la predisposizione di procedure e procedimenti, incluse le stesure e redazioni di Manuali e Regolamenti, per le materie trattate e ha gestito l'archivio delle relative pratiche anche attraverso l'utilizzo della procedura informatica Titulus;

Da ottobre 2020 presta Servizio presso Servizio Gestione trattamento economico e previdenziale, dove segue la procedura U-Web Missioni e i processi per la retribuzione del Personale non strutturato.

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza da luglio 2020.

Le è stata conferita nomina di membro del Gruppo di Lavoro "Valutazione rischio stress lavoro-correlato" con provvedimento del Direttore Generale, Prot. N. 0055036 del 21/04/2021, in qualità di RLS per il Personale Tecnico Amministrativo

A decorrere dal 31 dicembre 2000 è inquadrata nella Categoria C dell'area tecnica, tecnico/scientifica ed elaborazione dati, essendo risultata vincitrice della procedura selettiva ai sensi dell'art. 74/5° comma lett.c del C.C.N.L. 9.8.200.

A decorrere dal 1° ottobre 2003 è collocata nell'area amministrativo - gestionale.

CORSI E CONCORSI

Presso l'Università degli studi di Pavia, ha partecipato ai seguenti corsi ed incontri:

- **"corso di aggiornamento per addetti ai laboratori di area chimica"** della durata di 31 ore nei mesi di Aprile-Giugno 1993 ed in data 15/09/1993 ne ha superato l'esame finale con una votazione di 29/30,
- Corso di aggiornamento **"per il personale di area tecnico-scientifica e socio sanitaria – sicurezza sul lavoro e igiene ambientale"** tenutosi dal 14/11/1994 al 13/12/1994 per una durata totale di 12 ore.
- **"Corso di formazione ed informazione sulla sicurezza del lavoro (D.Lvo 626/94)"**, settore formativo tecnico-scientifico-socio sanitario, indirizzo: laboratorio con presenza di agenti chimici per un totale di 12 ore, frequentato nel mese di Giugno 1996.
- CORSO DI INFORMATICA **"da WINDOWS 3.1 a WINDOWS '95"** - Gruppo I
- CORSO DI LINGUA INGLESE - **LIVELLO PRE-INTERMEDIATE** (Preintermedio)
- CORSO DI INFORMATICA **"ACCES 7.0"** - Gruppo I
- Seminario **"Dal V al VI Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico dell'Unione Europea"**
- Corso di **"ISTRUZIONE ALL'UTILIZZO DELLA PROCEDURA INFORMATICA TITULUS '97"**
- Corso di formazione **"COMUNICAZIONE CON IL PUBBLICO"**
- Corso di formazione sul **"Controllo di Gestione"** tenutosi il 09/01/2008 per un totale di n. 16 ore.
- Corso di formazione sul **"Il Codice della Privacy"** tenutosi l' 08/02/2008 per un totale di n. 4 ore
- Corso di formazione **"Statistica di base"** tenutosi il 18/02/2008 per un totale di n. 16 ore
- Corso di formazione **"Qualità del servizio"** tenutosi il 01/04/2008 per un totale di n. 12 ore
- LINGUA SPAGNOLA tenutosi il 14/09/2009 per un totale di n. 40 ore
-
- IL PROTOCOLLO INFORMATICO - IL PROGETTO AURORA
- AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.Lgs. 81/2008 – ANNO 2012
- CORSO DI FORMAZIONE ON-LINE "ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA"
- AGGIORNAMENTO ONLINE SU TRASPARENZA E ACCESSO CIVICO 2017
- IL PROTOCOLLO INFORMATICO 2.0
- AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.Lgs. 81/2008 – ANNO 2018
- IL REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

26/05/2024 S.E.

- CORSO ONLINE 'TITULUS ORGANI
- GIUDIZIO DI CONTO E PER RESA DI CONTO NEL CODICE DELLA GIUSTIZIA CONTABILE (D.LGS. 26 AGOSTO 2016, N. 174). FOCUS SUGLI AGENTI CONTABILI NELLE UNIVERSITA'
- AGGIORNAMENTI IN TEMA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
- LAVORARE SMART IN UNIPV: METODI E STRUMENTI DI BASE
- Corso di formazione di 32 ore per **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza**, dal 2 novembre al 21 dicembre 2020.
- Corso di Corso di 8 ore di Aggiornamento per **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza** D.lgs 81/2008 Artt. 36 e 37 - 25.10.2021 e 08.11.2021
- Corso di Corso di 8 ore di Aggiornamento per **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza** D.lgs 81/2008 Artt. 36 e 37 - 24.10.2022 e 07.11.2022
- Corso di formazione di 8 ore per **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza – RLS** per Aziende che occupano più di 50 dipendenti 29/12/2023
- Ha partecipato al **concorso pubblico per esami a n 1 posto di Assistente Tecnico presso il Servizio di Fisica Sanitaria, Igiene e Sicurezza dell'Università degli Studi di Pavia**, posizionandosi al 6° posto nella graduatoria, dopo aver superato la totalità delle prove.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Utilizzo di Word Office (Word, Access, Excel), in ambiente Windows, Internet, conoscenza di UNIX, DOS, UGOV, CSA, TITULUS.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Buona conoscenza dell'inglese scritto e parlato, in particolare di quello tecnico.
Conoscenza base dello spagnolo scritto e parlato

ATTIVITA' IN ASSOCIAZIONI ED ORGANIZZAZIONI SOCIO – CULTURALI E RUOLI ISTITUZIONALI EXTRALAVORATIVI

- Membro del Consiglio delle Donne del Comune di Pavia, costituito con delibera del Consiglio Comunale di Pavia, dove per l'anno 2001 ha rivestito la carica di capogruppo e coordinatrice del gruppo di lavoro "Economia, Lavoro e Formazione".
- Membro del Direttivo dell'Associazione Genitori Acerbi (OdV), comitato genitori dell'Istituto Comprensivo Acerbi di Pavia, dal 2018 fino a maggio 2023, con carica di Vicepresidente per il triennio 2020-2023.
- Membro del Consiglio di Istituto dell'IC Acerbi di Pavia per il triennio 2016/2019
- Membro del Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico Copernico di Pavia dall'a.s. 2019/2020
- Membro di diverse associazioni culturali e attiva nelle attività sociali cittadine.

Pavia, 26/05/2024

