



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA

Verbale del Presidio di Qualità di Ateneo delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria

del 21 GIUGNO 2023

Alle ore 16.00 del 21 Giugno 2023, giusta convocazione in data 13 Giugno 2023, si riunisce in via telematica il Presidio di Qualità di Ateneo delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Revisione Questionario di soddisfazione del personale docente, approvato seduta stante;
3. Definizione periodo di apertura delle rilevazioni della soddisfazione per Medici in formazione specialistica e per i docenti;
4. Relazione sulle attività del Presidio Qualità delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria;
5. Aggiornamento audit Scuole;
6. Programmazione rilettura schede di approfondimento compilate nel 2022 delle Scuole in area rossa e della compilazione delle nuove schede;
7. Calendario sedute secondo semestre;
8. Comunicazioni.

Risultano presenti:

In rappresentanza dei Direttori delle Scuole di specializzazione

Nominativo	Presente	Assente	Assente giustificato
VILLANI Simona	X		
MELONI Federica	X		
NORIS Patrizia	X		
PIETRABISSA Andrea			X

In rappresentanza dei Medici in formazione specialistica

Nominativo	Presente	Assente	Assente giustificato
CALSOLARO Riccardo		X	
CUMETTI Andrea	X		
MIGNOSA Giuseppe	X		
CAMNASIO Cristina Angela	X		



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEIO DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA

Risultano inoltre presenti, come supporto amministrativo: la Dott.ssa Gemma Turri – responsabile dell’UOC Scuole di Specializzazione Area Sanitaria, afferente al Servizio Post Laurea, nonché il Dott. Davide Lo Curto – membro del Presidio Monitoraggio e Valutazione, afferente all’UOC Scuole di Specializzazione Area Sanitaria.

Funge da segretario verbalizzante il Dott. Davide Lo Curto.

La Presidente, verificata la sussistenza del numero legale, apre la seduta.



1) Approvazione del verbale della seduta precedente

La Presidente ricorda che il verbale della seduta del 10 Maggio 2023 è stato inviato telematicamente a tutti i membri e informa i presenti di avere già recepito le revisioni suggerite dalla prof.ssa Noris in quanto ritenute condivisibili.

Chiede se ci siano ulteriori osservazioni. Non essendoci altre osservazioni la Presidente pone in approvazione il Verbale del 10 Maggio 2023 con le modifiche apportate dalla prof.ssa Noris.

Il Presidio approva il verbale della seduta precedente come in proposta all’unanimità dei presenti.



2) Revisione Questionario di soddisfazione del personale docente, approvato seduta stante

La Presidente introduce il secondo punto all’ordine del giorno spiegando ai presenti che erano emerse delle criticità relative alla questione del “non valutabile”, in quanto il sistema aveva associato alle risposte “non valutabili” il valore 0, con conseguenze in sede di analisi dei risultati; inoltre era emerso come alcune domande non potessero essere risposte da tutti i docenti, perché non pertinenti. La prof.ssa Villani precisa inoltre, che i questionari di soddisfazione del personale docente sono somministrati esclusivamente ai docenti presenti nei piani didattici, ossia ai docenti titolari di insegnamenti di didattica frontale (CFU) e/o di insegnamenti di didattica professionalizzante (CFP). Evidenzia che non vengono somministrati ai Tutor, ossia al personale ospedaliero che affianca il medico in formazione specialistica nello svolgimento dell’attività professionalizzante ma non titolare di insegnamenti.

La Presidente presenta le revisioni apportate al questionario, già anticipato a tutti i componenti del PQASs prima della seduta, e segnala di avere recepito le modifiche proposte dalla prof.ssa Noris. Illustra, quindi, le due tipologie di modifiche introdotte:

- una diversa successione delle domande;
- l'introduzione di domande filtro, con risposta Sì/No e apertura delle sottodomande solo in caso di risposta positiva, mentre nel caso di risposta negativa si passa al "blocco" di domande successivo.

Precisa inoltre che le prime 6 domande del questionario riguarderanno tutti i docenti, mentre le domande numero 7, 8 e 11 impostate con il filtro, comporteranno la risposta differenziata: se il docente chiamato ad esprimersi è titolare di attività di didattica frontale avrà 8 domande di interesse, se è titolare solo di attività professionalizzante ne avrà 10, se titolare di entrambe le tipologie di didattica ed essendo tutor verifica anche il libretto ne avrà 12 domande.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA

Intervengono la prof.ssa Noris e la prof.ssa Meloni chiedendo perché i Tutor non possono esprimere un giudizio sull'attività clinica svolta dal medico in formazione specialistica, ma sono chiamati a rispondere solo in merito al Libretto informatico. La prof.ssa Villani ribadisce che i questionari sono compilati solo dai docenti della Scuola, che possono anche essere Tutor, ma i Tutor che non sono docenti non sono coinvolti nel processo di valutazione, così come precisato all'inizio della discussione. La Presidente ritiene meritevole di attenzione la possibilità di prevedere dei questionari anche per i Tutor e propone ai presenti di analizzare tale possibile integrazione per il prossimo anno.

La prof.ssa Villani propone ai presenti di eliminare la colonna "non valutabile" dai questionari, considerando l'introduzione delle domande filtro.

I presenti concordano con le revisioni proposte dalla prof.ssa Villani e l'eliminazione della colonna "non valutabile".

La Presidente pone quindi in approvazione, seduta stante, il nuovo questionario di soddisfazione del personale docente (Allegato 1). I membri del Presidio approvano il documento all'unanimità.



3) Definizione periodo di apertura delle rilevazioni della soddisfazione per Medici in formazione specialistica e per i docenti

La Presidente introduce il terzo punto all'ordine del giorno spiegando ai presenti che è necessario riflettere sulla definizione del periodo di erogazione dei questionari di soddisfazione, sia dei docenti sia dei medici in formazione specialistica. Propone di ampliare la finestra temporale oltre il mese di ottobre e apre la discussione su tre diverse opzioni:

- a) 1° ottobre 2023- 31 ottobre 2023, come avvenuto fino ad oggi
- b) 15 settembre 2023-31 ottobre 2023
- c) 15 settembre 2023-15 novembre 2023.

Prende la parola la dott.ssa Turri la quale sottolinea che novembre è il mese in cui ha inizio l'attività di monitoraggio qualità delle Scuole di specializzazione ed in particolar modo la predisposizione della modulistica relativa all'a.a. successivo. Nella definizione del modulo di riesame (RA) si tiene conto dei risultati dei questionari, per cui posticipando il termine ultimo per la compilazione al mese di novembre verrebbe posticipata di conseguenza l'attività di monitoraggio, considerando inoltre il tempo necessario per l'elaborazione dei risultati dei questionari.

Prende la parola il dott. Mignosa il quale propone di adottare la soluzione b), in quanto da un lato verrebbe prolungato di 15 giorni il tempo utile per la compilazione e allo stesso tempo verrebbe mantenuto come termine ultimo il 31 ottobre, data di fine formazione per la maggior parte delle coorti. Anche gli altri componenti del Presidio pendono per tale finestra temporale.

La dott.ssa Turri conferma che tale opzione rappresenta la migliore soluzione anche da un punto di vista della gestione dei processi amministrativi.

La prof.ssa Villani, preso atto del parere favorevole dei presenti, pone in approvazione che l'erogazione dei questionari sia nel periodo 15 settembre – 31 ottobre

I PQASs unanime approva.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA

La Presidente chiede se si possa valutare la possibilità di trasferire anche i questionari dei medici in formazione specialistica, sulla piattaforma Limesurvey, così come avverrà quest'anno per i questionari dei docenti.

La dott.ssa Turri segnala che vi è in corso un'analisi con Cineca per l'inserimento su Esse3 di un blocco che obblighi i medici in formazione specialistica a compilare i questionari e informa che al momento nonostante i solleciti da parte dell'Area sistemi informativi, non vi sono stati sviluppi.

Per quanto riguarda la possibilità di trasferire i questionari anche per i medici in formazione specialistica sulla piattaforma Limesurvey, precisa che sarebbe necessario chiedere un parere all'Area sistemi informativi sulla fattibilità ricordando che la rilevazione avviene sulla piattaforma di Esse3.

La prof.ssa Villani, alla luce della spiegazione della Dott.ssa Turri, propone di mantenere la gestione dei questionari così come era stata decisa.

I presenti approvano all'unanimità.



4) Relazione sulle attività del Presidio Qualità delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria

La Presidente introduce il quarto punto all'ordine del giorno comunicando ai presenti che il Presidio Qualità di Ateneo ha richiesto al Presidio Qualità delle Scuole di specializzazione di area sanitaria, una relazione sull'attività svolta dal Presidio nell'anno 2022. Segnala che tale relazione doveva essere consegnata per la seduta del Presidio Qualità di Ateneo del mese di Giugno, ma, considerato che non era ancora stata approvata dal PQASs, la stessa verrà presentata nella seduta del Presidio Qualità di Ateneo del mese di Luglio.

La prof.ssa Villani presenta pertanto la relazione predisposta con la collaborazione dell'Ufficio UOC Scuole di Specializzazione a tutti i componenti del Presidio, recependo le modifiche introdotte dalla prof.ssa Noris.

I presenti ritengono che la relazione sia coerente con l'attività svolta del Presidio e non sollevano obiezioni. Riconoscono inoltre il grande lavoro svolto nella predisposizione di tale relazione.

La Presidente pone quindi in approvazione, seduta stante, la Relazione sulle attività del Presidio Qualità delle Scuole di specializzazione di Area sanitaria (Allegato 2). I membri del Presidio approvano il documento all'unanimità.



5) Aggiornamento audit Scuole

La Presidente introduce il quinto punto all'ordine del giorno e dà la parola alla Dott.ssa Turri per fornire ai presenti un aggiornamento sugli audit svolti.

La Dott.ssa Turri spiega ai presenti che si sono svolti nell'ultimo periodo i 3 audit programmati e precisamente:

- 16 Maggio – Scuola di specializzazione in Otorinolaringoiatria
- 29 Maggio – Scuola di specializzazione in Pediatria



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA

- 13 Giugno – Scuola di specializzazione in Anestesia rianimazione, terapia intensiva e del dolore.

Precisa inoltre che l'Ufficio è in attesa di ricevere da Nomos i verbali, per cui non è possibile rendicontare con dettaglio sugli esiti degli audit.

Relativamente alla programmazione delle attività per il periodo Settembre-Dicembre 2023, la dott.ssa Turri ricorda ai presenti come nella scelta del numero di audit da svolgere nell'anno 2023, si era inizialmente preferito contenere la pianificazione del numero, considerando che l'Ufficio era in sofferenza di risorse causa anche il trasferimento di un collega.

In occasione della pianificazione delle attività dell'Ufficio per la seconda parte dell'anno si è valutato, da un punto di vista della sostenibilità, di poter prevedere altri 2 audit e 1 follow-up su una delle Scuole già sottoposte ad audit. In questo modo l'attività potrebbe essere portata a termine, tenendo sempre conto che in quel periodo è previsto il trasferimento al Campus della salute.

Sulla scelta delle Scuole non vengono avanzate proposte, considerando che tale argomento verrà affrontato in un punto all'ordine del giorno successivo.

La professoressa Villani ritiene tale proposta del tutto condivisibile, considerando il sottodimensionamento dell'organico e il trasferimento al Campus della salute.

La Presidente pone quindi in approvazione la proposta di prevedere entro fine anno altre 2 audit e un follow-up.

I presenti approvano all'unanimità.

6) Programmazione riletture schede di approfondimento compilate nel 2022 dai medici in formazione delle scuole in area rossa e della compilazione delle nuove schede

La Presidente introduce il sesto punto all'ordine del giorno, relativo alla programmazione delle azioni sulle schede compilate nel 2022 dagli specializzandi medici delle Scuole in area rossa e raccolte dalla Presidenza di Facoltà.

La prof.ssa Villani propone l'istituzione di un gruppo di lavoro in cui figurino 4 componenti del Presidio, di cui 2 docenti e 2 medici in formazione specialistica. Per quanto riguarda invece il cronoprogramma propone di procedere, inizialmente, con l'analisi delle Scuole già oggetto di audit, a cui potrebbero aggiungersi le due Scuole, che saranno oggetto di audit nei prossimi mesi, per cui l'analisi riguarderebbe, per quest'anno, solo 6 Scuole.

La prof.ssa Villani chiede ai presenti se sono d'accordo nell'istituire il gruppo di lavoro e chiede la disponibilità a farne parte. Come medici in formazione specialistica, si propongono i dott.ri Mignosa e Camnasio mentre per la componente docente, si propone la prof.ssa Meloni. La Presidente propone di chiedere al prof. Pietrabissa, oggi assente, se è disponibile. In caso di indisponibilità del prof. Pietrabissa la prof.ssa Villani si rende disponibile. Il Presidente chiede poi ai presenti se sono d'accordo con il cronoprogramma proposto.

I presenti approvano all'unanimità.

Relativamente alla compilazione delle nuove schede, la prof.ssa Villani propone la compilazione nel mese di Novembre, dopo la compilazione dei questionari, su tutte le Scuole in area rossa nella rilevazione a.a.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA

2020/2021 per poi procedere con l'analisi nel mese di dicembre e predisporre una bozza di report per la seduta del mese di gennaio, in vista della programmazione dell'attività per il nuovo anno.

La Dott.ssa Camnasio ritiene che il mese di Novembre sia un buon periodo. Anche il Dott. Mignosa ritiene che sia un buon periodo anche se sottolinea che la sua coorte è quella termina la formazione nel mese di gennaio e non il 31 ottobre. Inoltre solleva qualche dubbio sul fatto che la compilazione avvenga subito dopo la compilazione dei questionari. La prof.ssa Villani rileva che si potrebbe procedere con la compilazione delle schede da metà novembre e non all'inizio del mese. Il dott. Mignosa propone come termine ultimo la metà del mese di dicembre. La prof.ssa Villani è d'accordo ma propone quindi di posticipare anche l'analisi nel mese di gennaio.

I presenti approvano all'unanimità la calendarizzazione proposta.

La professoressa Villani mostra ai presenti le Scuole in area rossa ed evidenzia come le Scuole presentate barrate nella slide sono quelle già oggetto di audit. Propone di procedere, relativamente alle Scuole in rosso nella slide, indipendentemente se siano state o meno oggetto di audit, con la compilazione delle schede di cui si è discusso prima. Mentre per quanto riguarda le Scuole non barrate, chiede di procedere con l'individuazione delle due Scuole da sottoporre ad audit entro fine anno così come stabilito. La Presidente chiede agli altri componenti se ritengono fattibile procedere con la compilazione delle schede per tutte le Scuole in area rossa. La dott.ssa Meloni ritiene che le schede siano numerose, ma la prof.ssa Villani chiarisce che nella compilazione delle schede vadano coinvolti i Rappresentanti degli specializzandi che dovranno farsi carico di tale lavoro.

La Dott.ssa Camnasio ritiene che sia sostenibile, coinvolgendo i Rappresentanti degli specializzandi. La prof.ssa Villani precisa che nell'elenco delle Scuole in area rossa vi sono Scuole che hanno cambiato Direttore e che potrebbero essere lasciate in coda. Interviene la Dott.ssa Turri la quale evidenzia che la Scuola di Nefrologia, indicata tra le Scuole in rosso, è una Scuola che ha solo uno specializzando che si dovrebbe diplomare a breve, a causa di un periodo di sospensione. Inoltre è stata richiesta nuovamente l'attivazione di tale Scuola per il prossimo a.a., ma si è in attesa del decreto di accreditamento.

La prof.ssa Villani quindi propone una selezione delle Scuole alla luce delle considerazioni proposte suggerendo di concentrarsi solo sulle Scuole che nella slide non sono barrate, ossia non ancora interessate da audit. La prof.ssa Meloni ritiene tale soluzione migliore. Anche i medici in formazione specialistica sono d'accordo.

I presenti approvano all'unanimità

La professoressa Villani spiega ai presenti che dai questionari è emerso anche un elenco di Scuole che sono prevalentemente positive, ma in alcuni casi si tratta di Scuole in cui la percentuale di compilazione non è stata alta. Pertanto, nella scelta delle due Scuole da sottoporre ad audit si dovrebbe tenere conto anche di queste Scuole. La prof.ssa Villani riassume quali fossero i criteri che venivano seguiti nella scelta delle Scuole da sottoporre ad audit: l'area, la dimensione della Scuola e il fatto che vi fossero delle criticità.

Propone come criterio aggiuntivo cui attenersi quello di selezionare una Scuola dall'elenco di quelle in area rossa e una dall'elenco di quelle prevalentemente positive ma con una percentuale di compilazione bassa.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEIO DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA

Tra quelle che rispondono a questo criterio si hanno le Scuole di Medicina d'emergenza-urgenza e la Scuola di Igiene e medicina preventiva, considerando le dimensioni delle due Scuole e la numerosità degli iscritti.

La professoressa Meloni solleva dubbi sulla Scuola di Medicina d'emergenza-urgenza considerando che gli iscritti della Scuola, sono più impegnati nel lavoro che nella formazione, vista l'emergenza nei Pronto soccorso.

Il dott. Cumetti propone in alternativa la Scuola di Ginecologia ed ostetricia. La professoressa Villani chiede agli altri componenti presenti se siano d'accordo nel sostituire la Scuola di Medicina d'emergenza-urgenza con la Scuola di Ginecologia ed Ostetricia. Gli altri componenti approvano.

La professoressa Villani propone dunque di sottoporre ad audit le Scuole di Ginecologia ed ostetricia e di Igiene e medicina preventiva e al follow-up la Scuola di specializzazione in Chirurgia generale, considerando che dall'audit svolto è trascorso più di un anno.

I presenti approvano all'unanimità

7) Calendario sedute secondo semestre

La Presidente introduce il settimo punto in ordine del giorno presentando una proposta di calendario delle prossime sedute del PQASs:

- 27 settembre ore 16,00;
- 16 novembre ore 16,00 (giovedì);
- 17 gennaio 2024 ore 16,00.

La prof.ssa Villani chiede agli altri componenti del Presidio se le date proposte possano essere confermate, in particolare quella del mese di settembre considerando che è il periodo in cui vi sono i congressi.

La dott.ssa Camnasio chiede se le prossime sedute si svolgeranno sempre in modalità online e la professoressa Villani conferma. Anche la dott.ssa Camnasio conferma le date proposte.

I presenti approvano all'unanimità il calendario delle prossime sedute del PQASs.

La professoressa Villani chiede al personale dell'U.O.C. Scuole di specializzazione presente alla riunione di inviare nei prossimi giorni, a tutti i componenti del Presidio, una comunicazione con le nuove date stabilite.

8) Comunicazioni

La Presidente riferisce ai presenti le comunicazioni all'ultimo punto in Ordine del giorno.

La prima comunicazione riguarda la riunione che il Presidente della Facoltà ha tenuto con i Direttori delle Scuole che nel presente anno accademico non hanno saturato i posti messi a bando. La prof.ssa Villani spiega che nella riunione si è sottolineato come per alcune Scuole si tratti di una criticità a livello nazionale. Per la Scuola di Microbiologia una criticità invece è rappresentata dal fatto che a tale specialità per laureati non



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA

medici possono accedere anche i biologi. Pertanto, il prof. Palladini e il prof. Baldanti comunicavano agli altri Direttori presenti alla riunione di una possibile sanatoria regionale che permetta anche ai biologi di occupare quei posti, che normalmente sono occupati dai medici. La professoressa Villani chiarisce però che questa possibilità di occupabilità non riguarda tutte le specialità per le quali è prevista contemporaneamente la Scuola per laureati non medici. Ad esempio, nel caso della Statistica medica, le due Scuole per laureati medici e non medici la possibilità di svolgere determinate funzioni, specialmente nel SSN, sono completamente differenti e non sovrapponibili.

Il Presidio prende atto.

La seconda comunicazione riguarda il Documento di programmazione strategica dei Dipartimenti da redigere entro ottobre 2023 a cura di ogni Dipartimento che comprende anche l'analisi delle Scuole di specializzazione secondo quanto contenuto nei moduli RA. La professoressa suggerisce ai presenti di iniziare a riflettere su cosa si potrebbe fare, in quanto il documento che viene redatto annualmente per le Scuole confluirà nel documento di programmazione strategica. Comunica inoltre che all'interno dei Dipartimenti verranno creati dei gruppi di lavoro che avranno il compito di esaminare i vari documenti, tra cui anche quelli relativi alle Scuole di specializzazione, al fine di predisporre i documenti di programmazione strategica.

Il Presidio prende atto.

La terza comunicazione riguarda il concorso SSM 2022/2023. La prof.ssa Villani comunica che la data di svolgimento sarà il 14 Luglio. A Pavia sono stati assegnati 221 candidati e sono state istituite 7 commissioni. La professoressa Villani ringrazia l'Ufficio che ha predisposto il lavoro a livello organizzativo. La dott.ssa Turri precisa che è stato comunicato il numero degli assegnati ma non ancora i nominativi.

Il Presidio prende atto.

La professoressa Villani chiede alla dott.ssa Turri di riferire le altre comunicazioni.

La dott.ssa Turri aggiorna i presenti sull'attività dell'Osservatorio nazionale che sta valutando le richieste di accreditamento. Comunica che sono pervenute delle richieste di riscontro documentale relative, per il momento, alle Scuole di area chirurgica.

Precisa comunque che le stesse tipologie di riscontro stanno pervenendo anche agli altri Atenei e che l'Osservatorio sta iniziando ad esaminare anche le Scuole di area medica.

Il Presidio prende atto.

La dott.ssa Turri comunica poi, che per le Scuole di specializzazione non mediche, vi è in atto un tavolo tecnico in Regione Lombardia, di cui è componente il prof. Baldanti, che sta analizzando la possibilità di aumentare i posti per le Scuole per laureati non medici, al fine di compensare un turnover massiccio che sarà previsto nei prossimi 5 anni nei Laboratori di medicina, oltre all'esigenza di qualificare il personale già impiegato e prevedendo il finanziamento da parte di Regione di alcune borse. Dagli ultimi aggiornamenti sembrerebbe però che tale tavolo tecnico stia ancora analizzando con Regione i vari aspetti mentre è più probabile che si concretizzi la proposta di procedere ad un'unica data di svolgimento del concorso, prevista per il 9 Ottobre, già per il concorso dell'a.a. 2022-23.

Il Presidio prende atto.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA

La dott.ssa Turri informa che nell'U.O.C Scuole di specializzazione di area sanitaria prenderà servizio una nuova unità di personale di categoria C. Non si hanno notizie certe sulla data di presa di servizio, considerando anche che la persona vincitrice del concorso è attualmente impiegato a tempo indeterminato e ha un termine di preavviso da rispettare. Precisa comunque che non si dovrebbe andare oltre il mese di settembre.

Il Presidio prende atto.

La dott.ssa Turri fornisce poi degli aggiornamenti sul trasferimento al Campus, ancora suscettibili di variazione. Comunica che l'inaugurazione del Campus è prevista per il 18 Settembre, mentre per l'Ufficio, il trasferimento è programmato per l'ultima settimana di agosto.

Il Presidio prende atto.

La dott.ssa Turri comunica inoltre che, anche per le Scuole di specializzazione, è in atto un processo di aggiornamento del sito. In particolare le pagine delle Scuole verranno riportate nel nuovo portale di Ateneo con il richiamo nella pagina della Facoltà. Anche questo lavoro dovrebbe essere completato nei due mesi estivi. Precisa che tutti i contenuti relativi alle Scuole sono già state trasferiti.

Il Presidio prende atto.

La professoressa Villani ringrazia la dott.ssa Turri per le comunicazioni fornite a tutti i componenti del Presidio.



Non essendoci ulteriori punti e comunicazioni, la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 17.45.

Il presente Verbale verrà sottoposto ad approvazione nella prossima seduta del Presidio, fatta eccezione per i punti 2 e 4 all'ordine del giorno approvati in seduta stante.

La Presidente
Prof.ssa Simona Villani

Il Segretario verbalizzante
Dott. Davide Lo Curto

[Documento firmato digitalmente]

[Documento firmato digitalmente]