



Servizio Legale

Prot. n. ⁽¹⁾
Titolo: I – Classe: 3
Fascicolo n. 17/2021

Pavia, ⁽¹⁾

A tutte le strutture dipartimentali
dell'Università di Pavia

Ai Dirigenti e ai Capi Servizio

Oggetto: aggiornamento degli schemi contrattuali allegati al *Regolamento relativo a contratti e convenzioni per attività di autofinanziamento in collaborazione o per conto terzi dell'Università di Pavia*.

Si comunica che il Senato Accademico, nella seduta del 15.11.2021, e il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 30.11.2021, hanno approvato, per quanto di rispettiva competenza, gli schemi contrattuali aggiornati allegati al *Regolamento relativo a contratti e convenzioni per attività di autofinanziamento in collaborazione o per conto terzi dell'Università di Pavia*.

Le modifiche includono quelle già segnalate nel "Documento di aggiornamento dei modelli contrattuali allegati al *Regolamento relativo ai contratti e convenzioni per attività di autofinanziamento in collaborazione o per conto terzi dell'Università di Pavia*", che sarà pertanto da ritenersi superato, e altri adeguamenti, compresi quelli recentemente segnalati relativamente al pagamento tramite PagoPA, e precisazioni.

Per quanto riguarda l'articolo contrattuale sul trattamento dei dati personali, la versione riportata nei nuovi modelli contrattuali è quella standard che, tuttavia, dovrà essere adeguata in relazione alla tipologia di trattamento dei dati prevista nel singolo contratto, sulla base delle formulazioni presenti nell'area riservata del sito web della privacy <https://privacy.unipv.it/>, mantenuto in costante aggiornamento. Esso rimarrà l'unico strumento di riferimento in cui reperire non solo le varie versioni dell'articolo, ma anche le informazioni e il materiale necessari alla corretta esecuzione degli adempimenti in materia.

Con riferimento all'articolo sulla proprietà dei risultati si puntualizza che non è più prevista l'inclusione nel corrispettivo contrattuale dell'eventuale compenso dovuto in caso di sfruttamento brevettuale dei risultati derivanti dalle attività di ricerca svolte per conto terzi, dovendosi demandare, in tale eventualità, ad accordi specifici tra il committente e l'Università.

In relazione alle attività di sperimentazione clinica si segnala che gli organi accademici hanno approvato l'adozione dei modelli contrattuali predisposti da Aifa – Agenzia italiana del farmaco, per disciplinare le attività di sperimentazione clinica di farmaci e le attività di sperimentazione clinica di dispositivi medici commissionate alle strutture dipartimentali dell'Università, reperibili alla pagina web <https://www.aifa.gov.it/centro-coordinamento-comitati-etici>. Essi, oltre ad essere mantenuti da Aifa in costante aggiornamento, hanno contenuti conformi a quelli previsti dai modelli contrattuali utilizzati dall'Ateneo, che rimangono comunque

di riferimento per le parti da completare (es. la specificazione della modalità di pagamento del corrispettivo tramite piattaforma PagoPA). Tali schemi (*Contratto per la conduzione della sperimentazione clinica sui medicinali* e il *Contratto per la conduzione dell'indagine clinica profit sui dispositivi medici*) sono disponibili sul sito indicato sia in italiano, sia in inglese, nelle versioni in formato editabile e in formato pdf. Considerato che le sperimentazioni cliniche includono problematiche di trattamento dei dati personali e assicurative più complesse rispetto ad altre tipologie di contratti di ricerca commissionati da terzi, in particolare per quanto concerne il trattamento dei dati sensibili, l'Aifa ha altresì adottato delle *Linee di indirizzo per la raccolta del consenso informato alla partecipazione a sperimentazioni cliniche* oltre ad aver predisposto i facsimili di moduli per la raccolta del consenso informato dai pazienti reclutati, compresi quelli più specifici qualora il paziente sia minore. Gli organi di governo hanno condiviso i contenuti delle linee guida e dei modelli richiamati al fine di estenderne l'applicazione alla fase esecutiva dei contratti di sperimentazione clinica commissionati da terzi alle strutture dipartimentali dell'Università di Pavia, in alternativa ai relativi moduli di consenso utilizzati dall'Università e reperibili sul sito web privacy dell'Ateneo.

Le "Linee guida per la valutazione dei contratti attivi proposti da committenti pubblici e privati contenenti difformità rispetto al *Regolamento relativo ai contratti e convenzioni per attività di autofinanziamento in collaborazione o per conto terzi dell'Università di Pavia*", approvate dal Consiglio di Amministrazione del 22.07.2014, rimangono confermate.

Si ritiene inoltre utile puntualizzare che le previsioni generali contenute nei modelli contrattuali (riservatezza, trattamento dati personali, oneri fiscali, legge applicabile, foro competente, trasparenza, anticorruzione, etc.) sono di riferimento anche per la definizione dei contenuti di altre tipologie di accordi (es. convenzioni di collaborazione, accordi, protocolli, intese, etc.), trattandosi di previsioni tipicamente presenti nei contratti.

Si segnala, infine, che i modelli contrattuali aggiornati nella versione in italiano sono stati inseriti nella pagina web dei regolamenti, in sostituzione dei precedenti, mentre quelli nella versione in inglese, attualmente in fase di traduzione, saranno inseriti non appena disponibili. Nell'area riservata, accessibile con le credenziali di ateneo, alla pagina <http://wcm-3.unipv.it/site/home/intranet/direzione-generale/servizio-legale.html>, sono invece disponibili i modelli contrattuali in formato word semplice (corrispondenti alle versioni pubblicate on line, in pdf), riportanti le note in calce ad ogni pagina in cui sono inserite, ed in formato word uso-bollo, con tutte le note inserite nel testo raggruppate nell'ultima pagina di ciascun modello contrattuale. Nella pagina web sopra indicata sono state inoltre inserite le circolari in materia di contratti che si sono succedute nel tempo, la documentazione di riferimento e le richiamate Linee guida per la valutazione dei contratti.

Per ogni eventuale chiarimento è possibile fare riferimento ai seguenti indirizzi e-mail: servizio.legale@unipv.it o giulia.viola@unipv.it.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Emma Varasio
(sottoscritto digitalmente)

EV/MP/gv

(1) numero e data di protocollo così come attribuiti dalla procedura informatica all'atto della registrazione.