



UNIVERSITÀ
DI PAVIA

INROAd+2022 @ UNIPV

Area Ricerca e Terza Missione



INROAd+ 2022

Bando

CONSIDERATO che l’iniziativa istituzionale “Institutional Horizon Europe @ UNIPV” (INROAd+) dell’Università degli Studi di Pavia è stata rinnovata dalla presente Amministrazione all’interno del “Progetto: Rafforzamento e attrattività del sistema ricerca”, con approvazione in Consiglio di Amministrazione in data 24 luglio 2020, e mira a sostenere l’azione d’Ateneo per l’incremento dell’attrattività e la promozione delle progettualità d’eccellenza all’Università di Pavia;

VISTO il D.M. n. 737 del 25/06/2021 relativo ai “Criteri di riparto e utilizzazione del Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma Nazionale per la Ricerca (PNR)”;

VISTO il Codice Etico dell'Università di Pavia in vigore dal 21/06/2011;

TENUTO CONTO che INROAd+ comprende due linee d’azione: **linea 1- Fostering ERC talents @UNIPV** per il rafforzamento di ricercatori eccellenti in vista della presentazione dei loro progetti ERC; **linea 2 – Boosting Competitiveness of HORIZON EUROPE Coordinators** per il finanziamento di attività di ottimizzazione di proposte progettuali in partenariato per Horizon Europe, nelle quali il coordinamento è in capo ad un ricercatore strutturato dell’Ateneo.

VENGONO DISPOSTE LE SEGUENTI LINEE GUIDA:

Articolo 1: Definizioni

Agli effetti delle presenti linee guida si intendono:

- per UNIPV: l’Università degli Studi di Pavia;
- per HORIZON EUROPE: il programma quadro vigente Horizon Europe;



UNIVERSITÀ
DI PAVIA

INROAd+2022 @ UNIPV

Area Ricerca e Terza Missione

- per INROAd+ (**IN**stitutional **hoRizOn Europe At UniPV**): l’iniziativa istituzionale dell’Università degli Studi di Pavia descritta nel progetto “Attrattività e Rafforzamento del sistema Ricerca”;
- per INROAd+ Committee, il comitato permanente dell’Università degli Studi di Pavia, di nomina rettorale, che avrà il compito di sovrintendere a tutte le attività pianificate nell’ambito di INROAd+ 2022, nonché alla valutazione e selezione delle candidature, e sarà formato in prevalenza da tutti gli “ERC Grant Holders” presso l’Università degli Studi di Pavia;
- per Nucleo RRI (Responsible Research and Innovation): l’organismo preposto al coinvolgimento di attori sociali nei processi di ricerca e innovazione, al monitoraggio delle proposte in conformità a principi etici e rispettosi dell’eguaglianza di genere e alla fruibilità dei risultati della ricerca all’interno della società;
- per Nucleo Gestionale: il gruppo di lavoro preposto alla gestione manageriale dell’iniziativa istituzionale, composto da due unità di personale afferente al Servizio Ricerca e Formazione alla Ricerca;
- per ERC: lo European Research Council;
- per Host Institution: l’università o l’ente pubblico di ricerca scelto dal vincitore del grant ERC quale sede principale della ricerca, come comprovato dallo specifico Grant Agreement;
- per soggetto proponente: il ricercatore:
 - a) di qualunque status giuridico, italiano o straniero, che presenti un progetto ERC in qualità di Principal Investigator - di seguito **ERC Candidate**;
 - b) strutturato presso il nostro Ateneo, che presenti un progetto collaborativo nell’ambito di HORIZON EUROPE – di seguito **Coordinator Candidate** Horizon Europe.

Articolo 2: Finalità della selezione

Le presenti linee guida intendono regolamentare le procedure di selezione ed implementazione della **linea 1- Fostering ERC talents @UNIPV** e della **linea 2 - Boosting Competitiveness of HORIZON EUROPE Coordinators**.

La linea 1 - Fostering ERC talents @UNIPV di INROAd+ prevede il rafforzamento di ricercatori eccellenti in vista della presentazione dei loro progetti ERC, tramite attività di tutoring e mentoring curate direttamente dall’INROAd+ Committee.



I ricercatori selezionati per la linea 1 beneficeranno di attività di tutoring e mentoring¹ personalizzate, il cui costo sarà sostenuto interamente dall'Università degli Studi di Pavia. Tali attività saranno finalizzate specificatamente a migliorare la proposta progettuale in vista dell'invio del progetto allo ERC, al fine di aumentare le probabilità di successo nel conseguimento del Grant.

La linea 2 – Boosting Competitiveness of HORIZON EUROPE Coordinators di INROAd+ prevede il finanziamento di attività di ottimizzazione di proposte progettuali in partenariato, nelle quali il coordinamento è in capo ad un ricercatore dell'Ateneo, e che verranno presentate ad una call del programma europeo Horizon Europe. Tali attività saranno finalizzate a migliorare la proposta progettuale in vista dell'invio del progetto Horizon Europe, al fine di aumentare le probabilità di successo nel conseguimento del grant.

Articolo 3: Budget complessivo

Alla presente call for proposals è assegnato un budget pari a € 50.000, pertanto potranno essere assegnati un massimo di **5 (cinque) contributi INROAd+**. Qualora il numero di proposte pervenute ritenute idonee al finanziamento dovesse essere inferiore al budget assegnato, la somma residua sarà cumulata per call INROAd+ future.

Articolo 4: Soggetti proponenti

Gli ERC Candidate eleggibili per la linea 1 sono i Principal Investigator di progetti in presentazione allo European Research Council (Starting Grant, Consolidator Grant, Advanced Grant o Synergy Grant) nell'ambito di Horizon Europe, che hanno scelto l'Università degli Studi di Pavia come Host Institution e non sono eleggibili per l'azione Rafforzamento, che è esclusivamente dedicato a personale non strutturato che abbia superato lo Step 1 in progetti ERC. Per la linea 1 non potranno partecipare ricercatori che intendano presentare il futuro progetto ERC in qualità di Co-PI o additional Partner.

Gli **ERC Candidates** ammessi a presentare la domanda per la linea 1 (Allegato 1) devono necessariamente soddisfare i criteri di eleggibilità per la partecipazione ad una delle call: ERC Starting Grant, Consolidator Grant, Advanced Grant o Synergy Grant. Inoltre:

- i ricercatori afferenti ad UNIPV, siano essi strutturati o non strutturati, che vorranno trascorrere un periodo "outgoing" (massimo 2 mesi) presso un PI di un'altra Host Institution, dovranno allegare alla domanda di partecipazione una lettera di supporto da parte del PI ospitante;

¹ Tutoring e mentoring consistono in: "I ricercatori selezionati verranno chiamati a frequentare workshop di formazione sulla scrittura di un progetto ERC e potranno interagire con altri vincitori di progetti ERC dall'estero, in qualità di external advisor, con i quali il comitato avrà intrapreso opportuni contatti. Per coloro che riusciranno a superare lo step 1 della call ERC a cui presenteranno il progetto (e non hanno fatto domanda per l'azione Rafforzamento), il comitato provvederà anche ad organizzare una mock interview per supportare la preparazione della presentazione a Bruxelles".



UNIVERSITÀ
DI PAVIA

INROAD+2022 @ UNIPV

Area Ricerca e Terza Missione

- i ricercatori non afferenti ad UNIPV (“incoming”), che vorranno presentare una domanda per la seguente iniziativa, dovranno allegare alla domanda di partecipazione una lettera di supporto e di accettazione da parte del Direttore del Dipartimento dell’Università degli Studi di Pavia presso il quale saranno ospitati per sviluppare il proprio progetto ERC e di un docente del Dipartimento come referente locale e titolare dei fondi.

I **Coordinator Candidates** ammessi a presentare la domanda per la linea 2 (allegato 2) sono ricercatori strutturati dell’Università di Pavia che si impegnino a presentare un progetto in partenariato nell’ambito di Horizon Europe identificando come ente coordinatore l’Università degli Studi di Pavia.

Per la linea 2 non è consentita la partecipazione di responsabili scientifici dell’Università degli Studi di Pavia che aderiscano in qualità di partner ad un progetto in presentazione ad una futura call Horizon Europe.

Articolo 5: Ambiti di intervento dei progetti

Le domande inoltrate per la linea 1 possono riguardare tutti gli ambiti di ricerca appartenenti ai macrosettori scientifico-disciplinari Social Sciences and Humanities (SH), Physical Sciences and Engineering (PE), Life Sciences (LS) oggetto di grants ERC (<https://erc.europa.eu/>).

Le domande inoltrate per la linea 2 possono riguardare esclusivamente progetti in partenariato in presentazione a tutte le call future di Horizon Europe, ad esclusione di quelle bandite da ERC.

Articolo 6: Importo del contributo e spese ammissibili

A ciascun ricercatore selezionato verrà garantito dall’Ateneo un finanziamento pari a € 10.000, utilizzabile esclusivamente al fine del miglioramento della proposta progettuale prima della sua presentazione come candidatura a progetti europei nelle linee 1 o 2 per le seguenti voci di spesa:

1. Rimborso ad external Advisor per “peer review”: fino a € 1.000;
2. Materiale di Consumo, Open Access, Organizzazione meeting/workshop con Advisor in UNIPV, spese di missione (durata massima 2 giorni, lavori coordinati dal Nucleo Gestionale): fino a € 8.000;
3. Altri costi, debitamente giustificati, fino a € 1.000;

Articolo 7: Criteri generali di gestione del contributo

Si precisa che le voci di spesa ammissibili sono rimodulabili tra loro, nella misura massima del 20% del contributo totale. Il limite di rimodulazione del 20% non si applica nel caso in cui la rimodulazione sia necessaria per il pagamento di pubblicazioni Open Access per lavori inerenti al progetto scientifico presentato e che vedano il beneficiario del contributo INROAd+ come *Main Author* (primo o ultimo autore o corresponding author).

In ogni caso, qualsiasi rimodulazione verrà autorizzata del Nucleo Gestionale previo parere positivo e motivato del INROAd+ Committee.

Per tutte le linee di finanziamento i fondi destinati a ciascun progetto verranno contabilizzati dal Dipartimento che ospita il ricercatore beneficiario.

Il contributo verrà versato per l'80% all'approvazione delle richieste (anticipo) ed il restante 20% (saldo) all'invio del progetto. Si precisa che non saranno ammissibili le spese sostenute successivamente all'invio del progetto per la sua valutazione; per i progetti con più fasi di valutazione, farà fede l'ultima fase di valutazione prima della comunicazione dell'esito finale (es. panel interview per ERC, come specificato nell'art. 12).

I rendiconti scientifici ed economici saranno tre: uno dopo 6 mesi dall'assegnazione dell'anticipo, il secondo entro due mesi dalla presentazione del grant proposal, il terzo entro due mesi dall'ottenimento dell'esito della valutazione del grant proposal. I rendiconti saranno monitorati dal Nucleo Gestionale con il contributo tecnico scientifico dell'INROAd+ Committee, se necessario. I modelli di rendicontazione verranno resi disponibili ai Segretari Amministrativi di Coordinamento in fase di avvio dei progetti dal Nucleo Gestionale.

Articolo 8: Presentazione, istruttoria e valutazione delle domande

Le domande, per entrambe le linee di intervento, andranno presentate compilando la modulistica allegata ed inviandola all'indirizzo e-mail uoc.ricerca@unipv.it, entro il **14 novembre 2022**.

I risultati delle valutazioni delle candidature saranno resi noti entro il **30 novembre 2022**. Eventuali scadenze ed informazioni aggiuntive verranno pubblicate sul sito istituzionale <http://inroad.unipv.eu/> e comunicate dal Nucleo Gestionale via e-mail.

Il Nucleo Gestionale effettuerà una verifica sull'eleggibilità delle proposte, rispetto alla normativa comunitaria di riferimento.

La selezione avverrà da parte dell'INROAd+ Committee assegnando a ciascuna candidatura un massimo di 100 punti, suddivisi in 50 punti per la valutazione del CV dei candidati e 50 punti per la valutazione della proposta progettuale. Per la linea 1, l'INROAd+ Committee potrà inoltre fissare, a discrezione del singolo



UNIVERSITÀ
DI PAVIA

INROAd+2022 @ UNIPV

Area Ricerca e Terza Missione

componente della commissione di valutazione, colloqui conoscitivi sull'esperienza scientifica del candidato e sull'idea progettuale che verrà sviluppata grazie al contributo.

Sarà redatta una singola graduatoria di merito per le due linee di intervento. Saranno considerate finanziabili le domande che raggiungeranno un minimo di 80 punti (secondo i criteri dell'allegato 3), fino all'esaurimento delle risorse stanziare per la presente call.

Articolo 9: Obblighi per i soggetti beneficiari

Con riferimento alla linea 1, nel caso in cui i beneficiari del contributo ottengano un finanziamento ERC, si richiede (presentando lettera di impegno firmata) che almeno il 50% del *grant* ottenuto venga effettivamente speso conducendo la ricerca presso l'Università degli Studi di Pavia.

Con riferimento alla linea 2, nel caso in cui i beneficiari del contributo ottengano un finanziamento in Horizon Europe, si richiede che l'Università di Pavia risulti come coordinatore dell'iniziativa progettuale.

Articolo 10: Confidenzialità

Su richiesta dei candidati, è possibile predisporre un apposito *Non-Disclosure Agreement* che verrà sottoscritto da tutti le parti coinvolte sia in fase di selezione delle proposte sia in fase di gestione di quelle approvate.

In ogni caso verrà garantito a tutti i candidati l'accesso agli atti, ai sensi della normativa 241/1990 e successive modificazioni.

Articolo 11: Rinunce e decadenza

Per tutte le linee di finanziamento, i beneficiari selezionati potranno rinunciare al finanziamento entro 30 giorni lavorativi dalla comunicazione di concessione del contributo.

Per tutte le linee di finanziamento, i beneficiari selezionati saranno tenuti a contattare il Nucleo Gestionale, attraverso l'indirizzo e-mail uoc.ricerca@unipv.it, al fine di pianificare le attività che andranno espletate nella specifica iniziativa, entro 30 giorni lavorativi dalla comunicazione di concessione del contributo.

Qualora i candidati non presentassero domanda ERC e/o Horizon entro il termine di riferimento di cui all'art. 7, l'Amministrazione centrale potrà attuare rivalsa nei confronti del Dipartimento di affiliazione del candidato per la restituzione del finanziamento INROAd+.

Articolo 12: Esclusioni, limitazioni e proroghe

Sono esclusi dalla partecipazione alle call INROAd+:

- per la linea 1, candidati che hanno già presentato domanda ERC e hanno ottenuto punteggio inferiore a “B” nel primo step di valutazione.
- per la linea 2, candidati che hanno già presentato domanda Horizon Europe in qualità di coordinator candidate e hanno ottenuto valutazione inferiore a 80/100.
- candidati che assolvono o hanno assolto compiti istituzionali (chair, panel member) all’interno dei panel di valutazione ERC e/o Horizon Europe.
- precedenti beneficiari del finanziamento INROAd+.

Gli ERC Candidate selezionati per la linea 1 dovranno impegnarsi (presentando lettera di impegno firmata) a non presentare proposte progettuali nell’ambito ERC presso altre Host Institution. **Le domande presentate per la linea 1 dovranno riguardare call ERC in scadenza per la categoria di riferimento dell’ERC Candidate (Starting, Consolidator, Advanced o Synergy) in programma entro il termine del programma Horizon Europe. Sarà compito della commissione INROAd+ valutare, in relazione al profilo dei candidati, se la proposta INROAd+ presentata sia appropriata alla call ERC indicata da ciascun ERC Candidate, anche eventualmente stabilendo dei criteri di priorità di finanziamento in relazione alla tempistica proposta per la presentazione del progetto ERC.**

In ogni caso, le domande presentate per entrambe le linee dovranno riguardare call in scadenza almeno 3 mesi dopo il termine di notifica dei risultati della valutazione (Art. 8).

I contributi assegnati a ciascun progetto dovranno essere spesi o impegnati entro le seguenti scadenze:

- Per la linea 1: entro la chiusura della Call ERC cui si è proposto di partecipare; eventuali proroghe verranno concesse solo al fine di sostenere spese per la preparazione dell’interview a Bruxelles;
- Per la linea 2: entro la chiusura della Call HORIZON EUROPE cui si è proposto di partecipare; eventuali proroghe, motivate da specifiche esigenze scientifiche, dovranno essere valutate dall’INROAd+ Committee e, in ogni caso, non potranno superare i 6 mesi dalla chiusura della call in oggetto.

Articolo 13: Comunicazioni e informazioni

Tutte le informazioni e la modulistica, nonché le graduatorie, saranno pubblicate sul sito:

<http://inroad.unipv.eu/>.

Con la presentazione delle candidature l’Amministrazione ritiene implicita da parte dei candidati l’autorizzazione alla pubblicazione di informazioni inerenti la proposta presentata (Nome e Cognome, Titolo proposta, Dipartimento di afferenza, punteggio ottenuto, finanziamento assegnato).



UNIVERSITÀ
DI PAVIA

INROAd+2022 @ UNIPV

Area Ricerca e Terza Missione

Per informazioni e comunicazioni l'indirizzo e-mail è: uoc.ricerca@unipv.it.

Allegati:

ALLEGATO 1 - Domanda di partecipazione Linea 1

ALLEGATO 2 - Domanda di partecipazione Linea 2

ALLEGATO 3 - Criteri di selezione e scheda di valutazione