

# TUTORIAL ISCRIZIONE

*SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI*

*A.A. 2021/2022*



UNIVERSITÀ  
DI PAVIA

# ISCRIZIONE



1) Il candidato accede alla Home Page di UNIPV; clicca su “Area Riservata” dal menu in alto a destra.

[Area Riservata](#) | [Albo](#) | [PEC](#) | [Webmail](#) | [Rubrica](#) | [URP](#) | [Contatti](#) | [English](#)



UNIVERSITÀ DI PAVIA

[ATENE0](#) [FORMAZIONE](#) [RICERCA](#) [INTERNAZIONALE](#) [SERVIZI](#) [INFORMAZIONI PER](#)

HAI DEI DUBBI SU DOVE ISCRIVERTI ?

PARLANE ONLINE CON I NOSTRI PROFESSORI

FUTURI STUDENTI

STUDENTI ISCRITTI

POST LAUREA

RICERCA

INTERNAZIONALE

2) Se già registrato, il candidato seleziona “**Login**” dalla colonna di destra.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA

## Area Struttura Didattica

In queste pagine troverai le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo e dal MENU in alto a destra potrai accedere ai servizi relativi. Per procedere credenziali personali.

### STUDENTI O FUTURI STUDENTI

Se sei già immatricolato presso l'Università degli Studi di Pavia - o lo sei stato in passato - seleziona **login** e utilizza l'identificativo (username che è il codice di accesso (password) per i servizi di Ateneo (gli stessi che usi per accedere alla rete WI-FI).

Se non sei mai stato immatricolato presso l'Università degli Studi di Pavia devi registrarti selezionando **Registrazione**. Riceverai un identificativo (username) e una password (password) provvisori.

Se ti sono già state assegnate le credenziali personali e le hai smarrite, seleziona **Password dimenticata** e segui le istruzioni che ti verranno impartite.

### DOCENTI E PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Per accedere ai servizi telematici legati alla didattica seleziona **login** e utilizza l'identificativo (username che è il codice fiscale scritto in maiuscolo) e il codice di accesso (password) per i servizi di Ateneo (gli stessi che usi per accedere alla rete WI-FI).

In caso di credenziali smarrite è possibile ottenere una nuova password cliccando sulla voce **Cambio password servizi di Ateneo**; la nuova password

ita eng

#### Area Riservata

Registrazione

Registrazione con SPID

Login

Password dimenticata

Area azienda >

Strutture >

Didattica >

Esami >

Guida >

Mobilità internazionale >

Accreditamento Aziende >

3) Il candidato inserisce le credenziali di ateneo ed accede alla propria Area Riservata.



UNIVERSITÀ  
DI PAVIA

Accedi ai servizi di [unipv.it](http://unipv.it)

Codice fiscale

Inserisci il tuo Codice Fiscale

Password d'Ateneo

Inserisci la password d'Ateneo

Se sei Docente / Studente / Ex studente:  
[recupera password](#)

Se sei uno studente non ancora immatricolato:  
[recupera password su Segreteria On Line](#)

- Non ricordare l'accesso
- Rimuovi l'autorizzazione a rilasciare le tue informazioni a questo servizio

ACCEDI

4) Il candidato seleziona “**MENU**” in alto a destra.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



## Area Utenti Registrati - Benvenuto ABCDE FGHILMN

Per accedere ai servizi che ti interessano (p.es. Test di Ammissione, Test di Valutazione, Immatricolazione, se sei interessato ad iscriverti ad un corso di studi; Piano di studi, Certificati, etc. se sei uno studente dell'Università di Pavia) clicca sulla voce di MENU in alto a destra e seleziona la voce di tuo interesse.

**For Erasmus Incoming Students**, please click on Mobilità Internazionale / International Mobility.

5) Il candidato seleziona “**Segreteria**” dalla colonna di destra.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA

## Area Utenti Registrati - Benvenuto ABCDE FGHILMN

Per accedere ai servizi che ti interessano (p.es. Test di Ammissione, Test di Valutazione, Immatricolazione, se sei interessato ad iscriverti ad un corso di studi; Piano di studi, Certificati, etc. se sei uno studente dell'Università di Pavia) clicca sulla voce di voce di tuo interesse.

**For Erasmus Incoming Students**, please click on Mobilità Internazionale / International Mobility.

A dark grey dropdown menu is open on the right side of the page. At the top right of the menu is a close button (an 'X' icon). Below it, the text 'ABCDE FGHILMN' is displayed next to a circular placeholder for a user profile picture. Underneath, there are three menu items: 'Area Riservata', 'Logout', and 'Cambia Password'. Below these is a dark grey section containing three menu items: 'Home', 'Segreteria', and 'Mobilità interna.'. The 'Segreteria' item is circled in red, and a red arrow points to it from the right.

6) Seleziona “**Test di Ammissione**” dalla colonna di destra.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA

## Area Utenti Registrati - Benvenuto ABCDE FGHILMN

Per accedere ai servizi che ti interessano (p.es. Test di Ammissione, Test di Valutazione, Immatricolazione, se sei interessato ad iscriverti ad un corso di studi; Piano di studi, Certificati, etc. se sei uno studente dell'Università di Pavia) clicca sulla voce di tuo interesse.

**For Erasmus Incoming Students**, please click on Mobilità Internazionale / International Mobility.

[Home](#)

ABCDE FGHILMN

Area Riservata

Logout

Cambia Password

< Segreteria

Test di Ammissione

Test di Valutazione

Esami di Stato

Immatricolazione

Atti Carriera

Benefici

Pagamenti

Dichiarazione Invalità / DSA



# 7) Tramite questa schermata, il candidato clicca su **Iscrizione Concorsi**.

AMBIENTE DI TEST























































## Iscrizione Concorsi

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione a un concorso di ammissione.





Nella tabella seguente sono elencate le informazioni che ti saranno richieste nelle prossime pagine.

Ciascuna voce sarà contrassegnata da un segno di spunta nel momento in cui le relative informazioni saranno state inserite; questo ti consentirà inoltre di riprendere la compilazione più facilmente in caso di disconnessione dal sistema.

Per iniziare la procedura di iscrizione al concorso seleziona il pulsante in fondo alla pagina

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Scelta del concorso			
	Scelta tipologia corso		
	Selezione concorso		
B - Inserimento o modifica documento di identità			
	Pagina elenco Documenti di Identità presentati		
C - Conferma iscrizione al concorso			
	Preferenze su singolo cds/pds		
	Preferenze		
	Preferenze percorso di studio		
	Preferenze sedi		
	Preferenze lingue		
	Preferenze borse di studio		
	Scelta categoria amministrativa ed ausili invalidità		
	Scelta tipologia ausilio invalidità		
	Scelta misure compensative		
D - Titoli di accesso			
	Dettaglio Titoli di Accesso		
E - Dichiarazione eventuali titoli di valutazione			
	Dettaglio titoli e documenti per la valutazione		
	Conferma		
F - Richiesta Lettere di referenza			
	Dettaglio richiesta referenze		
G - Questionari richiesti prima della conferma dell'ammissione			
	Selezione questionario da compilare		
H - Chiusura processo			
	Conferma esplicita		
	Conferma		

### Legenda:

-  Informazioni
-  Sezione in lavorazione o aperta
-  Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
-  Sezione correttamente completata



## 8) Seleziona “Scuola di Specializzazione” e clicca **Avanti**.

AMBIENTE DI TEST

### Scelta tipologia corso

Seleziona la tipologia di corso al quale intendi accedere. Al link [Livelli di Formazione](#) puoi visualizzare lo schema dei corsi.

Se hai conseguito la maturità di scuola secondaria superiore puoi iscriverti a:

- **Corso di laurea:** corso di primo livello di durata triennale
- **Corso di laurea magistrale a ciclo unico:** corso di durata 5/6 anni (Ingegneria Edile-Architettura, Giurisprudenza, Farmacia, CTF, Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi dentaria)

Se hai conseguito almeno la laurea di primo livello oppure la laurea vecchio ordinamento puoi iscriverti a:

- **Corso di laurea magistrale:** corso di secondo livello di durata biennale
- **Master di primo livello:** corso post-laurea di durata annuale
- **Corso di Perfezionamento:** corso post-laurea di durata inferiore ad un anno

Se hai conseguito la laurea magistrale oppure magistrale a ciclo unico oppure la laurea vecchio ordinamento puoi proseguire gli studi universitari iscrivendoti a:

- **Dottorato di ricerca:** durata 3 anni
- **Scuola di specializzazione:** durata da 2 a 6 anni
- **Master di secondo livello:** durata 1 o 2 anni
- **Corso di Perfezionamento:** durata inferiore ad un anno

### Legenda

★ Dato obbligatorio

Scelta tipologia corso

- Post Riforma\***
- Certificazione 24 CFU
  - Corso di Laurea
  - Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni
  - Corso di Laurea Magistrale
  - Master di Secondo Livello
- Ante Riforma\***
- Scuola di Specializzazione

Indietro

Avanti



9) Il candidato seleziona “Professioni Legali ...” e clicca **Avanti**.

AMBIENTE DI TEST

Lista concorsi

Seleziona il concorso al quale intendi iscriverti.

Legenda

\* Dato obbligatorio

Scelta del concorso

Concorso\*  PROFESSIONI LEGALI dal 01/08/2020 al 31/08/2020 23:59

**Dettaglio**

99001 - PROFESSIONI LEGALI

Indietro **Avanti**

Date fittizie per preparazione tutorial



# 10) Carica i dati di un documento di identità aggiornato se non presente o aggiorna quello già caricato cliccando **Inserisci Nuovo Documento di Identità**.

AMBIENTE DI TEST



## Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Nazione emiss.	Città emiss.	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	XXXXXXXXXX	Comune di Pavia	02/01/2020	02/01/2030	●			No	 

**Inserisci Nuovo Documento di Identità** ←

Indietro **Prosegui**

**Legenda**

- Documento Valido
- Documento Scaduto
-  Dettaglio documento
-  Cancella documento

\*NB: rimando al punto 24)  
il documento di identità andrà poi caricato in fase successiva della procedura, operazione possibile solo se ne avrete inserito i riferimenti in questa fase

11) Nel caso di modifica/aggiornamento del documento già presente, inserisce i dati di un documento di identità e clicca **Avanti**.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



MENU

## Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati del documento d'identità

Legenda

\* Dato obbligatorio

Documento d' Identità

<b>Tipo documento*</b>	Passaporto	▼
<b>Numero</b>	YYYYYYYY	
<b>Rilasciato da</b>	Questura di Pavia	
<b>Data Rilascio</b>	01/07/2020	📅
	(gg/mm/aaaa)	
<b>Data Scadenza Validità</b>	01/07/2030	📅
	(gg/mm/aaaa)	

Indietro

Avanti



## 12) Conferma i dati e clicca **Avanti**.

AMBIENTE DI TEST

Conferma i dettagli del documento d'identità

 Legenda

 Dato obbligatorio

### Documento di Identità

Tipologia Documento:	Passaporto
Numero:	YYYYYYYY
Ente Rilascio:	Questura di Pavia
Data Rilascio:	01/07/2020
Data Scadenza:	01/07/2030

Indietro

Avanti



# 13) Controlla che il sistema abbia acquisito i dati e clicca **Proseguì**.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



MENU

## Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Nazione emiss.	Città emiss.	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	XXXXXXXX	Comune di Pavia	02/01/2020	02/01/2030	●			No	 
Passaporto	YYYYYYYY	Questura di Pavia	01/07/2020	01/07/2030	●			No	 

Inserisci Nuovo Documento di Identità

Indietro

Proseguì



### Legenda

● Documento Valido

● Documento Scaduto

 Dettaglio documento

 Cancella documento



14) Il candidato conferma la presa visione del Bando, dopo averlo letto attentamente in tutte le sue parti (Bando pubblicato al seguente [link](#)). Successivamente richiede o meno eventuali ausili per lo svolgimento della prova. Infine clicca **Avanti**.

Legenda

Dato obbligatorio

### Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Scegli la categoria amministrativa valida per lo svolgimento del concorso di ammissione al quale ti stai iscrivendo ed eventualmente richiedi un ausilio per invalidità.

La categoria amministrativa indica l'appartenenza ad un gruppo omogeneo in virtù di alcune caratteristiche che possono essere, ad esempio, la nazionalità, la residenza, la partecipazione a progetti specifici. L'amministrazione universitaria ha bisogno di questa informazione per la gestione degli accessi ai concorsi.

I candidati con disabilità (L. 104/92 integrata dalla L. 17/99) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (L.170/2010), cui la vigente normativa riconosce la possibilità di fruire di specifici ausili o di eventuale tempo aggiuntivo per lo svolgimento delle prove concorsuali, devono segnalarlo compilando la voce "tipologia di invalidità" e, se occorre, "note ausilio".

La documentazione attestante la disabilità e/o il Disturbo Specifico di Apprendimento deve essere presentata al Centro Servizio di Ateneo (SAISD) almeno 15 giorni prima della prova concorsuale. Sulla base della documentazione pervenuta, il Delegato del Rettore per lo Sport, la Disabilità e le Esigenze Speciali, di concerto con la Commissione di concorso, deciderà in merito alle modalità ed ai tempi aggiuntivi concessi per lo svolgimento delle prove.

Per capire la tua categoria di appartenenza vedi il link [Categorie amministrative](#).

Presenza visione bando

Presenza visione del bando  Sì  No

Ausilio allo svolgimento delle prove

Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova

Sì  No

Prove previste (in caso di dati mancanti fare riferimento al Bando)

Descrizione	Tipo	Data	Ora	Sede
PROVA SCRITTA PROFESSIONI LEGALI	Scritto			Il luogo di svolgimento della prova verrà pubblicato sul sito internet: <a href="https://web.unipv.it/formazione/scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/isciversi-alla-scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/">https://web.unipv.it/formazione/scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/isciversi-alla-scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/</a>

Indietro

Avanti





15) Il candidato conferma l'iscrizione al concorso, cliccando su **Conferma e prosegui**.

AMBIENTE DI TEST

### Conferma iscrizione concorso

Verifica le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

#### Concorso

Tipologia titolo di studio	Specializzazione
Tipologia di corso	Scuola di Specializzazione
Descrizione	PROFESSIONI LEGALI

#### Valido per

Dettaglio	99001 - PROFESSIONI LEGALI
-----------	----------------------------

#### Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio handicap	No
----------------------------	----

Indietro [Conferma e prosegui](#)



# 16) Il candidato inserisce il titolo di studio richiesto, già conseguito o in fase di conseguimento.

Si ricorda che al concorso sono ammessi coloro i quali, **in data anteriore al 29/10/2020**, abbiano conseguito la laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza (classi di laurea 22/S, LMG/01) sulla base degli ordinamenti adottati in esecuzione del regolamento di cui al decreto del MIUR n. 509/99 e successive modificazioni, ovvero abbiano conseguito il diploma di laurea in Giurisprudenza secondo il previgente ordinamento.

AMBIENTE DI TEST



## Dettaglio titoli richiesti

Inserisci il/i titolo/i di studio richiesto/i per l'iscrizione al concorso di tuo interesse oppure per l'immatricolazione al corso di studio prescelto.

Ti informiamo che le disposizioni di Legge vigenti prevedono delle responsabilità penali e amministrative inerenti alla veridicità dei dati che stai per inserire; in particolare, costituisce reato fornire dichiarazioni mendaci, porre in essere dati viziati da falsità materiale, nonché utilizzare atti affetti da tale falsità. Tali condotte integrano le fattispecie penali previste dagli artt. 482, 485, 489, 495, 496 c.p..

Il rilascio di dati non più rispondenti a verità è equiparata, ad ogni effetto, all'utilizzo di dati falsi.

Le posizioni acquisite utilizzando atti o dichiarazioni mendaci saranno poste nel nulla con efficacia retroattiva, rendendo nulla l'immatricolazione.

### Requisiti

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli alternativi fra loro:

#### Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea	<b>Dettagli ammessi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>73020 - Corso di Laurea in GIURISPRUDENZA</li></ul>	●	<a href="#">Inserisci</a>

#### Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea Specialistica	<b>Dettagli ammessi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>22/S - Classe delle lauree specialistiche in Giurisprudenza</li></ul>	●	<a href="#">Inserisci</a>

#### Opzione 3:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea Magistrale	<b>Dettagli ammessi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza</li></ul>	●	<a href="#">Inserisci</a>

#### Opzione 4:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Titolo straniero	<b>Dettagli ammessi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>STL - Foreign Academic Degree (LAUREA)</li></ul>	●	<a href="#">Inserisci</a>

[Indietro](#)

[Procedi](#)

### Legenda

✓ Completato

✓ Non Completato

● Titolo dichiarato

● Titolo obbligatorio

● Titolo non obbligatorio

📄 Modifica titolo

🔍 Visualizza dettaglio titolo

🗑 Cancella titolo

17) Il candidato indica l'ente di conseguimento del titolo, dopodiché clicca su **Procedi**.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



MENU

## Dettaglio titoli richiesti

Inserisci l'ente di conseguimento del titolo.

Legenda

Dato obbligatorio

Selezione Ente

Ente di conseguimento:  In questo stesso ateneo  
 In Altro ateneo

Indietro

Procedi




18) Il candidato, solo nel caso di conseguimento titolo presso altro ateneo, inserisce la regione di riferimento e seleziona i criteri di ricerca, cliccando poi su **Cerca Ateneo**.

AMBIENTE DI TEST

### Dettaglio titoli richiesti

Inserisci l'ente di conseguimento del titolo.

 **Legenda**

\* **Dato obbligatorio**

Ricerca Ateneo

Regione

Criteri di ordinamento

Ordina Per

Ordinamento

**Cerca Ateneo**

Scelta dell'Ateneo

Selezione	Ateneo	Comune	Provincia
<input type="radio"/>	Accademia della Guardia di Finanza di Bergamo	BERGAMO	BG
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. CARRARA	BERGAMO	BG
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. LORENZO LOTTO	BERGAMO	BG
<input type="radio"/>	Istituto Musicale Pareggiato "GAETANO DONIZETTI"	BERGAMO	BG
<input type="radio"/>	Università degli Studi di BERGAMO	BERGAMO	BG
<input type="radio"/>	Facoltà di Teologia dell'Emilia Romagna	BOLOGNA	BG
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. LIBERA ACCADEMIA DI BELLE ARTI - LABA	BRESCIA	BS
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. SANTAGIULIA	BRESCIA	BS
<input type="radio"/>	Conservatorio di Musica "LUCA MARENZIO"	BRESCIA	BS
<input type="radio"/>	Università degli Studi di BRESCIA	BRESCIA	BS
<input type="radio"/>	Scuola Superiore per Mediatori Linguistici "Carolina Albasio"	CASTELLANZA	VA
<input type="radio"/>	Università "Carlo Cattaneo" - LIUC	CASTELLANZA	VA

## 19) Il candidato, seleziona l'ateneo corretto e prosegue cliccando su **Procedi**.

<input type="radio"/>	Istituto Europeo di Design (IED)	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Istituto Superiore di Educazione Fisica pareggiato della Lombardia	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Istituto Superiore di Educazione Fisica pareggiato di Milano	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Libera Università "Vita Salute S.Raffaele" MILANO	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Libera Università di lingue e comunicazione IULM-MI	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Politecnico della Cultura delle Arti e delle Lingue - Scuole Civiche di MILANO	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Politecnico di MILANO	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Scuola Superiore per Mediatori Linguistici "Carlo Bo" di Milano	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Scuola Superiore per Mediatori Linguistici (Scuole Civiche di Milano)	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Università Cattolica del Sacro Cuore	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Università Commerciale "Luigi Bocconi" MILANO	MILANO	MI
<input checked="" type="radio"/>	Università degli Studi di MILANO	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Università degli Studi di MILANO-BICOCCA	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Università Telematica e-Campus	NOVEDRATE	CO
<input type="radio"/>	I.U.S.S. - Istituto Universitario di Studi Superiori - PAVIA	PAVIA	PV
<input type="radio"/>	Istituto Musicale Pareggiato "FRANCO VITTADINI DI PAVIA"	PAVIA	PV
<input type="radio"/>	HUMANITAS University	ROZZANO	MI
<input type="radio"/>	Scuola Superiore per Mediatori Linguistici di Varese	VARESE	VA
<input type="radio"/>	Università degli Studi INSUBRIA Varese-Como	VARESE	VA

Indietro

Procedi




20) In entrambe le casistiche, presso UNIPV o altro ateneo, seleziona il corso di studio frequentato e clicca su **Procedi**.

AMBIENTE DI TEST

### Selezione Corso di Studio

Seleziona il corso di studio frequentato.

 Legenda

 Dato obbligatorio

Selezione Corso di Studio

[690] GIURISPRUDENZA

Indietro

Procedi



21) A questo punto indica se il titolo è già conseguito o meno e inserisce i dati relativi allo stesso, dopodiché clicca su **Procedi**.  
Es. schermata inserimento dati nel caso il titolo sia stato già conseguito.

AMBIENTE DI TEST

### Titolo di studio Laurea

Inserisci i dati del tuo titolo di studio.

📌 Legenda

★ Dato obbligatorio

Dati Titolo di studio Laurea

<b>Situazione Titolo*</b>	<input checked="" type="radio"/> conseguito <input type="radio"/> non ancora conseguito
<b>Data Conseguimento*</b>	<input type="text" value="17/07/1999"/> <small>(gg/MM/yyyy)</small>
<b>Anno accademico*</b>	<input type="text" value="1998"/> <small>(es: 2018 per indicare l'anno accademico 2018/2019)</small>
<b>Voto*</b>	<input type="text" value="110/110"/> <small>(Es: 98/110, 98/100)</small>
<b>Lode</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Giudizio (se previsto)</b>	<input type="text" value="-----"/>
<b>Percorso di studio</b>	<input type="text" value="Percorso unitario"/>

Indietro

**Procedi**





22) A questo punto indica se il titolo è già conseguito o meno e inserisce i dati relativi allo stesso, dopodiché clicca su **Procedi**.  
*Es. schermata inserimento dati nel caso il titolo non sia stato ancora conseguito.*

AMBIENTE DI TEST

### Titolo di studio Laurea Magistrale

Inserisci i dati del tuo titolo di studio.

 **Legenda**

 **Dato obbligatorio**

Dati Titolo di studio Laurea Magistrale

**Situazione Titolo\***  conseguito  
 non ancora conseguito

**Anno accademico\***

2018

(es: 2018 per indicare l'anno accademico 2018/2019)

**Percorso di studio**

Percorso unitario

Indietro

**Procedi**





## 23) In questa schermata il candidato controlla che il titolo inserito sia flaggato in verde, poi clicca su **Procedi**.

AMBIENTE DI TEST

### Dettaglio titoli richiesti

Inserisci il/i titolo/i di studio richiesto/i per l'iscrizione al concorso di tuo interesse oppure per l'immatricolazione al corso di studio prescelto.

Ti informiamo che le disposizioni di Legge vigenti prevedono delle responsabilità penali e amministrative inerenti alla veridicità dei dati che stai per inserire; in particolare, costituisce reato fornire dichiarazioni mendaci, porre in essere dati viziati da falsità materiale, nonché utilizzare atti affetti da tale falsità. Tali condotte integrano le fattispecie penali previste dagli artt. 482, 485, 489, 495, 496 c.p..

Il rilascio di dati non più rispondenti a verità è equiparata, ad ogni effetto, all'utilizzo di dati falsi.

Le posizioni acquisite utilizzando atti o dichiarazioni mendaci saranno poste nel nulla con efficacia retroattiva, rendendo nulla l'immatricolazione.

#### Requisiti

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli alternativi fra loro:

#### Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea	Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"><li>73020 - Corso di Laurea in GIURISPRUDENZA</li></ul>	●	Inserisci

#### Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea Specialistica	Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"><li>22/S - Classe delle lauree specialistiche in Giurisprudenza</li></ul>	●	Inserisci

#### Opzione 3:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea Magistrale	Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"><li>LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza</li></ul>	●	Inserisci

#### Opzione 4:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Titolo straniero	Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"><li>STL - Foreign Academic Degree (LAUREA)</li></ul>	●	Inserisci

Indietro

Procedi

#### Legenda

✓ Completato

✗ Non Completato

● Titolo dichiarato

● Titolo obbligatorio

● Titolo non obbligatorio

📄 Modifica titolo

🔍 Visualizza dettaglio titolo

🗑 Cancella titolo

Grazie alle icone, si possono:  
visualizzare e modificare i dati o cancellare il titolo inserito.

24) In questa schermata il candidato deve necessariamente caricare:

- il **documento di identità** (fronte + retro, su un unico file PDF) di cui ha inserito precedentemente i dati;
- la **dichiarazione sostitutiva di certificazione** (autocertificazione curriculum).

Il modello da utilizzare per l'autocertificazione è allegato al Bando e scaricabile dal seguente [link](#).

Per caricare i documenti indicati, selezionare **“SI”** e poi cliccare su **Avanti**.

AMBIENTE DI TEST

## Gestione titoli e documenti per la valutazione

Inserisci i titoli richiesti per la partecipazione al concorso.

Il concorso scelto prevede la valutazione di titoli, che dovrai inserire tramite upload attraverso la procedura che segue. Oltre ai titoli richiesti, devi allegare anche una scansione del documento di identità. I file devono avere dimensioni non superiori a 5MB e devono essere in formato .pdf. Il nome dei file deve contenere il cognome del candidato (es.: rossi\_curriculum.pdf).

### IMPORTANTE:

Come previsto dal bando di ammissione, sarà quindi necessario allegare:

- per i **possessori di titolo accademico italiano**: dichiarazione sostitutiva di certificazione e copia fronte/retro di un valido documento di identità;
- per i **possessori di titolo accademico straniero**: titolo di studio tradotto, dichiarazione di valore in loco e copia fronte/retro di un valido documento di identità.

Verifica che il documento di identità allegato sia lo stesso i cui estremi hai già inserito nel corso della procedura e ricordati di firmare le autocertificazioni.

Tipo titolo	Min
Autocertificazione curriculum	1
Dichiarazione di valore in loco	0
Documento di identità	1
Titolo accademico tradotto	0

### Titoli dichiarati

Non è stato inserito alcun documento o titolo di valutazione.

Vuoi allegare altri documenti o titoli alla domanda di ammissione?\*

Sì  No

Indietro

Avanti



### Legenda

\* Dato obbligatorio

🔍 Dettaglio

📄 Modifica

🗑️ Elimina

25) Carica il documento di identità selezionando “**Documento di identità**” dal menu a tendina in *Tipologia*, definisce il tipo di documento caricato in *Titolo*, inserisce i dati del documento in *Descrizione* e carica il documento in PDF (fronte + retro) nominandolo in questo modo: **DOC\_Cognome Nome** come da es. riportato sotto. Poi clicca **Avanti**.

AMBIENTE DI TEST

Dichiarazione titolo di valutazione


Inserisci i dati del documento/titolo.

Dettaglio titolo o documento

Tipologia:*	Documento di identità
Titolo:*	Carta d'identità
Descrizione:	N. <u>XXXXXXXXXX</u> , rilasciata dal comune di Pavia in data 01/02/2020 - scadenza 02/01/2030
Allegato:*	Scegli file DOC_Cognome Nome.pdf

Caratteri rimanenti: 1915

Indietro **Avanti**



Legenda

\* Dato obbligatorio

26) A questo punto il candidato vedrà il documento caricato. Prosegue per caricare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, selezionando "SI" e poi **Avanti**.

AMBIENTE DI TEST



## Gestione titoli e documenti per la valutazione

Inserisci i titoli richiesti per la partecipazione al concorso.

Il concorso scelto prevede la valutazione di titoli, che dovrai inserire tramite upload attraverso la procedura che segue. Oltre ai titoli richiesti, devi allegare anche una scansione del documento di identità. I file devono avere dimensioni non superiori a 5MB e devono essere in formato .pdf. Il nome del file deve contenere il cognome del candidato (es.: `rossi_curriculum.pdf`).




### IMPORTANTE:

- Come previsto dal bando di ammissione, sarà quindi necessario allegare:
- per i **possessori di titolo accademico italiano**: dichiarazione sostitutiva di certificazione e copia fronte/retro di un valido documento di identità;
  - per i **possessori di titolo accademico straniero**: titolo di studio tradotto, dichiarazione di valore in loco e copia fronte/retro di un valido documento di identità.

Verifica che il documento di identità allegato sia lo stesso i cui estremi hai già inserito nel corso della procedura e ricordati di **firmare le autocertificazioni**.

Tipo titolo	Min
Autocertificazione curriculum	1
Dichiarazione di valore in loco	0
Documento di identità	1
Titolo accademico tradotto	0

### Titoli dichiarati

Tipologia	Titolo	Azioni
Documento di identità	Carta d'identità	  

Vuoi allegare altri documenti o titoli alla domanda di ammissione?\*

Sì  No

Indietro

Avanti



Grazie alle icone, si possono: visualizzare e modificare i dati o cancellare il documento inserito.

Legenda

★ Dato obbligatorio

Dettaglio

Modifica

Elimina

27) Carica la dichiarazione sostitutiva di certificazione selezionando “**Autocertificazione curriculum**” dal menu a tendina in *Tipologia*, definisce il tipo di documento caricato in *Titolo*, inserisce l’informazione sul conseguimento o meno del titolo in *Descrizione* e carica il documento in PDF nominandolo in questo modo: **CV\_Cognome Nome** come da es. riportato sotto. Poi clicca **Avanti**.


AMBIENTE DI TEST

### Dichiarazione titolo di valutazione

Inserisci i dati del documento/titolo.

—Dettaglio titolo o documento—

<b>Tipologia:*</b>	Autocertificazione curriculum
<b>Titolo:*</b>	CV
<b>Descrizione:</b>	Titolo conseguito / non ancora conseguito al momento dell'iscrizione. <small>Caratteri rimanenti: 1931</small>
<b>Allegato:*</b>	Scegli file CV_Cognome Nome.pdf

 Legenda

\* Dato obbligatorio

Indietro

Avanti



28) Si ricorda che i cittadini stranieri dovranno caricare anche:

c) il **titolo accademico tradotto** con l'indicazione degli esami sostenuti e votazione riportata; votazione media conseguita negli esami sostenuti durante il corso della carriera universitari, data di immatricolazione al corso di laurea e sua durata legale tradotti in lingua italiana;

d) la **dichiarazione di valore in loco**.

Per maggiori informazioni in merito, fare riferimento al Bando.

AMBIENTE DI TEST



## Gestione titoli e documenti per la valutazione

Inserisci i titoli richiesti per la partecipazione al concorso.

Il concorso scelto prevede la valutazione di titoli, che dovrai inserire tramite upload attraverso la procedura che segue. Oltre ai titoli richiesti, devi allegare anche una scansione del documento di identità. I file devono avere dimensioni non superiori a 5MB e devono essere in formato .pdf. Il nome dei file deve contenere il cognome del candidato (es.: rossi\_curriculum.pdf).

### IMPORTANTE:

Come previsto dal bando di ammissione, sarà quindi necessario allegare:

- per i **possessori di titolo accademico italiano**: dichiarazione sostitutiva di certificazione e copia fronte/retro di un valido documento di identità;
- per i **possessori di titolo accademico straniero**: titolo di studio tradotto, dichiarazione di valore in loco e copia fronte/retro di un valido documento di identità.

Verifica che il documento di identità allegato sia lo stesso i cui estremi hai già inserito nel corso della procedura e ricordati di **firmare le autocertificazioni**.

Tipo titolo	Min
Autocertificazione curriculum	1
Dichiarazione di valore in loco	0
Documento di identità	1
Titolo accademico tradotto	0

### Titoli dichiarati

Tipologia	Titolo	Azioni
Autocertificazione curriculum	CV	
Documento di identità	Carta d'identità	

Vuoi allegare altri documenti o titoli alla domanda di ammissione?\*

Sì

No

Indietro

Avanti



### Legenda

\* Dato obbligatorio

Dettaglio

Modifica

Elimina

## 29) Una volta caricati tutti i documenti richiesti, selezionare “NO” e poi Avanti.

AMBIENTE DI TEST



### Gestione titoli e documenti per la valutazione

Inserisci i titoli richiesti per la partecipazione al concorso.

Il concorso scelto prevede la valutazione di titoli, che dovrai inserire tramite upload attraverso la procedura che segue. Oltre ai titoli richiesti, devi allegare anche una scansione del documento di identità. I file devono avere dimensioni non superiori a 5MB e devono essere in formato .pdf. Il nome dei file deve contenere il cognome del candidato (es.: rossi\_curriculum.pdf).

#### IMPORTANTE:

- Come previsto dal bando di ammissione, sarà quindi necessario allegare:
- per i **possessori di titolo accademico italiano**: dichiarazione sostitutiva di certificazione e copia fronte/retro di un valido documento di identità;
  - per i **possessori di titolo accademico straniero**: titolo di studio tradotto, dichiarazione di valore in loco e copia fronte/retro di un valido documento di identità.

Verifica che il documento di identità allegato sia lo stesso i cui estremi hai già inserito nel corso della procedura e ricordati di firmare le autocertificazioni.

Tipo titolo	Min
Autocertificazione curriculum	1
Dichiarazione di valore in loco	0
Documento di identità	1
Titolo accademico tradotto	0

#### Titoli dichiarati

Tipologia	Titolo	Azioni
Autocertificazione curriculum	CV	
Documento di identità	Carta d'identità	

Vuoi allegare altri documenti o titoli alla domanda di ammissione?\*

Sì

No

Indietro

Avanti



#### Legenda

\* Dato obbligatorio

Dettaglio

Modifica

Elimina

30) Tramite questa schermata, il candidato può controllare i documenti caricati; se risultano corretti, clicca **Avanti**.

AMBIENTE DI TEST

### Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione

Verifica le informazioni inserite relativamente ai titoli e ai documenti inseriti per la valutazione.

Tipologia	Titolo
Autocertificazione curriculum	CV
Documento di identità	Carta d'identità

Indietro

Avanti





# CONFERMA ISCRIZIONE



31) Per concludere l'iscrizione e renderla effettiva, il candidato dovrà confermare l'iscrizione, cliccando su **Conferma l'iscrizione al concorso**.

AMBIENTE DI TEST

### Conferma scelta concorso

Verifica le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso	
Tipologia titolo di studio	Specializzazione
Descrizione	PROFESSIONI LEGALI
Valido per	
Dettaglio	99001 - PROFESSIONI LEGALI
Categoria amministrativa ed ausili di invalidità	
Richiesta ausilio handicap	No

Indietro

**Conferma iscrizione al concorso**



32) L'iscrizione è stata completata. A questo punto, il candidato dovrà:

- a) stampare la ricevuta di iscrizione, firmarla e conservarla in vista del test di ammissione;
- b) effettuare il pagamento del rimborso spese del test di ammissione;

Per stampare la ricevuta di iscrizione, clicca su **Stampa ricevuta di iscrizione**.

AMBIENTE DI TEST



## Riepilogo iscrizione concorso

Il processo di inserimento dei dati on-line per l'iscrizione al concorso è stato completato con successo. Per eventuali adempimenti successivi si consulti con cura il bando del concorso.

### ATTENZIONE

Il pagamento relativo al contributo d'iscrizione al concorso dev'essere effettuato entro il termine perentorio indicato.

#### Concorso di ammissione

Descrizione	PROFESSIONI LEGALI
Anno	2020/2021
Prematricola	1

#### Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio svolgimento prove	No
-------------------------------------	----

Valido per

Dettaglio	Scad. ammissione	Scad. preimmatricolazione
99001 - PROFESSIONI LEGALI		

Prove

Descrizione	Tipologia	Data	Ora	Sede	Publicazione esiti	Materie	Stato	Voto/Giudizio
PROVA SCRITTA PROFESSIONI LEGALI	Scritto			Il luogo di svolgimento della prova verrà pubblicato sul sito internet: <a href="https://web.unipv.it/formazione/scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/iscriversi-alla-scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/">https://web.unipv.it/formazione/scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/iscriversi-alla-scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/</a>	Dal 13/11/2019 al 31/12/2019 23:59		-	-

Titoli di valutazione

Tipologia	Autocertificazione curriculum	Titolo	CV
	Documento di identità		Carta d'identità

[Home concorsi](#) [Stampa ricevuta di iscrizione](#) [Stato pagamenti](#)



# STAMPA RICEVUTA DI ISCRIZIONE



33) E' possibile sia salvare che stampare la ricevuta. **Stampare la ricevuta, firmarla e conservarla in vista del test di ammissione.**

DOMANDA/RICEVUTA DI PARTECIPAZIONE  
ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Al Magnifico Rettore  
della Università degli Studi  
di PAVIA - TEST  
Corso Strada Nuova, 65 - PAVIA

la sottoscritta, preso atto di quanto previsto dal bando di ammissione, chiede di partecipare alla prova di ammissione del seguente corso di studio , ai fini della eventuale immatricolazione:

Scuola di Specializzazione -99001 - PROFESSIONI LEGALI

DICHIARA

**SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000 (TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) QUANTO SEGUE:**

Cognome e nome	: FGHILMN ABCDE
Data e luogo di nascita	: 01/01/1990 - Pavia (PV)
Codice fiscale	: FGHB CD90A41G388H
Cittadinanza	: ITALIANA
Residenza	: Via/P.zza Corso Strada Nuova , 65 27100 - Pavia (PV) : Tel. 3331122333
Domicilio	: Via/P.zza Corso Strada Nuova , 65 27100 - Pavia (PV) : Tel. 3331122333
Tipo titolo	: Laurea Magistrale, GIURISPRUDENZA
Stato	: Laureando

la sottoscritta dichiara di allegare tutti i documenti previsti dal bando di ammissione nonché l'attestazione comprovante il versamento del contributo spese prova di ammissione.

la sottoscritta dichiara inoltre:

- di aver ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- di essere consapevole delle responsabilità penali e amministrative inerenti alla predetta dichiarazione. In particolare è consapevole che costituisce reato fornire dichiarazioni mendaci, porre in essere atti viziati da falsità materiale, nonché utilizzare atti affetti da tale falsità (dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e successive modificazioni ed integrazioni);
- di essere consapevole che l'esibizione di dati non più rispondenti a verità è equiparata, ad ogni effetto, all'utilizzo di dati falsi;
- di essere consapevole che le posizioni acquisite utilizzando i predetti atti o dichiarazioni mendaci saranno poste nel nulla con efficacia retroattiva dalla presentazione dall'istanza (art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e successive modificazioni ed integrazioni) e che le tasse pagate non saranno più rimborsate;

Numero, data e ora di presentazione della domanda: 1 - 07/08/2020 h.13:37.

Firma dello studente

# PAGAMENTO RIMBORSO SPESE TEST DI AMMISSIONE



34) Se il candidato intende pagare il rimborso delle spese del test di ammissione contestualmente all'iscrizione, è sufficiente riprendere l'ultima schermata e cliccare su **Stato pagamenti** per visualizzare la fattura.

AMBIENTE DI TEST

## Riepilogo iscrizione concorso

Il processo di inserimento dei dati on-line per l'iscrizione al concorso è stato completato con successo. Per eventuali adempimenti successivi si consulti con cura il bando del concorso.

### ATTENZIONE

Il pagamento relativo al contributo d'iscrizione al concorso dev'essere effettuato entro il termine perentorio indicato.

#### Concorso di ammissione

Descrizione	PROFESSIONI LEGALI
Anno	2020/2021
Prematricola	1

#### Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio svolgimento prove	No
-------------------------------------	----

Valido per

Dettaglio	Scad. ammissione	Scad. preimmatricolazione
99001 - PROFESSIONI LEGALI		

Prove

Descrizione	Tipologia	Data	Ora	Sede	Pubblicazione esiti	Materie	Stato	Voto/Giudizio
PROVA SCRITTA PROFESSIONI LEGALI	Scritto			Il luogo di svolgimento della prova verrà pubblicato sul sito internet: <a href="https://web.unipv.it/formazione/scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/isciversi-alla-scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/">https://web.unipv.it/formazione/scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/isciversi-alla-scuola-di-specializzazione-per-le-professioni-legali/</a>	Dal 13/11/2019 al 31/12/2019 23:59		-	-

Titoli di valutazione

Tipologia	Titolo
Autocertificazione curriculum	CV
Documento di identità	Carta d'identità

[Home concorsi](#) [Stampa ricevuta di iscrizione](#) [Stato pagamenti](#)



35) Altrimenti può nuovamente accedere alla propria Area Riservata in un altro momento e selezionare “**Segreteria**” dalla colonna a destra.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA

## Area Utenti Registrati - Benvenuto ABCDE FGHILMN

Per accedere ai servizi che ti interessano (p.es. Test di Ammissione, Test di Valutazione, Immatricolazione, se sei interessato ad iscriverti ad un corso di studi; Piano di studi, Certificati, etc. se sei uno studente dell'Università di Pavia) clicca sulla voce di tuo interesse.

**For Erasmus Incoming Students**, please click on Mobilità Internazionale / International Mobility.

- ABCDE FGHILMN
- Area Riservata
- Logout
- Cambia Password
- Home >
- Segreteria** >
- Mobilità internazio... >



36) Dopodiché sceglie “**Pagamenti**” dalla colonna di destra per visualizzare la fattura.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA

## Area Utenti Registrati - Benvenuto ABCDE FGHILMN

Per accedere ai servizi che ti interessano (p.es. Test di Ammissione, Test di Valutazione, Immatricolazione, se sei interessato ad iscriverti ad un corso di studi; Piano di studi, Certificati, etc. se sei uno studente dell'Università di Pavia) clicca sulla voce di voce di tuo interesse.

**For Erasmus Incoming Students**, please click on Mobilità Internazionale / International Mobility.

Home

ABCDE FGHILMN

Area Riservata

Logout

Cambia Password

← Segreteria

- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Atti Carriera
- Benefici
- Pagamenti**
- Dichiarazione Invalidità

37) A questo punto il candidato seleziona il n. di fattura corrispondente al percorso e prosegue con la procedura guidata.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



MENU

» Tasse

## Elenco Tasse

In questa pagina sono elencati tutti i pagamenti addebitati allo studente: tasse di ammissione ai concorsi, tasse di iscrizione, contributi per stampa diploma, more ecc.

**AVVISO.** La data di scadenza riportata su tutti i MAV (ad eccezione di quelli relativi alla prima, alla seconda e alla terza rata, nonché del contributo di partecipazione agli esami di Stato) rappresenta una semplice data di riferimento, che non implica alcun ulteriore contributo di mora per pagamenti effettuati oltre tale termine.

Ulteriori informazioni relative ai pagamenti sono disponibili ai link:

- Corsi di studio umanistici e scientifici
- Corsi di dottorato
- Master
- Scuole di specializzazione area medica
- Scuola di specializzazione per le professioni legali
- Esami di Stato

Cerca



Addebiti fatturati

Fattura	Codice IUUV	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento PagoPA
2387064	000000029370551	PROFESSIONI LEGALI - Scuola di Specializzazione - PROFESSIONI LEGALI - Tassa di ammissione al concorso per le professioni legali A.A. 2020/2021	31/08/2020	67,00 €	non pagato	ABILITATO

Legenda:

- non pagato
- pagamento in attesa
- pagato/pagato confermato
- abilitato il pagamento con PagoPA
- eseguita la stampa avviso PagoPA

38) Il candidato può scegliere di pagare direttamente dal pc oppure stampare l'avviso e seguire le indicazioni riportate sullo stesso.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



MENU

» » Elenco Tasse » Tasse

## Dettaglio Fattura

### Fattura 2387064

Data Scadenza	31/08/2020
Importo	67,00 €
Modalità	PAGAMENTO MEDIANTE NODO



ATTENZIONE: Il pagamento con carta di credito tramite PagoPA dovrà avvenire attraverso uno degli istituti di credito proposti nelle prossime pagine. Non è necessario essere titolare di un conto corrente presso la banca prescelta: assicurati soltanto che il circuito della tua carta (es. Mastercard, Visa, Maestro, Visa Electron) sia compreso tra quelli supportati per il pagamento.  
Fai attenzione a navigare nelle prossime pagine **utilizzando i pulsanti della pagina web, non quelli del browser**.  
Ulteriori informazioni su PagoPA sono disponibili al link [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it).

Per informazioni sui pagamenti tramite PagoPA leggi il [tutorial](#)

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
<b>Tassa di ammissione al concorso per le professioni legali</b>			
2020/2021	Rata unica	Ammissione al concorso SSPL	67,00 €

[Paga con PagoPA](#) [Stampa Avviso per PagoPA](#)





# UNIVERSITÀ DI PAVIA

**SERVIZIO POST-LAUREA**

**Ester Faroni**

Tel. 0382.985926

Mail [segreteria.amministrativasspl@unipv.it](mailto:segreteria.amministrativasspl@unipv.it)