

PAVIA 17/05/2021

Io sottoscritto PAOLO PEROTTI nato a
il [redacted] presento la mia condolettura
al Senato Accademico dell'Università di Pavia
per il triennio accademico 2021-2024

In fede

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

PEROTTI PAOLO

paolo.perotti@unipv.it
Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*

Luglio 2020

Università degli Studi di Pavia, Strada Nuova 65 - 27100 Pavia

Direzione Generale - Servizio Organi Collegiali e strutture dipartimentali
Contratto a tempo indeterminato – Categoria C2

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*

01/12/2016

Università degli Studi di Pavia, Strada Nuova 65 - 27100 Pavia

Direzione Generale - Servizio Organi Collegiali e strutture dipartimentali
Contratto a tempo indeterminato – Categoria C1

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

01/10/2008

Università degli Studi di Pavia, Strada Nuova 65 - 27100 Pavia

Area didattica e servizi agli studenti

Contratto a tempo indeterminato – Categoria B3

Procedimento amministrativo relativo ad esami di Stato, master, corsi di perfezionamento, scuola di specializzazione per le professioni legali, tirocinio formativo attivo.

Incaricato dal 2012 al 2016 di istruire e completare la procedura amministrativa relativa all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2006 – 30 settembre 2008
Università degli Studi di Pavia, Strada Nuova 65 - 27100 Pavia

Area didattica e servizi agli studenti
Contratto a tempo determinato – Categoria C1
Procedimento amministrativo relativo ad esami di Stato, master, corsi di perfezionamento, scuola di specializzazione per le professioni legali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16 ottobre 2002 – 31 dicembre 2005
Università degli Studi di Pavia, Strada Nuova 65 - 27100 Pavia

Area didattica e servizi agli studenti
Contratto Co.Co.Co. (Collaborazione Coordinata Continuativa)
Collaborazione nella raccolta, memorizzazione, archiviazione di dati relativi agli esami di Stato, master e corsi di perfezionamento

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1 aprile 2001 – 31 marzo 2002 (con lodevole servizio)
Comune di Dorno , Piazza G. Bonacossa 3 – 27020 Dorno (PV)

Biblioteca comunale
Bibliotecario part-time (contratto a tempo determinato, 10 ore alla settimana)
Prestito e fornitura di documenti, catalogazione di libri; attività per ragazzi, servizi telematici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Immatricolato il 17/09/1992 - laureato il 9/10/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Pavia - Laurea in Giurisprudenza (corso di Laurea ante D.M 509/1999)
- Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 92/110
- Titolo tesi Orientamenti giurisprudenziali in tema di successione testamentaria tra otto e novecento
- Relatore Prof.ssa Zorzoli Maria Carla (in Tazzini)

- Date (da – a) Settembre 1987 – 15 luglio 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Statale "Luigi Casale", Via Ludovico il Moro 6/8 – 27029 Vigevano (PV)
- Qualifica conseguita Ragioniere e perito commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 42/60

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

Francese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Elementare
- Capacità di espressione orale Buono

Spagnolo

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Elementare
- Capacità di espressione orale Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo, maturata nelle diverse esperienze professionali compiute

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate al rapporto con il pubblico e alle scadenze amministrative

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del pacchetto Office (Excel, Word, PowerPoint, Access, Outlook), Internet e posta elettronica con particolare esperienza nell'utilizzo di EXCEL, e con ottima conoscenza del sistema Esse3 per la gestione delle carriere degli studenti. Buona conoscenza del sistema CSA per la gestione delle carriere di docenti e personale tecnico amministrativo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ottima capacità di lavorazione artigianale del legno

PATENTE

Patente B

Dott. Paolo Perotti

17/05/2021