



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Bando di ammissione al 1° anno dei Corsi di Laurea afferenti all'area delle
Scienze Economiche e Aziendali
Anno accademico 2021 – 2022

INDICE

1. OFFERTA FORMATIVA	pagina 2
2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE	pagina 2
3. COME CI SI IMMATRICOLA	pagina 2
3.1. CANDIDATURA PER L'OCCUPAZIONE DEL POSTO	pagina 3
3.2. ACQUISIZIONE TOLC-B E VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI	pagina 3
3.3. CONTROLLO DEL PROPRIO <STATO>	pagina 3
3.4. IMMATRICOLAZIONE	pagina 4
4. FINESTRE DI IMMATRICOLAZIONE E REQUISITI TOLC [studenti comunitari e studenti extra-comunitari regolarmente soggiornanti in Italia]	pagina 4
4.1. 1 ^a E 2 ^a FINESTRA	pagina 4
4.2. 2 ^a FINESTRA DEI SUBENTRI	pagina 5
5. PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI INTERNAZIONALI RESIDENTI ALL'ESTERO	
5.1. PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA	pagina 5
5.2. AMMISSIONE AI CORSI DI STUDIO	pagina 5
5.3. IMMATRICOLAZIONE	pagina 5
6. PASSAGGIO DI CORSO	pagina 5
6.1. STUDENTE ISCRITTO ALL'ANNO ACCADEMICO 2021/2022	pagina 5
6.2. STUDENTE NON ISCRITTO ALL'ANNO ACCADEMICO 2021/2022	pagina 6
7. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PRE-VALUTAZIONE	pagina 6
RIFERIMENTI NORMATIVI	pagina 6

SCADENZE IMMATRICOLAZIONE				
Contingente comunitari e non comunitari regolarmente residenti in Italia				
TIPO FINESTRA	CORSO DI LAUREA	POSTI DISPONIBILI	REQUISITI DI AMMISSIONE <i>TOLC-E in presenza oppure TOLC@CASA-E</i>	PERIODO DI IMMATRICOLAZIONE <i>registrarsi al link https://studentionline.unipv.it/esse3/Home.do, selezionare SEGRETERIA>TEST AMMISSIONE e iscriversi al concorso. In caso di stato <AMMESSO> preimmatricolarsi e pagare la 1^a rata entro le date di scadenza</i>
1 ^a FINESTRA	Amministrazione, Controllo e Finanza Aziendale	135	Superato presso qualsiasi sede universitaria dal 1° ottobre 2019 con un punteggio uguale o superiore a 10/50 (esclusa sezione di inglese)	dal 14 giugno ore 9:00 al 28 giugno ore 12:00
	Management	145		
	Economia	120		
2 ^a FINESTRA	Amministrazione, Controllo e Finanza Aziendale	70	Superato presso qualsiasi sede universitaria dal 1° ottobre 2019 con un punteggio uguale o superiore a 10/50 (esclusa sezione di inglese)	dal 24 luglio ore 9:00 al 6 agosto ore 12:00
	Management	80		
	Economia	65 + posti residui 1 ^a finestra		
FINESTRA SUBENTRI	Tutti i CdS	posti residui	Superato presso qualsiasi sede universitaria dal 1° ottobre 2019 con un punteggio uguale o superiore a 10/50 (esclusa sezione di inglese)	dal 31 agosto ore 9.00 al 13 settembre ore 12.00

1. OFFERTA FORMATIVA

L'Università di Pavia, per l'a.a. 2021/2022 attiva tre corsi di laurea di I livello in:

- 1) Amministrazione, controllo e finanza aziendale, classe L-18;
- 2) Management, classe L-18;
- 3) Economia, classe L-33.

I suddetti corsi di laurea sono a numero programmato a livello locale, secondo i contingenti sotto riportati:

Denominazione del corso di laurea	Posti riservati a studenti comunitari e non comunitari di cui alla L. 189/2002, art.26	Posti riservati a studenti non comunitari residenti all'estero ai sensi del DPR n. 394/1999 e s.m. e i.	Posti riservati a studenti provenienti dall'Iraq	Posti riservati a studenti cinesi nell'ambito del progetto "Marco Polo".	TOTALE
Amministrazione, controllo e finanza aziendale, classe L-18.	205	2	1	7	215
Management, classe L-18	225	2	1	7	235
Economia, classe L-33	185	2	1	7	195

Sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e San Marino.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi ai Corsi di Laurea afferenti all'area delle Scienze Economiche e Aziendali occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- diploma di scuola media superiore o titolo di studio conseguito all'estero ritenuto idoneo. Il titolo deve essere conseguito entro il mese di luglio 2021;
- diploma di maturità quadriennale, rilasciato da istituti superiori presso i quali non sia più attivo l'anno integrativo. In questo caso agli studenti potrebbero essere attribuiti eventuali debiti formativi (esami aggiuntivi) determinati dal Consiglio Didattico a cui afferisce il corso di studio prescelto.
- titolo di studio conseguito all'estero ritenuto idoneo; è possibile una verifica preliminare dell'idoneità amministrativa del titolo all'immatricolazione (per informazioni più dettagliate consultare il link <https://web.unipv.it/servizi/urp-e-welcome-point/>);
- avere ottenuto uno dei seguenti attestati **CISIA TOLC-E** (per informazioni <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/home-tolc-generale/?view=list>) svolto in una delle due seguenti modalità:
 - TOLC in presenza;
 - TOLC@CASA.

3. COME CISI IMMATRICOLA

Il percorso che consente l'immatricolazione prevede i seguenti passaggi:

1. la candidatura al concorso per l'occupazione del posto da parte degli interessati all'immatricolazione;
2. l'acquisizione del risultato del TOLC-E, la verifica del possesso dei requisiti necessari e l'abilitazione all'immatricolazione;
3. il controllo del proprio <STATO> nell'Area riservata;
4. **la preimmatricolazione e il pagamento della 1^a rata entro le scadenze visibili all'interno della propria Area riservata.**

3.1. CANDIDATURA PER L'OCCUPAZIONE POSTO

Per candidarsi all'occupazione del posto gli interessati, nel rispetto delle tempistiche indicate nel paragrafo 4 se comunitari o extra comunitari regolarmente soggiornanti in Italia oppure nel paragrafo 5 se extra comunitari non residenti in Italia, dovranno:

✓ **REGISTRARSI PER OTTENERE LE CREDENZIALI**, collegandosi al sito <https://studentionline.unipv.it/esse3/Home.do>, selezionando la voce REGISTRATI e completando tutte le schermate proposte. Questo passaggio non è necessario qualora si disponga già delle credenziali per accedere all'Area Riservata dell'Università di Pavia, qualora le credenziali siano state smarrite è necessario richiedere la nuova password seguendo le indicazioni disponibili alla seguente pagina web: <https://studentionline.unipv.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>;

✓ **ISCRIVERSI AL CONCORSO**, con il nome utente e la password ottenuta a seguito della registrazione. Accedendo all'Area Riservata, cliccare sulla voce di menù Segreteria>Test di Ammissione e scegliere:
<Concorso per l'ammissione al primo anno Lauree triennali di area economica > (in caso di studente comunitario o extra comunitario regolarmente soggiornante in Italia – le date di apertura dei concorsi sono riportate nel paragrafo 4);
<Concorso studenti internazionali per l'ammissione al primo anno di lauree triennali di area economica> (in caso di studente extra comunitario non regolarmente soggiornante in Italia - le date di apertura dei concorsi sono riportate nel paragrafo 5).

3.2. ACQUISIZIONE TOLC-E E VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI

L'esito del test TOLC sarà acquisito automaticamente da CISIA:

- lo stesso giorno in cui si è sostenuto il test (dopo le ore 23,00) nel caso di svolgimento del TOLC in presenza;
- due giorni dopo la data in cui si è sostenuto il test (dopo le ore 23,00) nel caso di svolgimento del TOLC@CASA.

A seguito dell'acquisizione dell'esito del TOLC, il candidato è in grado di visualizzare il risultato conseguito nella pagina del concorso della propria Area Riservata.

È responsabilità del candidato tenere in considerazione, in fase di iscrizione al concorso, i tempi di acquisizione dell'esito del TOLC sopra indicati.

3.3. CONTROLLO DEL PROPRIO <STATO>

A seguito dell'acquisizione dell'esito del TOLC, nella pagina del concorso [dal menù della propria Area Riservata Segreteria>Test di Ammissione>link del concorso], il candidato visualizzerà, alla voce "VALUTAZIONE REQUISITI", uno dei seguenti stati:

- **<SUPERATO/IDONEO>** ► l'esito TOLC è stato acquisito e rispetta i requisiti richiesti per concorrere all'occupazione del posto (definiti nel paragrafo 4); il candidato deve attendere che l'applicativo effettui un controllo sui posti disponibili, visualizzando di conseguenza lo stato di 'ammesso' o 'non ammesso', descritto nella sezione successiva;
- **<PROVA DA EFFETTUARE>** ► l'esito TOLC non è stato acquisito perché non ancora disponibile; il candidato deve attendere che venga acquisito l'esito del TOLC e che questo rispetti i requisiti richiesti per modificare il suo stato in "superato/idoneo";
- **<RESPINTO>** ► l'esito TOLC è stato acquisito ma non rispetta i requisiti richiesti (definiti nel paragrafo 4); il candidato non può prenotare l'occupazione di un posto. Ove il candidato, prima della chiusura della finestra, abbia sostenuto un nuovo TOLC ottenendo un risultato che rispetta i requisiti richiesti, può attendere l'acquisizione del nuovo esito per concorrere all'occupazione di un posto.

A seguito della verifica dei requisiti del TOLC e della disponibilità dei posti, i soli candidati in stato 'superato/idoneo' visualizzeranno un secondo stato [dal menù della propria Area Riservata Segreteria>Test di Ammissione], che potrà essere uno dei seguenti:

- **<AMMESSO>** ► l'esito TOLC è stato acquisito, rispetta i requisiti richiesti per concorrere all'occupazione del posto (definiti nel paragrafo 4) e ci sono posti disponibili. Il candidato deve procedere a preimmatricolarsi entro la scadenza indicata accanto allo stato [SCADENZA AMMISSIONE], provvedendo quindi al pagamento della 1^ rata entro la scadenza indicata accanto allo stato [SCADENZA PAGAMENTO].

Il candidato, collocato in posizione 'ammesso', che non ha rispettato la data scadenza preimmatricolazione e/o la data scadenza per il pagamento della 1^ rata verrà posto in stato **<ANNULLATO>**. In questo caso il candidato ha perso la possibilità di occupare un posto, ma può concorrere in una finestra successiva.

- **<NON AMMESSO>** ► l'esito TOLC è stato acquisito, rispetta i requisiti richiesti per concorrere all'occupazione del posto (definiti nel paragrafo 4), ma al momento non ci sono posti disponibili.

ATTENZIONE: i candidati in stato <ammesso> che non completano le procedure di immatricolazione entro le scadenze liberano dei posti in graduatoria pertanto il candidato in stato <non ammesso> dovrà monitorare giornalmente l'eventuale cambio di stato in <ammesso>.

3.4. IMMATRICOLAZIONE

I requisiti dei candidati e la conseguente definizione del loro stato viene rivista e aggiornata giornalmente tramite una procedura automatica.

La preimmatricolazione e il pagamento della 1^a rata dovranno essere effettuati per via telematica secondo le istruzioni riportate al seguente link <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/come-immatricolarsi/>.

È compito del candidato verificare costantemente la propria Area Riservata e, in caso di stato «AMMESSO», procedere ad effettuare la preimmatricolazione entro la data [SCADENZA AMMISSIONE]. A seguito della preimmatricolazione da parte del candidato il sistema genererà la 1^a rata, è responsabilità del candidato effettuare tale pagamento entro la data [SCADENZA PAGAMENTO]. Il candidato che non provvederà alla preimmatricolazione e al pagamento della 1^a rata entro le scadenze indicate nella propria Area Riservata perderà il diritto alla occupazione del posto nella finestra di riferimento, ma potrà presentare una nuova candidatura nelle finestre successive.

Gli Uffici provvederanno a perfezionare l'immatricolazione degli aventi diritto, dopo aver verificato il pagamento della 1^a rata entro i termini prescritti e, nel caso di studenti con titolo di studio conseguito all'estero, dopo aver ricevuto la documentazione dovuta. A seguito del perfezionamento dell'immatricolazione il candidato riceverà una mail di 'Benvenuto' e visualizzerà la sua carriera attiva nella propria Area Riservata.

Nel caso il candidato sia già iscritto al primo anno o ad anni successivi al primo di altro corso di laurea dell'Università degli Studi di Pavia dovrà presentare **DOMANDA DI PASSAGGIO** (vedi paragrafo 6).

Eventuali posti che dovessero essere non coperti nel corso della finestra di riferimento, saranno resi disponibili nella finestra successiva. Tale informazione sarà pubblicata sulla pagina web dedicata al concorso (<https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/ammissione-con-esaurimento-posti-alla-laurea-triennale-in-area-economica/>).

Gli studenti internazionali (cittadini extra-comunitari non regolarmente soggiornanti in Italia), oltre a seguire le procedure sopra descritte, **devono fare riferimento anche a quanto previsto nel paragrafo 5.** Gli interessati con doppia cittadinanza di cui una comunitaria, invece, saranno tenuti all'osservanza delle procedure descritte in questo paragrafo.

4. FINESTRE DI IMMATRICOLAZIONE E REQUISITI TOLC [studenti comunitari e studenti extra-comunitari regolarmente soggiornanti in Italia]

4.1. PRIMA E SECONDA FINESTRA

Nelle prime due finestre possono candidarsi alla prenotazione del posto solo gli interessati che abbiano sostenuto il test TOLC-E in presenza presso qualsiasi sede universitaria italiana oppure il TOLC@CASA-B a partire dal 1° ottobre 2019 e che abbiano ottenuto nel test **un punteggio complessivo maggiore o uguale a 10/50.**

Nel caso in cui l'interessato abbia sostenuto più TOLC-E, sarà acquisito il risultato migliore a disposizione all'atto dell'iscrizione al concorso.

Il candidato, il cui esito TOLC è stato acquisito e rispetta i requisiti richiesti, in caso di posti disponibili può procedere ad immatricolarsi direttamente secondo le procedure descritte nel paragrafo 3.

PRIMA FINESTRA - DAL 14 GIUGNO ORE 9,00 AL 28 GIUGNO ORE 12,00: in questa prima finestra temporale sono disponibili 135 posti per Amministrazione, controllo e finanza aziendale, 145 posti per Management, 120 posti per Economia. I candidati esclusi dall'assegnazione del posto per mancanza (o non conformità) del requisito idoneativo o per esaurimento dei posti disponibili potranno ricandidarsi per l'occupazione dei posti disponibili nelle successive finestre temporali previste per l'immatricolazione e descritte di seguito.

I candidati che in questa finestra si immatricoleranno con il titolo di scuola superiore in ipotesi, dovranno collegarsi nuovamente alla propria Area Riservata nel mese di luglio per completare i dati del titolo conseguito.

SECONDA FINESTRA - DAL 24 LUGLIO ORE 9,00 AL 6 AGOSTO ORE 12,00: in questa finestra sono disponibili 70 posti per Amministrazione, controllo e finanza aziendale, 80 posti per Management, 65 posti per Economia + i posti rimasti liberi della prima finestra di immatricolazione. I candidati esclusi dall'assegnazione del posto per esaurimento dei posti

disponibili potranno manifestare il loro interesse all'immatricolazione iscrivendosi nella FINESTRA DEI SUBENTRI (vedi paragrafo successivo).

4.2. FINESTRA DEI SUBENTRI – DAL 31 AGOSTO ORE 9.00 AL 13 SETTEMBRE ORE 12.00

In questa finestra sono disponibili i posti rimasti liberi delle finestre di immatricolazione. Tutti i candidati interessati all'immatricolazione potranno candidarsi per la prenotazione del posto solo se hanno sostenuto TOLC-E in presenza presso qualsiasi sede universitaria italiana oppure il TOLC@CASA-E a partire dal 1° ottobre 2019 e che abbiano ottenuto nel test **un punteggio complessivo maggiore o uguale a 10/50**.

Il candidato, il cui esito TOLC è stato acquisito e rispetta i requisiti richiesti, in caso di posti disponibili può procedere ad immatricolarsi direttamente secondo le procedure descritte nel paragrafo 3.

ATTENZIONE: Gli immatricolati che nel TOLC-E in presenza o TOLC@CASA-E abbiano riportato un punteggio <4 nella sezione di matematica e <18 nella sezione di inglese avranno un Obbligo Formativo Aggiuntivo (O.F.A.) da compensare secondo le modalità stabilite dal competente Consiglio Didattico.

5. PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI INTERNAZIONALI RESIDENTI ALL'ESTERO

Gli studenti extra comunitari non regolarmente soggiornanti in Italia, in applicazione a quanto previsto dalla normativa in vigore e dalle *Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia*, dovranno richiedere il visto per motivi di studio effettuando la pre-immatricolazione attraverso il portale University e, successivamente, dopo la validazione della domanda da parte dell'Ateneo, dovranno recarsi presso le Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nel loro paese di residenza per completare la procedura.

5.1. PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

Gli studenti, non in possesso di certificazioni linguistiche riconosciute dovranno sostenere la prova di "Accertamento della conoscenza della lingua italiana". Tutte le informazioni relative alla prova e alle certificazioni riconosciute per essere esonerati dalla prova sono riportate al seguente link: <https://web.unipv.it/formazione/studenti-internazionali/studenti-non-comunitari/>

5.2. AMMISSIONE AL CORSO DI STUDIO

Per occupare uno dei posti riservati al contingente degli studenti internazionali, gli interessati dovranno sostenere il test TOLC-E in presenza oppure TOLC@CASA-E e seguire le istruzioni descritte nei paragrafi 2 e 4. S'invitano gli studenti a controllare le date dei test CISIA (per informazioni <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/home-tolc-generale/?view=list>).

5.3. IMMATRICOLAZIONE

Possono candidarsi alla prenotazione del posto i candidati che abbiano sostenuto il test TOLC-E in presenza presso qualsiasi sede universitaria italiana oppure il TOLC@CASA-E a partire dal 1° ottobre 2019 con punteggio uguale o superiore a 10. La finestra di prenotazione del posto si apre a partire dal 30 agosto ore 9.00 al 20 settembre ore 12.00; la procedura di immatricolazione è descritta al paragrafo 4.

Per richiesta di informazioni o per assistenza nelle operazioni di immatricolazione, è possibile contattare l'Informastudenti (<https://a1700.gastonecrm.it/frontend/index.php?F=ltbb1t3>).

6. PASSAGGIO DI CORSO

Il candidato già iscritto ad un altro corso di laurea dell'Università di Pavia che intende effettuare un passaggio ai corsi di laurea in Amministrazione controllo e finanza aziendale, Economia, Management, dovrà presentare la propria candidatura secondo le modalità descritte al paragrafo 4.1.

Qualora l'interessato risultasse in stato "ammesso" dovrà procedere come segue.

6.1. STUDENTE ISCRITTO ALL'ANNO ACCADEMICO 2021/2022

Lo studente deve:

- ✓ collegarsi alla propria Area Riservata entro la scadenza indicata come [SCADENZA AMMISSIONE] e alla voce CARRIERA>PASSAGGIO di corso presentare la domanda di passaggio per il corso di laurea di interesse;
- ✓ provvedere tempestivamente al pagamento della quietanza di € 16 relativo al costo della marca da bollo virtuale.

Lo studente non dovrà effettuare un nuovo versamento della prima rata.

Gli Uffici, acquisita la domanda e il pagamento, provvederanno a modificare l'iscrizione dell'interessato al corso segnalato nella domanda di passaggio; lo studente potrà verificare la modifica nella propria Area Riservata.

6.2. STUDENTE NON ISCRITTO ALL'ANNO ACCADEMICO 2021/2022

Lo studente deve:

✓ inviare tempestivamente una e-mail all'account matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it, indicando come oggetto: "PASSAGGIO DI CORSO", per richiedere la generazione nella propria Area Riservata della marca da bollo virtuale necessaria per presentare la domanda di passaggio;

✓ pagare la marca da bollo da 16 euro visibile nella sezione 'Pagamenti' della propria Area Riservata.

Gli Uffici provvederanno ad elaborare il passaggio di corso dopo che lo studente avrà perfezionato l'iscrizione all'anno accademico 2021/22 pagando la relativa 1^ rata, disponibile nella propria Area Riservata dal mese di luglio 2021.

7. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PRE-VALUTAZIONE

In caso di trasferimento da altri Atenei o qualora si voglia riconoscere una carriera pregressa (seconda laurea anche conseguita all'estero, passaggio di corso di laurea, carriera chiusa per decadenza o rinuncia) è necessario presentare la domanda di pre-valutazione. In caso di dubbio sulla possibilità di ammissione ad anni successivi al primo, si consiglia di seguire le procedure per l'occupazione del posto previste per gli studenti in ingresso al 1° anno.

La domanda di prevalutazione deve essere presentata nel periodo compreso tra il **3 ed il 25 giugno 2021**. Nel caso a seguito della prevalutazione si disponga dei crediti necessari per essere ammessi ad anni successivi e si ottenga la relativa assegnazione del posto, l'interessato si dovrà attenere alle indicazioni fornite dalla Segreteria Studenti.

Informazioni dettagliate sulle modalità di presentazione dell'istanza, posti disponibili, etc. sono disponibili al seguente link: <https://web.unipv.it/formazione/prevalutazioni-carriere-pregresse/>.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- **D.M. 22 ottobre 2004, n. 270** "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- **DD.MM. 16 marzo 2007** con i quali sono state ridefinite, ai sensi del D.M. 270/04, le classi dei corsi di laurea e di laurea magistrale;
- **L. 2 agosto 1999 n. 264** (Norme in materia di accessi ai corsi universitari) art. 2 comma 1, lettera a)
- **Delibera del Senato Accademico del 15 febbraio 2021 e CDA del 23 febbraio 2021** (Programmazione locale degli accessi ai corsi di studio per l'a.a. 2021/2022 ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettere a) e b) della legge 2 agosto 1999 n. 264)
- **Disposizioni Ministeriali** "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia".

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia, in qualità di Titolare del Trattamento, nell'ambito del perseguimento delle finalità istituzionali e nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 6 lett. e) GDPR. In particolare, i dati verranno trattati per consentire l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti e connessi all'espletamento delle procedure di selezione per l'ammissione a corsi di studio, così come descritte nel bando di concorso, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e

non eccedenza in relazione alle finalità per cui sono trattati. Il trattamento è improntato sul rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, con misure tecniche e organizzative adeguate in modo da tutelare la riservatezza e i diritti degli interessati.

Il trattamento è eseguito, di norma, tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è, quindi, obbligatorio, pena l'esclusione dalla prova di ammissione/pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato del trattamento.

I dati forniti dai candidati saranno conservati dall'Università degli Studi di Pavia per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra e, comunque, nel rispetto della normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15-18 del Regolamento citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. L'apposita istanza è presentata al Titolare e/o al Responsabile della Protezione Dati (RPD).

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali, si rinvia all'informativa estesa disponibile nella sezione privacy del sito istituzionale <https://privacy.unipv.it/wp-content/uploads/2018/07/INFORMATIVAslezioni.pdf>.

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 così come modificata dalla L. n.15/2005 è il Dott. Matteo Bonabello.

Il candidato si assume la responsabilità della presa visione e della lettura del presente Bando e ne rispetta integralmente le sue disposizioni. Non sono ammesse deroghe o eccezioni derivanti da erranee interpretazioni dello stesso.

Per informazioni rivolgersi a matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE

Francesco Svelto

Bando firmato digitalmente