



**LINEE-GUIDA PER GLI ESAMI DI PROFITTO E DI LAUREA
(valide dal 01/01/2021).**

Riguardo agli esami di profitto e di laurea è stata prorogata fino al 31 gennaio 2021 la normativa già in vigore dal 6 novembre 2020, secondo cui:

- gli esami orali si tengono a distanza;
- gli esami scritti si possono tenere in presenza (con la possibilità comunque, per gli studenti, di sostenerli a distanza);
- gli esami di laurea si tengono a distanza.

1. Esami orali di profitto a distanza.

Gli esami orali di profitto si possono svolgere soltanto in via telematica, attraverso l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video che consentano:

- la corretta identificazione del candidato;
- lo svolgimento della seduta in forma pubblica, ammettendo quindi l'accesso virtuale alla seduta da parte di terze persone, che allo scopo vengano autorizzate dal Presidente di Commissione;
- i dovuti adempimenti per la corretta verbalizzazione dell'esame.

Tutti gli esami originariamente previsti nel Syllabus come orali sono confermati in tale forma, essendo anche la più tecnicamente adeguata per un esame a distanza. Qualsiasi ulteriore modifica rispetto al Syllabus deve essere motivata e prontamente comunicata agli studenti.

L'esame orale si svolgerà in base alle seguenti indicazioni:

- Lo studente deve iscriversi all'appello tramite l'Area Riservata. In deroga all'Allegato 1 del Regolamento degli studenti, per consentire una adeguata organizzazione dell'esame orale a distanza, il docente può prevedere che l'iscrizione debba avvenire non oltre **tre giorni** prima della data d'esame, chiedendo all'incaricato Esse3 di Dipartimento di apportare la modifica relativa.
- Il Presidente di Commissione contatterà gli studenti iscritti per fornire tutte le indicazioni necessarie sullo svolgimento della prova, comunicando in particolare l'applicativo di videochiamata che verrà utilizzato (Zoom, Google Meet, Skype,...) e l'orario di convocazione. Nel caso di appelli con un numero significativo di iscritti, il Presidente di Commissione comunicherà orari diversi suddividendo gli studenti in piccoli gruppi onde evitare che lo studente debba restare connesso oltre il tempo necessario ad un ordinato svolgimento dell'appello d'esame.
- Prima dell'avvio dell'esame, il docente esaminatore procederà al riconoscimento degli studenti confrontando la foto dello studente visualizzabile mediante l'accesso all'area riservata (Esse3) con il volto dello studente che appare in video-conferenza.
- Al termine del colloquio, il Presidente di Commissione comunicherà al candidato l'esito della prova, che verrà quindi regolarmente inserito in Esse3.

2. Esami scritti di profitto.

Gli esami scritti di profitto possono svolgersi sia in presenza, sia a distanza. Per avere il tempo necessario ad un'adeguata organizzazione, si ricorda che il docente può prevedere che l'iscrizione all'esame scritto debba avvenire non oltre **quattro giorni** prima della data d'esame, chiedendo all'incaricato Esse3 di Dipartimento di apportare la modifica relativa.

2.1. Modalità in presenza.

Soprattutto nel caso sia prevedibile un numero contenuto di studenti iscritti (e quindi in grado di essere ospitati in un'aula con il distanziamento previsto dalle norme sanitarie e comunque non inferiore a 1 metro), è possibile effettuare in presenza gli esami scritti di profitto, superando la complessità purtroppo intrinseca agli esami scritti a distanza. Per la complessità tecnica degli esami scritti a distanza, è raccomandata ai docenti grande sensibilità nell'accogliere eventuali richieste degli studenti favorevoli a effettuare gli esami scritti in presenza.

L'esame in presenza si svolgerà secondo le seguenti indicazioni:

- il docente deve comunicare agli studenti tale modalità chiedendo all'operatore che si occupa dell'attivazione degli appelli in Esse3 di specificare nel campo *Note* 'Esame scritto in presenza';
- lo studente che volesse invece sostenere l'esame a distanza, dovrà indicarlo all'atto dell'iscrizione nell'apposito campo note;
- gli esami dovranno svolgersi in aule di dimensioni adeguate, tali da garantire il distanziamento previsto dalle norme sanitarie e comunque non inferiore a 1 metro. Nel caso di un numero elevato di studenti, si consiglia di svolgere l'esame scritto online per evitare assembramenti.
- l'eventuale pubblico esterno sarà ammesso nei limiti della capienza del locale secondo le vigenti misure di sicurezza.

Ove prevista, anche la discussione del compito si svolge a distanza, anche per via telefonica, al fine di consentire la verbalizzazione del voto.

2.2. Modalità a distanza.

Agli studenti che ne fanno richiesta, va comunque garantita la possibilità di effettuare l'esame a distanza. Esso può svolgersi in due modalità diverse ed alternative:

- modalità A – videochiamata senza l'utilizzo di applicativi aggiuntivi ([indicazioni](#));
- modalità B – videochiamata con l'utilizzo di SEB (Safe Exam Browser) e KiroTesting ([indicazioni docenti - studenti](#)).

Se lo studente dovesse avere un'assoluta impossibilità di connessione, dopo la prova lo può segnalare al docente perché egli valuti come possa lo studente recuperare o, comunque, effettuare l'esame.

3. Esami di laurea a distanza.

Le sedute di laurea - triennali, magistrali e magistrali a ciclo unico - nonché gli esami finali dei dottorati e la discussione delle tesi di specializzazione di area medica e dei master universitari si svolgeranno da remoto tramite un'apposita videochiamata (solitamente su Zoom).

La presentazione della domanda di laurea, della tesi e di tutti gli altri documenti necessari avviene [online](#), tramite l'area riservata di ogni studente.

Le sedute di laurea sono pubbliche ma il dipartimento, per evitare spiacevoli interruzioni, può decidere di trasmetterle in live streaming su YouTube, previa raccolta del consenso degli interessati, facendo accedere alla videochiamata soltanto la Commissione e i candidati.