###### MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO

###### **LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA**

###### ai sensi degli artt. 3 e7 del D.M. 270/2004

**A.A. 2021-2022**

**Impostazione grafica del progetto**

* Utilizzare il carattere ROBOTO 10,5 (in cui è già impostato lo schema tipo che segue)
* Non modificare il formato delle tabelle
* Non incollare parti di testo in formato immagine. Tutto il testo deve risultare editabile

**Master con didattica a distanza**

Per l’erogazione di lezioni con didattica a distanza (on line) contattare preventivamente il Servizio Innovazione Didattica e Comunicazione Digitale (dott.ssa Elena Caldirola - [elena.caldirola@unipv.it](mailto:elena.caldirola@unipv.it)) per concordare la fattibilità, le modalità e i tempi di realizzazione di:

* Componenti audio video (filmati)
* Elementi di interazione con i corsisti (es. test di autovalutazione in itinere, forum di discussione, consegna di elaborati, chat live, ecc.)
* Piattaforma LMS (Learning Management System) necessaria all’erogazione di corsi in modalità on line.

|  |
| --- |
| **Requisiti di qualità del Master** |

In fase di analisi delle proposte, verrà verificato il rispetto dei seguenti requisiti di qualità:

1. **Solidità del progetto**: il master non deve aver registrato una di queste condizioni negli ultimi due anni accademici:
   1. essere stato istituito ma non attivato;
   2. essere stato attivato in deroga al numero minimo di iscritti previsto dalla proposta;
   3. essere stato attivato in deroga al numero minimo di iscritti (n°7) previsto dal regolamento per l’istituzione dei Master.
2. **Attrattività del progetto**: la proposta deve contenere:
   1. un’adeguata analisi del mercato e del bacino di utenza di riferimento;
   2. una descrizione delle modalità di pubblicizzazione del Master.

Per le richieste di rinnovo verrà preso in considerazione anche il rapporto tra il numero di domande presentate e il numero degli studenti ammessi al master nella precedente edizione

1. **Dotazione infrastrutturale**: si richiede la presenza di:
   1. una segreteria organizzativa chiaramente identificata;
   2. un sito web dedicato al master opportunamente aggiornato;
   3. per i master anche con parziale erogazione a distanza: una piattaforma LMS (Learning Management System) accessibile a corsisti, docenti, staff di amministrazione ed eventuali tutor.
2. **Livello di internazionalizzazione**: verrà verificata la presenza di:
   1. almeno un esperto esterno a livello internazionale, cui sia attribuito un incarico di insegnamento o per il quale risulti chiaramente il coinvolgimento attivo nella progettazione del Master (essendo parte, a titolo di esempio, di un Advisory Board/Comitato di indirizzo);
   2. collaborazioni con aziende e/o organizzazioni internazionali;
   3. erogazione della didattica in lingua straniera;
   4. contingenti riservati a studenti stranieri.
3. **Rapporti con il mercato del lavoro**: verrà verificata la presenza di un adeguato numero di aziende in grado di sostenere il Master con borse di studio e/o offerte di tirocinio.
4. **Monitoraggio soddisfazione e esiti occupazionali**: verrà verificata la presenza di un sistema di monitoraggio dell’opinione degli studenti e degli esiti occupazionali.

Per quanto riguarda le proposte di rinnovo di master già effettivamente attivati si richiede di allegare alla proposta una breve relazione sui risultati dei questionari di valutazione e sul monitoraggio degli esiti occupazionali delle ultime edizioni attivate.

Per quanto riguarda i master attivati nell’anno precedente in deroga alla numerosità minima oppure i master pubblicati ma non attivati si richiede invece una revisione del progetto proposto l’anno precedente ai fini del superamento delle criticità connesse alla mancata attivazione

Si raccomanda pertanto di prestare particolare attenzione al rispetto di questi requisiti nella stesura della proposta. I requisiti per i quali non verrà chiesta la compilazione al proponente saranno oggetto di verifica sulla base di dati di Ateneo.

**SCHEMA TIPO PROGETTO DI MASTER**

**Art. 1 - Tipologia**

Si propone di attivare, per l’a.a. 2021/2022, il Master Universitario di

❑ I livello

❑ II livello

in “………………………………………………………..……...”, ai sensi dell’art. 3 c. 9 del D.M. 270/2004, degli artt. 36, 37 e 38 dello *Statuto dell’università degli Studi di Pavia*, dell’articolo 12del *Regolamento didattico di Ateneo* nonché del *Regolamento per l’Istituzione di Corsi per Master Universitario, Corsi di Perfezionamento e Corsi di Aggiornamento e Formazione Permanente*” presso il Dipartimento di ………………………………………………………

***Edizione:*** …………………………………………………..

***Area di afferenza:*** *………………………………………..*

[Elenco delle aree di afferenza](http://www.unipv.eu/site/home/didattica/post-laurea/master/articolo8727.html) (cliccare sul link)

**Art. 2 - Obiettivi formativi, sbocchi professionali e attrattività del corso**

Il Master ha lo scopo di ……………………………………………………………………………………………

La figura professionale formata nel Master può trovare sbocco in:

*Descrivere analisi di mercato, bacino di utenza di riferimento e modalità di pubblicizzazione del master*

**Art. 3 - Ordinamento didattico**

Il Master è di durata:

❑ annuale (1500 ore totali – 60 CFU)

❑ biennale (3000 ore totali – 120 CFU)

articolato in: didattica frontale, esercitazioni pratiche, tirocinio presso……………… (*specificare aziende/enti/organizzazioni nazionali/internazionali con cui sono in essere o verranno nel breve termine finalizzati accordi di collaborazione per tirocini, attraverso apposite Convenzioni),* seminari *etc*.…………. presso…………………………………….…… , attività di studio e preparazione individuale.

**Nota:** occorre specificare quante ore di ogni singolo CFU vengano dedicate a ciascuna attività; si tenga presente che, ai sensi del D.M. 270/04, ad ogni CFU devono corrispondere 25 ore di impegno complessivo dello studente

Ad ogni singolo credito didattico vengono quindi riferite **25** ore di attività totale così ripartite:

N…. ore di didattica frontale

N. … ore di esercitazioni pratiche

N. … ore di attività di laboratorio ecc.

N….. ore di studio individuale

N.25 ore di tirocinio

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.

I Moduli di insegnamento sono così organizzati e verranno tenuti in lingua

❑ italiano

❑ inglese

❑ altro ………………………………………………

**Nota:** gli insegnamenti impartiti nei percorsi di Master devono differenziarsi sotto il profilo contenutistico da quelli impartiti nei corsi di laurea di I e II livello: non possono quindi essere mutuati dagli stessi. Le attività didattiche devono esse accorpate in **pochi corsi integrati** al cui interno devono essere ricondotte le materie indicate nella proposta; l’organizzazione composta da moduli permette di ottenere un maggior coordinamento fra le attività didattiche

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Insegnamento/**  **Modulo** | **SSD** | **Contenuti** | **Ore Didattica frontale** | **Ore esercitazioni/laboratorio** | **Ore Studio individuale** | **Totale ore** | **CFU** |
| 1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Totale ore/CFU parziale | | |  |  |  |  |  |
| Tirocinio-Stage | | | | | |  |  |
| Prova finale | | | | | |  |  |
| **Totale ore/CFU** | | | | | | 1500 | 60 |

*NB Non è accettabile l’uso delle frazioni di ora; 1/2 ora di teledidattica corrisponde ad un’ora di didattica frontale*

**Art. 4 – Valutazione**

1. **Valutazione dell’Apprendimento in Itinere**

* *(indicare eventuali prove in itinere e relative modalità di svolgimento e/o valutazione)*

1. **Valutazione Esterna del master**

*Esempio:*

*Criteri necessari per la valutazione esterna del Master ai sensi dei Requisiti di Qualità, sono:*

* *la qualità della didattica, monitorata attraverso questionari di valutazione proposti agli studenti e attraverso le valutazioni espresse nelle relazioni dei responsabili dei tirocini;*
* *monitoraggio degli esiti occupazionali dopo il conseguimento del Master*

*Per quanto riguarda le proposte di rinnovo si chiede di allegare alla proposta una breve relazione sui risultati dei questionari di valutazione e sugli esiti occupazionali delle ultime edizioni del master*

*Ulteriori criteri per la valutazione esterna del Master sono:*

* *la qualità e l’articolazione dell’attività di ricerca dei docenti;*
* *la qualità del lavoro condotto dagli allievi per la prova finale;*
* *le attività lavorative degli studenti nel triennio successivo al conseguimento del titolo di Master.*
* *la qualità delle attività di docenza e di training con somministrazione di questionari di valutazione agli allievi*
* *la qualità dell’impegno e del lavoro degli studenti*
* *il giudizio degli enti e delle aziende che inviano loro dipendenti al Master*
* *la disponibilità e le richieste di assunzione da parte di Enti, Aziende, Istituti*

**Art. 5 –Prova finale e Conseguimento del titolo**

L’esame finale consisterà in……………………..

(*specificare se l’esame finale prevederà giudizi di merito e/o di valutazione; in caso affermativo indicare le regole di determinazione ai sensi dell’art.8 c. 2 Regolamento master: “Il Collegio dei docenti può altresì prevedere prove intermedie. Potrà inoltre stabilire l’eventuale inserimento di giudizi di merito e/o di valutazione della prova finale, le cui regole di determinazione saranno anch’esse specificate nella proposta di istituzione”. Si specifica però che tali indicazioni non saranno riportate nel database studenti.*

A conclusione del Master, ai partecipanti che abbiano svolto tutte le attività ed ottemperato agli obblighi previsti**,** previo il superamento dell’esame finale verrà rilasciato il Diploma di Master Universitario di ………… livello in *(riprendere esattamente il titolo del Master)*  “……………………….…………………………”

**Art. 6 - Docenti**

**Nota:** di norma non più del 50% delle attività didattiche può essere affidato a **docenti universitari;** il corpo docente del Master deve comprendere, oltre a **docenti** dell’Ateneo, docenti di Università italiane o estere, nonché **esperti esterni**, ossia non inquadrati nei ruoli universitari, onde garantire il collegamento con il mondo del lavoro e delle imprese e l’aggiornamento professionale

Gli insegnamenti del Master saranno tenuti dai seguenti Docenti:

***N.B.*** *per verificare Università/Dipartimento/qualifica/SSD dei docenti consultare il sito:*

<http://cercauniversita.cineca.it/php5/docenti/cerca.php>

* **Docenti dell’Università degli Studi di Pavia**

*Verificare che il SSD del docente corrisponda o sia affine al SSD del relativo modulo nel piano degli studi. Pertanto la tabella all’art. 3 riprenderà per ogni modulo tutti gli SSD associati ai docenti che svolgano attività didattica al suo interno*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cognome e nome** | **Dipartimento di appartenenza** | **Qualifica** | **SSD** | **Attività didattica prevista***(N. modulo)* |
|  |  |  |  | (es. modulo n. 1) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* **Docenti di altri Atenei**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cognome e nome** | **Università/ Dipartimento di appartenenza** | **Qualifica** | **SSD** | **Attività didattica****prevista***(N. modulo)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* **Esperti esterni**

**nota:** Gli “esperti”, per essere giudicati tali, debbono essere in possesso di specifiche qualificazioni (precisare pertanto la competenza: **esperto in …….** ) Nel caso in cui la didattica di alcuni moduli sia affidata esclusivamente a questa categoria, assegnare alla materia un SSD tra quelli pertinenti (vedi elenco degli SSD al link: <https://cercauniversita.cineca.it/php5/settori/index.php>), per una congruità del piano degli studi all’art. 3.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cognome e nome** | **Ente di appartenenza** | **Qualifica e** **Competenza professionale**  **(*esperto in …….)*** | **Attività didattica prevista***(N. modulo)* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Art. 7 - Requisiti di ammissione**

Il Master è rivolto a chi abbia conseguito il:

*SE MASTER DI I LIVELLO*

1. ***diploma di laurea (triennale) ai sensi dei DD.MM. 509/99 e 270/04, in una delle seguenti classi:***

*ESEMPIO*

|  |  |
| --- | --- |
| Biotecnologie 1; L-2 | Scienze biologiche 12; L-13 |
| Scienze e tecnologie chimiche 21; L-27 | Scienze e tecniche psicologiche 34; L-24 |

[*Elenco delle classi delle lauree triennali (D.M. 509/99)*](http://www.unipv.eu/on-line/Home/Didattica/Post-laurea/Esamidistato/documento3213.html)

[*Elenco delle classi delle lauree triennali sanitarie (D.M. 509/99)*](http://www.unipv.eu/on-line/Home/Didattica/Post-laurea/Esamidistato/documento3214.html)

*SE MASTER DI II LIVELLO*

1. ***diploma di laurea specialistica/magistrale******ai sensi dei DD.MM. 509/99 e 270/04, in una delle seguenti classi:***

*ESEMPIO*

|  |  |
| --- | --- |
| Biologia 6/S; LM-6 | Medicina veterinaria 47/S; LM-42 |
| Scienze e tecnologie della chimica industriale 81/S; LM-71 | Giurisprudenza 22/S; LMG-01 |

[*Elenco delle classi delle lauree/lauree magistrali (D.M. 270/04) e relative corrispondenze con le lauree secondo il D.M. 509/99*](http://www.unipv.eu/on-line/Home/Didattica/Post-laurea/Esamidistato/documento3217.html)

[*Elenco delle classi delle lauree magistrali sanitarie (D.M. 270/04)*](http://www.unipv.eu/on-line/Home/Didattica/Post-laurea/Master/documento4071.html)

[*Elenco delle classi delle lauree specialistiche (D.M. 509/99)*](http://www.unipv.eu/on-line/Home/Didattica/Post-laurea/Esamidistato/documento3215.html)

[*Elenco delle lauree specialistiche sanitarie (D.M. 509/99)*](http://www.unipv.eu/on-line/Home/Didattica/Post-laurea/Esamidistato/documento3216.html)

*PER MASTER DI I e II LIVELLO*

1. ***diploma di laurea conseguito ai sensi degli ordinamenti previgenti in:***

* …………………………………………………………………………………………………..
* …………………………………………………………………………………………………..

[*Equiparazione delle lauree del previgente ordinamento alle lauree specialistiche di cui al D.M. 509/99 e delle lauree magistrali di cui al D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici (allegato al decreto interministeriale 9 luglio 2009)*](http://www.unipv.eu/on-line/Home/Didattica/Post-laurea/Master/documento3305.html)

I candidati devono inoltre essere (\*):

1. Abilitati all’esercizio della professione
2. Iscritti all’ordine professionale

**(\*)** *da indicare solo per i Master di Area Sanitaria qualora i partecipanti svolgano attività pratica a diretto contatto con il paziente*

Il numero massimo degli iscritti è pari a …………………………..

Il numero minimo per attivare il corso è di n° …. iscritti. (*non inferiore a 7*)

*Indicare se è previsto un contingente riservato per studenti stranieri.*

[*Nel caso in cui venga indicato un numero minimo di candidati superiore a 7:*] Il Collegio docenti si riserverà di valutare l’attivazione del master con un numero di candidati inferiore a quello minimo previsto (comunque non inferiore a 7), con motivata delibera che garantisca in ogni caso la qualità della didattica e la copertura finanziaria.

Il Collegio docenti potrà altresì valutare se sussistano le condizioni per ampliare il suddetto contingente di posti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, una Commissione composta dal Coordinatore e da due docenti del Master effettuerà una selezione e formulerà una graduatoria di merito, espressa in ……… *(trentesimi o altro)*, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione *(possono essere scelti altri criteri rispetto a quelli sotto indicati che costituiscono un esempio non vincolante - indicare in quale misura ciascun criterio incide nella formulazione della graduatoria di merito – in particolare si fa notare che per MASTER EXECUTIVE o che si rivolgano specificamente a professionisti con una carriera attiva può essere poco significativo includere troppi requisiti relativi alla carriera accademica o formativa: meglio sottolineare in caso di selezione la rilevanza dell’esperienza lavorativa in senso ampio*

1. ***Fino ad un massimo di punti …… per ……..*** *(es. il voto di laurea del titolo di accesso)* ***così ripartito:***

*(ESEMPI:*

* *110/110 e lode .… punti - da 100 a 104/110 .… punti*
* *da 105 a 110/110 … punti - < di 104//110 … punti*

**Nota:** nel caso in cui si intenda ammettere alla selezione laureandi in procinto di conseguire il titolo, si consiglia di sostituire il requisito di ‘voto di laurea’ con ‘media matematica dei voti riportati nella carriera universitaria di accesso al master’, attribuendo i punteggi per gli intervalli di valori definiti

1. ***Fino ad un massimo di punti …….. per*** ***pubblicazioni e ogni altro titolo post laurea pertinente alle tematiche affrontate nel master, così ripartiti:***

* ... *punti per ogni pubblicazione o altro titolo*

*IN ALTERNATIVA:*

1. ***Fino ad un massimo di punti …. per pubblicazioni ed ogni altro titolo post laurea pertinente così ripartiti:***

- *…. punti per specializzazione o dottorato di ricerca*

*- punti per master*

*- … punti per pubblicazioni scientifiche*

1. ***Fino ad un massimo di punti …… attribuiti a seguito di un colloquio conoscitivo*** ***tendente a valutare l’esperienza professionale, le motivazioni e la conoscenza della lingua inglese***.

Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di … punti.

**Nota:** qualora sia previsto un colloquio, indicare il voto minimo che deve essere conseguito (es. il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di …… . Si fa presente che prevedere un colloquio consente di valutare in fase di selezione anche soft skills e aspetti motivazionali del candidato oltre alla sua carriera accademico/professionale

In caso di parità di punteggio in graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane.

In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno rimessi a disposizione secondo la graduatoria di merito, fino ad esaurimento dei posti stessi.

**UDITORI**

*Il Collegio docenti ha facoltà di ammettere alla frequenza uditori, di norma nella percentuale massima del 10% del numero di iscritti regolari. Specificare i requisiti di ammissione per gli uditori e quali moduli ammessi a frequentare.*

**Art. 8 - Modalità organizzative**

Il funzionamento e la gestione organizzativa e amministrativo-contabile del Master è assicurato dal Dipartimento *(a cui afferisce il coordinatore)* di ………………..

Per il coordinamento di tutte le attività relative al funzionamento del Master è istituito il Collegio dei docenti composto da: *(non meno di tre componenti, di cui almeno due afferenti all’Università di Pavia)*

* Prof.……..
* Prof. …….
* Dott. …….

**Nota:** i membri del Collegio Docenti devono essere titolari di insegnamento nell’ambito del Master. Variazioni nel Collegio Docenti, intervenute successivamente all’approvazione delle proposte, vanno deliberate dal Collegio stesso e presentate come comunicazione nella seduta successiva del Consiglio di Dipartimento. Estratto del relativo verbale dovrà essere trasmesso al Servizio Post Laurea

Il Collegio determina l’attribuzione dei compiti didattici ed elegge al suo interno, tra i docenti dell’Università di Pavia, il Coordinatore del Master.

**Nota** È possibile prevedere un Advisory Board/Comitato di indirizzo. Nel caso indicare la composizione.

La Segreteria Organizzativa sarà collocata presso *(Dipartimento/Collegio/Altro)* e sarà gestita da *(indicare persona di riferimento con recapiti).*

Sarà inoltre assicurato un sito web del Master opportunamente aggiornato al seguente indirizzo: .

**Art. 9 – Risorse finanziarie**

Il contributo di iscrizione è fissato in € (**importo minimo € 2.116,00\***)……….. pro capite.

*\*importo stabilito annualmente dal Consiglio di Amministrazione comprensivo di:*

*- tassa di segreteria* ***€ 142,00*** *per ciascun iscritto*

*- bollo (assolto in modo virtuale sulla domanda di immatricolazione) di* ***€ 16,00*** *per ciascun iscritto*

L’importo complessivamente incassato dalla contribuzione, detratte la quota a beneficio del bilancio di Ateneo nonché le spese fisse, verrà devoluta al Dipartimento proponente ai fini di garantire adeguata copertura a tutti gli oneri legati all’attivazione e svolgimento del Master.

*Specificare se sono stati stipulati o si prevedono accordi con aziende in grado di sostenere il Master con borse di studio.*

Il piano di utilizzo delle risorse finanziarie viene di seguito indicato:

**Nota 1:** se il Master è biennale, predisporre un piano finanziario per ciascun anno di corso

**Nota 2:** Il piano finanziario deve prevedere nella colonna relativa al MINIMO lo scenario più sfavorevole sul piano economico, ovvero:

* in caso di uditori: la adesione di nessun uditore
* in caso di convenzioni per una quota ridotta di iscrizione: tutti gli iscritti appartengano a tale categoria.

Viceversa nella colonna relativa al MASSIMO sarà prevista la situazione economica più favorevole, ovvero:

* numero massimo di uditori iscrivibili
* nessun appartenente a categoria con riduzione di quota

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ENTRATE PREVISTE PER ISCRITTI** | **N. MIN ISCRITTI (\_\_)** | **N. MAX ISCRITTI (\_\_)** |
| Quota di iscrizione per iscritto/anno  € ……………………………………. | € …………………………. | € ………………………….. |
| **ENTRATE PREVISTE PER UDITORI** | **N. UDITORI (\_\_)** | **N. UDITORI (\_\_)**2 |
| Quota di iscrizione per uditore1  € ……………………………………. | € 0 | € ………………………….. |
| **ENTRATE TOTALI PREVISTE** |  |  |

1 *la quota può anche risultare diversificata in relazione al numero di moduli cui l’uditore si iscriva – da specificare all’art. 7*

*2 nei limiti di norma del 10% del numero di immatricolati al Master*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SPESE PREVISTE** | **N. MIN ISCRITTI (\_\_\_)** | **N. MAX ISCRITTI/UDITORI**  **(N°\_\_/ N°\_\_\_)** |
| Spese per segreteria e adempimenti istituzionali | entro il limite massimo di  € **24.000** | entro il limite massimo di  € **24.000** |
| Spese per docenza, trasferta e altre spese | **di uguale importo a prescindere dal numero effettivo di iscritti** | **di uguale importo a prescindere dal numero effettivo di iscritti** |
| Spese di supporto alla didattica (materiale di laboratorio ecc. | Rispettare proporzionalità tra il n° minimo e n° massimo di iscritti | Rispettare proporzionalità tra il n° minimo e n° massimo di iscritti |
| Spese postali, telefoniche, ecc. | Rispettare proporzionalità tra il n° minimo e n° massimo di iscritti | Rispettare proporzionalità tra il n° minimo e n° massimo di iscritti |
| Compensi ore master (ore lavoro extraorario PTA Dipartimento) | € | € |
| Utili ***eventuali*** per il Dipartimento | Da destinare ad attività istituzionali del Dipartimento (didattica e ricerca) | Da destinare ad attività istituzionali del Dipartimento (didattica e ricerca) |
| Quota spese generali ATENEO  (**20%** sulla quota di iscrizione) | € | € |
| Tassa di Segreteria € 142,00 per ciascun iscritto | € | € |
| Bollo € 16,00 per ciascun iscritto | € | € |
| **SPESE TOTALI PREVISTE** | € | € |

3***art. 9 Regolamento dei master****:*

*Il piano finanziario dovrà prevedere altresì la programmazione dei costi corrispondenti ai compensi destinati al personale impegnato nell'organizzazione e nella gestione del master. L'importo di tale compenso sarà commisurato al numero di ore destinate ad attività di supporto del master, svolte al di fuori del normale orario di servizio.*

*Il compenso orario è il seguente:*

|  |  |
| --- | --- |
| CATEGORIA | COMPENSO ORE MASTER (comprensivo di lordo dipendente, IRAP e Ritenuta Tesoro) |
| B | 17,49 |
| C | 19,29 |
| D | 21,92 |