

TUTORIAL ISCRIZIONE ALL'ESAME DI STATO PER DOTTORE COMMERCIALISTA, ESPERTO CONTABILE, PROVE INTEGRATIVE PER REVISORE LEGALE

Le istruzioni fino a pagina 33 sono comuni a tutti i concorsi.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA

MENU

Area Struttura Didattica

In queste pagine troverai le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo e dal MENU in alto a destra potrai accedere ai servizi relativi. Per procedere devi essere in possesso delle tue credenziali personali.

STUDENTI O FUTURI STUDENTI

Se sei già immatricolato presso l'Università degli Studi di Pavia - o lo sei stato in passato - seleziona **login** e utilizza l'identificativo (username che è il codice fiscale scritto in maiuscolo) e il codice di accesso (password) per i servizi di Ateneo (gli stessi che usi per accedere alla rete WI-FI).

Se non sei mai stato immatricolato presso l'Università degli Studi di Pavia devi registrarti selezionando **Registrazione**. Riceverai un identificativo (username) e un codice di accesso (password) provvisori.

Se ti sono già state assegnate le credenziali personali e le hai smarrite, seleziona **Password dimenticata** e segui le istruzioni che ti verranno impartite.

DOCENTI E PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Per accedere ai servizi telematici legati alla didattica seleziona **login** e utilizza l'identificativo (username che è il codice fiscale scritto in maiuscolo) e il codice di accesso (password) per i servizi di Ateneo (gli stessi che usi per accedere alla rete WI-FI).

In caso di credenziali smarrite è possibile ottenere una nuova password cliccando sulla voce **Cambio password servizi di Ateneo**; la nuova password sarà recapitata con mail all'indirizzo di posta elettronica messo a disposizione dall'Ateneo.

I docenti che non hanno mai ricevuto le credenziali per l'utilizzo dei servizi on line dell'Ateneo, devono farne richiesta presso gli uffici della Presidenza di afferenza.

Home

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

Collegarsi alla pagina: <https://studentionline.unipv.it/Home.do> e selezionare "MENU".



Area Struttura Didattica

In queste pagine troverai le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo e dal MENU in alto a destra potrai accedere ai servizi relativi. Per procedere devi essere in possesso

STUDENTI O FUTURI STUDENTI

Se sei già immatricolato presso l'Università degli Studi di Pavia - o lo sei stato in passato - seleziona **login** e utilizza l'identificativo (username che è il codice fiscale scritto in maiuscolo) e il codice di accesso (password) per i servizi di Ateneo (gli stessi che usi per accedere alla rete WI-FI).

Se non sei mai stato immatricolato presso l'Università degli Studi di Pavia devi registrarti selezionando **Registrazione**. Riceverai un identificativo (username) e un codice di accesso.

Se ti sono già state assegnate le credenziali personali e le hai smarrite, seleziona **Password dimenticata** e segui le istruzioni che ti verranno impartite.

DOCENTI E PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Per accedere ai servizi telematici legati alla didattica seleziona **login** e utilizza l'identificativo (username che è il codice fiscale scritto in maiuscolo) e il codice di accesso (password) per i servizi di Ateneo (gli stessi che usi per accedere alla rete WI-FI).

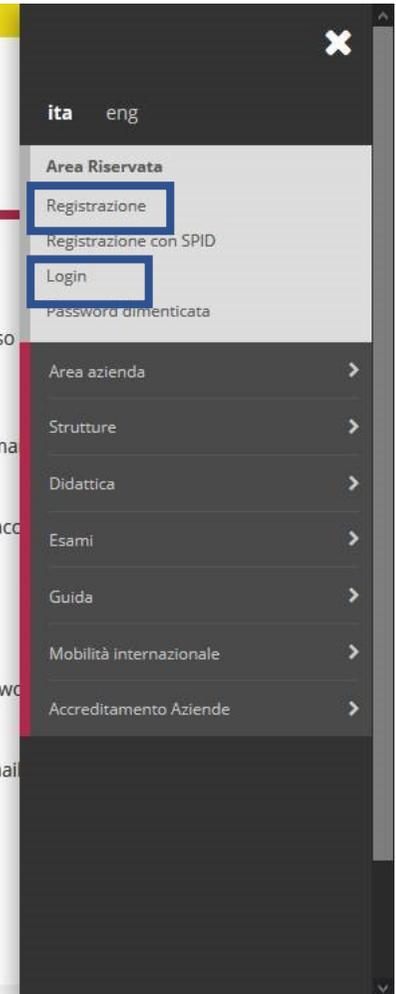
In caso di credenziali smarrite è possibile ottenere una nuova password cliccando sulla voce **Cambio password servizi di Ateneo**; la nuova password sarà recapitata con mail e messo a disposizione dall'Ateneo.

I docenti che non hanno mai ricevuto le credenziali per l'utilizzo dei servizi on line dell'Ateneo, devono farne richiesta presso gli uffici della Presidenza di afferenza.

[Home](#)

Se non si hanno carriere pregresse, selezionare la voce "REGISTRAZIONE" ed inserire i propri dati, tra cui il codice fiscale, seguendo le istruzioni fornite. Dopo questo passaggio si riceveranno le credenziali e sarà possibile effettuare il "LOGIN".

Se già registrati presso l'Università di Pavia, procedere direttamente con l'iscrizione, selezionando la voce "LOGIN".





UNIVERSITÀ
DI PAVIA

Accedi ai servizi di unipv.it

Codice fiscale

Password d'Ateneo

Se sei Docente / Studente / Ex studente:
[recupera password](#)

Se sei uno studente non ancora immatricolato:
[recupera password su Segreteria On Line](#)

- Non ricordare l'accesso
 Rimuovi l'autorizzazione a rilasciare le tue
informazioni a questo servizio

ACCEDI

oppure



Entra con SPID

[Informativa sulla privacy](#)

Inserire il proprio codice fiscale in maiuscolo e la password per i servizi di Ateneo e cliccare su "ACCEDI".



Scelta carriera

Di seguito vengono indicate le carriere collegate alla persona. Selezionare una delle voci sottolineate sottostanti per attivare il menù a sinistra.

Scegli la carriera sulla quale desideri operare

Matricola	Tipo Corso	Corso di Studio	Stato	
██████	Corso di Laurea Specialistica	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	Cessato - Cons. Titolo	Seleziona
██████	Corso di Laurea	MARKETING E E-BUSINESS	Cessato - Cons. Titolo	Seleziona

Se presenti più carriere, selezionarne una.



Area Studente

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informativa didattica a distanza

Per quanto riguarda il trattamento dei dati e in generale la tutela della privacy, gli esami a distanza avvengono sulla base dell'Informativa di Ateneo disponibile al seguente link: "[Informativa didattica a distanza](#)".

Informazioni sullo studente

Tipo di corso	Corso di Laurea Specialistica
Profilo studente	Studente Standard
Anno di Corso	2
Data immatricolazione	10/02/2009
Corso di studio	[02311] - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
Ordinamento	[02311-02] - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
Part Time	NO



Situazione iscrizioni

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data	Tipo
2008/2009	02311 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	1	10/02/2009	In corso
2009/2010	02311 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	2	29/09/2009	In corso

[Home](#)

Cliccare su "MENU".



Area Studente

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informativa didattica a distanza

Per quanto riguarda il trattamento dei dati e in generale la tutela della privacy, gli esami a distanza avvengono sulla base dell'Informativa di Ateneo disponibile al link "Informativa di Ateneo sulla privacy e sulla tutela della privacy degli studenti a distanza".

Informazioni sullo studente

Tipo di corso	Corso di Laurea Specialistica
Profilo studente	Studente Standard
Anno di Corso	2
Data immatricolazione	10/02/2009
Corso di studio	[02311] - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
Ordinamento	[02311-02] - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
Part Time	NO

Area Riservata
[Logout](#)
[Cambia Password](#)
[Altre Carriere](#)

[Home](#) >
Segreteria >
[Piano di Studio](#) >
[Carriera](#) >
[Esami](#) >
[Conseguimento Titolo](#) >
[Tirocini e stage](#) >
[Mobilità internazionale](#) >
[Iniziative](#) >

 🔍

Situazione iscrizioni

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data	Tipo
2008/2009	02311 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	1	10/02/2009	In corso
2009/2010	02311 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	2	29/09/2009	In corso

Home

Selezionare "SEGRETARIA".



Area Studente

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informativa didattica a distanza

Per quanto riguarda il trattamento dei dati e in generale la tutela della privacy, gli esami a distanza avvengono sulla base dell'Informativa di Ateneo disponibile al "distanza".

Informazioni sullo studente

Tipo di corso	Corso di Laurea Specialistica
Profilo studente	Studente Standard
Anno di Corso	2
Data immatricolazione	10/02/2009
Corso di studio	[02311] - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
Ordinamento	[02311-02] - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
Part Time	NO

✕

Area Riservata

- Logout
- Cambia Password
- Altre Carriere

← **Segreteria**

- Iscrizioni
- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Esoneri
- Benefici
- Pagamenti

 Q

Situazione iscrizioni

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data	Tipo
2008/2009	02311 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	1	10/02/2009	In corso
2009/2010	02311 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	2	29/09/2009	In corso

Selezionare "ESAMI DI STATO".



Iscrizione

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ad un esame di stato.

[Iscrizione](#)[Home](#)

Selezionare "ISCRIZIONE".



Lista concorsi

Seleziona il concorso al quale intendi iscriverti.

Scelta del concorso

Concorso* DOTTORE COMMERCIALISTA dal 14/09/2020 al 16/10/2020 23:59

Dettaglio

Dottore Commercialista

Concorso* ESPERTO CONTABILE dal 14/09/2020 al 16/10/2020 23:59

Dettaglio

Esperto contabile

Concorso* PROVE INTEGRATIVE REVISORI LEGALI dal 14/09/2020 al 16/10/2020 23:59

Dettaglio

Revisore legale

Legenda

*** Dato obbligatorio**

Selezionare il concorso a cui si desidera iscriversi e cliccare su "AVANTI".

Si ricorda che si può iscriversi alle PROVE INTEGRATIVE PER REVISORE LEGALE nella stessa sessione in cui ci si iscrive a DOTTORE COMMERCIALISTA o ESPERTO CONTABILE, le prove integrative saranno sostenute successivamente.

Conferma scelta concorso

Verifica le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Attenzione, nelle prossime pagine ti verrà richiesto di inserire la scansione del pagamento del bollettino di 49,58€ (tassa erariale), di un documento d'identità, del codice fiscale, eventuali certificati per l'ausilio e di equipollenze per titoli stranieri. Prima di cliccare su "iscrizione" si prega di preparare i documenti per il caricamento.

Concorso

Abilitazione professionale	Dottore Commercialista
Descrizione	DOTTORE COMMERCIALISTA

[Indietro](#)[Conferma e prosegui](#)[Home](#)

Dopo aver effettuato la scelta del concorso cliccare su "CONFERMA E PROSEGUI".

NB: nelle pagine successive verrà richiesto di inserire la scansione del pagamento del bollettino di 49,58€ (tassa erariale, non dovuta dagli iscritti alle sole prove integrative per Revisore Legale), di un documento d'identità, del codice fiscale, eventuali certificati per l'ausilio e di equipollenze per titoli stranieri. Prima di cliccare su "CONFERMA E PROSEGUI" si prega di preparare tutti i documenti per il caricamento.



Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Nazione emiss.	Città emiss.	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	[REDACTED]	COMUNE DI PAVIA	[REDACTED]	29/06/2017				No	

[Inserisci Nuovo Documento di Identità](#)

[Indietro](#)

[Prosegui](#)

Legenda

Documento Valido

Documento Scaduto

Dettaglio documento

Cancella documento

[Home](#)

Gli studenti Unipv troveranno già inserito il proprio documento d'identità. Se scaduto apparirà il pallino rosso per "STATO" e si dovranno inserire i dati di un documento in corso di validità; se non è scaduto, il pallino sarà verde e si potrà cliccare su "PROSEGUI".

Gli studenti di altri atenei dovranno inserire i dati di un documento in corso di validità, cliccando su "INSERISCI NUOVO DOCUMENTO DI IDENTITA'".

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati del documento d'identità

📌 Legenda

✳ Dato obbligatorio

Documento d' Identità

Tipo documento*	Carta Identità
Numero	AS12345678
Rilasciato da	Comune di Pavia
Data Rilascio	03/08/2020
	(gg/mm/aaaa)
Data Scadenza Validità	03/08/2030
	(gg/mm/aaaa)

Indietro

Avanti

I dati richiesti sono: tipologia del documento, il numero, l'ente e la data di rilascio, la data di scadenza.

Una volta inseriti, selezionare "AVANTI".



Conferma i dettagli del documento d'identità

Legenda

Dato obbligatorio

Documento di Identità

Tipologia Documento:	Carta Identità
Numero:	AS12345678
Ente Rilascio:	Comune di Pavia
Data Rilascio:	03/08/2020
Data Scadenza:	03/08/2030

Indietro

Avanti

[Home](#)

Controllare l'esattezza dei dati e selezionare "AVANTI".



Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Nazione emiss.	Città emiss.	Presenza allegati	Azioni
Permesso di Sogg. per MOTIVI DI STUDIO	AQ12345678	XXX	31/07/2020	31/07/2030				No	
Carta Identità		COMUNE DI PAVIA		29/06/2017				No	
Carta Identità	AS12345678	Comune di Pavia	03/08/2020	03/08/2030				No	

Inserisci Nuovo Documento di Identità

Indietro

Proseguì

Legenda

Documento Validato

Documento Scaduto

Dettaglio documento

Cancella documento

Home

Si possono inserire più documenti d'identità, ad esempio la carta d'identità e il permesso di soggiorno, se studenti stranieri.

Registrazione: Foto di riconoscimento

Per proseguire con l'immatricolazione è necessario allegare una tua fotografia formato tessera, in cui il tuo viso sia in primo piano e chiaramente riconoscibile.

Se è già presente nel sistema una tua foto puoi mantenerla continuando la procedura (clicca sul tasto AVANTI) o sostituirla con una foto più recente.

Anteprima Foto



L'anteprima dell'immagine non è supportata su IE di versioni inferiori alla 10.
NOTA: per caricare l'immagine cliccare sul pulsante 'Upload Foto'

Sfoglia... Nessun file selezionato.

Nota: le dimensioni della foto devono essere 30x40mm (MAX). (Max 60 MByte)

Upload Foto

Indietro **Conferma**

Legenda

* **Dato obbligatorio**

Se si desidera inserire o aggiornare la foto, cliccare su "SFOGLIA", selezionare l'immagine e cliccare su "UPLOAD FOTO".

Registrazione: Foto di riconoscimento

Per proseguire con l'immatricolazione è necessario allegare una tua fotografia formato tessera, in cui il tuo viso sia in primo piano e chiaramente riconoscibile.

Se è già presente nel sistema una tua foto puoi mantenerla continuando la procedura (clicca sul tasto AVANTI) o sostituirla con una foto più recente.

Anteprima Foto



Sfogli... Nessun file selezionato.

Nota: le dimensioni della foto devono essere 30x40mm (MAX). (Max 60 MByte)

Upload Foto

L'anteprima dell'immagine non è supportata su IE di versioni inferiori alla 10.
NOTA: per caricare l'immagine cliccare sul pulsante 'Upload Foto'

Legenda

* Dato obbligatorio

Indietro

Conferma

Home

Una volta caricata la foto, selezionare "CONFERMA".



Scelta ausili di invalidità

Richiedi l'eventuale ausilio per invalidità. A iscrizione conclusa, si prega di prendere contatti con il Servizio SAISD al seguente indirizzo: disabili@unipv.it

Preso visione bando

Preso visione del
bando Sì No

Ausilio allo svolgimento delle prove

Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova

Sì No

Tipologia di
invalidità

Handicap / Disability >= 66%

Percentuale di
invalidità

70

la percentuale deve essere compresa tra 0 e 100

Note ausilio

xxx

Caratteri rimanenti: 1997

Prove previste (in caso di dati mancanti fare riferimento al Bando). Il calendario delle prove, il Bando e altre comunicazioni saranno pubblicizzati al seguente sito Web: <https://web.unipv.it/esami-di-stato/>

Descrizione	Tipo	Data	Ora	Sede
PROVA SCRITTA: RAGION. GEN. E APPL., REV. AZ. ECC.	Scritto			
PROVA SCRITTA: DIRITTO PRIVATO, COMMERCIALE, ECC.	Scritto			
PROVA SCRITTA A CONTENUTO PRATICO	Scritto			
PROVA ORALE	Orale			

Indietro

Avanti

Home

Per proseguire è necessario aver preso visione del [bando](#); è possibile inserire eventuali richieste di ausilio per lo svolgimento della prova.



Nel caso si faccia richiesta di ausilio, selezionare la misura compensativa che si desidera (sono cliccabili più opzioni) e selezionare "AVANTI". Contattare il servizio [SAISD](mailto:disabili@unipv.it) all'indirizzo mail: disabili@unipv.it

Elenco misure compensative

<input type="checkbox"/>	Misura compensativa	Data inizio validità	Data fine validità
<input type="checkbox"/>	Tempo aggiuntivo 30%	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>
<input type="checkbox"/>	Tempo aggiuntivo 50%	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>
<input type="checkbox"/>	Calcolatrice di base	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>
<input type="checkbox"/>	Utilizzo del PC	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>
<input type="checkbox"/>	Aula accessibile	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>
<input type="checkbox"/>	Lettura con assistente	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>
<input type="checkbox"/>	Lettura con dispositivo	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>
<input type="checkbox"/>	Affiancamento di un tutor	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>
<input type="checkbox"/>	Ingrandimento testi	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>
<input type="checkbox"/>	Materiale sanitario	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>
<input type="checkbox"/>	Richiesta modifica modalità esami	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>



Conferma iscrizione concorso

Verifica le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario allegare la documentazione richiesta (se presenti più fogli afferenti alla stessa documentazione, convertirli in un unico file).

- documentazione **OBBLIGATORIA**:
 - scansione della attestazione di pagamento della tassa erariale di €49,58 (i candidati iscritti alla sessione immediatamente precedente e che sono stati assenti alle prove, non dovranno effettuare di nuovo i pagamenti, ma inserire la scansione del bollettino già pagato precedentemente);
 - scansione fronte-retro del documento di identità del quale sono stati inseriti i dati in fase di registrazione, validamente in corso;
 - scansione del tesserino del codice fiscale.
- documentazione **FACOLTATIVA**:
 - eventuale scansione del titolo di laurea straniero;
 - eventuale documentazione per la richiesta di ausilio per i portatori di handicap/candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

Concorso

Abilitazione professionale	Dottore Commercialista
Descrizione	DOTTORE COMMERCIALISTA

Valido per

Dettaglio	Dottore Commercialista
------------------	------------------------

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio handicap	Si
Tipologia di invalidità	Handicap / Disability >= 66%
Percentuale di invalidità	70%
Note ausilio	xxx

[Indietro](#)
[Conferma e prosegui](#)

NB: prima di cliccare su "CONFERMA E PROSEGUI", accertarsi di avere tutta la documentazione richiesta in formato digitale. Per ogni tipologia di documento è possibile inserire un solo file, pertanto si invita a convertirli in un documento unico.

Dettaglio titoli richiesti

Inserisci il/i titolo/i di studio richiesto/i per l'iscrizione al concorso di tuo interesse oppure per l'immatricolazione al corso di studio prescelto.

Ti informiamo che le disposizioni di Legge vigenti prevedono delle responsabilità penali e amministrative inerenti alla veridicità dei dati che stai per inserire: in particolare, costituisce reato fornire dichiarazioni mendaci, porre in essere dati viziati da falsità materiale, nonché utilizzare atti affetti da tale falsità. Tali condotte integrano le fattispecie penali previste dagli artt. 482, 485, 489, 495, 496 c.p..
 Il rilascio di dati non più rispondenti a verità è equiparata, ad ogni effetto, all'utilizzo di dati falsi.
 Le posizioni acquisite utilizzando atti o dichiarazioni mendaci saranno poste nel nulla con efficacia retroattiva, rendendo nulla l'immatricolazione.
 Le tasse pagate non saranno più rimborsate con l'eccezione di quanto previsto dall'art. 10 delle Norme sulla Contribuzione emanate con D.R. n. 1147/2010 del 15 luglio 2010 e successive modificazioni.

Legenda

- ✔ Completato
- ✘ Non Completato
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio
-  Modifica titolo
-  Visualizza dettaglio titolo
-  Cancella titolo

Requisiti obbligatori

 Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio obbligatori.

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✔	Tirocinio	SELEZIONARE IN ALTRA STRUTTURA e inserire l'ordine professionale che Certifica il Tirocinio Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"> Tirocinio Es. Stato Commercialista 	●	Inserisci

Requisiti

 Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✔	Laurea	SELEZIONARE IN ALTRA STRUTTURA e inserire l'ordine professionale che Certifica il Tirocinio Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"> 73013 - Corso di Laurea in ECONOMIA e COMMERCIO 73020 - Corso di Laurea in GIURISPRUDENZA 73205 - Corso di laurea in ECONOMIA e LEGISLAZIONE per l'IMPRESA 73012 - Corso di Laurea in ECONOMIA AZIENDALE 73010 - Corso di Laurea in DISCIPLINE ECONOMICHE E SOCIALI 73163 - Corso di Laurea in ECONOMIA BANCARIA, FINANZIARIA ed ASSICURATIVA 73059 - Corso di Laurea in SCIENZE ECONOMICHE e BANCARIE 73014 - Corso di Laurea in ECONOMIA POLITICA 73065 - Corso di Laurea in SCIENZE POLITICHE 73199 - Corso di Laurea in ECONOMIA del COMMERCIO INTERNAZIONALE e dei MERCATI VALUTARI 73201 - Corso di Laurea in ECONOMIA delle ISTITUZIONI e dei MERCATI FINANZIARI 	●	Inserisci

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✔	Laurea Specialistica	SELEZIONARE IN ALTRA STRUTTURA e inserire l'ordine professionale che Certifica il Tirocinio Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"> 84/5 - Classe delle lauree specialistiche in Scienze economico-aziendali 64/5 - Classe delle lauree specialistiche in Scienze dell'economia 	●	

Opzione 3:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✔	Laurea Magistrale	SELEZIONARE IN ALTRA STRUTTURA e inserire l'ordine professionale che Certifica il Tirocinio Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"> LM-77 - Classe delle lauree magistrali in Scienze economico-aziendali LM-56 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'economia 	●	Inserisci

Requisiti che non rispecchiano le combinazioni previste dai titoli di accesso

Titolo	Note	Azioni
Laurea di Primo Livello	Dettagli Titolo: <ul style="list-style-type: none"> Anno Conseguimento: 2007 Ateneo: Università degli Studi di PAVIA - TEST Corso: MARKETING E E-BUSINESS Classe: Classe delle lauree in scienze dell'economia e della gestione aziendale Stato: Conseguito 24/02/2009 	
Titolo di Scuola Superiore	Dettagli Titolo: <ul style="list-style-type: none"> Anno Conseguimento: 2001 Dettaglio: Maturità scientifica Stato: Conseguito 	

[Indietro](#) [Procedi](#)

[Home](#)

[Info](#)

Nel DETTAGLIO DEI TITOLI RICHIESTI, Come REQUISITI OBBLIGATORI, inserire i dati del TIROCINIO e poi quelli riguardanti il TITOLO DI LAUREA. Questi dati non possono essere modificati quindi si richiede di prestare particolare attenzione nella compilazione.

NB: i laureati Unipv troveranno un pallino verde nello stato titolo della laurea, in quanto i dati sono già inseriti a sistema.

I laureati di altri atenei dovranno scegliere correttamente il titolo che hanno conseguito. (per DOTTORE COMMERCIALISTA sono valide la LAUREA SPECIALISTICA – DM 509/99- e la LAUREA MAGISTRALE -DM 270/04; per ESPERTO CONTABILE la LAUREA, per le PROVE INTEGRATIVE PER REVISORE LEGALE la LAUREA, la LAUREA SPECIALISTICA – DM 509/99- o la LAUREA MAGISTRALE -DM 270/04).

Dettaglio titoli richiesti

Inserisci l'ente di conseguimento del titolo. Si prega di prendere visione dei tutorial presenti alle pagine dedicate alla propria professione. Per PSICOLOGO selezionare IN QUESTO STESSO ATENEO/ALTRO ATENEO e inserire l'ATENEO di conseguimento del tirocinio, non l'ente e la struttura e di conseguimento. Per DOTTORE COMMERCIALISTA/ESPERTO CONTABILE/REVISORE LEGALE selezionare IN ALTRA STRUTTURA e STRUTTURA DI CONSEGUIMENTO NON CODIFICATA.

Selezione Ente

**Ente di
conseguimento:**

- In questo stesso ateneo
- In Altro ateneo
- In Altra Struttura

Indietro

Procedi

Legenda

 **Dato obbligatorio**

[Home](#)

Per inserire correttamente il TIROCINIO, selezionare IN ALTRA STRUTTURA.

Inserimento altra struttura/ente

Titolo conseguito presso altra struttura/ente (non ateneo)

 Legenda **Dato obbligatorio**

Struttura di conseguimento codificata

**Struttura di
conseguimento**

Struttura di conseguimento non codificata

Selezionare la voce "Struttura di conseguimento non codificata"

Struttura di conseguimento non codificata

Nome struttura

Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Pavia

Nazione

ITALIA

Provincia:

Pavia

Comune/Città

Pavia

CAP

27100

Via

Roma

Num. civico

1

Indietro

Avanti

Selezionare la struttura presso cui si è conseguito il tirocinio.

Se la struttura non è presente nel menu a tendina scegliere "STRUTTURA DI CONSEGUIMENTO NON CODIFICATA" e inserire i dati relativi.



Titolo di studio Tirocinio

Inserisci i dati del tuo titolo di studio. Per indicare il giorno utilizzare il formato : gg/mm/yyyy. Per indicare l'anno : Esempio 2001

Legenda

* Dato obbligatorio

Dati Titolo di studio Tirocinio

Situazione Titolo*

- conseguito
 non ancora conseguito

Tipo Tirocinio*

Tirocinio Es. Stato Commercialista

Data Inizio Tirocinio*

15/09/2019

(gg/MM/yyyy)

Data Fine Tirocinio*

15/09/2020

(gg/MM/yyyy)

Indietro

Procedi

Home

Inserire la tipologia corretta in base all'esame di Stato (Tirocinio Es. Stato Commercialista/Tirocinio Es. Stato Esperto Contabile/Tirocinio Revisore Legale) a cui si desidera iscriversi, la data di inizio e di fine tirocinio (se futura rispetto al giorno di iscrizione scegliere "NON ANCORA CONSEGUITO" in SITUAZIONE TITOLO).



Titolo di studio

In questa pagina sono presentati i dati relativi al Titolo Universitario.

Titolo di studio Tirocinio

Stato	Conseguito
Data conseguimento	
Tipologia di titolo di studio	Tirocinio
Dettaglio	Tirocinio Es. Stato Commercialista
Struttura Codificata	ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PAVIA
Indirizzo Struttura Codificata	

[Indietro](#)
[Conferma e Prosegui](#)
[Legenda](#)
[Dettaglio](#)
[Informazione](#)
[Home](#)

Controllare i dati e selezionare “CONFERMA E PROSEGUI”.

Dopo aver inserito i dati del tirocinio, chi non ha conseguito la laurea utile all’esame di Stato presso l’Unipv dovrà inserire i dati del titolo.



Dettaglio titoli richiesti

Inserisci l'ente di conseguimento del titolo. Si prega di prendere visione dei tutorial presenti alle pagine dedicate alla propria professione. Per PSICOLOGO selezionare IN QUESTO STESSO ATENEO/ALTRO ATENEO e inserire l'ATENEO di conseguimento del tirocinio, non l'ente e la struttura e di conseguimento. Per DOTTORE COMMERCIALISTA/ESPERTO CONTABILE/REVISORE LEGALE selezionare IN ALTRA STRUTTURA e STRUTTURA DI CONSEGUIMENTO NON CODIFICATA.

Selezione Ente

**Ente di
conseguimento:** In questo stesso ateneo
 In Altro ateneo

Indietro

Procedi

Legenda

Dato obbligatorio

[Home](#)

Per inserire correttamente il TITOLO DI STUDIO conseguito presso un'università diversa da quella di Pavia, selezionare "IN ALTRO ATENEO"



Dettaglio titoli richiesti

Inserisci l'ente di conseguimento del titolo.

Ricerca Ateneo

Regione Lombardia

Criteri di ordinamento

Ordina Per Ateneo

Ordinamento Ascendente

Cerca Ateneo

Scelta dell'Ateneo

Selezione	Ateneo	Comune	Provincia
<input type="radio"/>	Accademia della Guardia di Finanza di Bergamo	BERGAMO	BG
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti di Brera - MILANO	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. "A.C.M.E" DI MILANO	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. ALDO GALLI	COMO	CO
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. CARRARA	BERGAMO	BG
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. LIBERA ACCADEMIA DI BELLE ARTI - LABA	BRESCIA	BS
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. LORENZO LOTTO	BERGAMO	BG
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. NUOVA ACCADEMIA DI BELLE ARTI -MILANO	MILANO	MI
<input type="radio"/>	Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. SANTAGIULIA	BRESCIA	BS
<input type="radio"/>	Conservatorio di Musica "GIUSEPPE VERDI" di COMO	COMO	CO
<input type="radio"/>	Conservatorio di Musica "GIUSEPPE VERDI" di MILANO	MILANO	MI

Legenda

* Dato obbligatorio

Selezionare il proprio ateneo di provenienza, filtrando per Regione e ordinando i risultati.

Selezione Corso di Studio

Seleziona il corso di studio frequentato.

Selezione Corso di Studio

- [56A3078C04] Amministrazione, Finanza Aziendale e Controllo (Classe LM-77) (fino al 2010 / 2011)
- [56A^023185] Amministrazione, Finanza Aziendale e Controllo - Accounting, Financial Management And Control (Classe LM-77)
- [56U^028901] Discipline Economiche e Sociali (Classe LM-56) (fino al 2016 / 2017)
- [56A3057C01] Discipline Economiche e Sociali - Economic And Social Sciences (Classe LM-56) (fino al 2015 / 2016)
- [56A^023010] Economia e Legislazione per l'Impresa (Classe LM-77)
- [56A3078C07] Economia e Legislazione per L'Impresa (Classe LM-77) (fino al 2009 / 2010)
- [56A3078C05] Economia e Management delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali (Classe LM-77) (fino al 2014 / 2015)
- [56A3078C06] Economia e Management delle Istituzioni e dei Mercati Finanziari - Finance (Classe LM-77) (fino al 2017 / 2018)
- [56U^029743] Economic And Social Sciences (Classe LM-56)
- [56A3078C08] Economics And Management in Arts, Culture, Media And Entertainment (Classe LM-77)
- [56U^028087] Economics And Management Of Government And International Organizations (Classe LM-77)
- [56A3057C02] Economics And Management Of Innovation And Technology (Classe LM-56)
- [56A3078C02] International Management (Classe LM-77)
- [56A3078C01] Management (Classe LM-77)
- [56A3078C03] Marketing Management (Classe LM-77)

Indietro

Procedi

Legenda

 **Dato obbligatorio**

[Home](#)

Una volta selezionato l'ateneo di provenienza, scegliere correttamente il proprio corso di laurea e cliccare su "PROCEDI".



Titolo di studio Laurea Magistrale

Inserisci i dati del tuo titolo di studio. Per indicare il giorno utilizzare il formato : gg/mm/yyyy.

Legenda

Dato obbligatorio

Dati Titolo di studio Laurea Magistrale

Data Conseguimento*	<input type="text" value="03/09/2006"/>	
	<small>(gg/MM/yyyy)</small>	
Anno accademico*	<input type="text" value="2005"/>	
	<small>(es: 2018 per indicare l'anno accademico 2018/2019)</small>	
Voto*	<input type="text" value="110/110"/>	
	<small>(Es: 98/110, 98/100)</small>	
Lode	<input checked="" type="checkbox"/>	
Giudizio (se previsto)	<input type="text" value="----"/>	
Percorso di studio	<input type="text"/>	

Indietro

Procedi

Inserire la data di conseguimento, l'anno accademico e il voto, specificando che la base voto è /110, e selezionare "PROCEDI".



Dettaglio titoli richiesti

Inserisci i/i titoli di studio richiesti/i per l'iscrizione al concorso di tuo interesse oppure per l'immatricolazione al corso di studio prescelto.

Ti informiamo che le disposizioni di Legge vigenti prevedono delle responsabilità penali e amministrative inerenti alla veridicità dei dati che stai per inserire: in particolare, costituisce reato fornire dichiarazioni mendaci, porre in essere atti viziosi da falsità materiale, nonché utilizzare atti affetti da tale falsità. Tali condotte integrano le fattispecie penali previste dagli artt. 482, 485, 489, 495, 496 c.p.
 Il rilascio di dati non più rispondenti a verità è equiparata, ad ogni effetto, all'utilizzo di dati falsi.
 Le posizioni acquisite utilizzando atti o dichiarazioni mendaci saranno poste nel nulla con efficacia retroattiva, rendendo nulla l'immatricolazione.
 Le tasse pagate non saranno più rimborsate con l'eccezione di quanto previsto dall'art. 10 delle Norme sulla Contribuzione emanate con D.R. n. 1147/2010 del 15 luglio 2010 e successive modificazioni.

Legenda

- Completato
- Non Completato
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio
- Modifica titolo
- Visualizza dettaglio titolo
- Cancella titolo

Requisiti obbligatori

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
	Tirocinio	SELEZIONARE IN ALTRA STRUTTURA e inserire l'ordine professionale che Certifica il Tirocinio Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"> • Tirocinio Es. Stato Commercialista 		

Requisiti

Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
	Laurea	SELEZIONARE IN ALTRA STRUTTURA e inserire l'ordine professionale che Certifica il Tirocinio Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"> • 73013 - Corso di Laurea in ECONOMIA e COMMERCIO • 73020 - Corso di Laurea in GIURISPRUDENZA • 73205 - Corso di laurea in ECONOMIA e LEGISLAZIONE per l'IMPRESA • 73012 - Corso di Laurea in ECONOMIA AZIENDALE • 73010 - Corso di Laurea in DISCIPLINE ECONOMICHE E SOCIALI • 73163 - Corso di Laurea in ECONOMIA BANCARIA, FINANZIARIA ed ASSICURATIVA • 73059 - Corso di Laurea in SCIENZE ECONOMICHE e BANCARIE • 73014 - Corso di Laurea in ECONOMIA POLITICA • 73065 - Corso di Laurea in SCIENZE POLITICHE • 73199 - Corso di Laurea in ECONOMIA del COMMERCIO INTERNAZIONALE e dei MERCATI VALUTARI • 73201 - Corso di Laurea in ECONOMIA delle ISTITUZIONI e dei MERCATI FINANZIARI 		<input type="button" value="Inserisci"/>

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
	Laurea Specialistica	SELEZIONARE IN ALTRA STRUTTURA e inserire l'ordine professionale che Certifica il Tirocinio Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"> • 64/5 - Classe delle lauree specialistiche in Scienze economico-aziendali • 64/5 - Classe delle lauree specialistiche in Scienze dell'economia 		

Opzione 3:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
	Laurea Magistrale	SELEZIONARE IN ALTRA STRUTTURA e inserire l'ordine professionale che Certifica il Tirocinio Dettagli ammessi: <ul style="list-style-type: none"> • LM-77 - Classe delle lauree magistrali in Scienze economico-aziendali • LM-56 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'economia 		

Titoli che non validano la combinazione

Titolo	Note	Azioni
Tirocinio	Dettagli Titolo: <ul style="list-style-type: none"> • Dettaglio: Tirocinio Es. Stato Esperto contabile • Stato: Conseguito Causa/e di incoerenza con la combinazione richiesta: <ul style="list-style-type: none"> • Il dettaglio del titolo non è coerente con quanto richiesto. • Il voto è inferiore a quanto richiesto. 	

Requisiti che non rispecchiano le combinazioni previste dai titoli di accesso

Titolo	Note	Azioni
Laurea di Primo Livello	Dettagli Titolo: <ul style="list-style-type: none"> • Anno Conseguimento: 2007 • Ateneo: Università degli Studi di PAVIA - TEST • Corso: MARKETING E E-BUSINESS • Classe: Classe delle lauree in scienze dell'economia e della gestione aziendale • Stato: Conseguito 24/02/2009 	
Titolo di Scuola Superiore	Dettagli Titolo: <ul style="list-style-type: none"> • Anno Conseguimento: 2001 • Dettaglio: Maturità scientifica • Stato: Conseguito 	

[Home](#)

Una volta inseriti i dati del tirocinio e del titolo di studio, selezionare "PROCEDI".



Documenti da caricare

Tipo titolo	Min	Max
Permesso di soggiorno	0	1
Codice fiscale	1	1
Bollettino tassa erariale	1	1
Documentazione portatori di handicap/DSA	0	1
Documento di identità	1	1
Titolo straniero	0	1

Legenda

* Dato obbligatorio

Dettaglio

Modifica

Elimina

Documenti caricati

Non è stato inserito alcun documento o titolo di valutazione.

Vuoi allegare altri documenti o titoli alla domanda di ammissione?*

Sì

No

Indietro

Avanti

Home

Allegare i documenti obbligatori (segnalati con un 1 nella colonna MIN) e gli eventuali documenti facoltativi (segnalati con uno 0 nella colonna MIN). Cliccare su "Sì" per ogni upload che si desidera effettuare.

NB: per le PROVE INTEGRATIVE PER REVISORE LEGALE il bollettino da 49,58€ non è dovuto.

I candidati assenti alla sessione immediatamente precedente non dovranno pagare nuovamente il bollettino, ma solo allegare il pagamento già effettuato precedentemente.



Dichiarazione titolo di valutazione

Inserisci i dati del documento/titolo.

Legenda

Dato obbligatorio

Dettaglio titolo o documento

Tipologia:*	<input type="text" value="Bollettino tassa erariale"/>
Titolo:*	<input type="text" value="Bollettino"/>
Descrizione:	<input type="text" value="Bollettino"/> <small>Caratteri rimanenti: 1990</small>
Allegato:*	<input type="button" value="Sfogli..."/> Nessun file selezionato.

[Indietro](#)[Avanti](#)

Scegliere la tipologia di documento e caricare l'allegato corrispondente.

NB: il documento/titolo dev'essere tutto raggruppato in un unico file, anche di più pagine.



Documenti da caricare

Tipo titolo	Min	Max
Permesso di soggiorno	0	1
Codice fiscale	1	1
Documento di identità	1	1
Titolo straniero	0	1
Documentazione portatori di handicap/DSA	0	1
Bollettino tassa erariale	1	1

Legenda

Dato obbligatorio

Dettaglio

Modifica

Elimina

Documenti caricati

Tipologia	Titolo	Azioni		
Bollettino tassa erariale	Bollettino			
Codice fiscale	CF			
Documento di identità	ID			

Vuoi allegare altri documenti o titoli alla domanda di ammissione?*

Sì No

[Indietro](#) [Avanti](#)

Una volta inserita tutta la documentazione, cliccare su "NO" e selezionare "AVANTI".



Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione

Verifica le informazioni inserite relativamente ai titoli e ai documenti inseriti per la valutazione.

Tipologia	Titolo
Bollettino tassa erariale	Bollettino
Codice fiscale	CF
Documento di identità	ID

[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Selezionare "AVANTI".

Per il tutorial del questionario per l'esame di Stato di Esperto Contabile andare a [pagina 54](#).

Per il tutorial del questionario per le prove integrative per Revisore Legale andare a [pagina 68](#).

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



Elenco questionari

In questa pagina sono elencati i questionari compilabili.

Questionario	Status	Azioni
Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista *		Compila

[Indietro](#)

Legenda

Dato obbligatorio

Questionario completo

Questionario incompleto

[Home](#)

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

Selezionare "COMPILA".

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Sei stato assente durante la sessione immediatamente precedente?*

- SI
 NO

Hai concluso il tirocinio?*

- SI
 NO

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Scegliere la risposta corretta per entrambe le domande e cliccare su "AVANTI".



» Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Data prevista di conclusione del tirocinio (la data inserita dev'essere antecedente all'inizio delle prove):*



(gg/mm/aaaa - Si prega di inviare alla PEC amministrazione-centrale@certunipv.it oppure alla mail esami-distato@unipv.it il modulo di conferma della conclusione del tirocinio il giorno successivo al compimento dello stesso. Il modulo si trova alla pagina: <https://web.unipv.it/esami-di-stato/dottore-commercialista-esperto-contabile-revisore-legale/>)

annulla

Esci

Indietro

Avanti

Home

Se il tirocinio non è ancora concluso, inserire la data di conclusione (che dev'essere antecedente alle prove) e cliccare "AVANTI".

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Hai diritto all'esonero della prima prova?*

SI

NO

annulla

Esci

Indietro

Avanti

[Home](#)

Se si hanno i CFU necessari per l'esonero della prima prova scegliere "Sì" e cliccare "AVANTI".

NB: per l'esonero è necessario aver conseguito durante la triennale: almeno 24 CFU nel SSD **SECS-P/07**; almeno 15 CFU negli SSD **SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11**. E' possibile compensare i CFU con insegnamenti sostenuti durante la magistrale/specialistica conseguita presso Unipv.

Aver conseguito durante la magistrale/specialistica: almeno 18 CFU nel SSD **SECS-P/07**; almeno 9 CFU negli SSD **SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11**; almeno 18 CFU negli SSD **IUS/04, IUS/05, IUS/12, IUS/15, IUS/17**. E' possibile compensare i CFU con insegnamenti sostenuti durante la triennale conseguita presso Unipv.

Le pagine seguenti saranno visualizzate solo se si ha diritto all'esonero della prima prova.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



MENU

🏠 » Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Hai conseguito la laurea triennale presso l'Università degli Studi di Pavia?*

SI

NO

annulla

Esci

Indietro

Avanti

[Home](#)

[Informativa utilizzo cookie](#) | © CINECA

Selezionare la risposta corretta e cliccare "AVANTI".

Le pagine seguenti saranno visualizzate solo se si ha diritto all'esonero della prima prova e si è conseguita la laurea triennale presso l'Unipv.

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Quanti esami sostenuti nel percorso di studio triennale con SSD SECS-P/07 Economia aziendale devi inserire? -

N.B. ai fini dell'esonero sono necessari almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07. È possibile la compensazione dei CFU sui medesimi SSD relativi al percorso magistrale conseguiti presso l'Università degli studi di Pavia*

- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

annulla

Esci

Indietro

Avanti

Selezionare il numero di esami sostenuti durante il percorso triennale con SSD SECS-P/07 e cliccare "AVANTI". Si può effettuare un controllo preventivo dalla propria area riservata, selezionando la carriera corretta.



» Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Scegli fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:*	15 - ECONOMIA AZIENDALE (ISTITUZIONI) - CFU 5
Scegli fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:*	20 - RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA (ISTITUZIONI) - CFU 5
Scegli fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:*	61 - ECONOMIA AZIENDALE (BASE) - CFU 4

annulla

Esci

Indietro

Avanti

[Home](#)

In base al numero di esami scelti nella schermata precedente uscirà un numero equivalente di menu a tendina da cui scegliere gli esami, è importante che il numero di CFU sia uguale o superiore al minimo richiesto per ogni SSD.

NB: Se si è selezionato un numero inferiore o superiore agli esami sostenuti cliccare su "INDIETRO" e scegliere la risposta corretta.

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Quanti esami sostenuti nel percorso di studio magistrale con SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari devi inserire? -

N.B. ai fini dell'esonero sono necessari almeno 9 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11

È possibile la compensazione dei CFU sul medesimo SSD relativo al percorso triennale conseguito presso l'Università degli Studi di Pavia*

- 0
 1
 2
 3

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Selezionare il numero di esami sostenuti durante il percorso triennale con SSD SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11 e cliccare "AVANTI". Si può effettuare un controllo preventivo dalla propria area riservata, selezionando la carriera corretta.

Se la risposta è 0 si passerà alla domanda successiva del questionario, senza visualizzare i menu a tendina.



> Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

<p>Scegli fra gli esami sostenuti almeno 15 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari:*</p>	<input type="text" value="103 - FINANZA AZIENDALE(ANALISI FIN.E DECIS.INVEST) - CFU 4"/>
<p>Scegli fra gli esami sostenuti almeno 15 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari:*</p>	<input type="text" value="104 - MARKETING - CFU 4"/>
<p>Scegli fra gli esami sostenuti almeno 15 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari:*</p>	<input type="text" value="108 - PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA - CFU 4"/>
<p>Scegli fra gli esami sostenuti almeno 15 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari:*</p>	<input type="text" value="116 - ANALISI DI MERCATO - CFU 4"/>

[Home](#)

[Informativa utilizzo cookie](#) | © CINECA

In base al numero di esami scelti nella schermata precedente uscirà un numero equivalente di menu a tendina da cui scegliere gli esami, è importante che il numero di CFU sia uguale o superiore al minimo richiesto per ogni SSD.

NB: Se si è selezionato un numero inferiore o superiore agli esami sostenuti cliccare su "INDIETRO" e scegliere la risposta corretta.

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Hai conseguito la laurea magistrale/specialistica presso l'Università degli Studi di Pavia?*

SI

NO

annulla

Esci

Indietro

Avanti

[Home](#)

Selezionare la risposta corretta e cliccare "AVANTI".

Le pagine seguenti saranno visualizzate solo se si ha diritto all'esonero della prima prova e si è conseguita anche la laurea magistrale/specialistica presso l'Unipv.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



MENU

🏠 » Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Quanti esami sostenuti nel percorso di studio magistrale con SSD SECS-P/07 Economia aziendale devi inserire? -
N.B. ai fini dell'esonero sono necessari almeno 18 CFU con il SSD SECS-P/07.
È possibile la compensazione dei CFU sul medesimo SSD relativo al percorso triennale conseguito presso l'Università degli studi di Pavia*

- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6

annulla

Esci

Indietro

Avanti

Home

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

Selezionare il numero di esami sostenuti durante il percorso magistrale/specialistico con SSD SECS-P/07 e cliccare "AVANTI". Si può effettuare un controllo preventivo dalla propria area riservata, selezionando la carriera corretta.

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Quanti esami sostenuti nel percorso di studio magistrale con SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari devi inserire? -

N.B. ai fini dell'esonero sono necessari almeno 9 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11

È possibile la compensazione dei CFU sul medesimo SSD relativo al percorso triennale conseguito presso l'Università degli Studi di Pavia*

- 0
 1
 2
 3

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Selezionare il numero di esami sostenuti durante il percorso magistrale/specialistico con SSD SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11 e cliccare "AVANTI". Si può effettuare un controllo preventivo dalla propria area riservata, selezionando la carriera corretta.

Se la risposta è 0 si passerà alla domanda successiva del questionario, senza visualizzare i menu a tendina

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Quanti esami sostenuti nel percorso di studio magistrale con SSD IUS/04 Diritto commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/12 Diritto tributario, IUS/15 Diritto processuale civile, IUS/17 Diritto penale devi inserire? -

N.B. ai fini dell'esonero sono necessari almeno 18 CFU con i seguenti SSD IUS/04, IUS/05, IUS/12, IUS/15, IUS/17.

È possibile la compensazione dei CFU sul medesimo SSD relativo al percorso triennale conseguito presso l'Università degli studi di Pavia*

- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Selezionare il numero di esami sostenuti durante il percorso magistrale/specialistico con SSD IUSS/04, IUSS/05, IUSS/12, IUSS/15, IUSS/17, e cliccare "AVANTI". Si può effettuare un controllo preventivo dalla propria area riservata, selezionando la carriera corretta.

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio magistrale almeno 18 CFU con i seguenti SSD IUS/04 Diritto commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/12 Diritto tributario, IUS/15 Diritto processuale civile, IUS/17 Diritto penale*	<input type="text" value="3431 - DIRITTO COMMERCIALE (PARTE GENERALE) - CFU 5"/> <small>(N.B. ai fini dell'esonero sono necessari almeno 18 CFU con i seguenti SSD IUS/04,IUS/05, IUS/12, IUS/15, IUS/17. È possibile la compensazione dei CFU sul medesimo SSD relativo al percorso triennale conseguito presso l'Università degli studi di Pavia)</small>
Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio magistrale almeno 18 CFU con i seguenti SSD IUS/04 Diritto commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/12 Diritto tributario, IUS/15 Diritto processuale civile, IUS/17 Diritto penale*	<input type="text" value="74 - DIRITTO INDUSTRIALE (PROPRIETA' INTELLETT.) - CFU 4"/> <small>(N.B. ai fini dell'esonero sono necessari almeno 18 CFU con i seguenti SSD IUS/04,IUS/05, IUS/12, IUS/15, IUS/17. È possibile la compensazione dei CFU sul medesimo SSD relativo al percorso triennale conseguito presso l'Università degli studi di Pavia)</small>

annulla

Esci

Indietro

Avanti

[Home](#)

In base al numero di esami scelti nella schermata precedente uscirà un numero equivalente di menu a tendina da cui scegliere gli esami, è importante che il numero di CFU sia uguale o superiore al minimo richiesto per ogni SSD.

NB: Se si è selezionato un numero inferiore o superiore agli esami sostenuti cliccare su "INDIETRO" e scegliere la risposta corretta.

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Hai conseguito i corsi singoli presso l'Università degli Studi di Pavia necessari per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per la professione di Dottore Commercialista (non oltre 9 CFU conseguiti entro il 31 dicembre 2014)?*

SI

NO

annulla

Esci

Indietro

Avanti

[Home](#)

Scegliere la risposta corretta e cliccare su "AVANTI".

La pagina seguente sarà visualizzata solo se si ha diritto all'esonero della prima prova e si è conseguito dei corsi singoli presso l'Unipv.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA

MENU

» Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Inserire i corsi singoli aggiuntivi per l'esonero (massimo 9 CFU - indicare il nome dell'insegnamento, il SSD, la data di superamento, i CFU conseguiti):*

XXX

annulla

Esci

Indietro

Avanti

[Home](#)

[Informativa utilizzo cookie](#) | © CINECA

Inserire nel campo libero i nomi degli insegnamenti, il settore scientifico disciplinare (SSD), la data di superamento degli esami e i CFU conseguiti per un massimo di 9 crediti.

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Dichiaro di aver effettuato il pagamento della tassa erariale € 49,58 e di aver allegato la scansione dell'attestazione pagata del bollettino di conto corrente postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - tasse scolastiche.*

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Inserire il flag per la dichiarazione del pagamento della tassa erariale.

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che qualora dal controllo di cui all'articolo 71, D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000. (spunta obbligatoria):*

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Inserire il flag per la dichiarazione di veridicità dei dati inseriti.

Elenco questionari

In questa pagina sono elencati i questionari compilabili.

Questionario	Status	Azioni
Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista *		Compila

[Indietro](#)[Avanti](#)

Legenda

 Dato obbligatorio

 Questionario completo

 Questionario
incompleto

[Home](#)

Il sistema ora riporterà il pallino verde per la STATUS del questionario e si potrà cliccare su "AVANTI" per proseguire con l'iscrizione.

Il tutorial prosegue, uguale per tutti i concorsi, a [pagina 73](#).



Elenco questionari

In questa pagina sono elencati i questionari compilabili.

Questionario	Status	Azioni
Questionario per esame di Stato per Esperto contabile *		Compila

[Indietro](#)

Legenda

* Dato obbligatorio

Questionario completo

Questionario incompleto

[Home](#)

Selezionare "COMPILA".

[»](#) Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per esame di Stato per Esperto contabile"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

<p>Sei stato assente durante la sessione immediatamente precedente?*</p> <p><input checked="" type="radio"/> SI</p> <p><input type="radio"/> NO</p>
<p>Hai concluso il tirocinio?*</p> <p><input checked="" type="radio"/> SI</p> <p><input type="radio"/> NO</p>

annulla

Esci

Indietro

Avanti

[Home](#)

Scegliere la risposta corretta per entrambe le domande e cliccare su "AVANTI".

Se il tirocinio non è ancora concluso, inserire la data di conclusione (che dev'essere antecedente alle prove) nella pagina successiva e cliccare "AVANTI".

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per esame di Stato per Esperto contabile"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Hai diritto all'esonero della prima prova?*

SI

NO

annulla

Esci

Indietro

Avanti

[Home](#)

Se si hanno i CFU necessari per l'esonero della prima prova scegliere "Sì" e cliccare "AVANTI".

NB: per l'esonero è necessario aver conseguito durante la triennale: almeno 24 CFU nel SSD **SECS-P/07**; almeno 15 CFU negli SSD **SECS-P/08**, **SECS-P/09**, **SECS-P/10**, **SECS-P/11**.

Le pagine seguenti saranno visualizzate solo se si ha diritto all'esonero della prima prova.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



» Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per esame di Stato per Esperto contabile"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Hai conseguito la laurea triennale presso l'Università degli Studi di Pavia?*

SI

NO

annulla

Esci

Indietro

Avanti

Home

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

Selezionare la risposta corretta e cliccare "AVANTI".

Le pagine seguenti saranno visualizzate solo se si ha diritto all'esonero della prima prova e si è conseguita la laurea triennale presso l'Unipv.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



MENU

» Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per esame di Stato per Esperto contabile"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

**Quanti esami sostenuti con SSD SECS-P/07 Economia aziendale devi inserire? -
(ai fini dell'esonero sono necessari almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07)***

- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

annulla

Esci

Indietro

Avanti

Home

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

Selezionare il numero di esami sostenuti durante il percorso triennale con SSD SECS-P/07 e cliccare "AVANTI". Si può effettuare un controllo preventivo dalla propria area riservata, selezionando la carriera corretta.



* = Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per esame di Stato per Esperto contabile"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Scegli fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:*	15 - ECONOMIA AZIENDALE (ISTITUZIONI) - CFU 5
Scegli fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:*	20 - RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA (ISTITUZIONI) - CFU 5
Scegli fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:*	500120 - BILANCI AZIENDALI - CFU 9
Scegli fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:*	500124 - ECONOMIA AZIENDALE - CFU 9
Scegli fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:*	500146 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - CFU 9
Scegli fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:*	501510 - VALUTAZIONE DELLE AZIENDE - CFU 6

[annulla](#) [Esci](#) [Indietro](#) [Avanti](#)[Home](#)

In base al numero di esami scelti nella schermata precedente uscirà un numero equivalente di menu a tendina da cui scegliere gli esami, è importante che il numero di CFU sia uguale o superiore al minimo richiesto per ogni SSD.

NB: Se si è selezionato un numero inferiore o superiore agli esami sostenuti cliccare su "INDIETRO" e scegliere la risposta corretta.

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per esame di Stato per Esperto contabile"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Quanti esami sostenuti con SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari devi inserire? - (ai fini dell'esonero sono necessari almeno 15 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11)*

- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Selezionare il numero di esami sostenuti durante il percorso triennale con SSD SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11 e cliccare "AVANTI". Si può effettuare un controllo preventivo dalla propria area riservata, selezionando la carriera corretta.

Se la risposta è 0 si passerà alla domanda successiva del questionario, senza visualizzare i menu a tendina.



» Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per esame di Stato per Esperto contabile"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

<p>Scegli fra gli esami sostenuti almeno 15 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari:*</p>	25 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (IST) - CFU 5
<p>Scegli fra gli esami sostenuti almeno 15 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari:*</p>	500125 - ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI - CFU 6
<p>Scegli fra gli esami sostenuti almeno 15 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari:*</p>	500128 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE - CFU 9
<p>Scegli fra gli esami sostenuti almeno 15 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari:*</p>	501362 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE - CFU 6
<p>Scegli fra gli esami sostenuti almeno 15 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari:*</p>	501503 - FINANZA AZIENDALE - CFU 6

annulla Esci Indietro **Avanti**

[Home](#)

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

In base al numero di esami scelti nella schermata precedente uscirà un numero equivalente di menu a tendina da cui scegliere gli esami, è importante che il numero di CFU sia uguale o superiore al minimo richiesto per ogni SSD.

NB: Se si è selezionato un numero inferiore o superiore agli esami sostenuti cliccare su "INDIETRO" e scegliere la risposta corretta.

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per esame di Stato per Esperto contabile"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Hai conseguito i corsi singoli presso l'Università degli Studi di Pavia necessari per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per la professione di Esperto contabile (non oltre 9 CFU conseguiti entro il 31 dicembre 2014)?*

- SI
 NO

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Selezionare la risposta corretta e cliccare "AVANTI".

La pagina seguente sarà visualizzata solo se si ha diritto all'esonero della prima prova e si è conseguito dei corsi singoli presso l'Unipv.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



MENU

» Questionario

Compilazione del questionario "Questionario per esame di Stato per Esperto contabile"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Inserire i corsi singoli aggiuntivi per l'esonero (massimo 9 CFU – indicare il nome dell'insegnamento, il SSD, la data di superamento, i CFU conseguiti):*

xxx

annulla

Esci

Indietro

Avanti

[Home](#)

[Informativa utilizzo cookie](#) | © CINECA

Inserire nel campo libero i nomi degli insegnamenti, il settore scientifico disciplinare (SSD), la data di superamento degli esami e i CFU conseguiti per un massimo di 9 crediti.

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per esame di Stato per Esperto contabile"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Dichiaro di aver effettuato il pagamento della tassa erariale € 49,58 e di aver allegato la scansione dell'attestazione pagata del bollettino di conto corrente postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - tasse scolastiche.*

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Inserire il flag per la dichiarazione del pagamento della tassa erariale.

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario per esame di Stato per Esperto contabile"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che qualora dal controllo di cui all'articolo 71, D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000. (spunta obbligatoria):*

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Inserire il flag per la dichiarazione di veridicità dei dati inseriti.

AMBIENTE DI TEST




Riepilogo Questionario per esame di Stato per Esperto contabile

Il riepilogo del questionario è stato CONFERMATO.

Terminato il download del questionario, si prega di stampare.

PAGINA 1

Sei stato assente durante la sessione immediatamente precedente?

11

hai concluso il riepilogo?

11

[Visualizza Pagina 1](#)

PAGINA 2

hai diritto all'esame della prima prova?

11

[Visualizza Pagina 2](#)

PAGINA 3

hai conseguito la laurea triennale presso l'Università degli Studi di Pavia?

11

[Visualizza Pagina 3](#)

PAGINA 4

Quanti esami sostenuti con SSD SECS-P/07 Economia aziendale devi inserir?

0

Quel tipo dell'esame sono necessari almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07?

0

[Visualizza Pagina 4](#)

PAGINA 5

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:

19 - ECONOMIA AZIENDALE (581) (20091) - CFU 5

[Visualizza Pagina 5](#)

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:

20 - INQUADRAZIONE GENERALE ED APPLICAZIONE FINANZIARIA - CFU 5

[Visualizza Pagina 5](#)

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:

500120 - BILANCIO AZIENDALE - CFU 5

[Visualizza Pagina 5](#)

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:

500124 - PCC/ANALISI AZIENDALE - CFU 5

[Visualizza Pagina 5](#)

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:

500145 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - CFU 5

[Visualizza Pagina 5](#)

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 24 CFU con il SSD SECS-P/07 Economia aziendale:

500150 - VALUTAZIONE DELLE AZIENDE - CFU 5

[Visualizza Pagina 5](#)

PAGINA 6

Quanti esami sostenuti con SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermeditari finanziari?

5

Quel tipo dell'esame sono necessari almeno 12 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11?

0

[Visualizza Pagina 6](#)

PAGINA 7

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 18 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermeditari finanziari:

25 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (657) - CFU 5

[Visualizza Pagina 7](#)

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 18 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermeditari finanziari:

500125 - ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI - CFU 5

[Visualizza Pagina 7](#)

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 18 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermeditari finanziari:

500126 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (657) - CFU 5

[Visualizza Pagina 7](#)

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 18 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermeditari finanziari:

500127 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (657) - CFU 5

[Visualizza Pagina 7](#)

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 18 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermeditari finanziari:

500128 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (657) - CFU 5

[Visualizza Pagina 7](#)

Seigi fra gli esami sostenuti almeno 18 CFU con i seguenti SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermeditari finanziari:

500129 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (657) - CFU 5

[Visualizza Pagina 7](#)

PAGINA 8

hai conseguito i corsi degli esami triennali degli Studi di Pavia necessari per l'esame della prima prova scritta dell'esame di Stato per la professione di Esperto contabile (non oltre 9 CFU conseguiti entro il 31 dicembre 2014)?

11

[Visualizza Pagina 8](#)

PAGINA 9

Inserire i corsi aggiuntivi per l'esame (massimo 5 CFU - indicare il nome dell'insegnamento, il SSD, la data di superamento, i CFU conseguiti):

000

[Visualizza Pagina 9](#)

PAGINA 10

Dichiaro di aver effettuato il pagamento della tassa annuale € 26,50 e di aver allegato la scansione dell'attestazione pagata sul bollettino di conto corrente postale n. 5016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - tasse scolastiche.

[Visualizza Pagina 10](#)

PAGINA 11

Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che qualora dal controllo di cui all'articolo 71, D.P.R. 488/2000 emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, data di cui benefici successivamente connessi al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 488/2000, risponde obbligatoriamente.

[Visualizza Pagina 11](#)

Home

UNIVERSITÀ DI PAVIA | D.E.A.S.A.

Controllare il riepilogo del questionario ed eventualmente modificare le singole parti cliccando su "MODIFICA". Quando si è certi di aver inserito tutti i dati corretti selezionare "STAMPA" per scaricare il riepilogo e, successivamente, selezionare "CONFERMA"



Elenco questionari

In questa pagina sono elencati i questionari compilabili.

Questionario	Status	Azioni
Questionario per esame di Stato per Esperto contabile *		Compila

[Indietro](#) [Avanti](#)

Legenda

* Dato obbligatorio

Questionario completo

Questionario incompleto

[Home](#)

Il sistema ora riporterà il pallino verde per la STATUS del questionario e si potrà cliccare su "AVANTI" per proseguire con l'iscrizione.

Il tutorial prosegue, uguale per tutti i concorsi, a [pagina 73](#).



Elenco questionari

In questa pagina sono elencati i questionari compilabili.

Questionario	Status	Azioni
Questionario prove integrative per Revisori Legali *		Compila

[Indietro](#)

Legenda

Dato obbligatorio

Questionario completo

Questionario incompleto

[Home](#)

Selezionare "COMPILA".

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario prove integrative per Revisori Legali"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Sei stato assente durante la sessione immediatamente precedente?*

- SI
 NO

Hai concluso il tirocinio di durata triennale per l'ammissione alle prove integrative per Revisore Legale previsto dal vigente D.M. 25/06/2012 n. 146?*

- SI
 NO

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Scegliere la risposta corretta per entrambe le domande e cliccare su "AVANTI".

Se il tirocinio non è ancora concluso, inserire la data di conclusione (che dev'essere antecedente alle prove) nella pagina successiva e cliccare "AVANTI".

[» Questionario](#)

Compilazione del questionario "Questionario prove integrative per Revisori Legali"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che qualora dal controllo di cui all'articolo 71, D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000. (spunta obbligatoria):*

[annulla](#)[Esci](#)[Indietro](#)[Avanti](#)[Home](#)

Inserire il flag per la dichiarazione di veridicità dei dati inseriti.



» Questionario

Riepilogo Questionario prove integrative per Revisori Legali

⚠ Il questionario non è stato **CONFERMATO**.

ℹ Tutte le domande del questionario sono complete.

Conferma Esci Stampa

PAGINA 1

Sei stato assente durante la sessione immediatamente precedente?

SI

Hai concluso il tirocinio di durata triennale per l'ammissione alle prove integrative per Revisore Legale previsto dal vigente D.M. 25/06/2012 n. 146?

SI

Modifica Pagina 1

PAGINA 2

Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che qualora dal controllo di cui all'articolo 71, D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000. (spunta obbligatoria):

Risposta registrata correttamente

Modifica Pagina 2

Conferma Esci Stampa

[Home](#)

Controllare il riepilogo del questionario ed eventualmente modificare le singole parti cliccando su "MODIFICA". Quando si è certi di aver inserito tutti i dati corretti selezionare "STAMPA" per scaricare il riepilogo e, successivamente, selezionare "CONFERMA"



Elenco questionari

In questa pagina sono elencati i questionari compilabili.

Questionario	Status	Azioni
Questionario prove integrative per Revisori Legali *		Compila

[Indietro](#) [Avanti](#)

Legenda

Dato obbligatorio

Questionario completo

Questionario incompleto

[Home](#)

Il sistema ora riporterà il pallino verde per la STATUS del questionario e si potrà cliccare su "AVANTI" per proseguire con l'iscrizione.

Il tutorial prosegue, uguale per tutti i concorsi, a [pagina 73](#).

Le istruzioni da questa pagina in poi sono comuni a tutti i concorsi.

AMBIENTE DI TEST



UNIVERSITÀ DI PAVIA



Conferma scelta concorso

Verifica le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Per **COMMERCIALISTI - ESPERTI CONTABILI**

Questa sezione deve essere compilata esclusivamente dai Commercialisti/Esperti contabili

Per **PSICOLOGI**

I Candidati Psicologi non devono compilare questa Sezione ma devono cliccare su Avanti

Concorso

Abilitazione professionale	Dottore Commercialista
Sezione professione	A
Descrizione	DOTTORE COMMERCIALISTA

Valido per

Dettaglio	Dottore Commercialista
------------------	------------------------

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio handicap	Si
Tipologia di invalidità	Handicap / Disability >= 66%
Note ausilio	xxx

[Indietro](#)

[Conferma l'iscrizione al concorso](#)

[Home](#)

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

Confermare l'iscrizione al concorso cliccando su "CONFERMA L'ISCRIZIONE AL CONCORSO".

Riepilogo iscrizione concorso

Il bando, il calendario e qualsiasi altra comunicazione ai candidati saranno pubblicizzati, mediante avviso al seguente sito Web <https://web.unipv.it/esami-di-stato/> seguendo successivamente il percorso dedicato alle singole professioni.

NUOVA MODALITÀ PAGAMENTO

Si informa che il pagamento delle tasse e dei contributi universitari (tasse di iscrizione, contributi di mora, costo stampa diploma, etc.) avviene attraverso il sistema PagoPA. Il PagoPA è un sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione. **Lo studente dovrà accedere alla sezione Pagamenti della sua Area Riservata, selezionare la fattura da pagare e scegliere la modalità PagoPA per effettuare il pagamento.**

Esami di Stato	
Descrizione	DOTTORE COMMERCIALISTA
Anno	2020
Prematricola	15
Annotazioni per il candidato	

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità	
Richiesta ausilio svolgimento prove	SI

Valido per

Dettaglio	Professione	Sezione
Dottore Commercialista	Dottore Commercialista	A

Prove

Descrizione	Tipologia	Data	Ora	Sede	Pubblicazione esiti	Materie	Stato	Voto/Giudizio
PROVA SCRITTA: RAGION. GEN. E APPL., REV. AZ. ECC.	Scritto				Dal 22/11/2019 al 31/12/2020 23:59		Prova da effettuare	
PROVA SCRITTA: DIRITTO PRIVATO, COMMERCIALE, ECC.	Scritto				Dal 06/12/2019 al 31/12/2020 23:59		Prova da effettuare	
PROVA SCRITTA A CONTENUTO PRATICO	Scritto				Dal 17/01/2020 al 31/12/2021 23:59		Prova da effettuare	
PROVA ORALE	Orale				Dal 24/01/2020 al 31/12/2021 23:59		Prova da effettuare	

Risposte ai questionari

Questionario: Questionario per l'esame di Stato di Dottore Commercialista

Domanda	Risposta
Sei stato assente durante la sessione immediatamente precedente?	SI
Hai concluso il tirocinio?	NO
Data prevista di conclusione del tirocinio (la data inserita dev'essere antecedente all'inizio delle prove):	23/09/2020
Hai diritto all'esonero della prima prova?	SI
Hai conseguito la laurea triennale presso l'Università degli Studi di Pavia?	SI
Quanti esami sostenuti nel percorso di studio triennale con SSD SECS-P/07 Economia aziendale devi inserire?	3
Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio triennale almeno 24 CFU con SSD SECS-P/07 Economia aziendale	15 - ECONOMIA AZIENDALE (ISTITUZIONI) - CFU 5
Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio triennale almeno 24 CFU con SSD SECS-P/07 Economia aziendale	20 - RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA (ISTITUZIONI) - CFU 5
Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio triennale almeno 24 CFU con SSD SECS-P/07 Economia aziendale	61 - ECONOMIA AZIENDALE (BASE) - CFU 4
Quanti esami sostenuti nel percorso di studi triennale con SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari devi inserire?	5
Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio triennale almeno 15 CFU con SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11, Economia degli intermediari finanziari:	103 - FINANZA AZIENDALE(ANALISI FIN.E DECIS.INVEST) - CFU 4
Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio triennale almeno 15 CFU con SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11, Economia degli intermediari finanziari:	104 - MARKETING - CFU 4
Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio triennale almeno 15 CFU con SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11, Economia degli intermediari finanziari:	108 - PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA - CFU 4
Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio triennale almeno 15 CFU con SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11, Economia degli intermediari finanziari:	116 - ANALISI DI MERCATO - CFU 4
Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio triennale almeno 15 CFU con SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11, Economia degli intermediari finanziari:	120 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE COMMERC. - CFU 4
Hai conseguito la laurea magistrale/specialistica presso l'Università degli Studi di Pavia?	SI
Quanti esami sostenuti nel percorso di studio magistrale con SSD SECS-P/07 Economia aziendale devi inserire?	0
Quanti esami sostenuti nel percorso di studio magistrale con SSD SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari devi inserire?	0
Quanti esami sostenuti nel percorso di studio magistrale con SSD IUS/04 Diritto commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/12 Diritto tributario, IUS/15 Diritto processuale civile, IUS/17 Diritto penale devi inserire?	2
Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio magistrale almeno 18 CFU con i seguenti SSD IUS/04 Diritto commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/12 Diritto tributario, IUS/15 Diritto processuale civile, IUS/17 Diritto penale	3431 - DIRITTO COMMERCIALE (PARTE GENERALE) - CFU 5
Scegli fra gli esami sostenuti nel percorso di studio magistrale almeno 18 CFU con i seguenti SSD IUS/04 Diritto commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/12 Diritto tributario, IUS/15 Diritto processuale civile, IUS/17 Diritto penale	74 - DIRITTO INDUSTRIALE (PROPRIETA' INTELLET.) - CFU 4
Hai conseguito i corsi singoli presso l'Università degli Studi di Pavia necessari per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per la professione di Dottore Commercialista (non oltre 9 CFU conseguiti entro il 31 dicembre 2014)?	SI
Inserire i corsi singoli aggiuntivi per l'esonero (massimo 9 CFU - indicare il nome dell'insegnamento, il SSD, la data di superamento, i CFU conseguiti):	xxx
Dichiaro di aver effettuato il pagamento della tassa erariale € 49,58 e di aver allegato la scansione dell'attestazione pagata dal bollettino di conto corrente postale n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - tasse scolastiche.	
Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che qualora dal controllo di cui all'articolo 71, D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000. (spunta obbligatoria):	

[Home concorsi](#) [Stampa ricevuta di iscrizione](#) [Stato pagamenti](#)

Home

Prendere visione del riepilogo dei dati inseriti durante l'iscrizione e cliccare su "STAMPA RICEVUTA DI ISCRIZIONE". Il sistema genererà un PDF da conservare a comprova dell'avvenuta iscrizione.

Successivamente selezionare "STATO PAGAMENTI" per essere indirizzati alla pagina dedicata alle tasse dove si trova la fattura per il pagamento della tassa di iscrizione di 370€ che si dovrà pagare tramite PagoPA. Maggior informazioni qui: <https://web.unipv.it/formazione/calcolare-le-tasse/pagopa/>



Cliccare sul numero della fattura che corrisponde all'esame di Stato per proseguire con il pagamento.

Tasse

Elenco Tasse

In questa pagina sono elencati tutti i pagamenti addebitati allo studente: tasse di ammissione ai concorsi, tasse di iscrizione, contributi per stampa diploma, more ecc.

AVVISO. La data di scadenza riportata su tutti i MAV (ad eccezione di quelli relativi alla prima, alla seconda e alla terza rata, nonché del contributo di partecipazione agli esami di Stato) rappresenta una semplice data di riferimento, che non implica alcun ulteriore contributo di mora per pagamenti effettuati oltre tale termine.

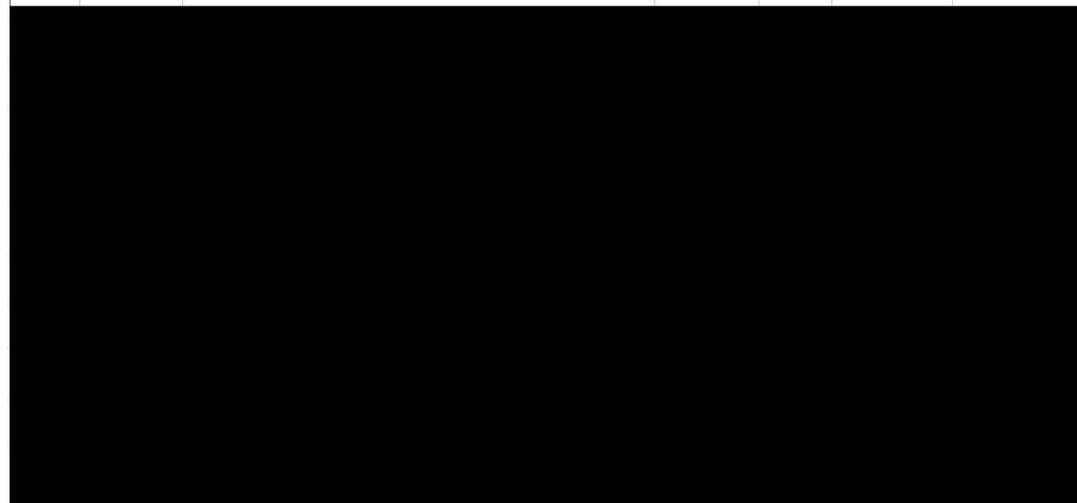
Ulteriori informazioni relative ai pagamenti sono disponibili ai link:

- Corsi di studio umanistici e scientifici
- Corsi di dottorato
- Master
- Scuole di specializzazione area medica
- Scuola di specializzazione per le professioni legali
- Esami di Stato

Addebiti fatturati

Cerca

Fattura	Codice IUUV	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento PagoPA
+ 2387131	000000029376922	DOTTORE COMMERCIALISTA (SECONDA SESSIONE 2020 (NOVEMBRE 2020)) - Dottore Commercialista - TASSA DI ISCRIZIONE ESAMI DI STATO A.A. 2020/2021	18/08/2020	370.00 €	non pagato	ABILITATO



Pagina 1 di 3, righe da 1 a 10 di 22

Legenda:

- non pagato
- pagamento in attesa
- pagato/pagato confermato
- abilitato il pagamento con PagoPA
- eseguita la stampa avviso PagoPA

[» Elenco Tasse » Tasse](#)

Dettaglio Fattura

Fattura 2387131

Data Scadenza	18/08/2020
Importo	370,00 €
Modalità	PAGAMENTO MEDIANTE NODO



ATTENZIONE: Il pagamento con carta di credito tramite PagoPA dovrà avvenire attraverso uno degli istituti di credito proposti nelle prossime pagine. Non è necessario essere titolare di un conto corrente presso la banca prescelta: assicurati soltanto che il circuito della tua carta (es. Mastercard, Visa, Maestro, Visa Electron) sia compreso tra quelli supportati per il pagamento.

Fai attenzione a navigare nelle prossime pagine **utilizzando i pulsanti della pagina web, non quelli del browser**.

Ulteriori informazioni su PagoPA sono disponibili al link www.agid.gov.it.

Per informazioni sui pagamenti tramite PagoPA leggi il [tutorial](#)

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
TASSA DI ISCRIZIONE ESAMI DI STATO			
2020/2021	Rata unica	ISCRIZIONE ESAMI DI STATO	370,00 €

[Paga con PagoPA](#)
[Stampa Avviso per PagoPA](#)
[Home](#)

Scegliere il metodo di pagamento cliccando su "PAGA CON PAGOPA" oppure "STAMPA AVVISO PER PAGOPA".