



Servizio Segreterie Studenti

PASSAGGIO DI CORSO

Nel caso in cui il candidato assegnato fosse già iscritto, in un anno precedente all'a.a. 2020/2021, a un altro corso di laurea presso l'Università di Pavia,, **non sarà necessario effettuare alcuna procedura nell'area riservata ma dovrà presentare domanda di passaggio**, entro i termini indicati in relazione allo scaglione di appartenenza , il candidato deve inviare la scansione dell'apposito modulo reperibile nelle pagine web della Segreteria Studenti (<https://web.unipv.it/formazione/modulistica/>) all'indirizzo e-mail **matricole.facmedicina@unipv.it** unitamente al versamento della prima rata a.a. 2020/2021 riferita al precedente corso di laurea di iscrizione. Lo stesso documento originale, corredato da marca da bollo, dovrà essere tempestivamente spedito, con raccomandata R/R, all'Università degli Studi di Pavia – Segreteria Studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Mentana n. 4, 27100 Pavia).

TRASFERIMENTO IN INGRESSO (CONGEDO IN ARRIVO)

In caso il candidato assegnato debba procedere con trasferimento da altra sede, **oltre a seguire le procedure per l'immatricolazione** dovrà entro i termini indicati in relazione allo scaglione di appartenenza anticipare l'apposito modulo "**Congedo in arrivo**" reperibile nella sezione Modulistica delle pagine web della Segreteria Studenti (<https://web.unipv.it/formazione/modulistica/>) all'indirizzo e-mail **matricole.facmedicina@unipv.it**. Lo stesso, corredato da marca da bollo, dovrà essere tempestivamente spedito, con raccomandata R/R, all'Università degli Studi di Pavia – Segreteria Studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Mentana n. 4, 27100 Pavia). Alla documentazione di rito richiesta per l'immatricolazione dovrà essere allegata la ricevuta dell'Ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta richiesta di trasferimento (è possibile richiedere il modulo di nulla osta per effettuare il trasferimento all'indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it).