

Accedere all'area riservata dal [link](#).

The screenshot shows a navigation menu with the following structure:

- ita eng
- Area Riservata
 - Registrazione
 - Registrazione con SPID
 - Login ←
 - Password dimenticata
- Area azienda
- Strutture
- Didattica
- Esami
- Guida
- Mobilità internazionale
- Accreditamento Aziende

The 'Area Riservata' sub-menu is expanded, showing:

- Home >
- Segreteria >
- Piano di Studio >
- Carriera >
- Esami >
- Conseguimento Titolo ←
- Tirocini e stage >
- Mobilità internazionale >
- Iniziative >
- Questionari >
- Elezioni Studentesche >

A secondary menu on the right shows the 'Conseguimento Titolo' sub-menu expanded:

- Area Riservata
 - Logout
 - Cambia Password
 - Altre Carriere
- ← **Conseguimento Titolo**
 - Conseguimento Titolo ←
 - Registrazione/Accesso AlmaLaurea

The screenshot shows the 'Bacheca conseguimento titolo' page with the following content:

» Conseguimento titolo

Bacheca conseguimento titolo

Studente

Nome	
Cognome	
Matricola	
Corso di studio	PROFESSIONI LEGALI

Non sono stati presentati né la domanda di conseguimento titolo né la tesi.

[Domanda conseguimento titolo](#) ←

Conseguimento titolo

Attraverso le pagine seguenti sar  possibile effettuare l'inserimento della domanda conseguimento di laurea

Attivit�	Sezione	Info	Stato
A - Scelta sessione e appello			
	Scelta sessione e appello		
	Controlli di sistema		
	Conferma		
B - Questionari richiesti prima della conferma dell'ammissione			
	Selezione questionario da compilare		
C - Inserimento informazioni della tesi di laurea			
	Informazioni tesi di laurea		
	Gestione scelta Tesi		
	Elenco delle tipologie dei relatori		
D - Conferma finale di inserimento informazioni domanda e tesi	Informazioni tesi di laurea		
	Conferma		

[Conseguimento titolo](#)

Scelta sessione e appello

Scegliere la sessione e l'appello in cui si desidera conseguire il titolo.

Studente

Nome _____

Cognome _____

Matricola _____

Corso di studio PROFESSIONI LEGALI

Sessione e appello

Appelli* Appello Appello di prova della sessione Sessione unica

Appello	Anno accademico	Sessione	Dettaglio
Appello di prova		Sessione unica	Visualizza

Indietro [Avanti](#)

Verificare che non esistano blocchi alla presentazione della domanda (semaforo rosso).

Controlli propedeutici alla domanda conseguimento titolo


Sono stati effettuati i seguenti controlli propedeutici all'inserimento della domanda conseguimento titolo.

Studente

Nome	
Cognome	
Matricola	
Corso di studio	PROFESSIONI LEGALI

Controlli domanda

- Iscrizione regolare all'ultimo anno di corso previsto
- Studente con carriera attiva
- Situazione regolare del pagamento delle tasse
- Conferma titoli vincolanti per il conseguimento del titolo



Conferma scelta sessione e appello


Verificare le informazioni inserite nelle pagine precedenti.

Studente

Nome	
Cognome	
Matricola	
Corso di studio	PROFESSIONI LEGALI

Sessione/appello

Anno accademico	
Sessione	Sessione unica
Data inizio sessione	
Data fine sessione	
Data appello di laurea	
Appello di laurea	
Dettaglio appello	Vai al dettaglio appello



Selezionare il tipo di tesi, inserire il titolo e selezionare la lingua della tesi.

Deposito dati tesi

Inserire i dati relativi alla tesi.

Dati Tesi

Tipo tesi* -

Il testo può essere lungo al massimo 4000 caratteri

Titolo tesi*


Lingua tesi ITALIANO


Indietro **Avanti** 

Elenco relatori

Verificare i relatori indicati per la tesi.

Elenco dei tipi relatore da inserire per la tesi.

Tipo relatore	Azioni
Relatore/Tutor	Aggiungi 

 Nessun dato da visualizzare
Nessun relatore associato alla tesi.

Indietro


Digitare il cognome del Relatore/Tutor e premere "Avanti".

Ricerca relatore

Inserire i dati per cercare il relatore della tesi.

Ricerca relatore

Cognome

Indietro **Avanti** 

Selezionare il Relatore/Tutor e premere “Avanti”.

Scelta relatore

Selezionare o inserire i dati del relatore della tesi.

La sezione 'Relatore esterno all'ateneo' serve per potere inserire il nominativo di un docente esterno all'Ateneo.

Relatori

Docenti


Soggetti esterni

Relatore esterno all'Ateneo

Cognome

Nome

Email

Indietro **Avanti** 

Se non sono previsti ulteriori Relatori/Tutor premere “Avanti”, altrimenti premere “Aggiungi” e ripetere il passaggio precedente.

Elenco relatori


Verificare i relatori indicati per la tesi.

Elenco dei tipi relatore da inserire per la tesi.

Tipo relatore	Azioni
Relatore/Tutor	Aggiungi

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Azioni
	Relatore/Tutor	Elimina

Indietro **Avanti** 

Conferma tesi

Controllare le informazioni inserite riguardo alla tesi.

Studente

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio PROFESSIONI LEGALI

Percorso di studio INDIRIZZO GIUDIZIARIO FORENSE

Ordinamento PROFESSIONI LEGALI 1999

Informazioni Tesi

Tipo di tesi

Titolo della tesi


Lingua della tesi

Tesi elettronica

Settore scientifico disciplinare

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Dipartimento	Ruolo	Docente/Soggetto esterno
	Relatore/Tutor			

Indietro **Avanti** 

Verificare che i dati inseriti siano corretti e premere “Completa domanda conseguimento titolo”.

Conferma domanda conseguimento titolo

Verificare i dati inseriti per la domanda di conseguimento titolo.

Studente

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio PROFESSIONI LEGALI

Sessione/appello

Anno accademico

Sessione Sessione unica

Data inizio sessione

Data fine sessione

Data appello di laurea

Appello di laurea

Dettaglio appello [Vai al dettaglio appello](#)

Informazioni Tesi

Tipo di tesi


Titolo della tesi

Lingua della tesi ITALIANO

Settore scientifico disciplinare -

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Docente/Soggetto esterno
	Relatore/Tutor	Docente



Riepilogo domanda di conseguimento titolo

Verificare le informazioni relative alla domanda di conseguimento titolo.

Studente

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio PROFESSIONI LEGALI

Riepilogo domanda

Stato domanda Presentata

Domanda consegnata in segreteria No


Anno accademico

Sessione Sessione unica

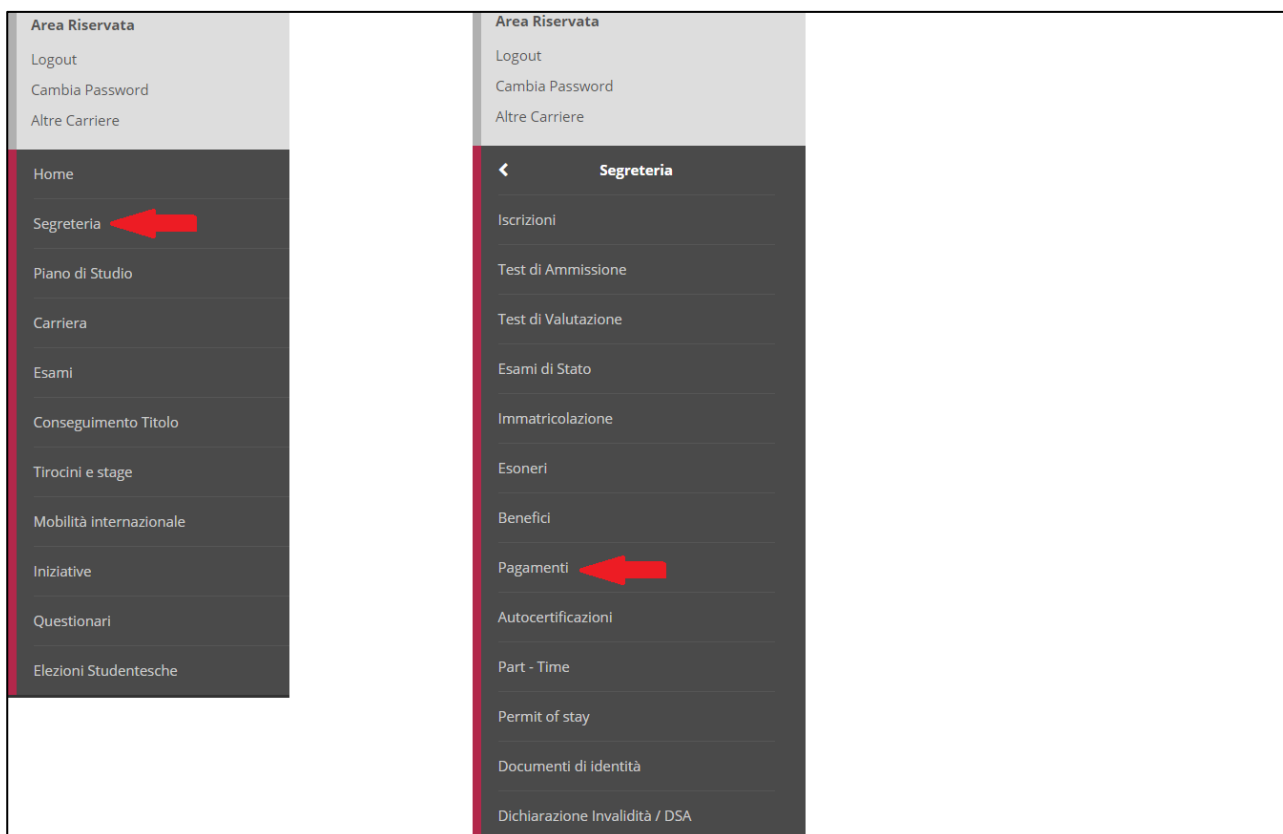
Data appello di laurea

Appello di laurea

Dettaglio appello [Vai al dettaglio appello](#)



Una volta stampata la domanda occorre procedere con il pagamento.



Premere sul codice della fattura.

Elenco Tasse

In questa pagina sono elencati tutti i pagamenti addebitati allo studente: tasse di ammissione ai concorsi, tasse di iscrizione, contributi per stampa diploma, more ecc.

AVVISO. La data di scadenza riportata su tutti i MAV (ad eccezione di quelli relativi alla prima, alla seconda e alla terza rata, nonché del contributo di partecipazione agli esami di Stato) rappresenta una semplice data di riferimento, che non implica alcun ulteriore contributo di mora per pagamenti effettuati oltre tale termine.

Ulteriori informazioni relative ai pagamenti sono disponibili ai link:

- Corsi di studio umanistici e scientifici
- Corsi di dottorato
- Master
- Scuole di specializzazione area medica
- Scuola di specializzazione per le professioni legali
- Esami di Stato

Addebiti fatturati

Cerca

Fattura	Codice IUUV	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento PagoPA
+ 000000000 		Matricola - Scuola di Specializzazione - PROFESSIONI LEGALI - Bollo domanda conseguimento titolo A.A. - Rimborso spese per conseguimento titolo A.A.		116,00 €	non pagato	ABILITATO

Per una guida su come procedere al pagamento tramite la procedura PagoPA è disponibile questo [tutorial](#).

Dettaglio Fattura

Fattura

Data Scadenza	
Importo	116,00 €
Modalità	PAGAMENTO MEDIANTE NODO
Indicatore Univoco di Versamento (IUV)	

 **ATTENZIONE:** Il pagamento con carta di credito tramite PagoPA dovrà avvenire attraverso uno degli istituti di credito proposti nelle prossime pagine. Non è necessario essere titolare di un conto corrente presso la banca prescelta; assicurati soltanto che il circuito della tua carta (es. Mastercard, Visa, Maestro, Visa Electron) sia compreso tra quelli supportati per il pagamento. Fai attenzione a navigare nelle prossime pagine **utilizzando i pulsanti della pagina web, non quelli del browser**. Ulteriori informazioni su PagoPA sono disponibili al link www.agid.gov.it.

Per informazioni sui pagamenti tramite PagoPA leggi il [tutorial](#)

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
Rimborso spese per conseguimento titolo			
	Rata unica	Rimborso spese per conseguimento titolo	84,00 €
		Imposta di bollo assolta in modo virtuale	16,00 €
Bollo domanda conseguimento titolo			
	Rata unica	Imposta di bollo assolta in modo virtuale	16,00 €

[Paga con PagoPA](#) [Stampa Avviso per PagoPA](#)