CORSO DI PERFEZIONAMENTO / AGGIORNAMENTO (cancellare come appropriato)

IN **………………………………..**

**A.A. 20…-20…**

Verbale di Selezione

Il giorno …… alle ore ……. presso……. si è riunita la Commissione esaminatrice per la selezione dei candidati nominata con delibera del …………….(riportare la data del verbale collegio docenti di nomina della Commissione) nelle persone di

…….

…….

e convocata dal Direttore del Corso Prof….. che nomina segretario il Prof. ………

I componenti della Commissione, tutti presenti, prendono atto del Decreto di Istituzione N.……….. del ……….. del Corso di Perfezionamento / Aggiornamento (cancellare come opportuno) in “……”, del bando del ……, e dei criteri di massima per la valutazione dei titoli stabiliti dal medesimo.

Riportare esattamente i criteri di selezione pubblicati nel relativo Allegato al bando – art.6 -Ad esempio:

La selezione è effettuata mediante la valutazione dei titoli.

Saranno valutati i seguenti titoli, ai quali è attribuito un punteggio non superiore ad un massimo di 100 punti, ripartito come di seguito indicato:

1. fino a un massimo di ………punti per il titolo di laurea:

punti …. per voto di laurea da … a ….

punti …. per voto di laurea da … a ….

punti …. per voto di laurea da … a ….

 punti …. Per la lode

1. fino a un massimo di …. punti per diplomi di specializzazione pertinenti:

punti ….. per ogni diploma di specializzazione;

1. fino a un massimo di ………..punti per corsi di aggiornamento pertinenti:

punti ….. per ogni corso di aggiornamento pertinente;

1. fino a un massimo di ………punti per pubblicazioni e ogni eventuale titolo pertinente;

punti ….. per ogni singola pubblicazione

punti…… per altro titolo pertinente

In caso di parità di punteggio in graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Il Presidente ricorda che ai titoli dichiarati potranno essere attribuiti i punteggi massimi sopraindicati e che la valutazione sarà limitata alle attività svolte sino alla scadenza del bando.

Il Presidente informa che il Collegio Docenti ha trasmesso le candidature dei seguenti candidati

inserire elenco NUMERATO dei candidati partecipanti alla selezione

1. …..
2. …..
3. …..
4. …..

I componenti la Commissione dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra loro ed i concorrenti ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c.

La Commissione procede quindi alla valutazione dei titoli dei candidati secondo i criteri prefissati, che risulta come segue:

riportare un numero di colonne pari ai requisiti di selezione, a destra della colonna ‘Cognome Nome’. La colonna cognome-nome deve contenere l’elenco numerato dei candidati in ordine alfabetico

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cognome e Nome | Data di nascita | Voto di laurea: punti | Diplomi di specializzazione:punti | Corsi di aggiornamento: punti | Pubblicazioni. punti | Altri titoli pertinenti: punti | Totale punti in centesimi |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

La graduatoria finale, derivante dalla somma dei punteggi dei titoli, risulta essere la seguente *(la graduatoria è stilata in ordine decrescente):*

Data di nascita: da questa indicazione discende la gestione dei pari merito (da ordinare dal più giovane al più anziano infatti *“ In caso di parità di punteggio in graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane.”*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Graduatoria | Cognome e nome | Punti in centesimi |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

La commissione dichiara quindi conclusi i propri lavori che trasmette al Collegio Docenti.

La seduta è tolta alle ore …….

Letto, approvato e sottoscritto.

La Commissione

Il Presidente

Il Componente

Il Componente (con funzioni di segretario)

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NB: LA GRADUATORIA FINALE COSì COME FORMULATA DALLA COMMISSIONE SELEZIONATORICE VA PUBBLICATA SUL SITO DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA IN FORMA CIFRATA (IN VERSIONE .PDF PROTETTO DA PASSWORD CHE VA COMUNICATA A TUTTI I PARTECIPANTI ALLA SELEZIONE)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_