



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Bando di ammissione al 1° anno delle
**Lauree Magistrali nelle Professioni Sanitarie Infermieristiche
e Professione Sanitaria Ostetrica (classe LM/SNT1)**
Anno accademico 2019 - 2020

INDICE

1. RIFERIMENTI NORMATIVI	pagina 1
2. OFFERTA FORMATIVA	pagina 1
3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE	pagina 2
4. ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE E SUO SVOLGIMENTO	pagina 2
4.1. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO	pagina 2
4.2. MODALITÀ PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI CONCORSO E TASSE UNIVERSITARIE	pagina 2
4.3. IL CANDIDATO IN SITUAZIONE DI HANDICAP	pagina 3
4.4. MODALITÀ PER DICHIARARE I TITOLI DI STUDIO POSSEDUTI E/O LA VALUTAZIONE DI ALTRI TITOLI UTILI AI FINI DELL'OTTENIMENTO DI PUNTEGGIO PER LA GRADUATORIA DI MERITO	pagina 3
5. DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 4
6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 4
7. NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA	pagina 5
8. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA	pagina 5
9. PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE	pagina 5
10. MODALITÀ E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO	pagina 6
11. PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA	pagina 7
12. TRASFERIMENTO	pagina 7
13. PASSAGGIO	pagina 7
14. DOPO L'IMMATRICOLAZIONE	pagina 7
14.1 ATTIVAZIONE DELLA MAIL DI ATENEIO	pagina 7
14.2 ATENEIO CARD PAVIA	pagina 8

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- il **D.M. 22 ottobre 2004, n. 270** "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- **D.M. 8 gennaio 2009** (Determinazione delle classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie) ;
- **legge 2 agosto 1999, n. 264** (norme in materia di accessi ai corsi universitari, come modificata dall'art. 1 comma 10 della L. 8/01/ 2002, n. 1) art. 1 comma 1 , lettera a);
- **D.M. 30 aprile 2019, n. 394** (Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie a.a. 2019/2020);
- **D.M. 22.07.2019, n. 678** (Professioni sanitarie - Definizione dei posti disponibili per i corsi di laurea magistrale a.a. 2019/2020);
- **Disposizioni Ministeriali pubblicate in data 7 marzo 2019** "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia anno accademico 2019-2020";
- **Delibera del Senato Accademico del 15 aprile 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 30 aprile 2019** (Determinazione contingenti immatricolazioni ai corsi di studio a numero programmato a livello nazionale a.a. 2019-2020);
- **Decreto Rettorale n. 1817/2019 del 29 maggio 2019** di nomina della Commissione d'esame.

2. OFFERTA FORMATIVA

L'Università degli Studi di Pavia, per l'a.a. 2019/20, attiva il corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche (Classe LM/SNT1).

Il corso di laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche è a numero programmato a livello nazionale, pertanto l'immatricolazione è subordinata:

- al sostenimento di una prova d'ingresso predisposta a cura dell'Ateneo;
- al collocamento, nella graduatoria di merito, in una posizione compresa all'interno del numero dei posti disponibili (vedi tabella sotto riportata).

Il percorso che porta all'immatricolazione prevede due fasi:

1. l'iscrizione alla prova di ammissione e il suo svolgimento;
2. la pubblicazione delle graduatorie e la successiva immatricolazione di coloro che si sono classificati in una posizione utile per procedere all'iscrizione.

Denominazione del Corso	Posti riservati a comunitari e non comunitari di cui alla L. 189/2002, art. 26	Posti riservati a non comunitari residenti all'estero ai sensi del DPR n. 394/1999 e successive modifiche
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche	20	0

L'ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie infermieristiche e ostetriche, ai sensi dell'art. 2 del D.M. 394 del 30 aprile 2019 è consentita, prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione e in deroga alla programmazione nazionale dei posti, in considerazione del fatto che i soggetti interessati già svolgono funzioni operative, a coloro:

- ai quali sia stato conferito l'incarico ai sensi e per gli effetti dell'articolo 7 della legge 10 agosto 2000, n. 251, commi 1 e 2, da almeno due anni alla data della pubblicazione del D.M. 394 del 30/04/2019;
- che risultino in possesso del titolo rilasciato dalle Scuole dirette a fini speciali per dirigenti e docenti dell'assistenza infermieristica ai sensi del DPR n. 162/1982 e siano titolari, da almeno due anni alla data del 30/04/2019, dell'incarico di direttore o di coordinatore dei corsi di laurea in Infermieristica, attribuito con atto formale di data certa;
- che siano titolari, con atto formale e di data certa da almeno due anni alla data del 30/04/2019, dell'incarico di direttore o di coordinatore di uno dei corsi di laurea ricompresi nella laurea magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per accedere ad un corso di laurea magistrale delle professioni sanitarie occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- a) **laurea triennale abilitante** all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale;
- b) **diploma universitario abilitante** all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale;
- c) **titoli abilitanti** all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di cui alla legge n. 42/1999.

Il titolo, che consente la partecipazione al concorso, dovrà risultare conseguito entro il 25 ottobre 2019, data di svolgimento della prova di ammissione.

4. ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE E SUO SVOLGIMENTO

4.1. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

La domanda d'iscrizione dovrà essere inoltrata esclusivamente per via telematica, nel periodo **dal 18 agosto al 26 settembre 2019** (entro le ore 12,00). Il candidato dovrà:

- ✓ collegarsi al link <https://studentionline.unipv.it/Home.do> e REGISTRARSI (menù in alto a destra) per ottenere le credenziali (Nome Utente e Password) di accesso all'Area Riservata. Il candidato studente o laureato dell'ateneo pavese è già in possesso delle credenziali per l'utilizzo dei servizi on-line, non dovrà, pertanto, procedere alla registrazione;
- ✓ accedere all'Area Riservata effettuando un login, e cliccare sulla voce di menù SEGRETERIA>TEST DI AMMISSIONE.

Al termine dell'inserimento dei dati necessari per l'iscrizione al concorso, il candidato dovrà effettuare la stampa:

1. della "domanda di partecipazione alla prova di ammissione", predisposta dalla procedura, contenente l'indicazione della data e luogo di svolgimento della prova, oltre ai propri dati personali e scolastici. Tale domanda dovrà essere stampata, conservata e presentata il giorno della prova di ammissione;
2. del documento con cui provvedere al pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a prova di ammissione – Laurea Magistrale Scienze Infermieristiche Ostetriche" di importo pari ad **€ 60,00**. Il contributo versato non sarà in alcun caso rimborsato.

4.2. MODALITÀ PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI CONCORSO E TASSE UNIVERSITARIE

Le tasse universitarie, ivi compreso il contributo per la partecipazione al concorso di ammissione, devono essere corrisposte preferibilmente attraverso modalità di pagamento on line (carta di credito o bonifico bancario on line) utilizzando il sistema PagoPA. È comunque consentito il pagamento secondo modalità tradizionali attraverso il MAV (Modulo di Avviso di Versamento).

Al termine della procedura di iscrizione, generato il MAV, lo studente dovrà accedere alla sezione Pagamenti della sua Area Riservata, selezionare la fattura da pagare e scegliere le modalità per effettuare il pagamento (PagoPA o MAV).

Il pagamento così effettuato sarà riscontrabile dall'Università di Pavia in pochi giorni lavorativi.

Istruzioni dettagliate sono disponibili al seguente link: <https://web.unipv.it/formazione/calcolare-le-tasse/pagopa/>.

Per i candidati residenti all'estero, il pagamento può avvenire esclusivamente con carta di credito, sempre utilizzando la funzione PagoPA. Nel caso non si disponga di carta di credito, soluzioni alternative di pagamento potranno essere concordate con la Segreteria Studenti inviando una e-mail a matricole.facmedicina@unipv.it

4.3. IL CANDIDATO IN SITUAZIONE DI HANDICAP

Il candidato con certificato d'invalidità, di cui alla legge n. 104/1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) può beneficiare di appositi ausili o misure compensative nonché di tempi aggiuntivi. A tal fine il candidato, in fase di iscrizione al concorso, dovrà indicare l'ausilio necessario in relazione alla propria particolare situazione certificata, nonché l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale. In caso di handicap di cui alla legge n. 104/1992 si ha diritto ad un tempo aggiuntivo pari al 50% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. **I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)**, di cui alla Legge n. 170/2010, hanno diritto ad un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

Il candidato portatore di dispositivi ausiliari esterni quali ad esempio occhiali speciali, audioprotesi, etc., nella compilazione della domanda telematica, dovrà segnalare la necessità di utilizzare tali apparecchi durante l'espletamento della prova.

I candidati con certificazione di cui alla legge n. 104/1992 dovranno presentare la certificazione in originale o in copia autenticata, rilasciata da una commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno presentare idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati con servizio sanitario regionale.

I candidati in possesso di certificazione attestante disabilità o DSA rilasciata in un paese estero devono presentare la certificazione rilasciata nel paese di residenza accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni di invalidità sopra descritte devono essere presentate entro il 26 settembre presso il Centro SAISD dell'Università di Pavia (disabili@unipv.it).

4.4. MODALITÀ PER DICHIARARE I TITOLI DI STUDIO POSSEDUTI E/O LA VALUTAZIONE DI ALTRI TITOLI UTILI AI FINI DELL'OTTENIMENTO DI PUNTEGGIO PER LA GRADUATORIA DI MERITO

In fase di iscrizione al concorso, durante la procedura on line, tutti i candidati sono tenuti ad allegare un'autocertificazione (utilizzando il Modulo A allegato al presente bando) attestante il titolo di studio posseduto ed il percorso accademico, completo dell'indicazione degli esami superati con data e voto, dei crediti formativi e dei settori scientifico-disciplinari (utilizzando il Modulo B allegato al presente bando). Alle autocertificazioni richieste deve essere allegata la fotocopia di un valido documento d'identità.

Coloro che siano altresì in possesso anche di uno dei titoli sotto riportati sono tenuti ad uploadare in un unico documento tutte le copie delle certificazioni di cui dispongono:

- ✓ diploma di Scuola diretta a fini speciali in assistenza infermieristica (DAI) di cui al D.P.R. n. 162/82
- ✓ altri titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi
- ✓ attività professionali nella funzione apicale di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate
- ✓ attività professionali nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate

Nel rispetto della vigente normativa i titoli presentati saranno considerati validi solo se completi di accreditamento universitario; non saranno presi in considerazione attestati di master e corsi conseguiti telematicamente per i quali l'attività di tirocinio non sia stata svolta di persona in una struttura idonea.

Si precisa che l'attività professionale nella funzione apicale di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale è valutata in base alla Legge 251 del 2000, art.7, comma 1.

Scaduti i termini di presentazione telematica della domanda di pre-valutazione, non sono ammesse integrazioni successive alla carriera uploadata.

N.B. La Commissione, valutando la carriera pregressa dei candidati, fatto salvo il possesso dei requisiti curriculari necessari per l'immatricolazione, potrebbe ritenere necessario il rafforzamento di alcune conoscenze. In tal caso, il candidato, dopo l'immatricolazione, dovrà colmare le carenze ravvisate presentando un piano di studi personalizzato, concordato con il coordinatore del corso di studio.

Il mancato rispetto dei termini citati per l'iscrizione telematica, l'upload dell'autocertificazione comprensiva di eventuali ulteriori documenti utili per la definizione della graduatoria ed il versamento del contributo comporterà l'esclusione dalla prova.

L'elenco degli ammessi alla prova concorsuale sarà pubblicato in data 10 ottobre 2019 al seguente indirizzo internet: <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-magistrale-o-ad-una-laurea-magistrale-plus/con->

esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi-plus/concorso-area-sanitaria/. Coloro che non sono compresi nell'elenco, pur avendo effettuato l'iscrizione telematica al concorso e il pagamento del contributo di concorso nei termini previsti, dovranno inviare una mail a matricole.facmedicina@unipv.it entro il termine perentorio del 11 ottobre 2019 ore 12, allegando la ricevuta del pagamento e indicando in oggetto oltre al cognome e nome la prova concorsuale alla quale si intende partecipare.

5. DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione avrà luogo il **25 ottobre 2019**. I candidati dovranno presentarsi alle ore **9** presso l'Aula di Igiene, Dipartimento di Sanità Pubblica, Medicina Sperimentale e Forense (Via Forlanini n. 2, Pavia). La prova avrà inizio alle ore **11**. I candidati presentatisi in ritardo non saranno più ammessi una volta che la prova sia iniziata.

Il giorno della prova il candidato deve portare con sé:

1. domanda di partecipazione alla prova di ammissione. Il giorno della prova, in sede di riscontro dell'identità personale, sarà richiesto al candidato di sottoscrivere la domanda;
2. i soli candidati per cui non risulta pervenuto il pagamento devono presentare l'attestazione del pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a test di ammissione – laurea magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche";
3. documento di riconoscimento del quale sono stati inseriti i dati in fase di registrazione al concorso, validamente in corso ai sensi delle leggi vigenti; i candidati non comunitari residenti all'estero dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per "studio" (tipo "D", con validità sempre superiore a 90 giorni) o del permesso di soggiorno (ovvero della ricevuta rilasciata dalla Questura, attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso);
4. i candidati, **NON ANCORA LAUREATI al momento dell'iscrizione al concorso**, dovranno presentare anche un'**autocertificazione attestante il conseguimento del titolo**.

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Per lo svolgimento della prova, organizzata tenendo conto anche delle esigenze degli studenti in situazioni di handicap, a norma della L. 104/1992 e L. 170/2010, sarà assegnato un tempo di **2 ore** (156 minuti per i candidati affetti da DSA, 3 ore per i candidati con certificazione a norma della L. 104/1992).

Il contenuto della prova di ammissione è predisposta dall'Università e consisterà nella soluzione di 80 quesiti formulati con 5 opzioni di risposta, di cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili su argomenti di: teoria/pratica pertinente alle professioni di Infermiere/Ostetrica; cultura generale e ragionamento logico; regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale e legislazione sanitaria; cultura scientifico-matematica, statistica informatica ed inglese; scienze umane e sociali (art. 1 e 3, comma 2 D.M. 394 30/04/2019).

Sulla base dei programmi indicati nell'Allegato 1 del D.M. 394/2019 (art. 3, comma 4) verranno predisposti:

- 32 quesiti per l'argomento di Teoria/pratica pertinente alle professioni di Infermiere/Ostetrica;
- 18 quesiti per l'argomento di Cultura Generale e ragionamento logico;
- 10 quesiti per ciascuno dei restanti argomenti.

Per la valutazione del candidato e la sua collocazione nella graduatoria finale, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 261/2018, la commissione giudicatrice ha a disposizione **cento punti**, dei quali **ottanta** riservati alla prova scritta e **venti** ai titoli autocertificati secondo le modalità descritte nel paragrafo 4.3. MODALITÀ PER DICHIARARE I TITOLI DI STUDIO POSSEDUTI E/O LA VALUTAZIONE DI ALTRI TITOLI UTILI AI FINI DELL'OTTENIMENTO DI PUNTEGGIO PER LA GRADUATORIA DI MERITO.

I criteri di **valutazione della prova** saranno i seguenti:

- **1 punto per ogni risposta esatta**
- **meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata**
- **0 punti per ogni risposta non data**

In caso di parità di voti nella graduatoria finale prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi ai seguenti argomenti: teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie di Infermiere/Ostetrica; cultura generale e ragionamento logico; regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria; cultura scientifico-matematica, statistica e informatica ed inglese; scienze umane e sociali.

La **valutazione dei titoli accademici e professionali** per la classe di laurea magistrale delle scienze infermieristiche e ostetriche avverrà **sommando il punteggio del titolo presentato per l'accesso** così individuato:

- diploma di laurea triennale, abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale: **punti 7**;
- diploma universitario, abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale: **punti 6**;
- titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale, di cui alla L. n. 42/1999: **punti 5**;

con gli eventuali altri titoli, di cui alla seguente elencazione:

1) diploma di Scuola diretta a fini speciali in assistenza infermieristica (DAI) di cui al D.P.R. n. 162/82	punti 5
2) altri titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi	punti 0,50 per ciascun titolo fino ad un massimo di punti 2
3) attività professionali nella funzione apicale di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate	punti 1 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 4
4) attività professionali nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate	punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 2

7. NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Per la compilazione del questionario il candidato potrà far uso esclusivamente della penna nera fornita dalla Commissione preposta alla prova di ammissione; avrà la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: dovrà risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la volontà, altrimenti si riterrà non data alcuna risposta. Al momento della consegna il candidato dovrà:

- 1) consegnare il modulo di risposte per la determinazione del punteggio ottenuto. Tale modulo sarà consegnato alla ditta che si occuperà di effettuare la correzione degli elaborati;
- 2) consegnare il modulo dell'anagrafica opportunamente compilato prima dell'inizio della prova. Tale modulo sarà conservato a cura della Commissione d'esame fino alla pubblicazione delle graduatorie di merito;
- 3) consegnare il modulo delle risposte non utilizzato e da lui annullato al momento della consegna del compito, nonché i fogli in cui risultano i quesiti relativi alla prova proposti allo stesso.

Durante lo svolgimento della prova i candidati **non potranno** mettersi in relazione né tra loro né con estranei, salvo che con gli addetti preposti alla vigilanza o con i membri della Commissione, e neppure potranno consultare alcun testo. È altresì **vietato** tenere con sé, durante la prova, borse o zaini, libri o appunti, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici o di comunicazione. Ogni infrazione comporterà l'esclusione dal concorso. Per quanto non diversamente disposto valgono le previsioni degli artt. 5, 6 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686.

8. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale verrà quindi resa nota, nel rispetto della normativa vigente, con pubblicazione all'Albo on-line (consultabile dalla home page dell'Università degli Studi di Pavia alla voce "albo") nella pagina web dedicata al concorso <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-magistrale-o-ad-una-laurea-magistrale-plus/con-esaurimento-posti-o-con-neri-chiusi-plus/concorso-area-sanitaria/>.

Non saranno inviate comunicazioni personali e la pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Contro il provvedimento di approvazione della graduatoria finale potrà essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione della stessa, pena l'inoppugnabilità del predetto provvedimento.

9. PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE

I candidati collocati utilmente nelle graduatorie di riferimento dovranno tassativamente entro il termine delle ore 12,00 dell'**8 novembre 2019**:

1. collegarsi al sito <https://studentonline.unipv.it/Home.do> e, dal menù in alto a destra, effettuare un login attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dall'Università di Pavia in fase di iscrizione al concorso; selezionare la voce di menu IMMATRICOLAZIONE e individuare il corso di studio prescelto; in questa fase, gli interessati sono tenuti ad allegare (con upload) nella procedura informatica:
 - a. una fotografia formato tessera che mostri in primo piano il proprio volto;
 - b. la copia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione;
 - c. la copia del tesserino del codice fiscale;
 - d. (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria) permesso di soggiorno per coloro che ne siano già in possesso;
 dopo di che devono procedere alla STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa otterranno il documento per poter effettuare il pagamento della 1^a rata d'immatricolazione che dovrà avvenire secondo le modalità descritte precedentemente (nel paragrafo 4.2. Modalità per il pagamento del contributo test e tasse universitarie).

2. Inviare per mail **entro le ore 12 dell'8 novembre 2019** la seguente documentazione:

- ricevuta del versamento relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari ad € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2019-2020: <https://web.unipv.it/formazione/tasse-e-ateneocard/>);

- fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria);

Chi proviene da altre sedi universitarie, ai fini di eventuali esoneri sulla contribuzione universitaria del 2° anno, deve altresì compilare l'autocertificazione prevista dall'allegato B attestante tutti gli anni d'iscrizione all'Università.

La documentazione deve essere inviata con una mail al seguente indirizzo: matricole.facmedicina@unipv.it allegando la scansione dei documenti sopra richiesti. La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: **COGNOME, NOME E CORSO DI LAUREA AL QUALE SI CHIEDE ISCRIZIONE**

Gli Uffici della Segreteria Studenti, dopo aver ricevuto **entro i termini prescritti e secondo le modalità illustrate**, il pagamento della 1^a rata e la documentazione richiesta, provvedono ad immatricolare gli aventi diritto.

L'elenco degli studenti immatricolati sarà pubblicato, a partire dall'5 novembre 2019, nella pagina web dedicata al concorso <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-magistrale-o-ad-una-laurea-magistrale-plus/con-saturamento-posti-o-con-neri-chiusi-plus/concorso-area-sanitaria/> e costantemente aggiornato; **è obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito della procedura d'immatricolazione consultando la pagina web indicata e verificando la presenza del proprio nominativo.**

Coloro che pur avendo effettuato le operazioni indicate al punto a) e b) del presente paragrafo nel rispetto dei termini indicati non sono compresi nell'elenco, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione agli Uffici della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia con mail al seguente indirizzo: matricole.facmedicina@unipv.it entro il termine perentorio del 12 novembre 2019 ore 12.

ATTENZIONE: I candidati utilmente collocati nelle graduatorie saranno considerati rinunciatari nel caso in cui non procedano ad immatricolarsi entro il termine perentorio delle ore 12 dell'8 novembre 2019 o qualora non abbiano segnalato nel termine perentorio del 12 novembre 2019 ore 12 agli Uffici della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia la mancanza del loro nominativo nell'elenco degli immatricolati pubblicato sulla pagina web.

10. MODALITÀ E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero che possono procedere all'immatricolazione dovranno tassativamente **rispettando i termini perentori indicati nel paragrafo precedente**:

1. collegarsi al sito <https://studentionline.unipv.it/Home.do> e, dal menù in alto a destra, effettuare un login attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dall'Università di Pavia in fase di iscrizione al concorso; selezionare la voce di menu **IMMATRICOLAZIONE** e individuare il corso di studio prescelto; in questa fase, gli interessati sono tenuti ad allegare (con upload) nella procedura informatica:
 - a. una fotografia formato tessera che mostri in primo piano il proprio volto;
 - b. la copia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione;
 - c. la copia del tesserino del codice fiscale;
 - d. (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria) permesso di soggiorno per coloro che ne siano già in possesso;

dopo di che devono procedere alla **STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE**. Con tale stampa otterranno il documento per poter effettuare il pagamento della 1^a rata d'immatricolazione che dovrà avvenire secondo le modalità descritte precedentemente (nel paragrafo 4.2. Modalità per il pagamento del contributo test e tasse universitarie).

2. Consegnare presso lo sportello della Segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (da lun a ven 9,30 – 12 con l'eccezione del mercoledì 13,45 – 16,00) **entro le ore 12,00 del'8 novembre 2019** la seguente documentazione:
 - a. titolo di studio in originale che consente l'immatricolazione alla Laurea Magistrale (Laurea triennale, Diploma Universitario o titolo straniero ritenuto idoneo), tradotto in italiano (o da un traduttore giurato o dall'Ambasciata), legalizzato dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nello Stato in cui è stato conseguito il titolo e con dichiarazione di valore o certificazione equivalente (certificazione Cimea che attesti anche l'autenticità del titolo);
 - b. certificato di laurea con elenco degli esami sostenuti, rilasciato dall'Ateneo straniero presso cui è stato conseguito il titolo. Tale certificato dev'essere legalizzato a cura delle Rapp.ze Diplomatiche e tradotto in italiano;
 - c. programmi dei singoli insegnamenti rilasciati dall'Università straniera che ha rilasciato il titolo e tradotti in italiano;
 - d. fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione e in base al quale si è proceduto all'identificazione dello studente;
 - e. fotocopia del tesserino del codice fiscale;
 - f. fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria)
 - g. ricevuta del versamento relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari ad € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2019-2020: <https://web.unipv.it/formazione/tasse-e-ateneocard/>);

NON SARA' CONSENTITA L'IMMATRICOLAZIONE AGLI STUDENTI CHE NON SIANO IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE SUDETTA.

11. PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA

Conclusi i termini per le immatricolazioni si procederà ad individuare, il numero di posti rimasti liberi. Tale informazione sarà pubblicata in data 13 novembre 2019 nella pagina web dedicata al concorso <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-magistrale-o-ad-una-laurea-magistrale-plus/con-esaurimento-posti-o-con-neri-chiusi-plus/concorso-area-sanitaria/>.

Dal **14 novembre ed entro le ore 12,00 del 19 novembre 2019** gli aventi diritto all'immatricolazione diretta (coloro che rientrano nel numero dei posti disponibili) potranno effettuare la loro immatricolazione attenendosi alle modalità descritte nei paragrafi precedenti (9. PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE e 10. MODALITÀ E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO); tutti gli altri idonei, compreso l'ultimo in graduatoria, potranno comunque inviare la domanda di immatricolazione "condizionata"; la domanda, compilata su apposito modulo, dovrà essere inviata entro il 19 novembre via e-mail all'indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it. Dopo il 20 novembre 2019, verificata la presenza eventuale di posti ancora disponibili, si provvederà ad immatricolare, secondo la graduatoria di merito formata da tutti i partecipanti che hanno presentato domanda d'immatricolazione condizionata e fino ad esaurimento dei posti disponibili, tutti gli aventi diritto. Tali candidati saranno debitamente informati, tramite una e-mail inviata all'indirizzo indicato sulla domanda di immatricolazione condizionata, dell'assegnazione del posto e dovranno regolarizzare la loro posizione - pena la decadenza - entro la data indicata nella mail.

Gli uffici redigeranno e pubblicheranno nella pagina web dedicata al concorso <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-magistrale-o-ad-una-laurea-magistrale-plus/con-esaurimento-posti-o-con-neri-chiusi-plus/concorso-area-sanitaria/> l'elenco dei nominativi di cui risulta pervenuta la domanda. È obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito dell'invio effettuato consultando la pagina web indicata, verificando la presenza del proprio nome nelle 24 h successive al compimento degli adempimenti sopra descritti.

Coloro che pur avendo effettuato quanto indicato in precedenza non sono compresi negli elenchi, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione agli uffici della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia con mail al seguente indirizzo: matricole.facmedicina@unipv.it entro il termine perentorio del 21 novembre 2019 ore 12.

N.B. Concluse le operazioni d'immatricolazione legate ai subentri e fino al 13/12/2019 qualora dovessero rendersi disponibili dei posti di studenti già immatricolati a seguito di loro rinuncia, passaggio, pentimento o ammissioni ad anni successivi, si consentirà (in ordine di graduatoria e sempre in riferimento al corso di laurea per cui si è concorso) l'immatricolazione di quanti abbiano presentato domanda di immatricolazione condizionata entro il termine del 19 novembre 2019.

12. TRASFERIMENTI

Dovranno **sostenere la prova di ammissione** tutti gli studenti che chiederanno il trasferimento al 1° anno del corso di laurea magistrale nelle Professioni sanitarie infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica da altra Università e, qualora risultassero vincitori, dovranno richiedere per e-mail (matricole.facmedicina@unipv.it) apposito nulla osta al trasferimento che verrà inviato loro attraverso posta elettronica al loro indirizzo mail. Gli stessi dovranno poi procedere all'immatricolazione secondo le modalità e nel rispetto dei termini previsti nei paragrafi precedenti (PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE e PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO).

Alla documentazione di rito richiesta per l'immatricolazione dovrà essere allegata una dichiarazione dell'ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta richiesta di trasferimento e il modulo "Congedi in Arrivo" (disponibile on line nella sezione Modulistica della pagina internet della Segreteria Studenti) corredato dalla marca da bollo. I due documenti in originale dovranno poi essere inviati per posta, con Raccomandata R/R, indirizzata alla Università degli studi di Pavia - Segreteria studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Mentana 4, 27100 Pavia.

Non sono ammessi trasferimenti al secondo anno per mancanza dei posti disponibili.

13. PASSAGGI

Dovranno **sostenere la prova di ammissione** tutti gli studenti che chiederanno il passaggio al 1° anno del corso di laurea magistrale nelle Professioni sanitarie infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica da altro corso di studi dell'Università di Pavia e, qualora risultassero vincitori dovranno poi anticipare via e-mail all'indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it il modulo "Passaggio di Corso" (disponibile on line nella sezione Modulistica della pagina internet della Segreteria Studenti) entro i termini sopra indicati. Al modulo dovranno essere allegate le fotocopie della prima rata tasse e contributi dell'a.a. 2019/2020 del corso di provenienza e del libretto universitario (parte relativa agli esami). Il modulo di passaggio in originale con marca da bollo da euro 16,00 dovrà poi essere inviato per posta, con Raccomandata R/R, indirizzata alla Università degli Studi di Pavia - Segreteria studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Mentana 4, 27100 Pavia.

14. DOPO L'IMMATRICOLAZIONE

14.1 Attivazione della E-Mail di Ateneo

Gli immatricolati riceveranno all'indirizzo e-mail personale una comunicazione di "Benvenuto" con la quale, oltre ad essere fornite alcune informazioni di carattere generale, sarà indicato l'indirizzo e-mail di Ateneo che, da quel momento, sarà l'unico canale di comunicazione dell'Università degli Studi di Pavia con lo studente. Lo studente è

tenuto ad attivare la sua nuova casella di posta elettronica, in quanto sulla stessa saranno inviate le nuove credenziali di accesso ai servizi on line di Ateneo (Area Riservata, WiFi, ecc.). Coloro che siano già in possesso di una casella di posta elettronica attribuita dall'Università degli Studi di Pavia manterranno lo stesso indirizzo e-mail e le consuete credenziali utilizzate per accedere all'Area Riservata. È naturalmente sempre possibile procedere alla loro modificazione utilizzando la specifica funzione "Cambio Password Servizi di Ateneo", alla quale si accede dalla pagina web <https://sonl.unipv.it/password/>.

14.2 Ateneo Card Pavia

Durante la procedura telematica d'immatricolazione, lo studente, se non ne sia già in possesso, potrà richiedere l'emissione dell'"ATENEEO CARD PAVIA", un tesserino universitario multifunzione e identificativo dello studente. Ulteriori informazioni sulla funzionalità dell'Ateneo Card Pavia e sulle modalità per la sua richiesta sono disponibili al seguente link <https://web.unipv.it/formazione/ateneocard/>.

NOTE ED AVVERTENZE

L'accesso ai servizi telematici del sito Unipv potrebbe presentare momentanee sospensioni, nelle ore serali o nei giorni festivi, per esigenze di manutenzione. Eventuali rallentamenti nelle operazioni di compilazione potrebbero essere imputabili al sovraccarico delle linee di collegamento. Per richieste di aiuto o segnalazione di problemi inviare una e-mail all'indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it presente nella procedura di immatricolazione.

Chi non possedesse un computer collegato ad Internet o necessitasse di assistenza, potrà recarsi presso "InfoMatricole 2019" progetto "A tutto Campus" (il servizio sarà attivo dal 22 al 26 luglio e dal 23 al 27 settembre nei giorni di lunedì, martedì, giovedì, venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e di mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30) oppure presso il COR, C.so Carlo Alberto 5 – Pavia. **Lo sportello resterà chiuso dal 5 al 17 agosto 2019.**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

Il trattamento è eseguito di norma tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi; in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è quindi obbligatorio, pena l'esclusione dalla prova di ammissione.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato del trattamento.

I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15-18 del Regolamento citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università degli Studi di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali.

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 così come modificata dalla L. n.15/2005 è il Dott. Matteo Bonabello (Categoria EP1 – Area Amministrativa-Gestionale).

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE
Fabio Ruge

Bando firmato digitalmente



UNIVERSITÀ DI PAVIA

AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

AUTOCERTIFICAZIONE E DOMANDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI ACCADEMICI E PROFESSIONALI

IL SOTTOSCRITTO _____

NAT_ A _____ PROV. _____ IL ____ / ____ / ____

RESIDENTE A _____ PROV. _____

TEL. _____ CELLULARE _____

E-MAIL _____

ai sensi dell'art. 46 lett. m) del D.P.R. n. 445/2000, in quanto cittadino italiano

DICHIARA

DI AVER CONSEGUITO IL **DIPLOMA UNIVERSITARIO** IN _____

IN DATA _____ CON VOTAZIONE _____

PRESSO L'UNIVERSITA' _____

DI AVER CONSEGUITO LA **LAUREA** IN _____

(CLASSE _____) IN DATA _____ CON VOTAZIONE _____

PRESSO L'UNIVERSITA' DI _____

DI AVER CONSEGUITO IL SEGUENTE **TITOLO ABILITANTE** ALL'ESERCIZIO DI UNA DELLE PROFF. SANN.

RICOMPRESSE NELLA CLASSE DI LAUREA MAGISTRALE DI CUI ALLA LEGGE N. 42/1999 (allegare fotocopia del titolo)

IN DATA _____ CON VOTAZIONE _____

PRESSO _____

Dichiara inoltre di essere in possesso dei seguenti titoli allegati alla presente autocertificazione:

	SPECIFICARE
<input type="checkbox"/> diploma di Scuola diretta a fini speciali in assistenza infermieristica (DAI) di cui al D.P.R. n. 162/82	
<input type="checkbox"/> altri titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi	
<input type="checkbox"/> attività professionali nella funzione apicale di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate	
<input type="checkbox"/> attività professionali nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, idoneamente documentate e certificate	

Il sottoscritto è consapevole delle responsabilità penali e amministrative inerenti alla predetta dichiarazione.

In particolare, è consapevole che costituisce reato fornire dichiarazioni mendaci, porre in essere atti viziati da falsità materiale, nonché utilizzare atti affetti da tale falsità. Tali condotte integrano le fattispecie penali previste dagli artt. 482, 483, 485, 489, 495, 496 c.p. È consapevole che l'esibizione di dati non più rispondenti a verità è equiparata, ad ogni effetto, all'utilizzo di dati falsi.

È altresì consapevole che le posizioni acquisite utilizzando i predetti atti o dichiarazioni falsi o mendaci saranno poste nel nulla con efficacia retroattiva dalla presentazione dell'istanza e che le tasse pagate non saranno più rimborsate.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e in particolare ha il diritto di ottenere l'accesso ai dati che lo riguardano, l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione degli stessi, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti possono essere esercitati con richiesta al Titolare del trattamento dei dati (Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Pavia Strada Nuova, 65, 27100 Pavia).

Data _____

Firma _____

Si allegano:

- fotocopia (fronte-retro) di un documento di riconoscimento validamente in corso ai sensi delle Leggi vigenti;
- fotocopie dei titoli da valutare
- in caso di possesso di laurea, autocertificazioni esami e anni di iscrizione all'Università (All.B)



UNIVERSITÀ DI PAVIA

AUTOCERTIFICAZIONE DEL POSSESSO DI TITOLI DI STUDI E/O ESAMI SOSTENUTI

Il/La sottoscritto/a	Cognome _____	Nome _____
Nat.... a _____	il _____	
cittadinanza _____	residente in _____	
Via _____	N. _____	CAP _____

ai sensi dell'art. 46 lett. m) del D.P.R. n. 445/2000, in quanto cittadino italiano

DICHIARA

DI AVER CONSEGUITO LA LAUREA / LAUREA SPECIALISTICA/ LAUREA MAGISTRALE IN

(CLASSE _____) IN DATA _____ CON VOTAZIONE _____

PRESSO L'UNIVERSITÀ DI _____

DI AVER SOSTENUTO I SEGUENTI ESAMI:

<i>NOME ESAME</i>	<i>DATA</i>	<i>VOTO</i>	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	<i>TAF</i>	<i>UNIVERSITA'</i>
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

DI ESSERE STATO ISCRITTO COME SEGUE:

- ANNO ACCADEMICO _____ / _____ ANNO DI CORSO _____ POSIZIONE _____
CORSO DI STUDI _____ UNIVERSITA' _____

- ANNO ACCADEMICO _____ / _____ ANNO DI CORSO _____ POSIZIONE _____
CORSO DI STUDI _____ UNIVERSITA' _____

- ANNO ACCADEMICO _____ / _____ ANNO DI CORSO _____ POSIZIONE _____
CORSO DI STUDI _____ UNIVERSITA' _____

- ANNO ACCADEMICO _____ / _____ ANNO DI CORSO _____ POSIZIONE _____
CORSO DI STUDI _____ UNIVERSITA' _____

- ANNO ACCADEMICO _____ / _____ ANNO DI CORSO _____ POSIZIONE _____
CORSO DI STUDI _____ UNIVERSITA' _____

- ANNO ACCADEMICO _____ / _____ ANNO DI CORSO _____ POSIZIONE _____
CORSO DI STUDI _____ UNIVERSITA' _____

- ANNO ACCADEMICO _____ / _____ ANNO DI CORSO _____ POSIZIONE _____
CORSO DI STUDI _____ UNIVERSITA' _____

Il sottoscritto è consapevole delle responsabilità penali e amministrative inerenti alla predetta dichiarazione. In particolare, è consapevole che costituisce reato fornire dichiarazioni mendaci, porre in essere atti viziati da falsità materiale, nonché utilizzare atti affetti da tale falsità. Tali condotte integrano le fattispecie penali previste dagli artt. 482, 483, 485, 489, 495, 496 c.p. È consapevole che l'esibizione di dati non più rispondenti a verità è equiparata, ad ogni effetto, all'utilizzo di dati falsi.

È altresì consapevole che le posizioni acquisite utilizzando i predetti atti o dichiarazioni falsi o mendaci saranno poste nel nulla con efficacia retroattiva dalla presentazione dell'istanza e che le tasse pagate non saranno più rimborsate.

Data _____

Firma _____