



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo il 13/10/2017

BANDO PER L'AMMISSIONE AI MASTER UNIVERSITARI DI I E II LIVELLO A.A. 2017/2018

III GRUPPO

Apertura iscrizioni: 13 OTTOBRE 2017

Sommario	
Art. 1 - Attivazione	1
Art. 2 - Domanda di partecipazione	2
Art. 3 - Candidati in possesso di un titolo accademico estero	4
Art. 4 - Immatricolazione ai Master	5
Art. 5 - Assicurazioni	6
Art. 6 - Conclusione del Master	7
Art. 7 - Pubblicità degli atti	7
Art. 8 - Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali")	7
Art. 9 - Norme di rimando	7
Art. 10 - Responsabile del Procedimento	8

Art. 1 - Attivazione

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l' a.a. 2017/2018, ai sensi degli artt. 36, 37 e 38 dello Statuto, dell'art. 3 comma 9 del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, dell'art. 11 del Regolamento didattico di Ateneo nonché *del Regolamento per l'istituzione di corsi per master universitario, corsi di perfezionamento e corsi di aggiornamento e formazione permanente*, i seguenti master:

MASTER I LIVELLO

Denominazione	Struttura di afferenza
A. INFERMIERE DI AREA CRITICA	DIP. SCIENZE CLINICO CHIRURGICHE DIAGNOSTICHE E PEDIATRICHE
B. INFERMIERE SPECIALISTA IN VULNOLOGIA	DIP. SCIENZE CLINICO CHIRURGICHE DIAGNOSTICHE E PEDIATRICHE
C. MANAGEMENT DELLA SICUREZZA STRADALE E DELLA RICOSTRUZIONE E ANALISI DEGLI INCIDENTI STRADALI	DIP. SANITÀ PUBBLICA, MEDICINA SPERIMENTALE E FORENSE
D. PROFESSIONI E PRODOTTI DELL'EDITORIA	COLLEGIO UNIVERSITARIO "S. CATERINA DA SIENA"



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

MASTER II LIVELLO

Denominazione	Struttura di afferenza
E. ECONOMIA, ORGANIZZAZIONE E PROJECT MANAGEMENT DEGLI ACQUISTI IN SANITÀ	CENTRO DI RICERCA INTERDIPARTIMENTALE "ORGANIZZAZIONE E GOVERNANCE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"
F. FARMACIA DEI SERVIZI	DIP. SCIENZE DEL FARMACO

Le caratteristiche di ciascun Master, i requisiti di ammissione, le modalità di selezione, la documentazione da produrre, i termini di iscrizione, i costi e gli eventuali supporti economici sono dettagliatamente descritti negli allegati **A, B, C, D, E, F** al presente bando, di cui costituiscono parte integrante.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti. Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto saranno resi noti, **in via esclusiva**, con la pubblicazione sui siti internet rispettivamente:

<http://www.unipv.eu/site/home/didattica/post-laurea/master/master-i-livello.html> - Master di I livello

<http://www.unipv.eu/site/home/didattica/post-laurea/master/master-ii-livello.html> - Master di II livello

Art. 2 - Domanda di partecipazione

Coloro che intendono concorrere per l'ammissione ad un Master devono presentare la domanda di partecipazione, per via telematica, **entro i termini stabiliti in ciascun allegato al presente bando**, utilizzando **esclusivamente**¹ l'apposita procedura resa disponibile nell'Area Riservata, cui si accede al seguente indirizzo: <https://studentionline.unipv.it/esse3/Home.do>

L'iscrizione online si svolge in due fasi:

- 1. REGISTRAZIONE:** entrare nell'Area Riservata e cliccare sul tasto REGISTRATI posizionato sul banner di sinistra. Coloro che sono già stati immatricolati presso l'Università degli Studi di Pavia devono invece selezionare direttamente il link "LOGIN".
In tale fase saranno richiesti i dati personali², i dati del documento d'identità³, ed i recapiti. A conclusione dell'inserimento dei dati, sono assegnati il NOME UTENTE e la PASSWORD, che dovranno essere conservati con cura, in quanto dovranno sempre essere utilizzati nelle successive fasi.
- 2. ISCRIZIONE AL TEST DI AMMISSIONE:** accedendo ALL'AREA RISERVATA con il NOME UTENTE e la PASSWORD precedentemente assegnati, eseguire la LOGIN e cliccare sulla voce di menu SEGRETERIA, quindi selezionare la voce TEST DI AMMISSIONE, cliccare su ISCRIZIONE CONCORSI, e scegliere il corso di studio di proprio interesse: qualora non compaia il link SEGRETERIA cliccare, sotto il titolo "Scegli la carriera sulla quale operare", su uno dei corsi di studio presenti e seguire successivamente la procedura sopra indicata.

Non saranno tenuti in considerazione eventuali certificati allegati alla domanda di ammissione.

N.B.: Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modif. ed integr., devono fare esplicita richiesta riguardo all'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle eventuali prove di selezione.

¹ domande presentate con modalità diverse non saranno prese in considerazione.

² compreso il codice fiscale che si consiglia di avere a portata di mano.

³ il medesimo documento dovrà essere presentato all'eventuale prova di selezione per consentire il riscontro della propria identità.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Dopo la conferma dei dati, e quindi l'inoltro telematico della domanda, non sarà più possibile apporvi alcuna modifica.

Al termine della compilazione il candidato deve provvedere alla stampa:

1. della domanda di partecipazione al concorso ed alla sua sottoscrizione⁴;
2. del MAV (Modulo Avviso di Versamento) di importo pari a 35 euro con cui provvedere al pagamento del "contributo di ammissione al master" (il pagamento deve essere effettuato entro i termini stabiliti per la presentazione della domanda di partecipazione). Dopo la stampa della domanda di ammissione, il candidato deve tornare alla pagina principale dell'area riservata in cui cliccare la voce PAGAMENTI, quindi sul numero inserito nella colonna FATTURA e, infine, sul pulsante STAMPA MAV. Tale contributo deve essere versato per ogni domanda di ammissione presentata.

In nessun caso verrà rimborsato il contributo versato.

E' responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura; pertanto non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del sistema informatico.

Il MAV può essere pagato presso gli sportelli della Banca Popolare Commercio e Industria senza alcuna commissione, o in un qualsiasi sportello di altri istituti di credito⁵. Effettuato il versamento, l'Università degli studi di Pavia riceverà, ad opera della banca, in un tempo di circa 7/8 giorni lavorativi, il pagamento.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre al MAV, ad eccezione di quanto previsto per i candidati residenti all'estero, che dovranno effettuare il versamento, con un bonifico bancario intestato a UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o UBI - Banca Popolare Commercio e Industria - IBAN IT 38H 03111 11300 000000046566, SWIFT: BLOPIT 22776 BIC: POCIITM1XXX).

Si precisa che le spese relative alle transazioni bancarie estere dovranno essere poste totalmente a carico dell'ordinante. Pertanto, in caso di bonifici provenienti da paesi extra-UE, nel campo relativo alle spese bancarie dovrà essere indicato il codice "OUR", codice che garantisce il ricevimento dell'esatto ammontare dovuto. Eventuali spese poste a carico dell'Ateneo dovranno essere reintegrate con un ulteriore pagamento.

"Students who make bank transfers from outside the EU must pay attention to select, in the field related to the bank operation costs, the OUR code and not the SHARE one. If the SHARE code is selected, the payment will be incomplete and we will have to ask you to integrate the missing amount by making a second bank transfer".

La domanda di ammissione, stampata e sottoscritta, corredata di fotocopia della quietanza di pagamento MAV e dei documenti prescritti in ciascun allegato, dovrà pervenire **entro i termini stabiliti in ciascun allegato al presente bando** con una delle seguenti modalità:

- **a mezzo raccomandata postale** con avviso di ricevimento, indirizzata a **Servizio Sistemi Archivistici dell'Università degli Studi di Pavia – Protocollo** – Palazzo del Maino, Via Mentana n. 4 – 27100 Pavia
- **consegnata direttamente al Servizio Sistemi Archivistici dell'Università degli Studi di Pavia – Protocollo** – Palazzo del Maino, Via Mentana n. 4 – (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; mercoledì: dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 16.30)
- tramite **posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo amministrazione-centrale@certunipv.it

⁴ che può comprendere anche l'emissione congiunta e simultanea del MAV per il pagamento del "contributo di ammissione al master".

⁵ Il pagamento può avvenire anche mediante l'utilizzo di una carta di pagamento abilitata al circuito PagoBANCOMAT presso qualsiasi ATM delle Banche del Gruppo Unione di Banche Italiane. L'operazione all'ATM avviene digitando il codice identificativo del MAV e l'importo rilevabile dal bollettino stampato. Al termine dell'operazione verrà rilasciato uno scontrino attestante l'esito della transazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Per il rispetto dei termini farà fede il timbro del Servizio Sistemi Archivistici dell'Università degli Studi di Pavia ricevente direttamente la domanda di ammissione, ad eccezione dell'invio tramite posta elettronica certificata (PEC) per il quale farà fede la data di invio.

Non si restituiscono i documenti allegati.

I candidati che intendono partecipare a più di un concorso di ammissione devono presentare tante domande corredate ciascuna dei titoli richiesti.

N.B.: Si informa che, ai sensi dell'articolo 40 comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e succ. modif. ed integraz., l'Università non può richiedere né accettare certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni e da Gestori di Pubblici Servizi.

Qualora, decorso il termine prescritto per l'ammissione, il numero delle domande presentate risultasse inferiore al numero massimo dei posti previsti dal Master, il collegio docenti si riserverà di valutare la riapertura dei termini di iscrizione. In tal caso saranno accettate domande sino a completamento dei posti disponibili secondo l'ordine di inserimento della domanda di ammissione nella procedura on-line.

Non verranno accettate domande prive, in tutto od in parte, della documentazione richiesta.

I candidati risultati privi dei requisiti di ammissione saranno esclusi.

La comunicazione di esclusione verrà resa nota mediante pubblicazione al sito web delle segreterie organizzative. Non saranno inviate comunicazioni personali.

Art. 3 - Candidati in possesso di un titolo accademico estero

Possono presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Master. L'immatricolazione, tuttavia, resta subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo, ai soli fini dell'iscrizione, da parte del competente Collegio dei Docenti nonché al superamento delle prove di ammissione ove previste.

I **candidati stranieri** sono tenuti al rispetto delle *Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari - a.a. 2016-17*, consultabili al sito internet del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

I **cittadini stranieri**, eseguita l'iscrizione on-line al concorso, unitamente alla domanda di ammissione, dovranno far pervenire, entro i termini stabiliti in ciascun allegato al presente bando, i seguenti documenti:

1. **copia del titolo accademico** richiesto per l'ammissione con l'indicazione degli esami sostenuti e della votazione riportata, tradotto⁶ in lingua italiana
2. **copia della "dichiarazione di valore in loco"** rilasciata dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo

⁶ Gli interessati possono rivolgersi a traduttori locali e far confermare la traduzione dalla Rappresentanza italiana competente per territorio. Se in Italia, possono rivolgersi al Tribunale di zona ovvero a traduttori ufficiali.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

All'atto dell'immatricolazione la documentazione richiesta deve essere prodotta **in originale** corredata di legalizzazione da parte della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo.

In caso di immatricolazione, i cittadini non comunitari dovranno presentare il permesso di soggiorno.

L'immatricolazione dei *candidati stranieri* ai corsi con didattica in lingua italiana è in ogni caso subordinata all'accertamento della conoscenza della lingua italiana, verificata secondo modalità successivamente stabilite dal Collegio dei docenti di ciascun master.

I ***cittadini italiani*** in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana, devono attenersi alle medesime modalità indicate per i *cittadini stranieri*.

Art. 4 - Immatricolazione ai Master

La graduatoria degli ammessi ai Master sarà pubblicata mediante avviso alla [pagina web della segreteria organizzativa](#)⁷ **nonché nell'Area Riservata (link: <https://studentionline.unipv.it/esse3/Home.do>) ove, effettuando con le proprie credenziali il LOGIN e scegliendo la voce TEST DI AMMISSIONE, i partecipanti potranno visualizzare la propria collocazione.**

Non saranno inviate comunicazioni personali: la [pubblicazione della graduatoria al sito web](#) ha valore di [comunicazione ufficiale](#) agli interessati.

I candidati dovranno pertanto preimmatricolarsi entro il termine perentorio di 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria online.

In base alla vigente normativa universitaria è fatto divieto di contemporanea iscrizione a corsi di laurea, laurea specialistica/magistrale, a scuole di specializzazione, ed a corsi di dottorato di ricerca. Non è altresì consentita l'iscrizione ai titolari di assegno di ricerca.

Per immatricolarsi i candidati dovranno quindi:

1. selezionare nel menù di sinistra la voce SEGRETERIA, cliccare sul pulsante "Immatricolazione" quindi scegliere IMMATRICOLAZIONE STANDARD e successivamente IMMATRICOLAZIONE AI CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO (con test selettivo di accesso). Si dovranno infine seguire le indicazioni fornite a video dal sistema.
2. dopo avere confermato il master al quale ci si intende iscrivere, il sistema richiederà l'inserimento di una fotografia formato tessera che dovrà mostrare in primo piano il volto del candidato.
3. allegare la seguente documentazione tramite la procedura informatica:
 - fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione
 - fotocopia del tesserino del codice fiscale
 - fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria)

Per allegare la documentazione è necessario cliccare su "Inserisci allegato" nella schermata "Allegati alla domanda di immatricolazione" della procedura di immatricolazione. La procedura è da ripetere per ciascuno dei documenti da allegare.

⁷ Per l'indirizzo internet: vedasi i singoli allegati al presente bando



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

4. Effettuare la “preimmatricolazione” al Master prescelto procedendo alla STAMPA DOMANDA D’IMMATRICOLAZIONE⁸.
5. Stampare il MAV relativo al contributo di iscrizione al Master⁹. Per le modalità di stampa e di pagamento del MAV si rimanda all’art. 2.

I candidati comunitari e non comunitari che hanno conseguito un titolo accademico all'estero devono altresì presentare direttamente alla segreteria del “Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti” - Esami di Stato – via Ferrata 5, 27100 Pavia -, la documentazione in originale indicata all’art. 3

La segreteria provvederà ad immatricolare¹⁰ gli aventi diritto, dopo aver ricevuto il pagamento del contributo di iscrizione e la documentazione richiesta **entro i termini prescritti e secondo le modalità illustrate**.

Saranno considerati **rinunciati** i candidati che **non invieranno** l’istanza di immatricolazione **entro** il termine perentorio di **7 giorni dalla pubblicazione** on-line della graduatoria finale di merito.

Il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione I.V.A in quanto il Master rientra nell’attività istituzionale dell’Ateneo e non in quella commerciale. Non potrà pertanto essere rilasciata alcuna fattura.

In nessun caso verrà rimborsato il contributo versato.

Gli immatricolati riceveranno all’indirizzo e-mail personale una comunicazione di “Benvenuto” con la quale sarà indicato l’indirizzo e-mail di Ateneo. Lo studente è tenuto ad attivare la sua nuova casella di posta elettronica, in quanto sulla stessa saranno inviate le nuove credenziali di accesso ai servizi on line di Ateneo (es: Area Riservata, WiFi).

Coloro che sono già in possesso di una casella di posta elettronica attribuita dall’Università degli studi di Pavia, manterranno lo stesso indirizzo e-mail e le consuete credenziali utilizzate per accedere all’Area Riservata.

E’ naturalmente sempre possibile procedere alla loro modifica utilizzando la specifica funzione “Cambio Password Servizi di Ateneo”, alla quale si accede dalla pagina web <https://studentionline.unipv.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>

Art. 5.- Assicurazioni

L’Università degli Studi di Pavia, a norma del DPR del 30 giugno 1965 n.1124, bis e successive modificazioni, garantisce, limitatamente alle attività che si riferiscono al master, idonea tutela contro gli infortuni INAIL ed adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti dalla Responsabilità Civile verso Terzi.

⁸ la stampa della domanda di immatricolazione può comprendere anche l’emissione congiunta e simultanea del MAV per il pagamento del “contributo di iscrizione al Master”.

⁹ Il pagamento deve essere effettuato entro il termine perentorio di 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria on-line

¹⁰ I candidati sono immatricolati sotto condizione dell’accertamento dei requisiti richiesti per l’ammissione. L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Qualora dalla documentazione presentata dal concorrente, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Art. 6 - Conclusione del Master

Il master si conclude entro l'anno accademico di attivazione (30 aprile 2019); nel caso di master biennali, la conclusione avviene entro la fine dell'anno accademico successivo a quello di attivazione (30 aprile 2020).

Art. 7 - Pubblicità degli atti

L'elenco degli ammessi per ogni fase del procedimento, la data di inizio del Master, il calendario delle attività nonché qualsiasi comunicazione ai candidati verranno resi noti mediante pubblicazione al sito web della segreteria organizzativa¹¹ di ciascun Master.

I candidati potranno prendere visione della graduatoria finale accedendo all'Area Riservata e seguendo il percorso già effettuato per iscriversi al Master.

Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al contenuto del presente bando saranno resi noti, in via esclusiva, con la pubblicazione sui siti internet rispettivamente:

<http://www.unipv.eu/site/home/didattica/post-laurea/master/master-i-livello.html> - Master di I livello

<http://www.unipv.eu/site/home/didattica/post-laurea/master/master-ii-livello.html> - Master di II livello

La pubblicazione al sito internet costituisce notifica ai candidati. Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione dall'Amministrazione universitaria.

Art. 8 - Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali")

I dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'Area Sistemi Informativi dell'Università di Pavia e trattati con strumentazione informatica esclusivamente per l'iscrizione alla prova di ammissione e per la predisposizione della graduatoria finale. Il conferimento dei dati personali è quindi obbligatorio, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di immatricolazione gli stessi dati saranno oggetto di trattamento anche manuale da parte della segreteria degli Esami di Stato. I candidati godono dei diritti previsti dall'art. 7 del Codice citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali.

Art. 9 - Norme di rimando

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui Master Universitari ed in particolare al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, al *"Regolamento per l'istituzione di corsi per master universitario, corsi di perfezionamento e corsi di aggiornamento e formazione permanente"* dell'Università degli Studi di Pavia, ed al Decreto Rettorale di Istituzione dei Master a.a. 2017/2018, N. **1644** del **05/07/2017**.

¹¹ Dipartimento, Consorzio, Centro, Collegio (vedasi gli allegati al presente bando)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Art. 10- Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando, è la **Dott.ssa ELENA ALBERA** - Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti.

Per ulteriori informazioni:

Riferimenti di contatto

URP - Ufficio relazioni con il pubblico

telefono: +39 0382 989898 (Orario apertura al pubblico: lunedì –venerdì: 9.00-12.30/14.00-17.00

Orario risposta telefonica: lunedì –venerdì: 10.00-12.00/14.00-16.00)

Studenti attualmente iscritti all'Università di Pavia: "FILO DIRETTO" - Altri: unipvinforma@unipv.it

Ufficio esami di Stato

sito web: <http://www.unipv.eu/site/home/didattica/post-laurea/master.html>

fax: +39 0382985976

Pavia,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Emma Varasio



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Allegato E al Bando di Ammissione

pubblicato il 13/10/2017

ART. 1 - TIPOLOGIA	1
ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO, SBOCCHI PROFESSIONALI E ATTRATTIVITÀ DEL CORSO	1
ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO	1
ART. 4 - VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO	3
ART. 5 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO	3
ART. 6 - DOCENTI	3
ART. 7 - REQUISITI DI AMMISSIONE	3
ART. 8 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE	4
ART. 9 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	4
ART. 10 - TASSE E CONTRIBUTI	4
ART. 11 - SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE	5
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE	6

ART. 1 - TIPOLOGIA

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l'a.a. 2017/2018, il Master Universitario di II livello in **"Economia, organizzazione e project management degli acquisti in sanità"**, presso il Centro di Ricerca Interdipartimentale "Organizzazione e Governance della Pubblica Amministrazione".

Edizione III

Area di appartenenza

Economica

ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO, SBOCCHI PROFESSIONALI E ATTRATTIVITÀ DEL CORSO

Il Master ha lo scopo di migliorare le conoscenze di base e specialistiche nel campo del public procurement in sanità, con particolare riferimento alla spesa sanitaria pubblica in medical devices, farmaci, servizi, ICT e beni per la gestione ordinaria.

Obiettivo prioritario del corso è di certificare le competenze del decisore e gestore della spesa pubblica preparando i partecipanti ad affrontare l'elevata complessità gestionale del public procurement sanitario, attraverso un approccio multidisciplinare, professionale e multisettoriale altamente innovativo, con una forte attenzione alla visione strategica sul servizio pubblico, alla partnership, alla logica dei processi e al management delle interdipendenze. Particolare attenzione sarà riservata al project management con riferimento alla direzione ed esecuzione dei lavori.

La figura professionale formata nel Master può trovare sbocco in:

- Aziende Sanitarie, (Aziende Ospedaliere, Aziende Sanitarie Locali e Provinciali, Case di Cura Private, RSA) nelle funzioni, ruoli, attività dedicate ai processi di acquisto come gli uffici gare, l'economato, la farmacia, il provveditorato e gli appalti;
- Centrali di Acquisto territoriali nelle funzioni cosiddette "core";
- aziende fornitrici di medical devices, farmaci, ecc. nelle funzioni, ruoli ed attività di market access, marketing e sales, gare.

La motivazione per l'istituzione del Master è connessa all'esigenza di formazione specifica di elevate professionalità nelle aziende nei settori di riferimento, pubblici e privati, che al momento non sono soddisfatte da percorsi universitari e post universitari specifici, pur in presenza di un contesto economico ed industriale dove la spesa pubblica, ed in particolare sanitaria, oggi soggetta a mutevoli obiettivi e regole, di spending review e di gestione delle gare pubbliche, riveste grande rilevanza economica ed è un punto strategico costantemente presente nell'agenda del governo italiano e del più ampio contesto internazionale.

ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO

Il Master è di durata **annuale** e prevede un monte ore di **1500**, articolato in: didattica frontale, esercitazioni pratiche, seminari.

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 Crediti Formativi Universitari (CFU).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

La frequenza da parte degli iscritti è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.

I Moduli di insegnamento sono così organizzati:

Moduli/ Settore Scientifico Disciplinare	Contenuti	Ore Didattica frontale	Ore Esercitazioni	Ore Studio individuale	Totale ore	C. F. U.
1) ECONOMIA E MANAGEMENT SANITARIO SECS P/02 SECS P/03 SEC P/07 SECS P/ 10	- Economia sanitaria - Programmazione e controllo e budgeting - Analisi dei costi e contabilità - Project management	32	16	152	200	8
2) ORGANIZZAZIONE e INNOVAZIONE SECS P/07 SECS P/ 08 SECS P/ 10	- Innovazione e cambiamento organizzativo - L'organizzazione per processi e i PDTA - People management e process reengineering - Analisi di ruolo	32	16	152	200	8
3) ECONOMIA E STRATEGIA DI GESTIONE DELLA SPESA E DEGLI ACQUISTI PUBBLICI: SECS-P01 SECS-P03 SECS P/ 07 SECS P/ 08	- Il ruolo dello Stato e della PA acquirente per il welfare - Il sistema di finanziamento pubblico, e le decisioni di spesa nelle regioni, centrali d'acquisto e aziende sanitarie italiane - I modelli di governance e le strategie di partnership - Il sistema di approvvigionamento pubblico: benchmark internazionale	32	16	152	200	8
4) LE REGOLE E IL QUADRO NORMATIVO IUS/ 10	- Direttive Unione Europea (18/2004) - Codice appalti, regolamento attuativo, norme regionali e regolamenti aziendali - Orientamenti giurisprudenziali e prospettive future - Capitolati e disciplinari, procedure, responsabilità, criteri di aggiudicazione - Ricorsi e contenziosi: analisi della giurisprudenza	28	14	133	175	7



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

5) MARKETING DI ACQUISTO E BENCHMARK INTERNAZIONALI SECS P/ 08 CHIM/08 CHIM/09 ING-INF/06	- Marketing Interno: relazioni verticali ed orizzontali, tra dimensione amministrativa e dimensione sanitaria, tra provveditore e utilizzatore, tra utilizzatore e paziente; - Marketing esterno: analisi dei mercati e relazioni con le imprese; - Il capitolato come indicatore di Servizio e orientamento alla qualità dei beni e servizi - La negoziazione su prezzo e qualità - Il mercato dei farmaci, delle tecnologie farmaceutiche e degli elettromedicali: stato dell'arte e trend	24	12	114	150	6
6) E-PROCUREMENT LOGISTICA, SUPPLY CHAIN E VALUTAZIONI ECONOMICHE SECS P/ 10	- Digitalizzazione: strategie e gestione; - E-procurement sanitario: gare telematiche, albo fornitori elettronico e sistemi dinamici di acquisizione - Logistica e gestione del magazzino - analisi costi/benefici e di convenienza economica	24	12	114	150	6
7) LEADERSHIP E SOFT SKILLS SECS P/ 10	- Motivazione e valorizzazione dei collaboratori - Team-building e leadership - Comunicazione e negoziazione	24	12	114	150	6
Totale ore parziale		196	98	931	1225	49
Tirocinio					25	1
Prova finale					250	10
Totale ore					1500	60

ART. 4 – VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

La valutazione dell'apprendimento verrà effettuata attraverso una prova finale consistente in un project work con relazione finale scritta che sarà valutata da un'apposita commissione di valutazione

ART. 5 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

A conclusione del Master, ai partecipanti che abbiano svolto tutte le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, previo il superamento dell'esame finale di cui all'art. 4 verrà rilasciato il Diploma di Master Universitario di II livello in **"Economia, organizzazione e project management degli acquisti in sanità"**.

ART. 6 - DOCENTI

Gli insegnamenti del Master Universitario saranno tenuti da Docenti dell'Università degli Studi di Pavia, da docenti di altri atenei e da esperti esterni altamente qualificati.

ART. 7 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Master è rivolto a chi abbia conseguito il diploma di laurea specialistica/laurea magistrale, ai sensi del D.M. n. 509/1999 e del D.M. n. 270/2004 e degli ordinamenti previgenti, in qualsiasi disciplina.

Il n° massimo degli iscritti è previsto in n° **18** unità.

Il n° minimo per attivare il corso è di n° **12** iscritti.

Il Collegio docenti potrà valutare se sussistano le condizioni per ampliare il suddetto contingente di posti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, verrà effettuata una selezione da parte di una Commissione composta dal Coordinatore e da due docenti del Master, e formulata una graduatoria di merito, espressa in centesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- **Fino ad un massimo di 60 punti per i curricula dei candidati così ripartiti:**
 - 45 punti, attinenza e qualità dell'esperienza professionale in relazione ai contenuti del master;
 - 5 punti, anni di esperienza professionale (1 punto ogni 5 anni di esperienza)
 - 5 punti, partecipazione a master, corsi di perfezionamento e specializzazione in relazione ai contenuti del master (1 punto per titolo posseduto)
 - 5 punti, pubblicazioni scientifiche in relazione ai contenuti del master. (1 punto per ogni pubblicazione)
- **Fino ad un massimo di 40 punti per un colloquio motivazionale** sostenuto dai candidati pre-selezionati sulla base dell'esame dei curricula e che abbiano conseguito un punteggio minimo pari a 45/100.

In caso di parità di punteggio in graduatoria, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati che compaiono nella graduatoria finale, fino ad esaurimento dei posti stessi, secondo la graduatoria di merito.

ART. 8 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

I candidati devono inviare la domanda di ammissione debitamente sottoscritta, unitamente al modulo di cui all'art.9, secondo le modalità stabilite dal bando a decorrere dal **13 ottobre 2017** ed entro il termine del **14 novembre 2017**.

ART. 9 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al master la dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa a quei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione, che non possono essere dichiarati nella procedura on-line, utilizzando esclusivamente il modulo in coda a questo allegato.

I requisiti richiesti dal bando devono essere posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 10 – TASSE E CONTRIBUTI

Immatricolazione:

L'iscritto al Master dovrà versare per l'a.a. 2017/2018 la somma di € **3.500,00** comprensiva di: € **16,00** (imposta di bollo) e € **142,00** ("Spese di segreteria"). Tale importo si versa in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione.

Enti o Soggetti esterni nazionali o internazionali potranno contribuire al funzionamento del Master mediante l'erogazione di contributi finalizzati alla copertura totale o parziale della quota di iscrizione. In tal caso i candidati saranno selezionati sulla base di criteri stabiliti dal Collegio Docenti e pubblicati sul sito della Segreteria Organizzativa del Master.

Prova finale:

Per essere ammessi alla prova finale i candidati devono presentare apposita domanda di ammissione in marca da bollo da € 16,00 ed effettuare il versamento di € 100,00¹ (di cui € 16,00 quale imposta di bollo sulla pergamena assolta in modo virtuale) quale contributo per il rilascio della pergamena.

¹ Il pagamento va effettuato tramite MAV seguendo la medesima procedura descritta per il versamento del contributo di ammissione. Si fa presente che l'importo potrebbe essere aggiornato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data successiva alla pubblicazione del presente bando.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

ART. 11 – SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE

Qualsiasi comunicazione ai candidati verrà resa nota mediante pubblicazione al seguente sito web <http://economia.unipv.it>

Per informazioni relative all'organizzazione del corso e alla Didattica:

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DEL MASTER

Dipartimento di Scienze Economiche ed aziendali, via San Felice 7, 27100 Pavia

- Coordinatore: Prof. Pietro Previtali pietro.previtali@unipv.it .
- Segreteria organizzativa segreteria.mastereconomia@unipv.it
- Gestione amministrativa: sigg. Anita Ferrario e Barbara Torti, anita.ferrario@unipv.it ; barbara.torti@unipv.it
Tel. 0382/986248, Fax: 0382/304226



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

MASTER IN "ECONOMIA, ORGANIZZAZIONE E PROJECT MANAGEMENT DEGLI ACQUISTI IN SANITÀ"

(Il modulo compilato deve essere inviato insieme alla domanda di partecipazione compilata online
come indicato all'art.9 del presente allegato)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ indirizzo _____

**preventivamente ammonito/a sulle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e
consapevole di decadere dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non
veritiera (artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445),**

DICHIARA

di avere frequentato con esito positivo il:

Master ☐ Corso di Aggiornamento/Perfezionamento ☐ Specializzazione ☐

Denominazione _____

presso l'Università di: _____

in data _____

[illegible]



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Allegato F al Bando di Ammissione

pubblicato il 13/10/2017

ART. 1 - TIPOLOGIA	1
ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI, SBOCCHI PROFESSIONALI E ATTRATTIVITÀ DEL CORSO	1
ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO	2
ART. 4 - VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO	6
ART. 5 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO	6
ART. 6 - DOCENTI	6
ART. 7 - REQUISITI DI AMMISSIONE	6
ART. 8 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE	7
ART. 9 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	7
ART. 10 - TASSE E CONTRIBUTI	8
ART. 11 - SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE	8
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE	9

ART. 1 - TIPOLOGIA

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l'a.a. 2017/2018, il Master Universitario di II livello in "Farmacia Dei Servizi", presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco.

Edizione :

Area di afferenza: Medica e Servizi alla persona

ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI, SBOCCHI PROFESSIONALI E ATTRATTIVITÀ DEL CORSO

Il Master ha lo scopo di formare farmacisti di elevata professionalità, con le competenze richieste per organizzare le attività di assistenza alla persona previste con l'istituzione della "Farmacia dei servizi" che si svilupperà nelle farmacie di comunità e negli ospedali.

Il nuovo modello di farmacia dei servizi pone la farmacia di comunità come punto di raccordo tra medici, ospedale e servizio sanitario nell'impegno di assistenza al cittadino per la sua salute e il suo benessere.

In questa prospettiva, la figura professionale del farmacista dovrà mirare a sviluppare le competenze necessarie per creare un sanitario capace di assistere il paziente dal momento della prescrizione della terapia per tutta la durata del trattamento. Questa semplice affermazione sottende un significato molto ampio: il farmacista che dispensa il farmaco e spiega al paziente tutte le implicazioni della sua terapia, che ne ascolta l'opinione e i problemi, che verifica le terapie farmacologiche prescritte nelle transizioni di cura, che lo segue con continuità e ne monitora i risultati, che lo aiuta nelle pratiche come la prenotazione degli esami clinici o l'esecuzione dei test di autocontrollo, o lo indirizza verso la scelta di stili di vita adatti alle sue condizioni.

La riorganizzazione dell'assistenza sanitaria che si sta delineando in questi anni vedrà un importante contributo delle farmacie nella continuità dell'assistenza tra ospedale e territorio e nel monitoraggio delle terapie, pertanto richiede una figura di farmacista con le conoscenze e le competenze specifiche necessarie per collaborare con i medici di medicina generale e gli specialisti.

Un ruolo così articolato impone al farmacista di riorganizzare e approfondire le conoscenze acquisite nel corso degli studi e nella pratica professionale, integrandole con la conoscenza delle tecnologie informatiche a disposizione della farmacia, al fine di prepararsi a diventare un consulente sanitario specializzato nella presa in carico del paziente all'interno di un sistema di qualità nonché un imprenditore capace di trarre da questa attività le risorse per crescere e per creare profitto.

La figura professionale formata nel Master può trovare sbocco in:

- Farmacia territoriale,
- Strutture di ricovero e cura che richiedono le competenze acquisibili con il corso di Master.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Il riconoscimento economico che sarà previsto nel Decreto “Mille proroghe” per i servizi svolti dalla farmacia determinerà uno sviluppo capillare di queste attività e la richiesta di figure specializzate.

Attualmente circa il 30% delle farmacie sul territorio offre servizi di prima istanza al cliente, ma solo pochissime, circa l'1%, offrono anche servizi di secondo livello, e circa il 10% servizi di telemedicina.

La previsione è un incremento di circa il 10% rispetto alla situazione attuale, trasversale a tutti i livelli di servizio previsti. La remunerazione della farmacia dei servizi dovrebbe essere legata alla nuova convenzione con SSN, e modulata a livello Regionale.

Il bacino d'utenza sono i laureati in Farmacia e CTF abilitati alla professione che svolgono, o intendono svolgere, la professione in farmacia.

Gli enti interessati al master sono quelli strettamente legati allo svolgimento della professione del farmacista in farmacia. In particolare hanno dimostrato interesse le associazioni di titolari di farmacia (Federfarma) e gli Ordini professionali dei farmacisti e l'Associazione dei Giovani Farmacisti (Agifar). Diverse aziende/farmacie hanno dimostrato interesse e verranno nel breve termine finalizzati accordi di collaborazione per tirocini.

ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO

Il Master è di durata **annuale** e prevede un monte ore di **1500**, articolato in: didattica frontale, formazione guidata, seminari presso l'Università di Pavia e attività formativa in azienda, attività di studio e preparazione individuale.

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari (CFU), di cui 20 CFU di attività didattica assistita e 40 CFU di attività sperimentali per tirocinio curriculare/stage e stesura tesi.

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.

I Moduli di insegnamento sono così organizzati :

Insegnamento/ Modulo	Settore Scientifico-Disciplinare (SSD)	Contenuti	Ore Didattica frontale	Ore esercitazioni/laboratorio	Ore Studio individuale	Totale ore	CFU
1)La farmacia di comunità nel rapporto con il SSN e con i professionisti sanitari	CHIM/09 MED/09	Organizzazione del SSN. Competenze degli Ordini professionali Le Associazioni di Titolari e i sindacati. Responsabilità del titolare e dei collaboratori. Convenzione farmaceutica, accordi regionali e locali di distribuzione diretta e per conto. Le ASL. I rapporti con le altre figure professionali: Medici di medicina generale e i medici specialisti I professionisti di supporto in farmacia Servizi domiciliari La normativa relativa alle varie funzioni	8	4	13	25	1



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

2) Il sistema di qualità in farmacia	CHIM/08	Sistema di qualità, obiettivi, ruoli, responsabilità. Criteri di scelta dei fornitori e degli acquisti. Qualità delle materie prime, lettura dei certificati di analisi Definizione della qualità dei prodotti. Qualità dei servizi erogati.	8	4	13	25	1
3) La presa in carico del paziente	MED/09 CHIM/09 SPS/08	Il ruolo del farmacista di comunità nel controllo dell'aderenza alla terapia. La comunicazione con - il paziente anziano - il paziente cronico, - paziente in politerapia - i pazienti fragili - il paziente oncologico - i pazienti stranieri - i care giver Casi di studio di alcune patologie croniche diffuse L'educazione del paziente all'uso corretto dei medicinali	8	4	13	25	1
4) Aderenza terapeutica, revisione e riconciliazione della terapia. Consiglio, controllo e monitoraggio nell'automedicazione	MED/11 CHIM/09 BIO/14	I bisogni e i valori del paziente. Personalità e qualità di vita. Ritmi circadiani e loro impatto sulla terapia (cronoterapia). Gli effetti collaterali e gli effetti avversi. Interazione tra farmaci, farmaci e alimenti, farmaci e terapie naturali. Difficoltà di uso dei medicinali e dei dispositivi medici. Sostituzione tra medicinali equivalenti. Casi clinici L'aderenza alla terapia dei pazienti: ipertesi, con sindrome metabolica e diabete, asmatici, con ansia e depressione Esperienze di processi di ricognizione e riconciliazione farmacologica, relazioni con i pazienti e gli operatori sanitari del territorio. Aggiornamento sui nuovi farmaci e farmaci del PHT. Forme farmaceutiche innovative: Approfondimento sui medicinali di origine chimica, biologica e biotecnologica. La farmacogenomica per l'ottimizzazione della terapia. Prevenzione e monitoraggio degli errori terapeutici. Segnalazione di eventi avversi e di reazioni avverse. Le principali classi di medicinali di automedicazione. Dialogo con il paziente su tipo dosaggio e tempo della terapia. Denominazione commerciale e riconoscimento del principio attivo	24	12	39	75	3



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

5) Le prestazioni e i nuovi servizi erogabili in farmacia. Servizi di primo e secondo livello	BIO/14 MED/05 MED/09 MED/10 MED/11 MED/46	Prestazioni analitiche • test di glicemia, colesterolo e trigliceridi • test di misurazione del tempo reale di emoglobina, emoglobina glicata, creatinina, transaminasi, ematocrito • test per la misurazione di componenti delle urine: ac. ascorbico, chetoni, urobilinogeno e bilirubine, leucociti, nitriti, pH, sangue, proteine, esterasi leucocitaria • test di ovulazione, gravidanza, menopausa per la misura dei livelli dell'Ormone FSA nelle urine, • test per la rilevazione del sangue occulto nelle feci • test di intolleranze alimentari. Sistemi di analisi applicabili in farmacia. Lettura dei referti (dei test di autodiagnosi e referti delle analisi cliniche). Indicazioni tecniche relative all'uso in farmacia di dispositivi strumentali e di kit di autodiagnosi per la misurazione di: pressione arteriosa, saturimetria, spirometria, monitoraggio cardiocircolatorio del sonno, test di predisposizione genetica alla BPCO. Pressione arteriosa e attività cardiaca in collegamento funzionale con centri di cardiologia accreditati; elettrocardiogramma con modalità di telecardiologia. Criteri di valutazione e di validazione dei dispositivi.	24	12	39	75	3
6) Valutazione della sostenibilità dei servizi	SECS-P/10	-Evoluzione del mercato sanitario e farmaceutico in Italia e in altri contesti europei. Il farmaco equivalente e la farmacia dei servizi: aspetti economici e scenari di mercato. Farmacia e SSN: quale ruolo e quali opportunità La farmacia dei servizi: problematiche organizzative. Il marketing della farmacia dei servizi. La farmacia in altri contesti europei: un'analisi comparata. Pianificazione strategica della farmacia dei servizi. Quali servizi: un'analisi costi risultati. Alcune case studies e analisi delle eccellenze in Italia.	8	4	13	25	1



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

7) Omeopatia, Fitoterapia e terapie complementari.	MED/09 BIO/14 CHIM/08	Omeopatia Agopuntura Ossigeno ozono terapia. Piante medicinali e sostanze naturali Funghi medicinali: dalla tradizione alla scienza Farmaci e fitoterapici: discussione di casi clinici. Interazione tra farmaci e terapie naturali.	8	4	13	25	1
8) Prevenzione delle patologie, mantenimento delle condizioni di salute e benessere. Stili di vita, alimentazione e disturbi alimentari. Integrazione alimentare	MED/17 CHIM/10 BIO/09 SPS/08	Prevenzione delle più frequenti patologie, mantenimento delle condizioni di salute e benessere. Vaccinazioni e consulenza del Farmacista sulle problematiche vaccinali Alimentazione e stili di vita Principi di sana alimentazione I pazienti con disturbi del comportamento alimentare Alimenti destinati ad una alimentazione particolare Integrazione nelle diverse fasce di età Integrazione nello sportivo La comunicazione nutraceutica nella farmacia dei servizi Protocolli nutraceutici di consiglio.	24	12	39	75	3
9) Il settore cosmetico	CHIM/09	Dermatologia applicata Formulazioni cosmetiche in farmacia	8	4	13	25	1
10) Il laboratorio galenico	CHIM/09 CHIM/08 MED/07	La galenica in farmacia opportunità e limiti. Allestimento del laboratorio galenico. Norme di Buona Preparazione Assicurazione di qualità nel laboratorio galenico. Gli eccipienti. Principali forme farmaceutiche allestite in un laboratorio galenico. Controllo di qualità. Aspetti microbiologici nel controllo di qualità di preparati Galenici. Il gestionale del laboratorio galenico (Magistra)		24	26	50	2
11) Il settore veterinario	CHIM/09	La convivenza con gli animali da compagnia. Pet therapy ed effetti sulla salute. Principali patologie trasmissibili dagli animali da compagnia. Prevenzione delle zoonosi. Medicinali e Dispositivi di comune impiego in ambito veterinario. L'alimentazione animale.	8	4	13	25	1



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

12) Il sistema gestionale	ING-INF/06	Le banche dati informazioni contenute, modalità di ricerca, analisi degli aggiornamenti. Il ciclo di vendita e riordino: La gestione della vendita La gestione degli ordini I documenti contabili: emissione di documenti di trasporto e vendita, scontrini fiscali, documenti di trasporto e fatture. La tariffazione SSN: la registrazione delle ricette, l'emissione dei documenti contabili, la trasmissione dei dati digitali. Supporto del sistema gestionale alla corretta gestione dei servizi in farmacia. Elaborazione dei dati in medicina.		24	26	50	2
Totale ore parziale						500	20
Tirocinio-Stage						500	20
Prova finale						500	20
Totale ore						1500	60

La didattica frontale erogata in presenza e in videoconferenza sarà resa fruibile a distanza, mediante registrazione delle lezioni e accessibilità da parte degli utenti, anche dalla loro sede lavorativa, secondo le loro esigenze. E' prevista la partecipazione in presenza in occasione di seminari e conferenze.

ART. 4 – VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

La valutazione di apprendimento sarà effettuata secondo le seguenti modalità:

- Verifiche in itinere
- Relazione finale
- Esposizione della relazione finale
- Discussione della relazione finale

ART. 5 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

A conclusione del Master, ai partecipanti che abbiano svolto tutte le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, previo il superamento di un esame finale di cui all'art. 4, verrà rilasciato il Diploma di Master Universitario di II livello in "FARMACIA DEI SERVIZI".

ART. 6 - DOCENTI

Gli insegnamenti del Master Universitario saranno tenuti da Docenti dell'Università degli Studi di Pavia, da docenti di altri atenei e da esperti esterni altamente qualificati.

ART. 7 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Master è rivolto a chi abbia conseguito il:

1. **diploma di laurea specialistica, ai sensi del D.M. n. 509/1999, in una delle seguenti classi:**
 - Farmacia e Farmacia Industriale (14/S) Corsi di laurea in *Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche*
2. **diploma di laurea magistrale, ai sensi del D.M. n. 270/2004, in una delle seguenti classi:**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

- Farmacia e Farmacia Industriale (LM-13) Corsi di laurea in *Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche*

3. **diploma di laurea secondo il previgente ordinamento in:**

- Chimica e Tecnologia Farmaceutiche
- Farmacia.

I candidati devono inoltre essere:

1. Abilitati all'esercizio della professione
2. Iscritti all'ordine professionale

Il numero massimo degli iscritti è pari a 25 unità

Il numero minimo per attivare il corso è di n° 12 iscritti.

Il Collegio docenti potrà valutare se sussistano le condizioni per ampliare il suddetto contingente di posti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, verrà effettuata, da parte di una Commissione composta dal Coordinatore e da due docenti del Master una selezione e formulata una graduatoria di merito, espressa in centesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

1. fino ad un massimo di punti 40 per il voto di laurea secondo il seguente schema:

110/110 e lode	40 punti
108-110/110	35 punti
105-107/110	30 punti
100-104/110	20 punti
80-99/110	5 punti

2. fino ad un massimo di punti 40 per la media dei voti degli esami sostenuti nella carriera universitaria secondo la seguente ripartizione:

30/30	40 punti
28 -29/30	35 punti
26 -27/30	30 punti
23 - 25/30	20 punti
20 - 22/30	10 punti
18 - 19/30	5 punti

3. fino ad un massimo di punti 20 per le pubblicazioni ed ogni eventuale altro titolo pertinente

- 2 punti per ogni pubblicazione o altro titolo

In caso di parità di punteggio in graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane.

In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati che compaiono nella graduatoria finale, fino ad esaurimento dei posti stessi, secondo la graduatoria di merito.

ART. 8 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

I candidati **devono inviare la domanda di ammissione debitamente sottoscritta, unitamente al modulo di cui all'art.9**, secondo le modalità stabilite dal bando a decorrere dal **13 ottobre 2017 ed entro il termine del 12 gennaio 2018**.

ART. 9 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al master la dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa a quei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione, che non possono essere dichiarati nella procedura on-line, **utilizzando esclusivamente il modulo in coda a questo allegato.**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

I requisiti richiesti dal bando devono essere posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 10 – TASSE E CONTRIBUTI

Immatricolazione:

L'iscritto al Master dovrà versare per l'a.a. 2017/2018 la somma di € **2.500,00** comprensiva di: € **16,00** (imposta di bollo) e € **142,00** ("*Spese di segreteria*"). Tale importo si versa in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione.

Enti o Soggetti esterni nazionali o internazionali potranno contribuire al funzionamento del Master mediante l'erogazione di contributi finalizzati alla copertura totale o parziale della quota di iscrizione. In tal caso i candidati saranno selezionati sulla base di criteri stabiliti dal Collegio Docenti e pubblicati sul sito della Segreteria Organizzativa del Master.

Prova finale:

Per essere ammessi alla prova finale i candidati devono presentare apposita domanda di ammissione in marca da bollo da € 16,00 ed effettuare il versamento di € 100,00¹ (di cui € 16,00 quale imposta di bollo sulla pergamena assolta in modo virtuale) quale contributo per il rilascio della pergamena.

ART. 11 – SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE

Qualsiasi comunicazione ai candidati verrà resa nota mediante pubblicazione al seguente sito web <https://mastercaif.wixsite.com/master>

Per informazioni relative all'organizzazione del corso:

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

E-mail : masterDSF@unipv.it

Sito web: <http://chifar.unipv.eu/site/home.html>

¹ Il pagamento va effettuato tramite MAV seguendo la medesima procedura descritta per il versamento del contributo di ammissione. Si fa presente che l'importo potrebbe essere aggiornato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data successiva alla pubblicazione del presente bando.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

MASTER IN "FARMACIA DEI SERVIZI"

(Il modulo compilato deve essere inviato insieme alla domanda di partecipazione compilata online come indicato all'art.9 del presente allegato)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ indirizzo _____

preventivamente ammonito/a sulle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e consapevole di decadere dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445),

DICHIARA

di aver riportato la seguente votazione media degli esami sostenuti nella carriera universitaria: _____;

(il voto medio dovrà essere dichiarato con due decimali)

Di aver svolto le seguenti attività di cui all'articolo 7 punto 3

Data, _____

Firma _____