



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Bando di ammissione al 1° anno
Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (didattica in lingua italiana) Classe LM-41
Corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi dentaria Classe LM-46

Anno accademico 2019 – 2020

INDICE

1. RIFERIMENTI NORMATIVI	pagina 1
2. OFFERTA FORMATIVA	pagina 2
3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE	pagina 2
4. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO	pagina 2
4.1. Istruzioni per l'iscrizione al test sul portale di Ateneo	pagina 3
4.2. Il candidato in situazione di handicap	pagina 3
4.3. Modalità per il pagamento del contributo test e tasse universitarie	pagina 4
5. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO PER CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO	pagina 4
6. DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 5
7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 5
8. NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA	pagina 6
9. GRADUATORIA, SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E VALUTAZIONE DELLA PROVA	pagina 6
10. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E TERMINI PER PROCEDERE ALL'IMMATRICOLAZIONE PER IL CONTINGENTE COMUNITARIO E NON COMUNITARIO REGOLARMENTE SOGGIORNANTE IN ITALIA	pagina 7
11. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E TERMINI PER PROCEDERE ALL'IMMATRICOLAZIONE PER IL CONTINGENTE NON COMUNITARIO RESIDENTE ALL'ESTERO	pagina 8
12. PROCEDURA PER L'IMMATRICOLAZIONE	pagina 8
13. PENTIMENTO	pagina 10
14. PASSAGGIO, TRASFERIMENTO, SECONDE LAUREE, RICONOSCIMENTO DI CARRIERE PREGRESSE	pagina 10
15. DOPO L'IMMATRICOLAZIONE	pagina 10
15.1 ATTIVAZIONE DELLA MAIL DI ATENEIO	pagina 10
15.2 ATENEIO CARD PAVIA	pagina 10

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- **D.M. 22 ottobre 2004, n. 270** "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- **DD.MM. 16 marzo 2007** con i quali sono state ridefinite, ai sensi del D.M. 270/04, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali;
- **L. 2 agosto 1999 n. 264** (Norme in materia di accessi ai corsi universitari) art. 1 comma 1, lettera a);
- **D.M. 28 marzo 2019 N. 277** (Modalità e contenuti prove di ammissione corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale – anno accademico 2019/2020);
- **D.M. 13 giugno 2019 N. 470** (Modifica dei termini indicati negli allegati 1 e 2 al decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della Ricerca del 28 marzo 2019, prot. n. 277 concernente "Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico in lingua italiana ad accesso programmato a livello nazionale a.a. 2019/2020");
- **delibera del Senato Accademico del 15 aprile 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 30 aprile 2019** (Determinazione contingenti immatricolazioni ai corsi di studio a numero programmato a livello nazionale a.a. 2019-2020);

- **Disposizioni Ministeriali pubblicate in data 7 marzo 2019** "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia anno accademico 2019-2020";
- **Decreto Rettorale n. 1913/2019 del 7 giugno 2019** di nomina della Commissione d'esame.

2. OFFERTA FORMATIVA

L'Università degli studi di Pavia per l'a.a. 2019/20 attiva i seguenti corsi di laurea Magistrale a ciclo unico, la cui durata legale è di sei anni:

1. Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, il corso è interamente gestito in lingua italiana;
2. Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (con didattica in lingua inglese). Per l'ammissione a tale corso valgono specifiche disposizioni (vedi relativo bando di concorso);
3. Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria.

I corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria sono a numero programmato a livello nazionale ed è prevista un'unica prova di ammissione.

L'immatricolazione è subordinata al verificarsi delle tre condizioni sotto indicate:

- sostenimento di una prova d'ingresso, di uguale contenuto presso tutte le università italiane;
- collocazione in un'unica graduatoria nazionale di merito che viene redatta tenuto conto dei posti definiti per ciascuno dei corsi di laurea e alle opzioni espresse;
- ottenimento di un punteggio uguale o maggiore a venti (20).

Il percorso che porta all'immatricolazione prevede due fasi:

1. l'iscrizione alla prova di ammissione e il suo svolgimento;
2. la pubblicazione delle graduatorie nazionali di merito e la successiva immatricolazione di coloro che si sono classificati in una posizione utile per procedere all'iscrizione e che abbiano raggiunto la soglia minima di punteggio pari a venti (20).

Denominazione del Corso	Posti riservati a studenti comunitari e non comunitari di cui alla L. 189/2002, art. 26	Posti riservati a studenti non comunitari residenti all'estero ai sensi del DPR n. 394/1999 e successive modifiche	Posti riservati a studenti cinesi nell'ambito del Progetto "Marco Polo"
Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (corso in lingua italiana)	208	2	0
Laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria	20	5	2

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi ai Corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- diploma di scuola media superiore o titolo di studio conseguito all'estero ritenuto idoneo.
- diploma di maturità quadriennale, rilasciato da istituti superiori presso i quali non sia più attivo l'anno integrativo. In questo caso agli studenti potrebbero essere attribuiti eventuali debiti formativi (esami aggiuntivi) determinati dal Consiglio Didattico a cui afferisce il corso di studio prescelto.

In caso di diploma di maturità conseguito all'estero è possibile una verifica preliminare della sua idoneità amministrativa all'immatricolazione. Per informazioni e per ottenere una pre-valutazione ai fini dell'iscrizione universitaria consultare il link: <https://web.unipv.it/servizi/urp-e-welcome-point/>.

4. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

Per iscriversi al concorso è obbligatorio:

1. effettuare la registrazione su University (www.university.it) fino ad ottenere la ricevuta di iscrizione on line da portare con sé il giorno del concorso;
2. effettuare la registrazione sul portale dell'Università di Pavia (<https://studentionline.unipv.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>) fino ad ottenere il documento con cui versare la tassa concorsuale.

Si descrivono di seguito le modalità ed i termini per effettuare le due registrazioni sopra indicate:

1. a decorrere dal **3 luglio al 25 luglio 2019 (entro le ore 15,00 GMT+2)** i candidati si iscrivono alla prova di ammissione attraverso la procedura presente nel portale www.university.it. All'atto dell'iscrizione al test il candidato deve contestualmente indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere. Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili successivamente alle ore 15 del 25 luglio 2019. Farà in ogni caso fede l'ultima 'conferma definitiva' espressa dal candidato entro tali termini.
Il candidato è tenuto a sostenere il test presso la sede indicata come prima preferenza, non sono ammesse deroghe sulla sede di svolgimento della prova. Nel corso dell'iscrizione al test sul portale ministeriale, il candidato potrà eseguire un test psicoattitudinale non avente carattere obbligatorio; maggiori informazioni sono disponibili al seguente link: <https://www.university.it/>.
2. dal **4 luglio ore 13 al 30 luglio 2019 (entro le ore 12,00 GMT+2)** il candidato dovrà proseguire la sua iscrizione al concorso accedendo al portale dell'Università di Pavia. Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test secondo le procedure descritte nel paragrafo seguente. Tale procedura di pagamento deve in ogni caso concludersi entro il 30 luglio 2019.

4.1. Istruzioni per l'iscrizione al test sul portale di Ateneo

A partire dal 4 luglio ore 13, dopo aver effettuato da almeno 24 ore l'iscrizione attraverso il portale www.university.it, il candidato dovrà per prima cosa accedere al link <https://studentionline.unipv.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do> e REGISTRARSI; con il nome utente e la password ottenuta a seguito della registrazione, accedendo all'area riservata, dovrà cliccare sulla voce di menù SEGRETERIA> TEST DI AMMISSIONE. Gli studenti già registrati dovranno solamente effettuare la LOGIN con le credenziali di cui sono già in possesso e procedere all'iscrizione alla prova di ammissione; qualora le credenziali siano state smarrite è necessario richiedere la nuova password seguendo le indicazioni disponibili alla seguente pagina web: <https://studentionline.unipv.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>.

Al termine dell'inserimento dei dati necessari per l'iscrizione al concorso, il candidato dovrà provvedere **entro il 30 luglio 2019** (data tassativa e improrogabile), al pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a test di ammissione" di importo pari a € 60,00. Il contributo versato non sarà in alcun caso rimborsato.

4.2. Il candidato in situazione di handicap

Il candidato con certificato d'invalidità, di cui alla legge n. 104/1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) può beneficiare di appositi ausili o misure compensative nonché di tempi aggiuntivi. A tal fine il candidato, in fase di iscrizione al concorso, dovrà indicare l'ausilio necessario in relazione alla propria particolare situazione certificata, nonché l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale. In caso di handicap di cui alla legge n. 104/1992 si ha diritto ad un tempo aggiuntivo pari al 50% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. **I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)**, di cui alla Legge n. 170/2010, hanno diritto ad un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

Il candidato portatore di dispositivi ausiliari esterni quali ad esempio occhiali speciali, audioprotesi, etc., nella compilazione della domanda telematica, dovrà segnalare la necessità di utilizzare tali apparecchi durante l'espletamento della prova.

I candidati con certificazione di cui alla legge n. 104/1992 dovranno presentare la certificazione in originale o in copia autenticata, rilasciata da una commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno presentare idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati con servizio sanitario regionale.

I candidati in possesso di certificazione attestante disabilità o DSA rilasciata in un paese estero devono presentare la certificazione rilasciata nel paese di residenza accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni di invalidità sopra descritte devono essere presentate entro il 30 luglio presso il Centro SAISD dell'Università di Pavia (disabili@unipv.it).

4.3. Modalità per il pagamento del contributo test e tasse universitarie

Le tasse universitarie, ivi compreso il contributo per la partecipazione al test di ammissione, devono essere corrisposte preferibilmente attraverso modalità di pagamento on line (carta di credito o bonifico bancario on line) utilizzando il sistema PagoPA. È comunque consentito il pagamento secondo modalità tradizionali attraverso il MAV (Modulo di Avviso di Versamento).

Al termine della procedura di iscrizione, generato il MAV, lo studente dovrà accedere alla sezione Pagamenti della sua Area Riservata, selezionare la fattura da pagare e scegliere le modalità per effettuare il pagamento (PagoPA o MAV).

Il pagamento così effettuato sarà riscontrabile dall'Università di Pavia in pochi giorni lavorativi.

Istruzioni dettagliate sono disponibili al seguente link: <https://web.unipv.it/formazione/calcolare-le-tasse/pagopa/>.

Per i candidati residenti all'estero, il pagamento può avvenire esclusivamente con carta di credito, sempre utilizzando la funzione PagoPA. Nel caso non si disponga di carta di credito, soluzioni alternative di pagamento potranno essere concordate con la Segreteria Studenti inviando una e-mail a matricole.facmedicina@unipv.it

ATTENZIONE: Il mancato rispetto del termine del 25 luglio 2019 (ore 15,00) per l'iscrizione telematica al portale ministeriale www.university.it e del 30 luglio 2019 per il versamento del contributo secondo le indicazioni sopra espresse comporterà l'esclusione dalla prova.

È necessario che ciascun candidato prenda visione dell'elenco degli ammessi alla prova concorsuale, che sarà pubblicato in data 5 agosto 2019 sul sito dell'ateneo di Pavia (al link <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-neri-chiusi/concorso-medicina-ita/>, per quanto riguarda la laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, e al link <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-neri-chiusi/concorso-odonto/>). Coloro che, pur avendo effettuato l'iscrizione telematica al concorso e il pagamento del contributo nei termini previsti, non sono compresi nell'elenco devono entro il termine perentorio del 6 agosto 2019 inviare una mail al seguente indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it, allegando la ricevuta dell'iscrizione al portale "University" ed il MAV pagato indicando in oggetto oltre al cognome e nome, la prova concorsuale alla quale si intende partecipare.

5. MODALITA' DI ISCRIZIONE AL CONCORSO PER CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

In applicazione di quanto previsto dal D.M. 28 marzo 2019 N. 277 (Modalità e contenuti prove di ammissione corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale – anno accademico 2019/2020) gli studenti non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare la pre-iscrizione all'Università attraverso le Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nel loro paese di residenza al fine di ottenere il visto d'ingresso per motivi di studio. Dovranno inoltre **registrarsi al test come indicato nel paragrafo 'MODALITÀ**

DI ISCRIZIONE AL CONCORSO'. Tali candidati sono esonerati dal pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a test di ammissione".

Per richiesta di informazioni o per assistenza nelle operazioni di immatricolazione, è possibile contattare l'Informastudenti-Welcome Point (<https://web.unipv.it/servizi/urp-e-welcome-point/>).

La prova di conoscenza della Lingua Italiana si terrà in data **2 settembre 2019 ore 9.30 presso l'Aula E2/G2 del Palazzo San Tommaso** – P.zza del Lino, 1 – Pavia.

Non sono tenuti al sostenimento dell'esame, i candidati in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2 o superiore (come CILS, CELI, Roma3 o CLIDA).

Per essere ammessi al sostenimento della prova di conoscenza della lingua italiana i candidati devono versare un contributo pari ad € 60,00.

Ulteriori informazioni sul pagamento del contributo, sulla prova, sui suoi contenuti o sulle eventuali ipotesi di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web dedicata agli studenti internazionali (<https://web.unipv.it/formazione/studenti-internazionali/studenti-non-comunitari/>).

6. DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione avrà luogo il **3 settembre 2019**. I candidati dovranno presentarsi alle ore **8:15** presso la sede che sarà indicata nel documento con l'assegnazione in aula dei candidati ammessi. La prova avrà inizio alle ore **11**. I candidati presentatisi in ritardo non saranno più ammessi una volta che la prova sia iniziata.

Per conoscere l'aula alla quale si è assegnati per lo svolgimento della prova di ammissione, è possibile consultare dal 30 agosto 2019 dopo le ore 15,00 il link <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/concorso-medicina-ita/>, per quanto riguarda la laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, e il link <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/concorso-odonto/>, per quanto riguarda la laurea magistrale in Odontoiatria e Protesi dentaria.

Il giorno della prova il candidato deve portare con sé:

1. domanda di partecipazione alla prova di ammissione; il giorno della prova, in sede di riscontro dell'identità personale, sarà richiesto al candidato di sottoscrivere la domanda;
2. documento di riconoscimento del quale sono stati inseriti i dati in fase di registrazione al concorso, validamente in corso ai sensi delle leggi vigenti; i candidati non comunitari residenti all'estero dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso o del permesso di soggiorno (ovvero della ricevuta rilasciata dalla Questura, attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso);
3. i soli candidati per cui non risulta pervenuto il pagamento devono presentare l'attestazione del pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a test di ammissione – Medicina e Chirurgia/Odontoiatria e Protesi Dentaria".

7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Per lo svolgimento della prova, organizzata tenendo conto anche delle esigenze degli studenti in situazioni di handicap, a norma della L. 104/1992 e L. 170/2010, sarà assegnato un tempo di **100 minuti** (130 minuti per i candidati affetti da DSA, 150 minuti per i candidati con certificazione a norma della L. 104/1992).

La prova di ammissione è unica per entrambi i corsi e il contenuto, identico su tutto il territorio nazionale, è predisposto dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (D.M. 28 marzo 2019 N. 277, art. 2) avvalendosi di una Commissione di esperti con comprovata competenza in materia, individuati nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e riservatezza, tenuti al più rigoroso rispetto del segreto professionale e d'ufficio. La prova consisterà nella soluzione di 60 quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- cultura generale (12 quesiti) • ragionamento logico (10 quesiti) • biologia (18 quesiti) • chimica (12 quesiti)
- fisica e matematica (8 quesiti)

Sul sito Internet del MIUR sono reperibili i programmi sulla base dei quali verranno formulati i quesiti, <https://www.miur.gov.it/documents/20182/9776467/DM+n.277+del+28-03-2019+-allegatoA+e+B.pdf/32dbecde-cc59-4605-9c1f-d9892a317536?version=1.0>.

8. NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

In relazione alle disposizioni contenute nel D.M. 28 marzo 2019 N. 277 si comunica che i candidati, in caso di utilizzo di più aule, saranno distribuiti per età anagrafica, fatta eccezione per i gemelli. Lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è stato assegnato, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e trascritta nel verbale, è causa di annullamento della prova. Durante lo svolgimento della prova i candidati non potranno mettersi in relazione né tra loro né con estranei, salvo che con gli addetti preposti alla vigilanza o con i membri della Commissione, non potranno consultare alcun testo, copiare o scambiare materiale, comprese le schede anagrafiche o i moduli risposta. Il candidato non può tenere con sé borse o zaini ed è vietato introdurre in aula telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare nonché penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione ed altri strumenti elettronici o di comunicazione. Ogni infrazione comporterà l'annullamento della prova.

Per la compilazione del modulo risposte il candidato dovrà far uso esclusivamente della penna nera consegnata dalla Commissione esaminatrice; il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella e avrà la possibilità di correggere una e una sola risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: dovrà risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta anche se non barra la figura circolare la risposta è considerata non data. L'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione comporterà l'annullamento della prova.

Alla fine della prova, il candidato viene invitato a raggiungere una postazione dedicata posta a congrua distanza dalla commissione e dotata di apposita penna, dove dovrà scegliere una coppia di etichette adesive identiche accertandosi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Ciascuna etichetta dovrà essere applicata a cura esclusiva del candidato sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica.

Il candidato dovrà obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei codici delle etichette, al momento della consegna dell'elaborato.

A conclusione di queste operazioni il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore sigillato presente nella postazione dedicata (su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica) e recarsi nella postazione della commissione ove inserisce il modulo risposte nel contenitore chiuso ivi predisposto.

9. GRADUATORIA, SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E VALUTAZIONE DELLA PROVA

L'immatricolazione è disposta in relazione alla collocazione del candidato nella graduatoria di merito che viene redatta tenuto conto dei posti definiti per ciascuno dei corsi di laurea e delle opzioni espresse in fase di iscrizione al concorso.

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (corso in lingua italiana) e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito, i candidati comunitari e non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002, **che abbiano ottenuto nel test un punteggio minimo pari a venti (20) punti**, nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, che abbiano ottenuto un punteggio superiore a zero. Non sono inseriti in graduatoria i candidati non comunitari residenti all'estero che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta
- meno 0,4 punti per ogni risposta errata

- 0 punti per ogni risposta non data

Il Cineca, sulla base del punteggio totale, calcolato in base ai criteri su esposti, redige una graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e stranieri residenti in Italia, di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002 secondo le procedure di cui all'allegato 2 del D.M. n. 277/2019.

La graduatoria riservata ai candidati non comunitari residenti all'estero è definita dalle università.

Nell'ordine della graduatoria prevale il candidato che ha riportato il maggior punteggio nel test, in caso di parità prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di cultura generale e ragionamento logico, biologia, chimica, fisica e matematica. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato che sia anagraficamente più giovane.

Gli studenti che risultassero ammessi con un punteggio nella graduatoria nazionale di merito inferiore a 30 sono tenuti a colmare il debito formativo prima di sostenere gli esami di profitto. A tale proposito gli studenti dovranno seguire un corso on-line sulle stesse materie oggetto del test d'ammissione e superare una verifica finale obbligatoria. La verifica si considera superata con almeno il 50% di risposte esatte; in caso di mancato superamento la verifica dovrà essere ripetuta dopo 30 giorni.

10. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E TERMINI PER PROCEDERE ALL'IMMATRICOLAZIONE PER IL CONTINGENTE COMUNITARIO E NON COMUNITARIO REGOLARMENTE SOGGIORNANTE IN ITALIA

Il giorno **17 settembre 2019** il CINECA, per conto del MIUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito <http://accessoprogrammato.miur.it>, nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali. Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

Il **27 settembre 2019** sul portale University i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e del proprio modulo anagrafica.

Il giorno **1 ottobre 2019** viene pubblicata, nell'area del sito riservata agli studenti del portale University, la graduatoria nazionale di merito nominativa.

Il funzionamento e lo scorrimento delle graduatorie di ciascun corso di laurea ai fini dell'immatricolazione avviene secondo le seguenti fasi e regole:

a) Il giorno **1 ottobre 2019** sono pubblicate sul sito riservato le graduatorie nominative di ciascun corso di laurea con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "assegnato" ovvero tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede se "prenotato" ovvero "in attesa". Si ricorda che per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

b) I candidati ASSEGNATI all'Università di Pavia devono provvedere all'immatricolazione secondo le procedure amministrative descritte nel paragrafo successivo. I candidati PRENOTATI possono provvedere all'immatricolazione presso gli Atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale è in ogni caso stabilito, sia per i candidati ASSEGNATI, sia per i candidati PRENOTATI, che esercitino tale possibilità con riferimento allo specifico scorrimento, **un termine massimo di 4 (quattro) giorni per immatricolarsi, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato ed i festivi. La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel termine di 4 giorni secondo quanto sopra riportato. I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità non decadono dalla graduatoria.**

c) Entro 5 giorni dal termine di cui alla lettera a), e comunque entro le ore 12,00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, esclusi sabati e festivi, ogni Università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati.

d) Entro 5 giorni dal termine di cui alla lettera a), e comunque entro le ore 12,00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, esclusi sabati e festivi, **tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati e i rinunciari, devono manifestare la conferma di interesse all'immatricolazione** nell'area riservata del sito University. In assenza di conferma il candidato decade dalle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione. Di norma, non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse ad eccezione dei seguenti casi:

1. fatto straordinario ed imprevedibile ovvero causa di forza maggiore non imputabile al candidato purché risulti provata da idonea documentazione;
2. infortunio e/o malattia tale da aver determinato per il candidato l'impossibilità di procedere con la manifestazione dell'interesse entro i termini di cui alla lettera d) del presente articolo purché risulti da certificazione medica rilasciata dal medico di base o dalla ASL territorialmente competente o da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il S.S.R. ed attesti la presenza di un infortunio e/o malattia con effetto temporaneamente inabilitante.

La certificazione medica deve riportare una data non successiva rispetto al termine utile entro il quale il candidato deve manifestare la conferma di interesse e deve coprire l'ultimo giorno utile per la manifestazione della conferma di interesse. La documentazione sopra indicata dovrà pervenire al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca-Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore- con sede in Roma, Via Michele Carcani n. 61, mediante l'utilizzo del seguente indirizzo di posta elettronica: dgsinfs.uffici03@miur.it.

e) Il **giorno 9 ottobre 2019**, il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui alla lettera c), procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure indicate dalle lettere da b) a d).

f) I successivi scorrimenti delle graduatorie replicano le procedure e le tempistiche indicate dalle lettere da b) a d) fino al provvedimento ministeriale di chiusura delle graduatorie.

La pubblicazione sul sito <http://accessoprogrammato.miur.it> delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Non saranno inviate comunicazioni personali ed è onere del candidato verificare la propria posizione nella graduatoria nazionale di merito durante l'intero procedimento concorsuale, attivandosi nei modi e termini previsti per procedere con l'immatricolazione qualora avente diritto.

11. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E TERMINI PER PROCEDERE ALL'IMMATRICOLAZIONE PER IL CONTINGENTE NON COMUNITARIO RESIDENTE ALL'ESTERO

I candidati non comunitari residenti all'estero rientrano in una graduatoria di merito specifica per il loro contingente di appartenenza direttamente gestita dall'Università degli studi di Pavia. La graduatoria di merito terrà conto della/e scelta/e del/i corso/i di laurea operata in fase di iscrizione al test.

La graduatoria sarà pubblicata al link <https://web.unipv.it/formazione/iscriversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/concorso-medicina-ita/>, per quanto riguarda la laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, e al link <https://web.unipv.it/formazione/iscriversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/concorso-odonto/>, per quanto riguarda la laurea magistrale in Odontoiatria e Protesi dentaria. Sarà altresì pubblicato l'elenco dei candidati idonei all'immatricolazione che avranno tempo fino al **14 ottobre 2019** per perfezionare la stessa (vedi paragrafo PROCEDURA PER L'IMMATRICOLAZIONE).

Il giorno 15 ottobre, in caso di posti liberi, verrà pubblicato l'elenco dei candidati aventi diritto all'immatricolazione per subentro; tali candidati dovranno perfezionare la propria immatricolazione entro il 17 ottobre 2019. I candidati extracomunitari collocatisi in posizione non utile all'immatricolazione diretta possono inviare una 'Domanda di prenotazione' a matricole.facmedicina@unipv.it, dall'11 ottobre ed entro le ore 12.00 del 14 ottobre 2019, per manifestare l'interesse ad immatricolarsi nel caso in cui, al termine delle immatricolazioni dei candidati aventi diritto, rimanessero posti disponibili. In caso di assegnazione del posto i candidati saranno informati, tramite e-mail, dalla Segreteria Studenti.

Il giorno 18 ottobre 2019 saranno pubblicati gli eventuali posti ancora disponibili; i candidati appartenenti al contingente extracomunitario di altri atenei italiani che non sono stati immatricolati nella sede di prima scelta potranno inviare una e-mail a matricole.facmedicina@unipv.it, dal 15 al 17 ottobre 2019, per chiedere la riassegnazione all'ateneo di Pavia.

Alla e-mail deve essere allegata la certificazione del risultato ottenuto nel test di ammissione. Nel caso in cui le richieste pervenute fossero superiori ai posti disponibili i candidati saranno collocati in una graduatoria di merito secondo il punteggio ottenuto nel test di ammissione.

12. PROCEDURA PER L'IMMATRICOLAZIONE

I candidati che possono procedere all'immatricolazione dovranno, **rispettando i termini perentori sopra indicati per il proprio contingente**, tassativamente:

1. collegarsi al sito <https://studentionline.unipv.it/Home.do> e, dal menù in alto a destra, effettuare un login attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dall'Università di Pavia in fase di iscrizione al concorso; selezionare la voce di menu IMMATRICOLAZIONE e individuare il corso di studio prescelto; in questa fase, gli interessati sono tenuti ad allegare (con upload) nella procedura informatica:
 - a. una fotografia formato tessera che mostri in primo piano il proprio volto;
 - b. la fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione;
 - c. la fotocopia del tesserino del codice fiscale;
 - d. (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria) permesso di soggiorno per coloro che ne siano già in possesso;dopo di che devono procedere alla STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa otterranno il documento per poter effettuare il pagamento della 1^a rata d'immatricolazione che dovrà avvenire secondo le modalità descritte precedentemente (nel paragrafo 4.3. Modalità per il pagamento del contributo test e tasse universitarie).
2. Consegnare presso lo sportello dedicato alle immatricolazioni in Segreteria Studenti, via Ferrata 5 Pavia (da lunedì a venerdì 9,30 - 12 con l'eccezione del mercoledì dalle 13,45 alle 16,15), la seguente documentazione:
 - fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione e in base al quale si è proceduto all'identificazione dello studente;
 - fotocopia del tesserino del codice fiscale;
 - ricevuta del versamento relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari ad € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2019-2020: <https://web.unipv.it/formazione/tasse-e-ateneocard/>);
 - fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria);
 - in caso di richiesta di abbreviamento carriera per seconde lauree, rivalutazioni, riconoscimenti titoli stranieri, è necessario consegnare l'apposito modulo (Richiesta convalida esami generica) reperibile nella sezione Modulistica delle pagine web della Segreteria Studenti (<https://web.unipv.it/formazione/modulistica/>), corredato da marca da bollo.

ATTENZIONE: i candidati già immatricolati per l'a.a. 2019/20 al primo anno di altro corso di studio dell'Università di Pavia devono solamente presentare istanza di pentimento (vedi paragrafo PENTIMENTO).

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno, inoltre, procedere alla consegna dell'originale del titolo di studio che consenta l'immatricolazione alla Laurea magistrale a ciclo unico, tradotto in italiano da un traduttore giurato o dall'Ambasciata, legalizzato dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nello Stato in cui è stato conseguito il titolo e con dichiarazione di valore o certificazione equivalente (certificazione Cimea che attesti anche l'autenticità del titolo) ovvero della dichiarazione di aver avviato la procedura di legalizzazione del titolo di studio, rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana competente; è necessaria anche l'indicazione del voto conseguito rispetto al punteggio massimo, con equiparazione al sistema italiano di valutazione. Gli studenti in possesso di un titolo di studio conseguito in Paesi in cui sia previsto uno speciale esame di idoneità accademica per l'iscrizione presso le locali Università, dovranno inoltre presentare la certificazione attestante il conseguimento di tale idoneità.

I documenti sopra indicati dovranno essere consegnati al momento dell'immatricolazione; in caso di ritardo nel rilascio della documentazione da parte delle Rappresentanze diplomatiche, lo studente dovrà comunque regolarizzare la sua posizione obbligatoriamente entro 45 giorni dall'immatricolazione. In caso di mancata consegna lo studente immatricolato è soggetto ad un blocco della carriera fino al 31 gennaio 2020. Se entro tale data lo studente non ha ancora regolarizzato la sua posizione si procede d'ufficio all'annullamento della immatricolazione.

Gli studenti in stato PRENOTATO che decidano di effettuare l'immatricolazione presso l'Università degli studi di Pavia potranno acquisire le informazioni necessarie sulle modalità da seguire nella pagina web di ateneo dedicata all'ammissione al corso di laurea in Medicina e chirurgia <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-neri-chiusi/concorso-medicina-ita/>, e nella pagina web di ateneo dedicata

all'ammissione al corso di Odontoiatria e protesi dentaria <https://web.unipv.it/formazione/iscriversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/concorso-odonto/>.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito nella pagina web di ateneo dedicata ai corsi di studio a numero chiuso.

13. PENTIMENTO

I candidati già immatricolati per l'a.a. 2019/2020 al primo anno di altro corso di studio dell'Università di Pavia che, avendo ottenuto il posto, intendono iscriversi al corso di laurea in Medicina e Chirurgia (in lingua italiana) o al corso di laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria, devono solo presentare l'istanza di pentimento su apposito modulo in marca da bollo (<https://web.unipv.it/formazione/modulistica/>), entro i termini indicati in relazione allo scaglione di appartenenza, presso lo sportello dedicato alle immatricolazioni in Segreteria Studenti, via Ferrata 5 Pavia (da lunedì a venerdì 9,30 – 12 con l'eccezione del mercoledì dalle 13,45 alle 16,15). Non è necessario effettuare alcun pagamento aggiuntivo, né allegare la ricevuta del pagamento corrisposto per il primo corso di studio presso cui si è regolarizzata l'iscrizione.

14. PASSAGGIO, TRASFERIMENTO, SECONDE LAUREE, RICONOSCIMENTO DI CARRIERE PREGRESSE

I candidati interessati all'ammissione ad anni successivi al primo dovranno attenersi alle indicazioni pubblicate al seguente link: <https://web.unipv.it/formazione/prevalutazioni-carriere-pregresse/>.

15. DOPO L'IMMATRICOLAZIONE

15.1 Attivazione della E-Mail di Ateneo

Gli immatricolati riceveranno all'indirizzo e-mail personale una comunicazione di "Benvenuto" con la quale, oltre ad essere fornite alcune informazioni di carattere generale, sarà indicato l'indirizzo e-mail di Ateneo che, da quel momento, sarà l'unico canale di comunicazione dell'Università degli Studi di Pavia con lo studente. Lo studente è tenuto ad attivare la sua nuova casella di posta elettronica, in quanto sulla stessa saranno inviate le nuove credenziali di accesso ai servizi on line di Ateneo (Area Riservata, WiFi, ecc.). Coloro che siano già in possesso di una casella di posta elettronica attribuita dall'Università degli Studi di Pavia manterranno lo stesso indirizzo e-mail e le consuete credenziali utilizzate per accedere all'Area Riservata. È naturalmente sempre possibile procedere alla loro modificazione utilizzando la specifica funzione "Cambio Password Servizi di Ateneo", alla quale si accede dalla pagina web <https://sonl.unipv.it/password/>.

15.2 Ateneo Card Pavia

Durante la procedura telematica d'immatricolazione, lo studente, se non ne sia già in possesso, potrà richiedere l'emissione dell'"ATENEO CARD PAVIA", un tesserino universitario multifunzione e identificativo dello studente.

Ulteriori informazioni sulla funzionalità dell'Ateneo Card Pavia e sulle modalità per la sua richiesta sono disponibili al seguente link <https://web.unipv.it/formazione/ateneocard/>.

NOTE ED AVVERTENZE

L'accesso ai servizi telematici del sito Unipv potrebbe presentare momentanee sospensioni, nelle ore serali o nei giorni festivi, per esigenze di manutenzione. Eventuali rallentamenti nelle operazioni di compilazione potrebbero essere imputabili al sovrappollamento delle linee di collegamento. Per richieste di aiuto o segnalazione di problemi inviare una e-mail all'indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it presente nella procedura di immatricolazione.

Chi non possedesse un computer collegato ad Internet o necessitasse di assistenza, potrà recarsi presso "InfoMatricole 2019" progetto "A tutto Campus" (il servizio sarà attivo dal 22 al 26 luglio e dal 23 al 27 settembre nei giorni di lunedì, martedì, giovedì, venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e di mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30) oppure presso il COR, C.so Carlo Alberto 5 – Pavia. **Lo sportello resterà chiuso dal 5 al 17 agosto 2019.**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

Il trattamento è eseguito di norma tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi; in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è quindi obbligatorio, pena l'esclusione dalla prova di ammissione.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato del trattamento.

I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15-18 del Regolamento citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università degli Studi di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali.

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 così come modificata dalla L. n.15/2005 è la Dott.ssa Carmen Frassica (Categoria EP2 – Area Amministrativa-Gestionale).

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE
Fabio Rugge

Bando firmato digitalmente