



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Bando di ammissione al 1° anno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie

Anno accademico 2019 - 2020

INDICE

1. RIFERIMENTI NORMATIVI	pagina 1
2. OFFERTA FORMATIVA	pagina 2
3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE	pagina 3
4. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO	pagina 3
5. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO PER CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO	pagina 4
6. DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 5
7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	pagina 5
8. NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA	pagina 6
9. GRADUATORIA E VALUTAZIONE DELLA PROVA	pagina 6
10. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA	pagina 7
11. PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE	pagina 7
12. PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO	pagina 9
13. MODALITÀ PER IL PAGAMENTO DELLE TASSE	pagina 11
14. DOMANDA DI PRENOTAZIONE	pagina 11
15. PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA	pagina 12
16. PENTIMENTO	pagina 12
17. PASSAGGIO	pagina 13
18. TRASFERIMENTO	pagina 13
19. DOPO L'IMMATRICOLAZIONE	pagina 13
19.1 ATTIVAZIONE DELLA MAIL DI ATENEO	pagina 13
19.2 ATENEO CARD PAVIA	pagina 14

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- **D.M. 22 ottobre 2004, n. 270** "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- **DD.MM. 16 marzo 2007** con i quali sono state ridefinite, ai sensi del D.M. 270/04, le classi dei corsi di laurea e di laurea magistrale;
- **L. 2 agosto 1999 n. 264** (Norme in materia di accessi ai corsi universitari) art. 2 comma 1, lettera a)
- **D.M. 28 marzo 2019 N. 277** (Modalità e contenuti prove di ammissione corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale – anno accademico 2019/2020);
- **delibera del Senato Accademico del 15 aprile 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 30 aprile 2019** (Determinazione contingenti immatricolazioni ai corsi di studio a numero programmato a livello nazionale a.a. 2019-2020);
- **Disposizioni Ministeriali pubblicate in data 7 marzo 2019** "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia anno accademico 2019-2020";
- **Decreto Rettorale n. 1576/2019** del 9 maggio 2019 di nomina della Commissione d'esame.

2. OFFERTA FORMATIVA

L'Università degli studi di Pavia, per l'a.a. 2019/2020 attiva i corsi di laurea delle professioni sanitarie esplicitati nella tabella sotto riportata, la cui durata legale è di tre anni.

I corsi di laurea di area sanitaria sono a numero programmato a livello nazionale, pertanto l'immatricolazione è subordinata:

- al sostenimento di una prova d'ingresso, di uguale contenuto per l'accesso a tutti i corsi di laurea; la prova è predisposta a cura degli Atenei.
- al collocamento, nella graduatoria di merito, in una posizione compresa all'interno del numero dei posti disponibili (vedi tabella sotto riportata).

Il percorso che porta all'immatricolazione prevede due fasi:

1. l'iscrizione alla prova di ammissione e il suo svolgimento;
2. la pubblicazione delle graduatorie e la successiva immatricolazione di coloro che si sono classificati in una posizione utile per procedere all'iscrizione;

Il candidato, al momento della sua iscrizione al test di ammissione, dovrà scegliere a quale corso di laurea intende immatricolarsi. In tale fase l'interessato potrà esprimere ulteriori due opzioni. Esprimendo il suo eventuale interesse anche per altri corsi di studio, potrà concorrere, nella fase delle riassegnazioni, ad occupare eventuali posti disponibili.

Denominazione Corso di laurea	Posti riservati a studenti comunitari e non comunitari di cui alla L. 189/2002, art. 26. Sono equiparati ai comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino.	Posti riservati a studenti non comunitari residenti all'estero ai sensi del DPR n. 394/1999 e s.m. e i.
<i>Classe SNT/1 – Lauree delle Professioni Sanitarie Infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica</i>		
Infermieristica*	200 Pavia 150 (San Matteo 100; Città di Pavia 50), Vigevano 50	3 [2 Pavia + 1 Vigevano]
Ostetricia	20	0
<i>Classe L/SNT2 – Lauree delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione</i>		
Fisioterapia	40	0
Logopedia	25	0
Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva	15	1
Tecnica della riabilitazione psichiatrica	15	0
Terapia occupazionale	15	0
<i>Classe L/SNT3 – Lauree delle Professioni Sanitarie Tecniche</i>		
Dietistica	15	2
Igiene dentale	16	2
Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare	13	2
Tecniche di laboratorio biomedico	25	0

Tecniche di neurofisiopatologia	10	2
Tecniche ortopediche	15	1
Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia	25	2
Classe L/SNT4 – Lauree delle Professioni Sanitarie della Prevenzione		
Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	25	0

I posti dichiarati nella tabella sovrastante sono da ritenersi un contingente provvisorio, in attesa della definitiva decretazione ministeriale.

*Alcuni insegnamenti relativi al primo anno del corso di laurea in Infermieristica saranno tenuti esclusivamente a Pavia, pertanto gli iscritti, indipendentemente dalla sede scelta, saranno tenuti alla frequenza presso questa sede.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi ai Corsi di Laurea delle professioni sanitarie occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- diploma di scuola media superiore o titolo di studio conseguito all'estero ritenuto idoneo.
- diploma di maturità quadriennale, rilasciato da istituti superiori presso i quali non sia più attivo l'anno integrativo. In questo caso agli studenti potrebbero essere attribuiti eventuali debiti formativi (esami aggiuntivi) determinati dal Consiglio Didattico a cui afferisce il corso di studio prescelto.

In caso di diploma di maturità conseguito all'estero è possibile una verifica preliminare della sua idoneità amministrativa all'immatricolazione. Per informazioni e per ottenere una pre-valutazione ai fini dell'iscrizione universitaria consultare il link: <https://web.unipv.it/servizi/urp-e-welcome-point/>.

4. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

La domanda d'iscrizione dovrà essere inoltrata esclusivamente per via telematica, nel periodo **dal 10 luglio ore 9 al 7 agosto 2019 entro le ore 12,00**, collegandosi al sito <https://studentonline.unipv.it/Home.do>. Il candidato dovrà effettuare una REGISTRAZIONE, alla fine della quale il sistema assegnerà un Nome Utente e una Password, con cui potrà effettuare una LOGIN e accedere all'Area Riservata; cliccherà, quindi, sulla voce di menu SEGRETERIA>TEST DI AMMISSIONE.

Il candidato, nella domanda di ammissione al singolo concorso, può esprimere fino a due ulteriori opzioni in ordine di preferenza, oltre la prima scelta, ai fini dell'utilizzo di tutti i posti disponibili per ciascun corso di laurea. Per il corso di laurea in Infermieristica il candidato potrà esprimere fino a tre preferenze di sede. Il candidato concorre esclusivamente per le scelte effettuate.

Il candidato in situazione di handicap o portatore di dispositivi ausiliari esterni quali ad esempio occhiali speciali, audioprotesi, etc., nella compilazione della domanda telematica, dovrà indicare l'ausilio necessario in relazione alla propria particolare situazione certificata, nonché l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale. In caso di handicap di cui alla legge n. 104/1992 si ha diritto ad un tempo aggiuntivo pari al 50% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

I candidati con certificazione di cui alla legge n. 104/1992 dovranno presentare la certificazione in originale o in copia autenticata in carta semplice, rilasciata da una commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge n. 170/2010, hanno diritto ad un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno presentare idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati con servizio sanitario regionale.

I candidati in possesso di certificazione attestante disabilità o DSA rilasciata in un paese estero devono presentare la certificazione rilasciata nel paese di residenza accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni di invalidità sopra descritte devono essere presentate entro il 30 luglio presso l'Ufficio SAISD dell'Università di Pavia (disabili@unipv.it).

Al termine dell'inserimento dei dati necessari per l'iscrizione al concorso, il candidato dovrà:

1. effettuare la stampa della "domanda di partecipazione alla prova di ammissione", predisposta dalla procedura, contenente l'indicazione della data e luogo di svolgimento della prova, oltre ai propri dati personali e scolastici. Tale domanda dovrà essere stampata e presentata il giorno della prova di ammissione;
2. provvedere al pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a test di ammissione – Lauree triennali professioni sanitarie" di importo pari a € 60,00. Il pagamento del contributo dovrà avvenire inderogabilmente entro il 7 agosto 2019 e, una volta versato, non sarà in alcun caso rimborsato. Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti cinesi nell'ambito del Progetto "Marco Polo" sono esonerati da tale versamento. Per le modalità di pagamento della tassa concorsuale si rimanda al paragrafo 13 MODALITÀ PER IL PAGAMENTO DELLE TASSE.

ATTENZIONE: Il mancato rispetto dei termini citati sia per l'iscrizione telematica, che per il versamento del contributo comporterà l'esclusione dalla prova.

L'elenco degli ammessi alla prova concorsuale, individuati con dati anagrafici, sarà pubblicato in data 4 settembre 2019 dopo le ore 15 al seguente indirizzo internet: <https://web.unipv.it/formazione/iscriversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/concorso-area-sanitaria/>. Coloro che non sono compresi nell'elenco, pur avendo effettuato l'iscrizione telematica al concorso e il pagamento della tassa concorsuale nei termini previsti, dovranno inviare una mail a matricole.facmedicina@unipv.it entro il termine perentorio del 5 settembre 2019 ore 12, allegando la ricevuta della tassa concorsuale pagata e indicando in oggetto oltre al cognome e nome la prova concorsuale alla quale si intende partecipare.

5. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO PER CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

In applicazione di quanto previsto dal D.M. 28 marzo 2019 N. 277 (Modalità e contenuti prove di ammissione corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale – anno accademico 2019/2020) gli studenti non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare la pre-iscrizione all'Università attraverso le Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nel loro paese di residenza al fine di ottenere il visto d'ingresso per motivi di studio. Dovranno inoltre registrarsi al test come indicato nel paragrafo 4 'MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL CONCORSO'. Tali candidati sono esonerati dal pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a test di ammissione".

Per richiesta di informazioni o per assistenza nelle operazioni di immatricolazione, è possibile contattare l'Informastudenti-Welcome Point (<https://web.unipv.it/servizi/urp-e-welcome-point/>)

La prova di conoscenza della Lingua Italiana si terrà in data **2 settembre 2019 ore 9.30 presso l'Aula E2/G2 del Palazzo San Tommaso** – P.zza del Lino, 1 – Pavia.

Non sono tenuti al sostenimento dell'esame, i candidati in possesso di una certificazione linguistica di lingua italiana di livello B2 o superiore (come CILS, CELI, Roma3 o CLIDA).

Per essere ammessi al sostenimento della prova di conoscenza della lingua italiana i candidati devono versare un contributo pari ad € 60,00;

Ulteriori informazioni sul pagamento del contributo, sulla prova, sui suoi contenuti o sulle eventuali ipotesi di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web dedicata agli studenti internazionali (<https://web.unipv.it/formazione/studenti-internazionali/studenti-non-comunitari/>).

6. DATA, LUOGO, ORARIO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **11 settembre 2019**. I candidati dovranno presentarsi alle ore **8:15** presso la Facoltà di Ingegneria, in via Ferrata 5 – Pavia o in altra sede che verrà resa nota unitamente all'aula di assegnazione del candidato. La prova avrà inizio alle ore **11**. I candidati presentatisi in ritardo non saranno più ammessi una volta che la prova sia iniziata.

Per conoscere l'aula alla quale si è assegnati per lo svolgimento della prova di ammissione, è possibile consultare dal 6 settembre 2019 dopo le ore 15,00 l'apposita pagina web dedicata al concorso <https://web.unipv.it/formazione/iscriversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/concorso-area-sanitaria/>.

Il giorno della prova il candidato deve portare con sé:

1. **Documento di riconoscimento del quale sono stati inseriti i dati in fase di registrazione al concorso** validamente in corso ai sensi delle leggi vigenti; i candidati non comunitari residenti all'estero dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso o del permesso di soggiorno (ovvero della ricevuta rilasciata dalla Questura, attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso);
2. **domanda di partecipazione alla prova di ammissione che dovrà essere sottoscritta davanti alla commissione preposta il giorno della prova, in sede di riscontro dell'identità personale;**
3. i soli candidati per cui non risulta pervenuto il pagamento devono presentare l'attestazione del pagamento del "Rimborso spese per partecipazione a test di ammissione – Lauree triennali di area sanitaria".

7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Per lo svolgimento della prova, organizzata tenendo conto anche delle esigenze degli studenti in situazioni di handicap, a norma della L. 104/1992 e L. 170/2010, sarà assegnato un tempo di **100 minuti** (130 minuti per i candidati affetti da DSA, 150 minuti per i candidati con certificazione a norma della L. 104/1992). Trenta minuti prima della conclusione della prova è consentito ai candidati di consegnare l'elaborato e lasciare l'aula, salvo diverse disposizioni ministeriali.

Il **contenuto della prova di ammissione**, è predisposto dall'Università degli Studi di Pavia ed è **identico per l'accesso a tutte le tipologie dei corsi attivati** presso l'Ateneo (D.M. 277/2019 art. 7). La prova consisterà nella soluzione di 60 quesiti su argomenti di:

- cultura generale (12 quesiti) • ragionamento logico (10 quesiti) • biologia (18 quesiti) • chimica (12 quesiti) • fisica e matematica (8 quesiti)

Sul sito Internet del MIUR sono reperibili i programmi sulla base dei quali verranno formulati i quesiti, <https://www.miur.gov.it/documents/20182/9776467/DM+n.277+del+28-03-2019+-+allegatoA+e+B.pdf/32dbecde-cc59-4605-9c1f-d9892a317536?version=1.0>

8. NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

I candidati, in caso di utilizzo di più aule, saranno distribuiti per età anagrafica, fatta eccezione per i gemelli. Durante lo svolgimento della prova i candidati non potranno mettersi in relazione né tra loro né con estranei, salvo che con gli addetti preposti alla vigilanza o con i membri della Commissione, non potranno consultare alcun testo, copiare o scambiare materiale, comprese le schede anagrafiche o i moduli risposta. Il candidato non può tenere con sé borse o zaini ed è vietato introdurre in aula telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione simile nonché penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione ed altri strumenti elettronici o di comunicazione. Ogni infrazione comporterà l'annullamento della prova.

Per la compilazione del modulo risposte il candidato dovrà far uso esclusivamente della penna nera consegnata dalla Commissione esaminatrice; avrà la possibilità di correggere una (e una sola) risposta già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: dovrà risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la volontà, altrimenti si riterrà non data alcuna risposta. L'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione comporterà l'annullamento della prova.

Alla fine della prova, il candidato viene invitato a raggiungere una postazione dedicata posta a congrua distanza dalla commissione e dotata di apposita penna, dove dovrà scegliere una coppia di etichette adesive identiche accertandosi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Ciascuna etichetta dovrà essere applicata a cura esclusiva del candidato sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica.

Il candidato dovrà obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei codici delle etichette, al momento della consegna dell'elaborato.

Il candidato deve, quindi, inserire la scheda anagrafica nel contenitore sigillato presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della commissione ove inserisce il modulo risposte nel contenitore ivi predisposto.

A conclusione di tutte le operazioni suddette, la Commissione consegnerà i moduli risposta alla Ditta preposta alla correzione, custodendo invece i pacchi contenenti i moduli anagrafici dei candidati.

9. GRADUATORIA E VALUTAZIONE DELLA PROVA

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai corsi di laurea triennale dell'area sanitaria i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito. I candidati sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero punti.

Per la valutazione della prova si tiene conto del punteggio riportato nel test (max 90 punti) corretto secondo i criteri di seguito riportati:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data;

In caso di parità di voti prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di cultura generale e ragionamento logico, biologia, chimica, fisica e matematica. In caso di ulteriore parità di voti sarà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

10. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Per gli studenti comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 verrà stilata un'unica graduatoria di merito riportante il punteggio ottenuto. Una diversa ed apposita graduatoria riporterà il punteggio ottenuto dagli studenti non comunitari residenti all'estero. In base a tale graduatoria, per ogni studente verrà indicato il corso di studio al quale potrà immatricolarsi, nel rispetto della sua posizione nella graduatoria di merito e a condizione **che ci siano posti disponibili nei corsi di studio prescelti** (1^a, 2^a o 3^a scelta se espressa).

La procedura relativa alle assegnazioni dei corsi di laurea e le modalità ed i termini per immatricolarsi sono descritti nel paragrafo "PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE".

La graduatoria finale sarà resa nota, nel rispetto della normativa vigente, con pubblicazione all'Albo on-line (consultabile dalla home page dell'Università degli Studi di Pavia alla voce "Albo") e nella pagina web dedicata al concorso <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-neri-chiusi/concorso-area-sanitaria/>.

Non saranno inviate comunicazioni personali e la pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Contro il provvedimento di approvazione della graduatoria finale potrà essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione della stessa, pena l'inoppugnabilità del predetto provvedimento.

11. PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE

Gli interessati potranno verificare a quale corso di laurea possono eventualmente immatricolarsi (e nel caso della laurea in Infermieristica a quale sede) consultando la pagina web dedicata al concorso <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-neri-chiusi/concorso-area-sanitaria/>.

Nella graduatoria pubblicata nella pagina web sopraindicata, a ciascun candidato verrà indicato il corso di laurea (e nel caso di Infermieristica anche la sede) al quale potrà immatricolarsi in base alle opzioni espresse in fase di iscrizione al concorso e in base alla disponibilità di posti nei corsi di studio prescelti.

Il candidato può trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- ✓ il candidato viene **assegnato al corso indicato come prima scelta** (per Infermieristica alla sede indicata come prima scelta): il candidato deve immatricolarsi entro i termini previsti dallo scaglione di appartenenza, diversamente sarà considerato rinunciatario alla posizione in graduatoria;
- ✓ il candidato viene **assegnato ad un corso di seconda o terza scelta** (per Infermieristica ad una sede di seconda o terza scelta): il candidato può decidere se immatricolarsi e/o presentare domanda di prenotazione (vedi paragrafo DOMANDA DI PRENOTAZIONE pagina 11) per continuare a concorrere per le sue scelte migliori, entro i termini previsti dallo scaglione di appartenenza. Nel caso in cui il candidato non proceda né all'immatricolazione né a presentare la domanda di prenotazione sarà considerato rinunciatario alla posizione in graduatoria;
- ✓ il candidato **non viene assegnato ad alcun corso di laurea**, caso in cui per tutte le scelte effettuate non ci siano più posti disponibili; accanto al nominativo del candidato verrà apposta la dicitura "con riserva": il candidato, se comunque interessato all'immatricolazione, dovrà presentare domanda di prenotazione online (vedi paragrafo DOMANDA DI PRENOTAZIONE pagina 11) al/ai

corso/i di studio prescelto/i nei termini previsti per l'immatricolazione del suo scaglione di appartenenza, diversamente sarà considerato rinunciatario della posizione in graduatoria.

NB. Le riassegnazioni di eventuali posti resisi disponibili entro il 31 ottobre 2019 a seguito di rinuncia, passaggio, pentimento o ammissioni ad anni successivi verranno effettuate dagli uffici (in ordine di graduatoria e sempre in riferimento al corso di laurea per cui si è concorso) per i candidati che abbiano inviato domanda di prenotazione entro i termini indicati per lo scaglione di appartenenza.

I termini per procedere all'immatricolazione sono riportati nella tabella sottostante:

ORDINE DI GRADUATORIA	TERMINE PER ISCRIZIONI
Dal n. 1 al n. 350 compreso	Entro il 18 settembre 2019 (termine ultimo ore 12)
Dal n. 351 al n.700	Dal 25 al 26 settembre 2019 (termine ultimo ore 12)
Dal n. 701 all'ultima posizione utile compresa	Dal 3 al 4 ottobre 2019 (termine ultimo ore 12)

I candidati che possono procedere all'immatricolazione ad eccezione di quelli con titoli di studio conseguiti all'estero (vedi paragrafo successivo) **rispettando i termini perentori sopra indicati**, dovranno tassativamente:

- collegarsi al sito <https://studentionline.unipv.it/Home.do> e, tramite il menù in alto a destra, effettuare un login attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dall'Università di Pavia in fase di iscrizione al concorso; selezionare la voce di menu IMMATRICOLAZIONE e individuare il corso di studio prescelto; in questa fase, gli interessati sono tenuti ad allegare (con upload) nella procedura informatica:
 - una fotografia formato tessera che mostri in primo piano il proprio volto;
 - la copia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione;
 - la copia del tesserino del codice fiscale;
 - (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria) permesso di soggiorno per coloro che ne siano già in possesso;quindi dovranno procedere alla STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa otterranno il MAV per poter effettuare il pagamento della 1^a rata d'immatricolazione che dovrà avvenire secondo le modalità descritte nel paragrafo 13 MODALITA' PER IL PAGAMENTO DELLE TASSE.
- entro le ore 12,00 del 18 settembre 2019 (per il primo scaglione) ed entro le ore 12,00 del 26 settembre 2019 (per il secondo scaglione) ed entro le ore 12,00 del 4 ottobre 2019 (per il terzo scaglione)** inviare la seguente documentazione con una e-mail al seguente indirizzo: matricole.facmedicina@unipv.it allegando la scansione dei documenti richiesti. La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: **COGNOME, NOME E CORSO DI LAUREA AL QUALE SI CHIEDE ISCRIZIONE:**
 - ricevuta del versamento relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari ad € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2019-2020: <https://web.unipv.it/formazione/tasse-e-ateneocard/>);
 - copia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria);
 - in caso di richiesta di abbreviamento carriera per seconde lauree, rivalutazioni, riconoscimenti titoli stranieri, è necessario anticipare l'apposito modulo (Richiesta convalida esami generica)

reperibile nella sezione Modulistica delle pagine web della Segreteria Studenti (<https://web.unipv.it/formazione/modulistica/>). Lo stesso, corredato da marca da bollo, dovrà essere tempestivamente spedito, con raccomandata R/R, all'Università degli Studi di Pavia – Segreteria Studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Mentana n. 4, 27100 Pavia).

Gli Uffici della Segreteria Studenti provvedono ad immatricolare gli aventi diritto, dopo aver ricevuto il pagamento della prima rata e la documentazione richiesta entro i termini prescritti e secondo le modalità illustrate.

Attenzione: gli studenti già immatricolati al primo anno di altro corso di studi dell'Università degli Studi di Pavia per l'anno accademico 2019/2020 devono attenersi alla procedura descritta nel paragrafo PENTIMENTO.

L'elenco degli studenti immatricolati sarà pubblicato nei giorni 19 settembre (per il primo scaglione), 27 settembre (per il secondo scaglione) e 7 ottobre (per il terzo scaglione) dopo le ore 15 nell'apposita pagina web dedicata al concorso <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/concorso-area-sanitaria/>; è **obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito della procedura d'immatricolazione consultando la pagina web indicata e verificando la presenza del proprio nome. Saranno inoltre segnalate le domande di prenotazione ricevute.**

Coloro che non sono compresi nell'elenco pubblicato, pur avendo effettuato le operazioni di immatricolazione descritte nel rispetto dei termini indicati, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione agli Uffici della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia con mail al seguente indirizzo: matricole.facmedicina@unipv.it entro il termine perentorio del 20 settembre 2019 (per il primo scaglione), del 28 settembre 2019 (per il secondo scaglione) e dell'8 ottobre 2019 (per il terzo scaglione).

ATTENZIONE: I candidati utilmente collocati nelle graduatorie saranno considerati rinunciari nel caso in cui non procedano ad immatricolarsi ovvero a presentare domanda di prenotazione secondo le modalità sopra descritte entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 18 settembre 2019 (per il primo scaglione), delle ore 12,00 del 26 settembre 2019 (per il secondo scaglione) e delle ore 12,00 del 4 ottobre 2019 (per il terzo scaglione) o qualora non abbiano segnalato nel termine perentorio del 20 settembre 2019 (per il primo scaglione) e del 28 settembre 2019 (per il secondo scaglione) e dell'8 ottobre 2019 (per il terzo scaglione) agli Uffici della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia la mancanza del loro nominativo nell'elenco degli immatricolati pubblicato sulla pagina web.

Terminata la fase di immatricolazione degli aventi diritto nello scaglione di appartenenza, gli uffici valuteranno le domande di prenotazione presentate. I candidati che hanno presentato domanda di prenotazione, se aventi diritto, saranno informati dell'assegnazione del posto tramite una e-mail inviata all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al concorso e dovranno regolarizzare la loro posizione - pena la decadenza - entro la data comunicata nella e-mail. Alla fine di questa operazione gli uffici passeranno alla successiva fase di assegnazione per lo scaglione successivo.

12. PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

I candidati che possono procedere all'immatricolazione e che sono in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno seguire la procedura descritta di seguito, **rispettando tassativamente i termini perentori indicati nel paragrafo precedente:**

1. collegarsi al sito <https://studentionline.unipv.it/Home.do> e, dal menù in alto a destra, effettuare un login attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dall'Università di Pavia in fase di iscrizione al concorso; selezionare la voce di menu IMMATRICOLAZIONE e individuare il

corso di studio prescelto; in questa fase, gli interessati sono tenuti ad allegare (con upload) nella procedura informatica:

- a. una fotografia formato tessera che mostri in primo piano il proprio volto;
- b. la copia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione;
- c. la copia del tesserino del codice fiscale;
- d. (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria) permesso di soggiorno per coloro che ne siano già in possesso;

dopo di che devono procedere alla STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE. Con tale stampa otterranno il MAV per poter effettuare il pagamento della 1^a rata d'immatricolazione che dovrà avvenire secondo le modalità descritte nel paragrafo 13 MODALITA' PER IL PAGAMENTO DELLE TASSE.

Consegnare presso lo sportello della Segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (da lun a ven 9,30 – 12, mer 13,45 – 16) **entro le ore 12,00 del 18 settembre 2019 (per il primo scaglione - apertura straordinaria mer 9,30 – 12 solo per immatricolazioni con titolo straniero), entro le ore 12,00 del 26 settembre 2019 (per il secondo scaglione) ed entro le ore 12,00 del 4 ottobre 2019 (per il terzo scaglione) la seguente documentazione:**

- titolo di studio in originale che consente l'immatricolazione alla Laurea triennale (Diploma di scuola media superiore), tradotto in italiano da un traduttore giurato o dall'Ambasciata, legalizzato dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nello Stato in cui è stato conseguito il titolo o integrato con l'Apostille. In caso il diploma di maturità sia conseguito a conclusione di un periodo di scolarità inferiore ai 12 anni, sarà necessario integrare il titolo di studio con altre certificazioni finalizzate al perfezionamento del requisito. Tali certificazioni sono soggette alle stesse formalità richieste per il titolo di studio;
- dichiarazione di valore o certificazione equivalente (certificazione Cimea che attesti anche l'autenticità del titolo);
- gli studenti in possesso di un titolo di scuola media superiore conseguito in Paesi in cui sia previsto uno speciale esame di idoneità accademica per l'iscrizione presso le locali Università, devono presentare la certificazione attestante il conseguimento di tale idoneità.
- copia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione e in base al quale si è proceduto all'identificazione dello studente;
- copia del tesserino del codice fiscale;
- ricevuta del versamento relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari ad € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2019-2020 : <https://web.unipv.it/formazione/tasse-e-ateneocard/>);
- copia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria);
- in caso di richiesta di abbreviamento carriera per seconde lauree, rivalutazioni, riconoscimenti titoli stranieri, è necessario anticipare l'apposito modulo (Richiesta convalida esami generica) reperibile nella sezione Modulistica delle pagine web della Segreteria Studenti (<https://web.unipv.it/formazione/modulistica/>). Lo stesso, corredato da marca da bollo, dovrà essere tempestivamente spedito all'Università degli Studi di Pavia – Segreteria studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Mentana n. 4, 27100 Pavia). Si fa presente che per le richieste di abbreviamento di carriera e rivalutazione i candidati devono attenersi a quanto stabilito dai regolamenti dei Corsi di Studio fino a diversa comunicazione da parte della Segreteria Studenti.

L'immatricolazione non sarà perfezionata e il posto non sarà assegnato se la procedura sopra descritta non verrà completata integralmente (registrazione telematica e consegna della documentazione allo sportello della Segreteria Studenti), pena l'annullamento dell'immatricolazione.

NB. È indispensabile comunicare agli uffici entro il 15 ottobre 2019 eventuali ritardi nel rilascio della documentazione da parte delle Rappresentanze diplomatiche. Lo studente dovrà comunque regolarizzare la sua posizione obbligatoriamente entro 45 giorni dall'immatricolazione. In caso di mancata consegna lo studente immatricolato è soggetto ad un blocco della carriera fino al 31 gennaio 2020. Se entro tale data lo studente non ha ancora regolarizzato la sua posizione si procederà d'ufficio all'annullamento della immatricolazione.

ATTENZIONE: I candidati utilmente collocati nelle graduatorie saranno considerati rinunciari nel caso in cui non procedano ad immatricolarsi secondo le modalità sopra descritte entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 18 settembre 2019 (per il primo scaglione), delle ore 12,00 del 26 settembre 2019 (per il secondo scaglione) e delle ore 12,00 del 4 ottobre 2019 (per il terzo scaglione)

13. MODALITÀ PER IL PAGAMENTO DELLE TASSE

I pagamenti (tassa concorsuale o rata di immatricolazione) devono essere corrisposti preferibilmente attraverso modalità di pagamento on line (carta di credito o bonifico bancario on line) utilizzando il sistema PagoPA. È comunque consentito il pagamento secondo modalità tradizionali attraverso il MAV (Modulo di Avviso di Versamento).

Conclusa l'iscrizione (al test di ammissione oppure al corso di laurea, in caso di assegnazione del posto), lo studente dovrà accedere alla sezione Pagamenti della sua Area Riservata, selezionare la fattura da pagare e scegliere le modalità per effettuare il pagamento (PagoPA o MAV).

Il pagamento così effettuato sarà riscontrabile dall'Università di Pavia in pochi giorni lavorativi.

Istruzioni dettagliate sono disponibili al seguente link: <https://web.unipv.it/formazione/calcolare-le-tasse/pagopa/>.

Per i candidati residenti all'estero, il pagamento può avvenire esclusivamente con carta di credito, sempre utilizzando la funzione PAGOPA. Nel caso non si disponga di carta di credito, soluzioni alternative di pagamento potranno essere concordate con la Segreteria Studenti inviando una e-mail a matricole.facmedicina@unipv.it

14. DOMANDA DI PRENOTAZIONE

Possono presentare domanda di prenotazione i candidati non assegnati ai corsi di prima scelta (o alle sedi di prima scelta per Infermieristica) e i candidati senza assegnazione durante la finestra prevista dallo scaglione di appartenenza. La domanda di prenotazione è accessibile dalla pagina web dedicata al concorso <https://web.unipv.it/formazione/iscriversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/concorso-area-sanitaria/> utilizzando le stesse credenziali ottenute durante la registrazione al concorso.

I candidati dovranno:

1. verificare i loro dati anagrafici
2. confermare le scelte dei corsi di laurea e delle sedi, nel caso di Infermieristica, ai quali intendono effettivamente immatricolarsi. Si ricorda che le scelte effettuate in fase di iscrizione al concorso sono imm modificabili, così come l'ordine di preferenza di tali scelte. È solo consentito ridurre le scelte iniziali.
3. inserire tramite upload la ricevuta del pagamento*;
4. indicare gli estremi bancari (IBAN), necessari in caso di eventuale rimborso della tassa versata. Si informa che sarà possibile liquidare gli eventuali rimborsi solo se il candidato è intestatario o cointestatario del conto comunicato.

*Tipologia di pagamento da allegare tramite upload:

- i candidati che non sono iscritti ad alcun corso di laurea presso l'Università di Pavia per l'a.a. 2019/2020 dovranno effettuare un versamento di **euro 156** con bonifico bancario intestato a UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o Banca Popolare di Sondrio IBAN:IT 77 X 05696 11300 000007000X47, SWIFT:POSOIT22. I candidati già iscritti ad un corso di laurea presso l'Università di Pavia per l'a.a. 2019/2020 dovranno allegare la ricevuta del MAV di prima rata pagato per il corso di provenienza.

Tutte le comunicazioni inerenti le assegnazioni di posti liberi e le modalità alle quali attenersi per l'immatricolazione saranno effettuate attraverso mail all'indirizzo comunicato in fase di iscrizione al concorso: è pertanto indispensabile monitorare con assiduità la propria mail.

Gli uffici provvederanno d'ufficio al rimborso della prima rata versata nel caso in cui il candidato non possa perfezionare l'immatricolazione. Le attività di rimborso avranno avvio solo a seguito della conclusione di tutte le attività d'immatricolazione a subentri ai corsi di studio dell'area sanitaria e, pertanto, non saranno gestite prima del mese di dicembre 2019.

15. PROCEDURA E TERMINI PER I SUBENTRI IN GRADUATORIA

Terminate le immatricolazioni si procederà ad individuare, per ciascun corso di studio, il numero di posti rimasti liberi. Tale informazione sarà pubblicata in data **4 novembre dopo le ore 15,00** nell'apposita pagina web dedicata al concorso <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/concorso-area-sanitaria/>.

Dal 5 novembre ed entro le ore 12 del 7 novembre 2019 tutti i candidati presenti in graduatoria e non immatricolati potranno presentare DOMANDA DI PRENOTAZIONE per candidarsi all'immatricolazione a corsi di laurea con posti liberi, anche se non indicati in fase di iscrizione al concorso, seguendo le modalità descritte nel paragrafo precedente (DOMANDA DI PRENOTAZIONE pagina 7). Tali candidati non devono effettuare alcun pagamento per segnalare il loro interesse.

Gli uffici redigeranno l'elenco dei nominativi di cui risulta pervenuta la domanda e il 7 novembre 2019 lo pubblicheranno nell'apposita pagina web dedicata al concorso <https://web.unipv.it/formazione/isciversi-a-una-laurea-triennale-o-magistrale-a-ciclo-unico/con-esaurimento-posti-o-con-numeri-chiusi/concorso-area-sanitaria/>. È obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito dell'invio effettuato consultando la pagina web indicata, verificando la presenza del proprio nome.

Coloro che pur avendo effettuato l'invio suddetto non sono compresi nell'elenco, sono tenuti a darne comunicazione agli Uffici della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia con mail al seguente indirizzo: matricole.facmedicina@unipv.it entro il termine preteritorio del 8 novembre 2019 ore 12.

I candidati saranno debitamente informati tramite una e-mail, inviata all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al concorso, dell'assegnazione del posto e delle modalità che dovranno seguire entro la data comunicata per regolarizzare la loro posizione, pena la decadenza.

16. PENTIMENTO

I candidati già immatricolati per l'a.a. 2019/2020 al primo anno di altro corso di studio dell'Università di Pavia che, avendo ottenuto il posto, intendono iscriversi ad un corso di laurea dell'area sanitaria, devono solo presentare l'istanza di pentimento su apposito modulo in marca da bollo (<https://web.unipv.it/formazione/modulistica/>). Il modulo di pentimento dovrà essere inviato per e-mail all'indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it entro i termini indicati in relazione allo scaglione di

appartenenza ed inviato tempestivamente in originale in Segreteria Studenti via posta ordinaria (raccomandata R/R, indirizzato all'Università degli Studi di Pavia – Segreteria Studenti, Ufficio di Medicina, Via Mentana 4 - 27100 Pavia). Non è necessario effettuare alcun pagamento aggiuntivo, né allegare la ricevuta del MAV corrisposto per il primo corso di studio presso cui si è regolarizzata l'iscrizione.

17. PASSAGGIO

Dovranno sostenere la prova di ammissione tutti gli studenti che chiederanno il passaggio al 1° anno delle lauree delle professioni sanitarie e, qualora risultassero vincitori dovranno poi anticipare via e-mail all'indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it il modulo "Passaggio di Corso" (<https://web.unipv.it/formazione/passaggi-di-corso-e-cambi-sede/>) in marca da bollo da 16 euro entro i termini indicati in relazione allo scaglione di appartenenza. Al modulo dovrà essere allegata la ricevuta di versamento della prima rata tasse e contributi dell'a.a. 2019/2020 del corso di provenienza. I documenti suddetti in originale dovranno poi essere inviati per posta, con Raccomandata R/R, indirizzata alla Segreteria Studenti, Ufficio di Medicina, Via Mentana 4 - 27100 Pavia.

18. TRASFERIMENTO

Dovranno **sostenere la prova di ammissione** tutti gli studenti che chiederanno il trasferimento al 1° anno delle lauree delle professioni sanitarie. Qualora risultassero vincitori, dovranno richiedere per e-mail (matricole.facmedicina@unipv.it) apposito nulla osta al trasferimento che verrà inviato loro attraverso posta elettronica al loro indirizzo mail personale. Gli stessi dovranno poi procedere all'immatricolazione secondo le modalità e nel rispetto dei termini previsti nei paragrafi precedenti (PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE e PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO).

Alla documentazione di rito richiesta per l'immatricolazione dovrà essere allegata la ricevuta dell'ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta richiesta di trasferimento e il modulo di Congedo in Arrivo (disponibile on line nella sezione Modulistica della pagina internet della Segreteria Studenti) corredato dalla marca da bollo. I due documenti in originale dovranno poi essere inviati per posta, con Raccomandata R/R, indirizzata alla Segreteria Studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Mentana n. 4, 27100 Pavia.

Per i trasferimenti ad anni successivi al primo gli interessati sono tenuti ad attenersi a specifiche disposizioni pubblicate nella pagina internet <https://web.unipv.it/formazione/prevalutazioni-carriere-pregresse/>.

19. DOPO L'IMMATRICOLAZIONE

19.1 Attivazione della E-Mail di Ateneo

Gli immatricolati riceveranno all'indirizzo e-mail personale una comunicazione di "Benvenuto" con la quale, oltre ad essere fornite alcune informazioni di carattere generale, sarà indicato l'indirizzo e-mail di Ateneo che, da quel momento, sarà l'unico canale di comunicazione dell'Università degli Studi di Pavia con lo studente. Lo studente è tenuto ad attivare la sua nuova casella di posta elettronica, in quanto sulla stessa saranno inviate le nuove credenziali di accesso ai servizi on line di Ateneo (Area Riservata, WiFi, ecc.). Coloro che siano già in possesso di una casella di posta elettronica attribuita dall'Università degli Studi di Pavia manterranno lo stesso indirizzo e-mail e le consuete credenziali utilizzate per accedere all'Area Riservata. È naturalmente sempre possibile procedere alla loro

modificazione utilizzando la specifica funzione "Cambio Password Servizi di Ateneo", alla quale si accede dalla pagina web <https://sonl.unipv.it/password/>.

19.2 Ateneo Card Pavia

Durante la procedura telematica d'immatricolazione, lo studente, se non ne sia già in possesso, potrà richiedere l'emissione dell'"ATENEO CARD PAVIA", un tesserino universitario multifunzione e identificativo dello studente.

Ulteriori informazioni sulla funzionalità dell'Ateneo Card Pavia e sulle modalità per la sua richiesta sono disponibili al seguente link <https://web.unipv.it/formazione/ateneocard/>.

NOTE ED AVVERTENZE

L'accesso ai servizi telematici del sito Unipv potrebbe presentare momentanee sospensioni, nelle ore serali o nei giorni festivi, per esigenze di manutenzione. Eventuali rallentamenti nelle operazioni di compilazione potrebbero essere imputabili al sovraccollamento delle linee di collegamento. Per richieste di aiuto o segnalazione di problemi inviare una e-mail all'indirizzo matricole.facmedicina@unipv.it presente nella procedura di immatricolazione.

Chi non possedesse un computer collegato ad Internet o necessitasse di assistenza, potrà recarsi presso "InfoMatricole 2019" progetto "A tutto Campus" (il servizio sarà attivo dal 22 al 26 luglio e dal 23 al 27 settembre nei giorni di lunedì, martedì, giovedì, venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e di mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30) oppure presso il COR, C.so Carlo Alberto 5 – Pavia. **Lo sportello resterà chiuso dal 5 al 17 agosto 2019.**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

Il trattamento è eseguito di norma tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi; in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è quindi obbligatorio, pena l'esclusione dalla prova di ammissione.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato del trattamento.

I candidati godono dei diritti previsti dagli artt. 15-18 del Regolamento citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università degli Studi di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali.

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 così come modificata dalla L. n.15/2005 è il Dott. Matteo Bonabello (Categoria EP1 – Area Amministrativa-Gestionale).

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE

Fabio Ruggè

Bando firmato digitalmente