



Servizio Relazioni Internazionali

Progetto Pavia - Boston 2020

Art. 1 – Obiettivo e risorse disponibili

L'obiettivo è attivare collaborazioni con colleghi delle Università di Boston per partecipare a progetti e ricerche, stage per studenti, articoli congiunti, ecc. Si richiederà una relazione dettagliata delle attività svolte in tal senso.

Le risorse di Ateneo disponibili e destinate a finanziare l'iniziativa ammontano a 50.000 Euro.

Art. 2 – Candidature ammissibili e termine per la presentazione

Per l'A.A. 2020/2021 si incentiva la mobilità di:

1) Visiting Professor per didattica curricolare:

Il numero di ore di didattica curricolare suggerito è 24 e comunque, in via tassativa, non meno di 12. In fase di selezione saranno favorite proposte con un maggior numero di ore di insegnamento. Per 24 ore sarà assegnato un budget pari a circa 8.000 euro, dai quali saranno sottratte le spese per il volo e per l'alloggio a Pavia (preferibilmente presso una residenza universitaria), nonché gli oneri a carico dell'Ateneo (circa 26%): il rimanente sarà il compenso lordo percipiente per il visiting. Il budget andrà a scalare in modo proporzionale se il numero di ore sarà inferiore (ad esempio, 5.900 euro per 16 ore, 4.850 per 12 ore).

Sono richiesti i seguenti documenti (si veda il modulo di domanda allegato):

- 1) indicazione del docente e Dipartimento ospitante dell'Università di Pavia;
- 2) CV del docente di Boston, Università e Dipartimento di appartenenza, ruolo e email;
- 3) numero di ore di lezione, CFU, titolo e codice dell'insegnamento del corso di studio (si intende il titolo e codice del corso ufficiale in cui il VP sarà inserito), con breve scheda descrittiva;
- 4) indicazione del semestre e periodo di insegnamento.

NOTA BENE: per quanto riguarda i Visiting professor è necessario segnalare, già in fase di presentazione, la richiesta al Presidente o Responsabile del corso di studio pertinente per la programmazione didattica, ai coordinatori didattici di area e ai segretari amministrativi.

Dopo la selezione, i curricula dei docenti selezionati dovranno essere approvati dal NUV (Nucleo di Valutazione). Tutta la documentazione dovrà essere inviata dal dipartimento, tramite PEC, al Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti seguendo le stesse regole previste per gli altri affidamenti diretti a professori a contratto (ex art.23, c.1, L.240/2010).

2) docenti, ricercatori e RTD dell'Università di Pavia (personale strutturato), assegnisti e borsisti che vogliano trascorrere un periodo a Boston per attività di ricerca.

Il periodo suggerito è compreso tra 1 a 3 mesi.

Gli studiosi andranno all'estero con trattamento di missione e verranno riconosciute spese per:

- volo;
- assicurazione sanitaria;
- servizi offerti dall'Università (eventuali fee);
- eventuali spese di visto.

Per le quattro tipologie di spesa sopraindicate è previsto un rimborso massimo di euro 1.500.

- Alloggio: il limite per questa spesa è di 1600 Euro al mese.

È richiesto il CV da allegare alla domanda di partecipazione (si veda il modulo di domanda allegato), che contenga:

- a) nome dello studioso, ruolo e dipartimento di afferenza;
- b) indicazione dell'Università e del dipartimento ospitante;
- c) nome del docente ospitante;
- d) titolo sintetico e breve descrizione dell'attività/progetto da svolgere (per assegnisti e borsisti controfirmata dal responsabile scientifico);
- e) indicazione del periodo da trascorrere a Boston.

Si prega di evidenziare, al momento della candidatura, se sono già in corso attività/progetti con i colleghi bostoniani: articoli congiunti (anche solo inviati), co-partecipazione a progetti o altro.

3) docenti e ricercatori bostoniani che vogliano trascorrere un periodo di ricerca a Pavia (massimo 3 mesi)

L'Università provvederà direttamente alle spese per il volo aereo (massimo 1.000 euro) e per l'alloggio (presso una residenza universitaria pavese, massimo 700 euro al mese).

I docenti che vorranno impartire anche lezioni (didattica integrativa) nell'ambito di un corso di dottorato dell'Università di Pavia riceveranno un emolumento di 1.500 Euro lordi per 12 ore.

E' richiesto un breve CV, allegato alla domanda di partecipazione che contenga (si veda il modulo di domanda allegato) :

- a) indicazione del docente e dipartimento ospitante dell'Università di Pavia;
- b) nome del docente straniero e Università bostoniana di appartenenza;
- c) breve descrizione dell'attività di ricerca da svolgere/ Titolo e breve descrizione del corso per dottorandi, se impartito;
- d) indicazione del periodo da trascorrere a Pavia.

Si prega di evidenziare al momento della candidatura se sono già in corso attività con i colleghi pavesi, attraverso articoli congiunti (anche solo inviati) e/o co-partecipazione a progetti o altro.

Art. 3 Scadenza, modulo di domanda e invio delle candidature

Tutte le candidature sono da presentare entro e non oltre il **13 marzo 2020, ore 12:00**.

Le candidature dovranno essere inviate al Servizio Relazioni Internazionali all'indirizzo email visiting.professor@unipv.it

Il modulo di domanda in formato digitale è disponibile sul sito di UNIPV, all'indirizzo:

<https://web.unipv.it/internazionale/international-students/visiting-professors-program/>

Art. 3 Procedura di Valutazione e Selezione delle Proposte

La selezione avverrà a cura di una Commissione nominata con decreto rettorale.

Art. 4 Informativa Privacy

I dati personali dei candidati e dei partecipanti verranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia, titolare del trattamento, per le finalità proprie del Progetto Pavia-Boston. Tali finalità possono comportare la comunicazione dei dati ad organismi esterni all'Università (Istituzione ospitante), nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa vigente europea *General Data Protection Regulation* 2016/679.

Art. 5 - Informazioni

La documentazione necessaria per inviare le candidature è disponibile sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://web.unipv.it/internazionale/international-students/visiting-professors-program/>

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il **Servizio Relazioni Internazionali** che gestirà il Programma: Dott. Andrea Pichelli (e-mail: andrea.pichelli@unipv.it – Tel. 0382/984230).

Pavia, data del protocollo digitale

IL RETTORE
Prof. Francesco Svelto
(firmato digitalmente)

**Domanda di partecipazione al Progetto Pavia – Boston 2020
per mobilità di docenti da Boston a Pavia (Visiting professor per didattica curricolare)**

Con la presente il sottoscritto Prof. del Dipartimento di chiede di poter partecipare al progetto Pavia - Boston 2020 invitando a Pavia il collega Prof. come VP, al fine di insegnare all'interno del corso di di cui è titolare nel I/II semestre dell'anno accademico 2020/2021.

Di seguito sono riportati i dati richiesti e alla presente si allega un CV aggiornato del visiting professor.

1) NOME E COGNOME DOCENTE DI UNIPV CHE PRESENTA LA DOMANDA, RUOLO E DIPARTIMENTO DI APPARTENENZA:

.....
.....

2) NOME E COGNOME DOCENTE PROVENIENTE DA BOSTON, UNIVERSITA' E DIPARTIMENTO DI APPARTENENZA, RUOLO (es. FULL PROFESSOR), EMAIL:

Nome e cognome:

Università:

Dipartimento:

Ruolo:

Email:@.....

3) PERIODO PREVISTO A PAVIA (INDICARE SE 1° O 2° SEMESTRE E DATE ORIENTATIVE):

Semestre:

Date:

4) TITOLO, CODICE DEL CORSO E DIPARTIMENTO IN CUI IL DOCENTE STRANIERO SVOLGERA' LE LEZIONI (per titolo e codice si intendono quelli del corso ufficiale in cui il VP sarà inserito):

Titolo

Codice.....

Dipartimento

5) NUMERO DI ORE DI LEZIONE (NON INFERIORE A 12) E CFU:

Ore: CFU:

6) BREVE DESCRIZIONE DELL'INSEGNAMENTO CHE IL VP TERRA' A PAVIA E VALORE AGGIUNTO CHE DARA' AL CORSO.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7) indicare se al momento della candidatura, sono già in corso attività/progetti con i colleghi bostoniani: articoli congiunti (anche solo inviati), co-partecipazione a progetti o altro:

.....
.....
.....
.....

Pavia, data __ __ / __ __ / 2020

firma _____

Il presente modulo va compilato e inviato al Servizio Relazioni Internazionali all'email visiting.professor@unipv.it in formato word o pdf, **firmato**.

NOTA BENE: per quanto riguarda i Visiting professor è necessario segnalare già in fase di presentazione la richiesta al Presidente o Responsabile del corso di studio pertinente per la programmazione didattica, ai coordinatori didattici di area e ai segretari amministrativi. Dopo la selezione, i curricula dei docenti selezionati dovranno essere approvati dal NUV (Nucleo di Valutazione). Tutta la documentazione dovrà essere inviata dal dipartimento, tramite PEC, al Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti seguendo le stesse regole previste per gli altri affidamenti diretti a professori a contratto (ex art.23, c.1, L.240/2010).



Servizio Relazioni Internazionali

Domanda di partecipazione al Progetto Pavia – Boston 2020 per la mobilità di docenti dell'Università di Pavia che vogliano svolgere un periodo a Boston per attività di ricerca

Titolo attività da svolgere a Boston:

Con la presente il sottoscritto chiede di poter partecipare al progetto Pavia- Boston 2020 e di poter svolgere un periodo di n. mesi presso la University di Boston.

Di seguito sono riportati i dati richiesti e alla presente è allegato un mio CV aggiornato in inglese.

1) NOME E COGNOME PARTECIPANTE, RUOLO, DIPARTIMENTO DI APPARTENENZA:

- Nome e cognome:

- Ruolo (la selezione è aperta a docenti, ricercatori e RTD, assegnisti e borsisti dell'Università di Pavia:

.....

- Dipartimento:

2) ENTE OSPITANTE A BOSTON:

.....

3) NOME COGNOME DOCENTE OSPITANTE A BOSTON, DIPARTIMENTO DI APPARTENENZA, RUOLO (es. FULL PROFESSOR), EMAIL:

- Nome e cognome:

- Dipartimento:

- Ruolo:

- Email:@.....

4) PERIODO PREVISTO (es. 1 settembre - 31 novembre 2019):

.....

5) DESCRIZIONE DELLA ATTIVITA' DA SVOLGERE E OBIETTIVO CHE SI INTENDE PERSEGUIRE CON LA MISSIONE A BOSTON:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6) INDICARE SE AL MOMENTO DELLA CANDIDATURA, SONO GIÀ IN CORSO ATTIVITÀ/PROGETTI CON I COLLEGHI BOSTONIANI: ARTICOLI CONGIUNTI (ANCHE SOLO INVIATI), CO-PARTECIPAZIONE A PROGETTI O ALTRO:

.....
.....

Pavia, data __ __ / __ __ / 2020

firma _____

Il presente modulo va compilato e inviato al Servizio Relazioni Internazionali all'email visiting.professor@unipv.it in formato word o pdf, **firmato**.

**Domanda di partecipazione al Progetto Pavia – Boston 2020
per la mobilità di docenti provenienti da Boston che vogliano svolgere lezioni all'interno di un
dottorato o attività di ricerca a Pavia**

Con la presente il sottoscritto Prof. del Dipartimento di chiede di poter partecipare al progetto Pavia- Boston 2020 invitando a Pavia il collega Prof., al fine di insegnare (specificare cosa insegnerà; nel caso verrà solo per ricerca, non scrivere nulla) all'interno del corso di dottorato in nell'anno accademico 2020/2021.

Di seguito sono riportati i dati richiesti e alla presente allego un CV aggiornato del docente americano.

1) NOME DOCENTE DI UNIPV CHE PRESENTA LA DOMANDA, RUOLO E DIPARTIMENTO DI APPARTENENZA:

- Nome e cognome:

- Ruolo:

- Dipartimento:

2) NOME E COGNOME DOCENTE PROVENIENTE DA BOSTON, UNIVERSITA' E DIPARTIMENTO DI APPARTENENZA, RUOLO (es. FULL PROFESSOR), EMAIL:

Nome e cognome:

Università:

Dipartimento:

Ruolo:

Email:@.....

3) PERIODO PREVISTO A PAVIA (INDICARE SE I O II SEMSTRE E DATE ORIENTATIVE):

Semestre:

Date:

4) TITOLO E CORSO DI DOTTORATO IN CUI IL DOCENTE STRANIERO INSEGNERA' (lasciare in bianco se non insegnerà)

.....

5) NUMERO DI ORE DI LEZIONE (lasciare in bianco se non insegnerà):

.....

6) BREVE DESCRIZIONE DELL'INSEGNAMENTO CHE IL DOCENTE TERRA' A PAVIA E VALORE AGGIUNTO CHE DARA' AL CORSO DI DOTTORATO (lasciare in bianco se non insegnerà):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6) BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' DI RICERCA DA SVOLGERE A PAVIA E VALORE AGGIUNTO CHE DARA' IL DOCENTE STRANIERO:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7) INDICARE SE AL MOMENTO DELLA CANDIDATURA, SONO GIÀ IN CORSO ATTIVITÀ/PROGETTI CON I COLLEGHI BOSTONIANI: ARTICOLI CONGIUNTI (ANCHE SOLO INVIATI), CO-PARTECIPAZIONE A PROGETTI O ALTRO.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pavia, data __ __ / __ __ / 2020

firma _____

Il presente modulo va compilato e inviato al Servizio Relazioni Internazionali all'email visiting.professor@unipv.it in formato word o pdf, **firmato**.